



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی و احداث نیروگاه خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵ مگاواتی فردوس

کارفرما:

شرکت تجارت پردازش امین

مدیریت پیمان:

شرکت پتروکاوین صنعت پارس

شماره قرارداد:

فهرست مندرجات

- ۱- موافقتنامه
 - ۲- شرایط خصوصی
 - ۳- شرایط عمومی
 - ۴- پیوستها
- پیوست شماره ۱- شرح اولیه کارها و خدمات پروژه
- پیوست شماره ۲- شرح خدمات همسان مدیریت طرح به شماره ۹۲/۲۴۱۳۹
- پیوست شماره ۳- برنامه زمانبندی کلی کار
- پیوست شماره ۴- نمودار تشکیلاتی افراد کلیدی
- پیوست شماره ۵- مختصات، مشخصات و نقشه زمین



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



موافقتنامه



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



این موافقتنامه در تاریخ در شهر تهران بین **شرکت تجارت پردازش امین** ثبت شده به شماره ۴۵۰۳۳۰ و شناسه ملی ۱۰۳۲۰۲۸۱۳۹۵ به نشانی: تهران، بلوار میرداماد، خیابان البرز، بن بست تابان شرقی، پلاک ۵۰، طبقه دوم، کدپستی ۱۹۱۸۹۱۳۴۴۵ به نمایندگی آقایان سعید مومنین به عنوان رئیس هیأت مدیره و محمدهادی مومنین به عنوان نایب رئیس هیأت مدیره که از این پس "**کارفرما**" نامیده می شود، از یک طرف و **شرکت پترو کاویان صنعت پارس (سهامی خاص)** ثبت شده به شماره ۳۷۹۰۵۵، دارای شناسه ملی ۱۰۳۲۰۲۸۱۳۹۵ به نشانی: تهران، بلوار میرداماد، بین خیابان کجور و نیل، پلاک ، طبقه پنجم، کدپستی ۱۹۱۸۹۵۴۵۸۴ به نمایندگی آقای امین دادور به عنوان مدیر عامل و آقای محمد میردامادی به عنوان رئیس هیأت مدیره که از این پس "**مدیریت پیمان**" یا "**مدیریت طرح**" نامیده می شود، از طرف دیگر، با شرایط زیر منعقد گردید.

در این موافقتنامه، کلمات و عبارات، دارای معانی هستند که در شرایط عمومی و خصوصی پیمان، به آنها اطلاق شده است. در موافقتنامه حاضر و اسناد پیوست آنها، واژگان "پیمان"، "قرارداد" و "طرح" دارای یک معنی می باشند و به صورت مترادف بکار برده شده اند. همچنین کلمه "کارگزار" یا "کارگزاران" به هر یک از اشخاص حقوقی و یا حقوقی دارای نقش "مشاور"، "تأمین کننده" و یا "پیمانکار"، به صورت منفرد و یا مشترک اطلاق می گردد.

ماده ۱- موضوع قرارداد

موضوع قرارداد، عبارت است از ارائه خدمات مدیریت پیمان (MC) شامل:

۱-۱- برنامه ریزی، ارجاع کار، مدیریت بر مطالعه و طراحی، مدیریت بر تدارکات، ساخت و نصب و خدمات تکمیلی، مدیریت کیفیت، مدیریت زمان، مدیریت هزینه، مدیریت ایمنی، مدیریت امور قراردادی، مدیریت بر تحویل و خدمات راه اندازی جهت احداث نیروگاه ۱۵ مگاواتی فردوس و اتصال به شبکه سراسری برق از طریق اجرای خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست به شبکه مطابق با پیوست شماره ۱.

۱-۲- رؤس کارها و خدماتی که جهت احداث و راه اندازی نیروگاه فوق و اتصال آن به شبکه باید انجام شود شامل خدمات طراحی و مهندسی تفصیلی، تامین مصالح و تجهیزات، انجام کارهای ساختمانی و نصب تجهیزات، راه اندازی نیروگاه و اجرا و راه اندازی خط اتصال به شبکه سراسری برق و توسعه پست در قراردادهای پیمانکاران تعیین خواهد شد. شرح کامل موضوع قرارداد در پیوست ۱ درج شده است.

مدیریت پیمان اعلام می دارد که توان، تشکیلات لازم را جهت انجام موضوع قرارداد حاضر دارا است.

ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد

۲-۱- اسناد و مدارک زیر در مجموع قرارداد بین کارفرما و مدیریت پیمان را تشکیل می دهند:

۱-۱-۲- موافقتنامه حاضر

۲-۱-۲- شرایط خصوصی

۳-۱-۲- شرایط عمومی موافقتنامه و شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح به شماره ۵۴/۲۰۱-

۱۰۵/۷۳۵

۴-۱-۲- پیوست ها:

پیوست شماره ۱- شرح اولیه کارها و خدمات پروژه

پیوست شماره ۲- شرح خدمات همسان مدیریت طرح به شماره ۹۲/۲۴۱۳۹

پیوست شماره ۳- مبلغ طرح و حق الزحمه مدیریت پیمان

پیوست شماره ۴- برنامه زمانبندی کلی کار

پیوست شماره ۵- نمودار تشکیلاتی افراد کلیدی

پیوست شماره ۶- مختصات، مشخصات و نقشه زمین

در صورت دوگانگی یا تعارض بین اسناد و مدارک قرارداد، اولویت اسناد مطابق با ترتیبی است که در ماده ۱-۲ فوق تعیین شده است.

تبصره ۱: اسناد تکمیلی که حین اجرای خدمات، در چهارچوب قرارداد و به منظور انجام آن، از سوی کارفرما کتباً به مدیریت پیمان ابلاغ شد یا بین طرفین توافق و مبادله گردد، جزء لاینفک قرارداد حاضر محسوب خواهند شد. این اسناد ممکن است به صورت دستور کار، صورتجلسه و یا الحاقیه باشند و به ترتیب آخرین تاریخ دارای اولویت بالاتری نسبت به کلیه اسناد فوق الذکر، در حدود تغییر یافته و در مقام تعارض می‌باشند؛ مگر اینکه در اسناد بعدی به گونه دیگری پیش بینی شده باشد.

تبصره ۲: اولویت در اسنادی که دارای ماهیت یکسان هستند، به صورت صدور موخر خواهد بود.

ماده ۳- مبلغ طرح و حق الزحمه مدیریت پیمان

۳-۱- کارهای اجرایی موضوع قرارداد مطابق شرایط مندرج در قرارداد(از جمله طراحی و مهندسی تفصیلی، تأمین مصالح و کالا و تجهیزات داخلی و خارجی، هزینه های گمرکی و حمل و بیمه جهت رساندن مصالح و کالا و تجهیزات به محل اجرای پروژه، ساخت، نصب، آزمایش، رفع ایرادات احتمالی، راه اندازی، اتصال به شبکه و آموزش و تحویل) از سوی مدیریت پیمان به پیمانکار یا پیمانکاران (مشاوران، فروشندگان، پیمانکاران و...) واجد صلاحیت با رعایت ضوابط کارفرما واگذار و حق الزحمه آن معادل ۵٪ (پنج درصد) بر روی کلیه قرارداد های منعقد و معاملات با کارگزاران محاسبه و به مدیریت پیمان به عنوان حق مدیریت پرداخت خواهد شد.

۳-۲- مبلغ برآوردی قرارداد کارگزاران شامل موارد ذیل خواهد بود:

الف) مبلغ برآوردی اجرای قرارداد احداث نیروگاه شامل طراحی، خرید و احداث نیروگاه خورشیدی شامل کلیه کارها و خدمات جانبی و مرتبط (بدون محدودیت از قبیل بازرسی، حمل، بیمه، هزینه ها و عوارض گمرکی، ثبت سفارش، تست و آزمایش در نیروگاه، رفع ایرادات احتمالی، آموزش و غیره) بدون احتساب حق الزحمه مدیریت پیمان ۶,۰۰۰,۰۰۰ دلار آمریکا (شش میلیون) یا معادل ریالی آن می‌باشد.

ب) برآورد مبلغ بخش توسعه و اتصال نیروگاه به شبکه بدون احتساب حق الزحمه مدیریت پیمان معادل ۱,۲۰۰,۰۰۰ دلار (یک میلیون و دویست هزار دلار)

۳-۳- بخش پرداخت ریالی بر مبنای نرخ تسعیر ارز، در روز پرداخت مطابق با نرخ اعلامی سایت tgju.org و در صورت عدم دسترسی به سایت مذکور سایتهای معتبر مشابه و یا متوسط ارز ۳ صرافی منتخب کارفرما خواهد بود.

۳-۴- با توجه به برآوردی بودن مبلغ اولیه قرارداد، ملاک محاسبه حق الزحمه مدیریت پیمان و مبلغ قرارداد حاضر، قراردادهای منعقد با کارگزاران و صورت وضعیها و اسناد مثبت هزینه کرد خواهد بود.

۵-۳- مالیات بر ارزش افزوده در مبلغ قرارداد لحاظ نگردیده است. در صورت ارائه گواهی مالیات بر ارزش افزوده از طرف مدیریت پیمان، مالیات مذکور توسط کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

۶-۳- در صورتی که بدون متاثر شدن کیفیت کارها یا خدمات احداث نیروگاه موضوع قرارداد، مدیریت پیمان موفق به کاهش هزینه های تمام شده مطابق بند الف و ب ماده ۳ قرارداد شود؛ ۵۰ درصد مابه التفاوت صرفه جویی محقق شده به عنوان پاداش به مدیریت پیمان پرداخت خواهد شد.

ماده ۴- مدت قرارداد و تاریخ شروع کار

۱-۴- قرارداد حاضر از تاریخ امضای آن نافذ و معتبر می باشد و تا زمان خاتمه قرارداد و تسویه حساب طرفین به قوت و اعتبار خود باقی خواهد بود. مدیریت پیمان متعهد است حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز پس از امضای قرارداد، نسبت به ارائه برنامه زمانبندی کلی کار در بخش های مختلف در فرمت نرم افزار Microsoft Project اقدام نماید.

۲-۴- مدت اجرای موضوع قرارداد ۹ (نه) ماه از تاریخ شروع کار می باشد. تاریخ شروع کار، تاریخ پرداخت پیش پرداخت از سوی کارفرما می باشد.

ماده ۵- نحوه پرداخت

۱-۵- ۲۰٪ (بیست درصد) مبلغ برآوردی قرارداد به عنوان پیش پرداخت به مدیریت پیمان پرداخت خواهد شد. متناسب با قرارداد کارگزاران پیش پرداخت فازهای بعدی قرارداد شامل تأمین و اجرا به صورت علی الحساب به مدیریت پیمان پرداخت می گردد. پیش پرداخت واریزی، متناسب با صورت وضعیت مدیریت پیمان از پرداختی های وی کسر خواهد شد.

۲-۵- در هر مرحله، مدیریت پیمان صورت وضعیت تهیه شده کارگزاران انتخابی را در سه نسخه دریافت و ظرف مدت ۱۰ روز بررسی و به کارفرما ارائه خواهد نمود. کارفرما ظرف مدت ۷ روز پس از دریافت صورت وضعیت کارگزاران، آن را مورد بررسی قرار می دهد و پس از کسر کسور قانونی و قراردادی، ضمن ارسال یک نسخه از صورت وضعیت تأیید شده، مبلغ صورت وضعیت را در وجه کارگزاران واریز می نماید. پس از تأیید صورت وضعیت کارگزاران، مدیریت پیمان، صورت حساب حق الزحمه خود را به کارفرما ارائه می نماید؛ کارفرما پس از مدت ۷ روز از دریافت صورت حساب مدیریت پیمان، ضمن ارسال یک نسخه از صورت حساب تأیید شده، حق الزحمه مدیریت پیمان را پس از کسر کسور قانونی و قراردادی پرداخت می کند. در صورتی که صورت حساب مذکور مورد تأیید نباشد، کارفرما پیش از پایان مهلت اعلام شده صورت حساب را جهت تصحیح عودت می دهد، مدیریت پیمان موظف است صورت حساب مذکور را تصحیح و مجدداً ارسال نماید. در این صورت کارفرما پس از ۵ روز از دریافت نسخه تصحیح شده، نسبت به بررسی و پرداخت صورت حساب اقدام می نماید. چنانچه در هر یک از مهلت های مذکور کارفرما در خصوص صورت حساب مدیریت پیمان، اظهار نظری ننماید، صورت حساب مذکور تأیید شده تلقی می گردد.

۳-۵- در صورتی که به منظور تکمیل تعهدات قراردادی تأمین کالا و یا دریافت خدمات خارج از محدوده قرارداد پیمانکار EPC مورد نیاز باشد، مدیریت پیمان لیست تأمین کنندگان و ارائه دهندگان خدمات را به همراه قیمت و مشخصات فنی تجهیزات و خدمات به کارفرما ارائه می نماید. کارفرما در مدت ۱۰ روز ضمن بررسی دستور خرید کالا یا دریافت خدمات از لیست مذکور و یا در صورتی که با استفاده از توان بازرگانی خود امکان تهیه تجهیزات با همان مشخصات فنی به قیمتی کمتر از قیمت های اعلام شده را داشته باشد، مدیریت پیمان هماهنگی تأمین را از آن تأمین کننده را انجام می دهد.

تبصره: در صورت تأمین اقلام و تجهیزات و دریافت خدمات از منابع معرفی شده توسط کارفرما، حق الزحمه مندرج در بند ۱-۳ و حق بیمه مورد اشاره بند ۲-۶ به مدیریت پیمان پرداخت خواهد شد.

ماده ۶- کسور قراردادی

۱-۶- از هر پرداخت به مدیریت پیمان صرفاً معادل ۵٪ (پنج درصد) به عنوان سپرده تأمین اجتماعی کسر و نزد کارفرما نگهداری و مطابق با مقررات ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی به مدیریت پیمان مسترد خواهد شد.

۲-۶- هزینه بیمه تأمین اجتماعی قرارداد حاضر به عهده کارفرما بوده و کارفرما بر اساس اعلامیه بدهی بیمه که توسط پیمانکار دریافت می‌شود، نسبت به پرداخت حق بیمه قرارداد اقدام می‌نماید و مبالغ مکسوره از حق الزحمه مدیریت پیمان بابت حق بیمه قرارداد را به مدیریت پیمان مسترد می‌نماید.

ماده ۷- تعهدات و مسئولیت‌های مدیریت پیمان

۱-۷- مدیریت پیمان موظف است پیش از برگزاری مناقصه، اسناد مناقصه را به تأیید نماینده کارفرما برساند.

۲-۷- مدیریت پیمان متعهد است فهرست کارگزاران مد نظر جهت دعوت به مناقصه را پیش از توزیع اسناد مناقصه و یا کارگزار منتخب و واجد شرایط را جهت ترک تشریفات مناقصه، به تأیید کارفرما برساند.

۳-۷- مدیریت پیمان متعهد است برنامه زمانبندی کلی اجرای پروژه را ۱۰ روز پس از تنفیذ قرارداد به کارفرما ارائه نماید.

۷-۴- معرفی نماینده تام الاختیار به کارفرما

ماده ۸- تعهدات، مسئولیت‌ها و اختیارات کارفرما

۱-۸- تأمین منابع مالی و پرداخت صورت‌حساب‌های مدیریت پیمان در زمان مقرر

۲-۸- بررسی و ارائه تأییدیه کتبی در خصوص بندهای ۱-۷ و ۲-۷ به مدیریت پیمان

۳-۸- معرفی نماینده تام الاختیار جهت تصمیم‌گیری از جانب کارفرما

۴-۸- مسئولیت ترخیص، بارگیری، حمل از گمرک تا محل پروژه و تخلیه در سایت پروژه بر عهده مدیریت طرح (از طریق قرارداد با کارگزاران) و هزینه‌های آن بر اساس اسناد مثبته بر عهده کارفرما می‌باشد. کلیه هزینه‌های ترخیص کالا، حقوق و عوارض گمرکی، مالیات و ... بر عهده کارفرما می‌باشد.

۸-۵- موارد ذیل منحصراً در حیطه اختیارات و مسئولیت‌های کارفرما می‌باشد و صرفاً بررسی و اعلام نظر در این خصوص با مدیریت پیمان است:

- قبول تضامین و دستور تمدید، آزاد کردن ضمانتنامه‌های کارگزاران
- تصویب تغییر مدت قرارداد کارگزاران
- تصویب تغییر سیستم‌ها و اجزای اصلی کار
- تصویب قیمت‌های جدید و حق الزحمه خدمات اضافی کارگزاران
- تصویب تحویل موقت و تحویل قطعی، خاتمه و فسخ قرارداد کارگزاران
- تصویب صورت‌وضعیت قطعی و صورت‌حساب نهایی کارگزاران
- تأمین منابع مالی و دستور پرداخت‌های صورت‌وضعیت‌های کارگزاران
- تصویب گزارش و صورتجلسه ارائه شده از سوی کمیسیون رسیدگی به تخلفات کارگزاران و ابلاغ مجاز یا غیرمجاز بودن تأخیرات
- تصویب ادعاهای احتمالی کارگزاران
- تصویب و ابلاغ برنده مناقصه و امضاء قراردادهای کارگزاران

ماده ۹- انتقال و واگذاری نیروگاه به کارفرما

مدیریت پیمان متعهد است پس از اتمام راه اندازی نیروگاه و پیش از آغاز بهره‌برداری تجاری، کلیه مجوزها، حق امتیاز، حق مالکیت و بهره‌برداری نیروگاه ۱۵ مگاواتی فردوس را به صورت رسمی به کارفرما منتقل کند.

ماده ۱۰- حل اختلاف

در صورت بروز هر گونه اختلاف بین طرفین اعم از آنکه مربوط به انعقاد، اجرا، خاتمه، فسخ، خسارات، جرایم، اجرا یا تفسیر قرارداد و یا تحت هر عنوان قانونی یا قراردادی دیگری باشد و اختلاف حاصل شده از طریق مذاکرات دوستانه حل و فصل نگردد، این قبیل اختلاف‌ها جهت حل و فصل نهایی به مرکز داوری اتاق بازرگانی ایران ارجاع خواهد شد.

ماده ۱۱- نشانی طرفین

نشانی طرفین همان است که در اول قرارداد تعیین گردیده و طرفین در صورت تغییر، نشانی جدید را کتباً به یکدیگر اطلاع خواهند داد و در غیر این صورت نامه‌ها و ابلاغیه‌هایی که به نشانی تعیین شده در این قرارداد ارسال شود، ابلاغ شده محسوب خواهد شد.

این موافقتنامه در ۱۱ ماده به همراه اسناد و مدارک دیگر و در ۳ نسخه اصل متحدالشکل که دارای اعتبار یکسان می‌باشند تنظیم و در تاریخ مندرج در صدر این قرارداد به امضا رسیده است.



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



کارفرما

مدیر پیمان

تجارت پردازش امین

پتروکاوین صنعت پارس

نام و نام خانوادگی: سعید مومنین

نام و نام خانوادگی: امین دادور

سمت: رئیس هیات مدیره

سمت: مدیر عامل

مهر و امضاء

مهر و امضاء

نام و نام خانوادگی: محمد هادی مومنین

نام و نام خانوادگی: محمد میردامادی

سمت: نائب رئیس هیأت مدیره

سمت: رئیس هیأت مدیره

امضاء

امضاء



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



شرایط خصوصی پیمان



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آن‌ها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است. شرایط خصوصی پیمان بر شرایط عمومی اولویت دارد و تنها در مواردی که متن قرارداد یا شرایط خصوصی مسکوت بوده است شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح به شماره ۵۴/۲۰۱-۵۴/۷۳۵-۱۰۵ مورخ ۱۳۸۰/۰۱/۲۸ حاکم خواهد بود.

ماده ۴۴-تضمین حسن انجام کار

این ماده در خصوص قرارداد حاضر معتبر و جاری نیست.

ماده ۶۰-حل اختلاف

این ماده مطابق ماده ۱۰ موافقتنامه انجام می شود.



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



شرایط عمومی پیمان



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



شرایط عمومی پیمان همان شرایط عمومی همسان قراردادهای خدمات مدیریت طرح به شماره ۵۴/۲۰۱-۱۰۵/۷۳۵ مورخ ۱۳۸۰/۰۱/۲۸ است.

پیوست شماره ۱ - شرح خدمات موضوع قرارداد

قرارداد شماره

شرح موضوع قرارداد مدیریت بر احداث نیروگاه ۱۵ مگاواتی فردوس که شامل مدیریت بر موارد ذیل می باشد:

- انجام طراحی تفصیلی (Detail Design) نیروگاه، خط اتصال به شبکه سراسری و توسعه پست بالادست
- تأمین و یا ساخت تجهیزات شامل پنل های خورشیدی، اینورتر، ترانسفورماتور، UPS، MV Station، تابلوهای برق، تجهیزات کنترلی، سیم هوایی با متعلقات جانبی، کابل مخابراتی، یراق آلات خطوط
- تأمین مصالح و اجرای فعالیتهای عمرانی و سازه نیروگاه
- نصب تجهیزات، تأسیسات مکانیکی و برقی، ابزار دقیق، لوله کشی و انتقال و توزیع برق
- تأمین و نصب تأسیسات، تجهیزات و مستحذات لازم جهت اتصال به شبکه سراسری برق
- انجام امور پیش راه اندازی و راه اندازی
- انجام آموزش بهره برداری
- تأمین قطعات یدکی دو سالانه
- تحویل مدارک و مستندات نیروگاه به کارفرما
- تحویل نیروگاه به کارفرما
- مدیریت و کنترل پروژه
- بازرسی فنی
- آزمایش در کارخانه سازنده، بسته بندی و حمل
- ایجاد تمهیدات لازم در خصوص رعایت الزامات زیست محیطی
- تهیه و تدوین بیمه نامه های لازم تا ترخیص در کارگاه
- تخلیه، انبارداری و حفاظت لازم
- ارائه گزارش روزانه، هفتگی و ماهانه بر اساس فرمت های مورد تایید
- تحویل موقت
- تحویل قطعی
- انجام امور گمرکی، ترخیص و حمل و انتقال تجهیزات به سایت
- تخلیه و بارگیری تجهیزات در سایت
- بیمه کامل انبار، حمل و نقل، هزینه سفارش و ...
- بیمه کارگاه و تجهیزات و کارکنان

مدیریت پیمان می بایست شرح خدمات زیر را در قرارداد کارگزاران (پیمانکاران) پروژه لحاظ نماید:

۱-۱- طراحی و مهندسی تفصیلی نیروگاه

ارائه فایل های اصلی، قابل ویرایش و کدگذاری نشده خروجی هر یک از نرم افزارهای مورد استفاده جهت تهیه و تولید نقشه ها و مدارک طراحی و مهندسی از طرف پیمانکار الزامی می باشد.

- تهیه مدارک دیتیل MDL پیوست و مدارک مهندسی مورد نیاز در طول پروژه
- تهیه دفترچه محاسبات سازه
- ارائه راهنما برای تعمیر و نگهداری ادوات اصلی نیروگاه
- تهیه دستورالعمل های بهره برداری نیروگاه

۲-۱- شرح کارهای ابنیه و سازه

- آماده سازی محوطه، تسطیح، خاکبرداری و تحکیم زمین.
- هدایت آب های سطحی به محل های مربوطه.
- تجهیز موقت کارگاه و برچیدن آن
- خرید و نصب تجهیزات کارگاه و استقرار کانکس موقت مورد نیاز جهت استفاده پرسنل پیمانکار و مدیریت پیمان و دستگاه نظارت در منطقه تحت پوشش به همراه تجهیزات مربوطه
- تامین و اجرای سازه های پنل های خورشیدی و اینورتر و کلیه متعلقات مربوطه شامل پیچ و مهره و واشر و سازه های مورد نیاز و ... در هر موقعیتی که در آن ساختگاه مشخص شده است.
- اجرای فونداسیون و کوبش پایه های نگهدارنده کلیه تجهیزات عمرانی و الکتریکی
- تأمین مصالح، حمل و اجرای تابلوی علائم ایمنی و هشدار برای ساختگاه در حین و یا توقف در اجرا
- اجرای کانال کشی و حفاری جهت کلیه کابل کشی های دفنی (انتقال توان به محل تابلوهای قدرت داخلی نیروگاه، کابل های انتقال دیتا و ...) و تأمین مصالح مربوطه شامل ماسه بادی، آجر، نوار خطر زرد رنگ و ...
- تأمین مصالح، حمل و اجرای چاه ارت قدرت به طور جداگانه.
- تأمین مصالح، حمل و اجرای سیستم هم بندی زمین سایت خورشیدی.
- تهیه و تدارک لوازم، مصالح و تجهیزات ایمنی در حین کار.
- فنس کشی پیرامونی مطابق مدارک مورد تایید مهندسی.
- کلیه عملیات عمرانی و نصب سازه های نگهدارنده با استقرار به صورت وزنی به نحوی که امکان حمل و جابجایی آن مسیر باشد.
- احداث ساختمان با متراژ های معین شده در اسناد (با عنوان ساختمان O&M) با قسمت های تفکیک شده شامل نگهبانی، اتاق کنترل و مانیتورینگ، انبار و ...
- هدایت آب های سطحی: چنانچه مطابق با نظرمدریت پیمان و یا دستگاه نظارت و براساس مطالعات و استانداردهای مربوطه نیاز به سیل بند وجود داشته باشد، پیمانکار موظف به انجام آن با هزینه خود باشد.
- اجرای کلیدخانه نیروگاه بر اساس تفکیک دو بخش MV Compartment و LV Compartment بر اساس شرایط مد نظر اداره توزیع در بخش های داخلی نیروگاه و بخش مربوط به اتصال به شبکه به همراه گالری کابل در زیر کل فضای ساختمان و اجرای سینی کابل و نردبان در گالری کابل مذکور.
- تأمین و نصب درب ورودی نیروگاه
- اجرای ساختمان نگهبانی درب ورودی

۳-۱- شرح کارهای برق

- تهیه، تامین، ساخت و نصب کلیه تجهیزات و تامین کلیه مواد و مصالح مورد نیاز
- حفر و پر نمودن کانال های کابل
- ساپورت و سینی کابل
- نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی پنل با تمام متعلقات و تجهیزات مربوطه جهت بهره برداری به صورت موازی با شبکه سراسری مطابق با دستورالعمل اتصال به شبکه منابع تولید پراکنده و سایر الزامات قانونی.
- نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی اینورترها با تمام متعلقات و تجهیزات مربوطه جهت بهره برداری به صورت تامین موازی با شبکه سراسری مطابق با دستورالعمل اتصال به شبکه منابع تولید پراکنده و سایر الزامات قانونی.
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی تابلوهای LV و MV و با کلیه متعلقات (شامل بدنه، بریکرها و سکسیونرهای قدرت و ارت، ادوات حفاظتی و اندازه گیری، مدارات کنترل، مدارات قدرت و ...) منصوبه در پست های کمپکت و سویچگیر فشار متوسط.
- تأمین و نصب سینی و نردبان کابل و کاندوئیت با کلیه متعلقات و ساپورت در محوطه و محدوده کاری پیمانکار.
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی و راه اندازی سیستم زمین (ارتینگ) قدرت، صاعقه گیر و ابزار دقیق (ارت تمیز) و چاه نول ترانسفورماتورها بصورت جداگانه.
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی کابل های LV و MV و کابل های DC مخصوص فتوولتایک همراه با تمامی متعلقات مربوطه مانند ست سرکابل، کابلشو، سرسیم، شیرینگ، سوکت MC۴ و کلیه متعلقات مربوط به کابل کشی و سیم کشی مانند بست کمر بندی، لوله های خرطومی کاروگیتد، لوله های پلی اتیلن و نوار خطر زرد رنگ و ...
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی سیستم اتصال به شبکه از محل تولید توان (نیروگاه) تا محل مورد نظر (نقطه اتصال) به طور کامل (کلیه بخش های لازم برای انتقال توان تولیدی به شبکه برق) بر اساس شرایط مد نظر شرکت توزیع
- کلیه امور کابل کشی و وایرینگ قدرت و ابزار دقیق و شبکه دیتا داخلی.
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی ترانسفورماتورهای مصرف داخلی
- تأمین و نصب و راه اندازی یک دستگاه دیزل ژنراتور بصورت کانوپی بهمراه کلیه تجهیزات لازم جهت اتصال به برق مصرفی نیروگاه همراه با تابلوی ATS.
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی کلیه UPS های مورد نیاز (جهت سیستم RTU، حفاظت کلیه تابلوهای فشار متوسط، سیستم مونیتورینگ)
- تأمین، نصب، پیش راه اندازی، تست و راه اندازی سیستم اعلام و اطفاء حریق مورد نیاز همراه با تمامی ادوات مربوطه (شامل و نه محدود به سنسورها، کابل مخصوص، واحد کنترل، هشدار دهنده ها، شستی ها، کپسول های آتش - نشانی و ...).
- اجرای سیستم زمین (ارتینگ) مطابق با استاندارد IEEE.
- اجرای سیستم های روشنایی اطراف STS و اتاق مانیتورینگ و نگهداری در محدوده درب ورودی نیروگاه، اطراف کلیه کانکس های پروژه و STS باشد. در موارد لزوم استفاده از راه انداز بالاست الکترونیکی و خازن جبران کننده ضریب قدرت.

- کلیه اینورترهای سایت فتوولتائیک به صورت Daisy Chain و با کمک کابل Cat 6 متصل باشند.
- به ازاء STS موجود، یک عدد دیتالاگر متناسب به منظور جمع آوری اطلاعات اینورترهای متصل به آن پست در نظر گرفته شود.

۴-۱- شرح کارهای ابزار دقیق

- تأمین، نصب، پیش‌راه‌اندازی، تست و راه‌اندازی کلیه تجهیزات ابزار دقیق و کنترلی شامل ایستگاه هواشناسی (اندازه گیری سرعت و جهت باد، دما و رطوبت محیط، تابش سنج)، سنسورهای سنجش دما و شدت تابش بر روی سطح پنل و تجهیزات مونیتورینگ جامع (نرم افزار و سخت افزارهای مورد نیاز) در ساختمان کنترل
- تأمین، نصب، پیش‌راه‌اندازی، تست و راه‌اندازی دوربین‌های مدار بسته CCTV به تعداد معین شده در اسناد به همراه ایجاد زیر ساخت‌های NVR و FO.
- تأمین، نصب، پیش‌راه‌اندازی، تست و راه‌اندازی سیستم‌های نرم افزاری و سخت افزاری مورد نیاز طرح
- تأمین، نصب، پیش‌راه‌اندازی، تست و راه‌اندازی سیستم اسکادا و نرم افزار مونیتورینگ جامع داخلی و تجهیزات مربوط به RTU و کلیه متعلقات به منظور انتقال دیتا از نیروگاه تا پست بالادست تحت عنوان رویت پذیری و انتقال تریپ مطابق با الزامات برق منطقه ای مربوطه و اداره توزیع.
- تأمین، نصب، پیش‌راه‌اندازی، تست و راه‌اندازی کابل شبکه و کابل فیبر نوری به همراه تمامی تجهیزات و مبدل‌ها و اتصالات مربوطه

۵-۱- سایر تعهدات مورد نظر کارفرما که می‌بایست در قرارداد کارگزاران (پیمانکاران) لحاظ شود:

- پیمانکار مکلف است حداکثر تا زمان تحویل موقت، فایل الکترونیکی قابل ویرایش کلیه نقشه‌ها، مدارک و مستندات تهیه و تولید شده در طول مدت قرارداد را به صورت As Built به کارفرما تحویل نماید.
- تأمین کلیه زیرساخت‌های مورد نیاز دوران احداث از قبیل آب و برق کارگاهی (دیزل ژنراتور اضطراری و یا خرید انشعاب از شرکت توزیع منطقه)، تلفن، اینترنت و ...
- نگهداری از کارگاه و متعلقات آن
- انجام بیمه تمام خطر نیروگاه و خط انتقال
- تجهیزات سرمایشی و گرمایشی برای کلیه تابلوهای برق و ساختمان بهره برداری
- رعایت موارد ایمنی و کلیه آیین‌نامه‌های مربوطه
- پیمانکار موظف به ارائه برنامه تست‌ها و ITP مربوط به قرارداد خود خواهد بود و باید ITP را به تایید مدیریت پیمان برساند.
- پیمانکار متعهد است پس از اتمام عملیات نصب، راه‌اندازی و تحویل موقت نیروگاه خورشیدی، نسبت به آموزش کامل پرسنل معرفی شده از سوی کارفرما اقدام نماید.



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



پیوست شماره ۲ - شرح خدمات همسان مدیریت طرح به شماره ۹۲/۲۴۱۳۹



قرارداد خدمات مدیریت پیمان طراحی، احداث و راه اندازی نیروگاه
خورشیدی و خط انتقال نیرو و توسعه پست بالادست نیروگاه ۱۵
مگاواتی فردوس



پیوست شماره ۳ - برنامه زمان بندی کلی کار

ماه									شرح فعالیت
۹	۸	۷	۶	۵	۴	۳	۲	۱	
									انعقاد قرارداد احداث نیروگاه و خط اتصال به شبکه
									نظارت و مدیریت بر اجرای پروژه EPC احداث نیروگاه و خط اتصال به شبکه توسط پیمانکار

پیوست شماره ۴ - سازمان اجرایی مدیریت پیمان و فهرست افراد کلیدی

