

قرارداد احداث خط انتقال نیروی ۲۰ KV نیروگاه خورشیدی زارچ
(نیروگاه خورشیدی ۲۰ MW زارچ استان یزد)

کارفرما:

شرکت تجارت پردازش امین

پیمانکار:

شرکت فارس نیرو رعد

شماره قرارداد:

۱۴۰۵/ت/۰۷۵۴

نظر به اینکه:

الف) شرکت تجارت پردازش امین (سهامی خاص) قصد دارد برق تولیدی نیروگاه خورشیدی ۲۰ مگاواتی زارچ یزد را از طریق خط اتصال ۲۰ کیلوولت به پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق منتقل نماید و مایل است احداث خط انتقال مذکور به همراه توسعه پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق و اتصال دو سوئیچگیر ۲۰ کیلوولت نیروگاه به خطوط هوایی را به صورت قرارداد EPC واگذار نماید.

ب) شرکت فنی مهندسی فارس نیرو رعد اعلام نموده است توانایی کافی، قابلیت فنی و امکانات مدیریتی، مهندسی و اجرایی لازم جهت طراحی، تأمین و اجرای خط اتصال مذکور، توسعه پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق و اتصال دو سوئیچگیر ۲۰ کیلوولت نیروگاه به خطوط هوایی را دارا می باشد و موافقت نموده است که به این امر مبادرت ورزد.

این پیمان در تاریخ ۱۴۰۵/۰۲/۲۸ فی مابین شرکت تجارت پردازش امین (سهامی خاص) با شناسه ملی ۱۰۳۲۰۲۸۱۳۹۵ و شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰ به نمایندگی آقایان سعید مومنین به عنوان رئیس هیأت مدیره و محمدهادی مومنین به عنوان نایب رئیس هیأت مدیره به نشانی تهران، بلوار میرداماد، نرسیده به اتوبان مدرس، خیابان البرز، بن بست تابان شرقی، پلاک ۵۰، طبقه دوم، کدپستی ۱۹۱۸۹۱۳۴۵ که از این پس در این قرارداد "کارفرما" نامیده می شود از یک طرف، شرکت فنی مهندسی فارس نیرو رعد دارای کد اقتصادی ۴۱۱۱۶۹۶۷۷۴۷۶ و شناسه ملی ۱۰۵۳۰۰۸۲۱۴۵ با شماره ثبت ۴۲۹ به نشانی شیراز، خیابان معلم، ابتدای بلوار شهید رجایی، نبش کوچه ۵، ساختمان رعد، طبقه ۴، واحد ۶ کدپستی: ۷۱۸۵۹۱۴۹۸۲ و به نمایندگی آقای علی رضا راستی به عنوان مدیرعامل و رئیس هیأت مدیره با کد ملی ۲۴۹۱۴۵۹۸۸۴ (امضاء دار مجاز مطابق آگهی روزنامه رسمی شماره ۲۳۳۸۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۴/۱۰ طی آگهی شماره ۱۴۰۴۳۰۴۱۱۱۲۴۰۰۱۴۹) که از این پس در این قرارداد "پیمانکار" نامیده می شود، از سوی دیگر مطابق شرایط ذیل منعقد می گردد:

ماده ۱- موضوع قرارداد

۱-۱. موضوع قرارداد عبارت است از اجرای پروژه اتصال به شبکه نیروگاه خورشیدی ۲۰ مگاواتی زارچ یزد به پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق اعم از احداث خط اتصال ۲۰ کیلوولت به پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق، توسعه پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق و اتصال دو سوئیچگیر ۲۰ کیلوولت نیروگاه به خطوط هوایی شامل و نه محدود به انجام طراحی تفصیلی، تأمین مصالح و تجهیزات، تجهیز کارگاه و برچیدن آن پس از اتمام پیمان، اجرای کلیه عملیات اجرایی (اینیه، تأسیسات برقی، مکانیکی و ابزار دقیق و...)، تأمین و نصب تجهیزات توسعه پست ۶۳/۲۰ کیلوولت رستاق شامل و نه محدود به تأمین تابلوهای ۷۲۰ KV، کابل های کنترل MV & LV، اصلاحات سیستم کنترل، حفاظت، مخابرات، اندازه گیری و اصلاح میمک تابلوها، اتصال دو سوئیچگیر ۲۰ کیلوولت نیروگاه به خطوط هوایی و سایر متعلقات طراحی و تأیید شده در مدارک مهندسی بر اساس نیازمندی های اعلام شده از برق منطقه ای/ شرکت توزیع برق و یا توانیر، انجام تست ها و راه اندازی خط اتصال، آموزش پرسنل بهره بردار، تهیه نقشه های چون ساخت و کتابچه فنی تجهیزات و فاینال بوک، تحویل به شرکت برق منطقه ای است. پیمانکار می بایست کلیه فعالیت های را طبق پیمان، طراحی، اجرا و تکمیل کرده و هرگونه نقص در کارها را برطرف کرده و به تأیید وزارت نیرو (برق منطقه ای/ شرکت توزیع) رساند. رعایت کلیه استانداردهای وزارت نیرو، ملی و بین المللی به ترتیب اولویت مطابق بخشنامه شماره ۱۷/۴۶۰/۲۰/۱۰۰ مورخ ۱۳۸۱/۰۷/۲۸ و سایر استانداردهای مورد نیاز و همچنین تضمین عملیات موضوع قرارداد به مدت ۱۲ ماه، از تاریخ تحویل موقت بر اساس شرایط مندرج در قرارداد توسط پیمانکار، الزامی می باشد. کارهای تکمیل شده، باید با اهدافی که مدنظر بوده و در پیمان مشخص شده است، منطبق باشد. تعهدات پیمانکار همچنین شامل کلیه کارهایی می گردد (حتی اگر در قرارداد ذکر نشده باشد) که طبق عرف فنی، تجاری و یا قراردادهای مشابه برای انجام موضوع این قرارداد و یا برای پایداری، تکمیل و بهره برداری ایمن و مطلوب از خط انتقال و پست ضروری است.

تبصره: پیمانکار، مسئول کفایت، پایداری و ایمنی کلیه عملیات در کارگاه و کلیه روش های ساخت و اجرای کل کارهای مربوط به پروژه است.

۱-۲. پیمانکار ملزم است پس از بررسی مطالعات اولیه طراحی خط که به پیوست این قرارداد ارائه شده است، نسبت به انجام اصلاحات لازم و محاسبات خط جهت انتقال توان ۲۰ MW بر حسب طول مسیر و اخذ تأیید از شرکت تابعه وزارت نیرو اقدام نماید.

- ۳-۱. در اجرای موضوع قرارداد، پیمانکار متعهد به رعایت و نظارت بر رعایت مشخصات فنی تجهیزات مطابق با اسناد و مدارک قرارداد و نیز مکلف به رعایت و نظارت بر رعایت کلیه استانداردها و آیین‌نامه‌های اجرایی (کدهای) بین‌المللی، ملی و نیز استانداردهای وزارت نیرو و سایر مراجع ذیربط (اعم از استانداردهای ساخت، ضوابط محیط زیست، و غیره) بر اساس آخرین ویرایش در زمان اجرا می‌باشد. همچنین پیمانکار موظف است علاوه بر رعایت مشخصات فنی مندرج در پیوست قرارداد و اسناد مناقصه، کلیه الزامات و مقررات آخرین ویرایش «کد شبکه - Grid Code» ابلاغی از سوی معاونت برق و انرژی توانیر را در زمان اجرای پروژه به طور کامل رعایت نماید.
- ۴-۱. پیمانکار موظف به اخذ کلیه مجوزهای لازم از مراجع، سازمان‌ها و ارگان‌های ذیربط جهت اجرای موضوع قرارداد و نیز موظف به انجام کلیه تعهدات قانونی در قبال وزارت نیرو و ادارات محلی آن (از قبیل ارائه اطلاعات، نقشه‌ها و غیره) می‌باشد.
- ۵-۱. پیمانکار متعهد است موضوع قرارداد را در حالت راه اندازی شده و قابل بهره برداری آماده تحویل به کارفرما نموده و همزمان با تحویل خط به کارفرما، آموزش‌های لازم را جهت بهره برداری از تجهیزات خط اتصال به نیروهای معرفی شده از سوی کارفرما مطابق پیوست شماره ۱ (شرح خدمات پیمان) ارائه نماید.
- ۶-۱. پیمانکار ملزم است پس از بررسی مطالعات اولیه طراحی خط که به پیوست این قرارداد ارائه شده است، نسبت به انجام اصلاحات لازم و محاسبات خط جهت انتقال توان ۲۰ MW برحسب طول مسیر و اخذ تأیید از شرکت تابعه وزارت نیرو اقدام نماید.
- ۷-۱. پیمانکار ملزم است اقدامات و پیگیری‌های لازم را جهت رفع معارضین ملکی و دستگاه‌های اجرایی از سازمان‌ها، نهادها، مراجع محلی، مراجع قانونی به عمل آورد. در صورت وجود معارض در مسیر انتقال و خط، پیمانکار موظف است با هماهنگی کارفرما نسبت به رفع معارض احتمالی اقدام نماید.
- ۸-۱. پیمانکار اقرار می‌نماید قبل از ارائه پیشنهاد، کلیه مدارک مناقصه، شرایط عمومی و خصوصی، مشخصات فنی، بازدید محل پروژه، شرایط اقلیمی و اجرایی را بررسی نموده و با علم و اطلاع کامل نسبت به ارائه قیمت اقدام نموده است. لذا هیچگونه ادعای بعدی بابت ابهام، نقص، تداخل یا برداشت متفاوت از مدارک مناقصه مسموع نخواهد بود. مسئولیت صحت و کفایت طراحی، محاسبات و برآورد مقادیر به عهده پیمانکار بوده و افزایش مقادیر ناشی از طراحی یا تکمیل مدارک، موجب تغییر مبلغ قرارداد نخواهد شد. تغییر دامنه کار یا هر گونه اضافه کار فقط به صورت کتبی و تنها توسط کارفرما ابلاغ می‌گردد.

ماده ۲- اسناد و مدارک قرارداد:

۱-۲. این قرارداد شامل اسناد و مدارک زیر است:

- موافقتنامه
- شرایط خصوصی
- شرایط عمومی
- پیوست‌ها شامل:
 - پیوست ۱- جداول آنالیز بهاء و تفکیک بهای مقادیر کار
 - پیوست ۲- برنامه زمانبندی انجام کار
 - پیوست ۳- لیست تأمین‌کنندگان تجهیزات اصلی
 - پیوست ۴- کدها و استانداردها
 - پیوست ۵- موازین و اصول HSE
 - پیوست ۶- ضوابط بیمه
 - پیوست ۷- ضوابط بارگیری، حمل، تخلیه و انبارداری

- سایر اسناد و مدارکی که بر اساس مفاد پیمان، در مدت اجرای کار تنظیم می‌شود.



۲-۲. اسناد تکمیلی که حین اجرای قرارداد و در چهارچوب قرارداد به منظور انجام آن، پس از تأیید از طرف کارفرما کتباً به پیمانکار ابلاغ می گردد یا بین طرفین توافق و در قالب الحاقیه ای با امضای صاحبان امضای مجاز طرفین مبادله می گردد، جزء لاینفک قرارداد حاضر محسوب خواهند شد.

۳-۲. در صورت وجود دوگانگی در اسناد و مدارک پیمان، به ترتیب اولویت با موافقت نامه، شرایط خصوصی، شرایط عمومی، پیوست ها و سایر اسناد و مدارکی است که بر اساس مفاد پیمان در مدت اجرای کار تنظیم می شود و به تأیید دو طرف پیمان می رسد. در صورت وجود دوگانگی مربوط به مشخصات فنی، اولویت به ترتیب با مشخصات فنی خصوصی، نقشه های اجرایی و مشخصات فنی عمومی است.

ماده ۳- مدت قرارداد

۱-۳. قرارداد حاضر پس از امضاء و مبادله پیمان و تسلیم ضمانت نامه انجام تعهدات از سوی پیمانکار نافذ و معتبر می باشد و تا زمان خاتمه و تسویه حساب طرفین به قوت و اعتبار خود باقی خواهد ماند.

تاریخ شروع کار، تاریخ تأدیه پیش پرداخت از سوی کارفرما می باشد. تأدیه پیش پرداخت در قبال ارائه ضمانت نامه سوی پیمانکار خواهد بود. پیمانکار باید ظرف مدت ۱۰ (ده) روز از تاریخ امضای قرارداد نسبت به ارائه ضمانت نامه بانکی غیرمشروط و قابل تمدید و قابل قبول کارفرما اقدام نماید. در صورت تأخیر پیمانکار بیش از ۱۰ (ده) روز، تاریخ شروع قرارداد پس از انقضای ۱۰ (ده) روز مذکور خواهد بود. این امر مانع از ارائه ضمانت نامه پس از این زمان از سوی پیمانکار و دریافت پیش پرداخت نمی باشد.

۲-۳. مدت قرارداد جهت اجرای کامل موضوع قرارداد ۶ ماه شمسی، از تاریخ شروع کار تا دریافت تأییدیه از شرکت برق منطقه ای / اداره توزیع برق مربوطه و تحویل موقت پروژه می باشد. پیمانکار موظف است کنترل لازم را بر زمان اجرای پروژه اعمال نماید و در صورت لزوم برنامه های جبرانی را به منظور جبران تأخیرات احتمالی ارائه نماید به نحوی که تحویل پروژه در ظرف مدت فوق محقق گردد.

ماده ۴ - مبلغ قرارداد:

مبلغ قرارداد شامل موارد زیر است:

مبلغ کل پیمان، برای انجام مهندسی تفصیلی و تهیه مدارک و نقشه های مهندسی (از جمله و بدون محدودیت، نقشه های چون ساخت " AS Built")، کلیه کارها و عملیات ساخت و نصب (از جمله و نه محدود به، تجهیز و برچیدن کارگاه، پیگیری رفع معارض/معارضین احتمالی ساخت، کارهای سیویل و محوطه سازی، اجرای تجهیزات مکانیکی و الکتریکی و ابزار دقیق، اجرای سازه و ساختمان، بازرسی، انجام تست ها و آزمایش های عملکردی، راه اندازی، اتصال به شبکه برق، بهره برداری آزمایشی، اخذ تأییدیه از شرکت برق منطقه ای/ اداره توزیع برق و آموزش) مطابق مفاد قرارداد به صورت مقطوع معادل ۳,۰۲۲,۳۵۴,۹۷۲,۰۰۰ (سه هزار و بیست و دو میلیارد و سیصد و پنجاه و چهار میلیون و نهصد و هفتاد و دو هزار) ریال که شامل سه بخش زیر می باشد.

کارفرما در برابر انجام تعهدات پیمانکار، مبلغ پیمان را که شامل بخش های زیر است، به پیمانکار می پردازد:
الف: مبلغ مربوط به مهندسی خط، طراحی و توسعه پست های نیروگاه و بالادست: ۵۳,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰ (پنجاه و سه میلیارد و هشتصد میلیون) ریال

ب: مبلغ مربوط به تأمین تجهیزات (خط انتقال، پست و اتصال به شبکه): ۲,۵۲۵,۰۱۴,۹۷۲,۰۰۰ (دو هزار و پانصد و بیست و پنج میلیارد و چهارده میلیون و نهصد و هفتاد و دو هزار) ریال

ج: مبلغ مربوط به عملیات اجرایی و تجهیز کارگاه (خط انتقال، پست و اتصال به شبکه): ۴۴۳,۵۴۰,۰۰۰,۰۰۰ (چهارصد و چهل و سه میلیارد و پانصد و چهل میلیون) ریال

جدول تفکیک مبلغ قرارداد و جداول آنالیز بهاء و تفکیک بهای مقادیر کار در پیوست ۱ ارائه شده است.



۴-۱- پیمانکار از درستی و کفایت مبلغ پیمان راضی و اقناع شده است و تأیید می نماید مبلغ پیمان، همه تعهدهای پیمانکار را طبق پیمان و هر آنچه که برای طراحی، اجرا، اتصال به شبکه و تکمیل کارها و رفع نقص ها مورد نیاز است، به خوبی پوشش می دهد. مبلغ قرارداد و اجزای آن شامل کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم برای اجرای کامل موضوع قرارداد، از قبیل (و نه محدود به) هزینه های عوامل اجرایی، هزینه های قانونی، کسورات، هزینه های بالاسری، هزینه عوارض مربوطه (از قبیل عوارض گمرکی)، هزینه خدمات مورد نیاز (از قبیل حمل، ترخیص، بیمه) و سایر هزینه های مربوطه و نیز شامل سود متعارف پیمانکار می باشد و پیمانکار جز مبالغ فوق، ادعا یا مطالبه دیگری نخواهد داشت.

۴-۲- پیمانکار همه اطلاعات لازم را نسبت به ریسک عواملی که ممکن است در آینده رخ دهد و شرایط دیگری که می تواند کارها را تحت تأثیر قرار دهد، کسب کرده است. پیمانکار، به همین ترتیب سایت محل اجرا و اطراف آن، داده های پیش گفته، و دیگر موارد در دسترس را معاینه و بازرسی کرده لذا و پیش از تسلیم پیشنهاد قیمت، نسبت به همه موضوع های مربوط، آگاهی داشته و مبلغ پیشنهادی خود را با در نظر گرفتن همه شرایط فوق و همچنین کلیه هزینه های مستقیم و غیر مستقیم ارائه نموده است.

۴-۳- ردیف های جدول تفکیک قیمت ها (پیوست شماره ۱ قرارداد)، در برگیرنده کلیه کارها و خدمات موضوع پیمان مطابق خواسته های کارفرما و سایر اسناد و مدارک پیمان می باشد و پیمانکار نمی تواند برای کارها و خدماتی که در جدول تفکیک قیمت ها پیش بینی نشده است، لیکن عرفاً برای انجام کارها مطابق مفاد قرارداد ضرورت دارد؛ ردیف جداگانه ای درخواست نماید. کارفرما در صورت ضرورت، چنین ردیف هایی را به جدول تفکیک قیمت ها اضافه نموده و درصد سایر ردیف ها را متناسباً کاهش می دهد. در هر زمان در طول مدت اجرای قرارداد، در صورتیکه به تشخیص کارفرما پیشرفت واقعی فیزیکی کارها از درصدهای مذکور در CBS کمتر باشد جدول CBS متناسب با پیشرفت واقعی فیزیکی کارها، توسط کارفرما اصلاح می گردد. پرداخت کامل ردیف های تجهیزاتی منوط به تحویل تجهیزات به سایت محل اجرای قرارداد و صدور گواهی تأیید قبول تجهیزات از سوی کارفرما خواهد بود.

۴-۴- ردیف های جدول تفکیک قیمت ها (پیوست شماره ۱ قرارداد)، در برگیرنده کلیه کارها و خدمات موضوع پیمان مطابق خواسته های کارفرما و سایر اسناد و مدارک پیمان می باشد و پیمانکار ضمن پذیرش فعالیت ها نمی تواند برای کارها و خدماتی که در جدول تفکیک قیمت ها پیش بینی نشده است، لیکن عرفاً برای انجام کارها مطابق مفاد قرارداد ضرورت دارد؛ ردیف جداگانه ای درخواست نماید. کارفرما در صورت ضرورت، چنین ردیف هایی را به جدول تفکیک قیمت ها اضافه نموده و درصد سایر ردیف ها را متناسباً کاهش می دهد. در هر زمان در طول مدت اجرای قرارداد، در صورتیکه به تشخیص کارفرما پیشرفت واقعی فیزیکی کارها از درصدهای مذکور در CBS کمتر باشد جدول CBS متناسب با پیشرفت واقعی فیزیکی کارها، توسط کارفرما اصلاح می گردد. پرداخت کامل ردیف های تجهیزاتی منوط به تحویل تجهیزات به سایت محل اجرای قرارداد و صدور گواهی تأیید قبول تجهیزات از سوی کارفرما خواهد بود.

۴-۵- مالیات بر ارزش افزوده در قیمت فوق لحاظ نگردیده است. در صورت ارائه گواهی مالیات بر ارزش افزوده از طرف پیمانکار، توسط کارفرما قابل پرداخت خواهد بود.

ماده ۵- تعدیل قیمت

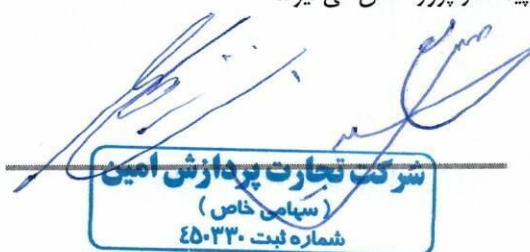
تعدیل در این قرارداد مصداق نداشته و این قرارداد به هیچ عنوان مشمول تعدیل قیمت نخواهد شد.

ماده ۶- شیوه پرداخت

۱-۶- پیش پرداخت :

بخش مهندسی (E) - پرداخت بصورت ریالی

در بخش مهندسی، ۱۰٪ (ده درصد) بخش مهندسی در مقابل ارائه ضمانتنامه معتبر بانکی غیرمشروط و قابل تمدید به عنوان پیش پرداخت به پیمانکار پروژه تعلق می گیرد.



بخش ساخت و تأمین تجهیزات (P)

پیش پرداخت تأمین - پیش پرداخت تأمین تجهیزات ۶۰٪ (شصت درصد) پس از ارائه اسناد مثبته خرید در ازای ضمانت نامه معتبر بانکی ریالی غیرمشروط و قابل تمدید معادل مبلغ ضمانت نامه به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

بخش اجرا (C) - پرداخت بصورت ریالی

کارفرما موافقت می نماید که ۱۰٪ (ده درصد) پیمان در بخش اجرا، نصب و راه اندازی را بعنوان پیش پرداخت را در مقابل ارائه ضمانت نامه معتبر بانکی غیرمشروط و قابل تمدید معادل همین مبلغ و ۵٪ (پنج درصد) مبلغ پیمان در بخش اجرا، نصب و راه اندازی در مقابل ارائه ضمانت نامه معتبر بانکی غیرمشروط و قابل تمدید معادل همین مبلغ پس از تکمیل تجهیز کارگاه به تأیید کارفرما به پیمانکار پرداخت نماید.

مبالغ پیش پرداخت متناسباً از صورت وضعیت های پیمانکار کسر می گردد بنحوی که تا صورت وضعیت ما قبل نهایی، بصورت کامل مستهلک شود.

تبصره ۱: پس از اعلام کارفرما مبنی بر ارائه ضمانت نامه پیش پرداخت در هریک از بخش های فوق، پیمانکار ۷ روز مهلت دارد نسبت به تحویل ضمانت نامه معتبر بانکی غیرمشروط و قابل تمدید به کارفرما اقدام نماید در غیر این صورت تعهدات موقوف به ارائه پیش پرداخت جاری می گردد. عدم تسلیم ضمانت نامه در مهلت مقرر، مانع از اعطای پیش پرداخت در زمان ارائه ضمانت نامه خارج از مهلت مذکور نخواهد بود.

۲-۶- پرداخت صورت وضعیت ها

- ۱-۲-۶ حق الزحمه پیمانکار در پایان هر ماه در قبال اسناد و مدارک تأیید شده توسط کارفرما و نیز کسر کسورات قانونی از جمله سپرده حسن انجام کار و سپرده بیمه و کسر متناسب پیش پرداخت توسط وی به پیمانکار پرداخت خواهد شد.
 - ۲-۲-۶ صورت وضعیت بخش مهندسی بر اساس MDL مصوب و اوزان تأیید شده مدارک مهندسی قابل پرداخت می باشد.
 - ۳-۲-۶ صورت وضعیت های بخش تأمین بر اساس مراحل زیر قابل پرداخت خواهد بود:
 - ۸۰٪ (هشتاد درصد) پس از تحویل تجهیزات و کالاهای تأمین شده در سایت پروژه و رسید انبار (OPI & MRS) توسط کارفرما و صدور تأییدیه نهایی توسط کارفرما، به فروشنده قابل پرداخت خواهد بود.
 - ۱۰٪ (ده درصد) پس از اتمام نصب تجهیزات به تأیید کارفرما
 - ۱۰٪ (ده درصد) پس از انجام تست و راه اندازی به تأیید کارفرما
 - ۴-۲-۶ صورت وضعیت بخش اجرا به تناسب پیشرفت مورد تأیید کارفرما در این بخش قابل پرداخت خواهد بود.
- تبصره ۱- در صورتی که صورت وضعیت و یا ضامنه ارسالی توسط پیمانکار، به تشخیص دستگاه نظارت و یا کارفرما، از نظر شکلی و یا قانونی دارای اشکالاتی باشد، پیمانکار موظف است نسبت به اصلاح موارد اقدام نماید. بدیهی است که فرجه های زمانی ذکر شده در شرایط عمومی پیمان، پس از ارسال صورت وضعیت اصلاح شده توسط پیمانکار قابل محاسبه است.

ماده ۷- کسورات قانونی

پیمانکار تأیید می نماید که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های تأمین اجتماعی، حفاظت فنی و همچنین قوانین مربوط به مالیات های و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها باشد. همچنین پیمانکار تأیید می نماید که از کلیه قوانین و مقررات مربوط به حقوق و روروی

کالاها و تجهیزات موضوع قرارداد که تا تاریخ تسلیم پیشنهاد معمول و مجرا بوده است، مطلع باشد و هزینه های ناشی از آن را به میزان مقرر در پیشنهاد خود منظور نموده است.

کلیه کسورات قانونی اعم از بیمه و مالیات های مبلغ پیمان (به استثناء مالیات بر ارزش افزوده) بر عهده پیمانکار می باشد. پیمانکار موظف است کلیه حقوق و عوارض دولتی مربوط به مبلغ پیمان را بصورت کامل پرداخت نماید. از پرداخت ها به پیمانکار (به جز پیش پرداخت و سپرده حسن انجام کار) ۵ درصد بعنوان سپرده بیمه طبق ماده ۳۸ قانون تأمین اجتماعی و همچنین کل مبلغ آخرین صورت وضعیت به عنوان سپرده بیمه کسر می گردد. این مبلغ با ارائه مفاسا حساب بیمه و همزمان با صورت وضعیت قطعی به پیمانکار مسترد می گردد. پرداخت صورت وضعیت قطعی و تسویه حساب با پیمانکار موکول و منوط به ارائه مفاسا حساب از طرف سازمان تأمین اجتماعی خواهد بود. با توجه به مسئولیت تضامنی کارفرما در قبال سازمان تأمین اجتماعی نسبت به پیمانکار در خصوص انجام تکالیف مرتبط با تأمین اجتماعی و اخذ مفاسا حساب قرارداد ضمن امضاء این قرارداد پیمانکار تصریح می نماید، که کارفرما مجاز، محق و مختار است، که کلیه زبان های احتمالی وارده و بدهی های ایجاد شده برای خود از این بابت را از محل کلیه اموال، مطالبات، سپرده ها، ضمانت نامه ها و هر نوع دارایی و تضامین پیمانکار نزد خود نسبت به ایفای حقوق خود از این محل اقدام نماید.

در صورت درخواست کارفرما، پیمانکار مکلف به ارائه اسناد مثبته مربوط به پرداخت هرگونه حقوق و عوارض دولتی موضوع این بند پیمان می باشد. مالیات بر ارزش افزوده در صورت وجود و ارائه اسناد مثبته مربوطه از طرف پیمانکار بر عهده کارفرما است. از هر پرداخت به پیمانکار، به میزان ده درصد (۱۰٪) به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر و نزد کارفرما نگهداری می شود.

ماده ۸- نظارت در اجراء

پیمانکار موظف است کارها را بر طبق قرارداد و اصول فنی و همچنین بر طبق دستورات و تعلیماتی که دستگاه نظارت یا نماینده آن در حدود مشخصات اسناد و مدارک قرارداد می دهد اجرا کند. بدیهی است نظارت کارفرما در انجام کارهای موضوع و یا تأییدیه های صادره از سوی کارفرما یا بازرس شخص ثالث از مسئولیت پیمانکار نسبت به حسن اجرای تعهدات موضوع قرارداد مطابق با شرایط مقرر در قرارداد و با کیفیت مقرر در اسناد نمی کاهد و پیمانکار مسئول کلیه کارهای اجرا شده تحت قرارداد حاضر خواهد بود و نظارت یا تأیید کارفرما یا بازرس شخص ثالث مانع از الزام قانونی پیمانکار به انجام تمام تعهدات قرارداد یا اجرای تضامین قراردادی و قانونی نبوده و عدم دخالت کارفرما نیز لزوماً حاکمی از تأیید تمام کارهای پیمانکار نمی باشد.

ماده ۹- افزایش و یا کاهش مقادیر کار

کارفرما اختیار دارد در طول مدت قرارداد حجم کارهای موضوع قرارداد را تا ۲۵٪ (بیست و پنج درصد) مبلغ اولیه قرارداد مطابق با شرایط قرارداد افزایش یا کاهش دهد.

در صورت صدور دستور تغییر، مبلغ قرارداد بر اساس نرخ ها و قیمت های مندرج در قرارداد محاسبه خواهد شد. در مواردی که برای کارهای تغییر یافته یا اضافی نرخ مشخصی در قرارداد پیش بینی نشده باشد، قیمت جدید بر اساس توافق طرفین و با رعایت اصول مندرج در شرایط عمومی تعیین خواهد شد.

چنانچه اجرای تغییرات ابلاغی بر مدت زمان اجرای پروژه تأثیرگذار باشد، پیمانکار می تواند مطابق مفاد قرارداد درخواست تمدید مدت ارائه نماید و کارفرما و پس از بررسی، نسبت به تعیین و ابلاغ مدت تمدید اقدام خواهند نمود.

اعمال تغییرات تا سقف بیست و پنج درصد (۲۵٪) مبلغ اولیه قرارداد، در چارچوب مفاد این بند و شرایط عمومی پیمان، جزء تعهدات پیمانکار بوده و مستلزم انعقاد قرارداد جدید نخواهد بود و صرفاً از طریق دستور تغییر ابلاغ و اجرا می گردد.



ماده ۱۰ - دوره تضمین

دوره تضمین قرارداد ۱۲ ماه شمسی از تاریخ تحویل موقت خط اتصال و پست می باشد. در دوره تضمین هر زمان معایب و نواقصی در کار مشهود شود، که ناشی از قصور پیمانکار باشد، پیمانکار مکلف است آن معایب و نواقص را به هزینه خود و در طول دوره تضمین رفع نماید. برای این منظور کارفرما معایب را با ذکر مشخصات کامل آن ها کتباً به پیمانکار ابلاغ و پیمانکار باید طی مدتی که با تراخی کارفرما معین می شود، نسبت به رفع آن ها اقدام و از کارفرما تقاضای تحویل قطعی نماید. هرگاه پیمانکار در انجام این تعهد قصور ورزد و یا مسامحه کند، کارفرما حق دارد آن معایب و نواقص را راساً و یا به هر ترتیب که مقتضی بداند رفع کند و هزینه آن را به اضافه ۱۵٪ بالاسری به حساب بدهی پیمانکار منظور و از محل تضمین پیمانکار یا هر نوع مطالبات و سپرده ای که پیمانکار نزد او دارد کسر و یا وصول نماید. رفع نواقص و معایب توسط کارفرما در دوره تضمین، رافع مسئولیت های پیمانکار نمی باشد و برای او ایجاد حقی نمی کند. لازم به ذکر است قطعات تعویضی و تعمیری در دوره تضمین، از زمان رفع نقص و عیب از سوی پیمانکار مشمول تضمین به مدت یک سال خواهد بود.

ماده ۱۱ - تضمین اجرای تعهدات

به منظور تضمین اجرای تعهدات بر طبق مفاد قرارداد پیمانکار ظرف مدت حداکثر ۷ روز کاری پس از ابلاغ کارفرما مبنی بر برنده شدن در مناقصه ضمانت نامه بانکی غیر مشروط و قابل تمدید معادل ۵٪ (پنج درصد) مبلغ قرارداد به عنوان ضمانت اجرای تعهدات به کارفرما تحویل می دهد. ضمانت نامه مزبور پس از اتمام دوره تضمین و صدور گواهی تحویل قطعی به پیمانکار عودت می گردد. در صورت تمدید مدت قرارداد، ضمانت نامه مذکور به همان میزان باید تمدید گردد. مادامی که تحویل موقت انجام نشده است پیمانکار موظف است برای تمدید ضمانت نامه یادشده اقدام کند و اگر تا ۱۵ روز پیش از انقضای مدت اعتبار ضمانت نامه، پیمانکار موجبات تمدید آن را فراهم نکرده و ضمانت نامه تمدید نشود، کارفرما حق دارد که مبلغ ضمانت نامه را از بانک ضامن دریافت کند و وجه آن را به جای ضمانت نامه، به رسم وثیقه نزد خود نگه دارد.

ماده ۱۲ - تعهدات پیمانکار:

- ۱) پیمانکار موظف است خدمات موضوع این قرارداد شامل موارد اعلام شده در پیوست ها، مفاد موافقت نامه، شرایط عمومی و خصوصی پیمان و مشخصات فنی را عیناً طبق مفاد شرح خدمات و با تجهیزات لازم و شرایط پیش بینی شده در این قرارداد و مدارک و اسناد آن و با کیفیت و کمیت لازم و نیز با بکار بردن بهترین روش ها و اصول متداول فنی و بر اساس استانداردهای تخصصی و حرفه ای و الزامات شرکت های تابعه وزارت نیرو و با حداکثر مهارت و جدیت خود انجام دهد و در تمامی مراحل کار صرفه و صلاح و امانت لازم را حفظ نماید. بدیهی است، تأیید گزارش ها و اقدامات پیمانکار بوسیله کارفرما رافع مسئولیت پیمانکار نبوده و پیمانکار در هر حال مسئول و جوابگوی نواقص یا اشتباهاتی است که بعداً مشاهده می گردد. همچنین پیمانکار متعهد می گردد نسبت به اخذ تأییدات لازم از شرکت برق منطقه ای / اداره توزیع برق اقدام نماید.
- ۲) پیمانکار موظف است کلیه ضوابط، استانداردها و الزامات مندرج در مدارک مشخصات فنی شرکت برق منطقه ای / توزیع برق را رعایت نماید و نسبت به اخذ تأییدیه های دوره اجرا و بهره برداری اقدامات لازم را بعمل آورد.
- ۳) پیمانکار تأیید می نماید که از کم و کیف کار و محل اجرای آن اطلاع کافی و کامل داشته و کلیه متغیرها و عواملی که در انجام خدمات کامل مطابق شرح کار ضروریست در پیشنهاد قیمت خود لحاظ نموده است و هیچگونه ادعای بعدی از پیمانکار مسموع نخواهد بود.
- ۴) پیمانکار متعهد است خدمات خود را طبق اسناد و مدارک قرارداد، در ازای دریافت حق الزحمه انجام دهد و اعلام می نماید که دارای توان و تسهیلات لازم برای انجام این خدمات است.
- ۵) هزینه های حمل و نقل نفرات و تجهیزات، خوراک و اسکان پرسنل برعهده پیمانکار خواهد بود.
- ۶) در صورتیکه در طول قرارداد به دلیل قصور پیمانکار (اعم از انجام ناقص کار و یا نامنطبق با نیازمندیها و الزامات قراردادی)، کارفرما دچار هرگونه خسارت مستقیم و یا غیر مستقیم گردد، پیمانکار موظف به جبران این خسارت خواهد بود.
- ۷) تأییدات کارفرما روی هر بخش از کار پیمانکار، رافع مسئولیت پیمانکار در خصوص انجام تعهدات و صحت گزارشها و مدارک ارسالی از طرف پیمانکار نخواهد بود.

- ۸) پیمانکار متعهد است که فعالیتهای موضوع پیمان را زیر نظر و با تایید نظارت مقیم کارفرما به انجام رساند. پرداخت صورت وضعیتهای پیمانکار منوط به اخذ تاییدیه دستگاه نظارت در مورد کلیه کارهای اجرایی خواهد بود.
- ۹) پیمانکار متعهد است که عملیات موضوع پیمان را به وسیله افرادی که در کار خود تخصص و تجربه کافی دارند، انجام دهد. کسانی که در اجرای این پیمان، خدماتی برای پیمانکار انجام دهند، کارکنان پیمانکار شناخته می شوند. اگر در اسناد و مدارک پیمان، استفاده از متخصصان خارجی پیش بینی شده باشد، پیمانکار متعهد است قبلاً وضعیت استخدام مانند میزان حقوق مزایا، مدت استخدام و محل اقامت و مشخصات آنها را به اطلاع کارفرما برساند و با رعایت مقررات ذی ربط و تامین هزینه های مربوط، برای استخدام آنها اقدام کند. کارفرما تسهیلات لازم را برای استخدام متخصصان یاد شده فراهم می نماید. تشخیص لزوم و حدود تسهیلات مزبور با کارفرماست و این مساعدت از مسئولیت پیمانکار نمی کاهد.
- ۱۰) تامین نیروی انسانی مورد نیاز و محل سکونت مناسب، آب آشامیدنی و روشنایی کافی برای آنها به عهده پیمانکار است.
- ۱۱) کارکنان ایرانی کارگاه باید دارای شناسنامه و کارکنان بیگانه باید دارای پروانه اقامت و اجازه کار باشند.
- ۱۲) پیمانکار نباید شاغل کارفرما، وزارتخانه ها، سازمانها و شرکت های دولتی و شهرداریها را بدون اجازه مسئولان ذی ربط استخدام نماید. همچنین پیمانکار باید از به کار گماشتن اشخاصی که استخدام آنها از نظر اداره وظیفه عمومی مجاز نیست، خودداری کند.
- ۱۳) پیمانکار متعهد است که دستمزد کارگران خود را طبق قانون کار مرتباً پرداخت نماید. در صورتی که پرداخت دستمزد کارگران تاخیری پیش آید، کارفرما به پیمانکار اخطار می کند که طلب کارگران را پرداخت نماید. در صورت استتکاف پیمانکار، کارفرما می تواند دستمزد کارگران را برای ماه یا ماه هایی که صورت وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، طبق کارنامه های کارگری که در دست کارگران و دارای امضای رئیس کارگاه است، با توجه به پرداخت های علی الحساب که به آنها شده است، با حضور نماینده کارفرما و پیمانکار، از محل مطالبات پیمانکار پرداخت کند و مبلغ پرداختی را به اضافه ۱۵ درصد، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید و اگر مطالبات پیمانکار کافی نباشد، از محل تضمینهای پیمانکار تامین کند. در صورتی که نماینده پیمانکار، با وجود اخطار کارفرما از حضور برای پرداخت ها خودداری کند، کارفرما پرداخت مزبور را انجام می دهد، بدون این که پیمانکار حق اعتراضی بر این عمل و مبلغ پرداختی و تعداد کارگران و میزان استحقاقی آنان داشته باشد. در صورت تکرار تاخیر در پرداخت دستمزد کارگران به مدت بیش از یک ماه، برای ماهی که صورت وضعیت آن پرداخت شده است، کارفرما می تواند پیمان را فسخ نماید.
- ۱۴) پیمانکار موظف به اجرای مقررات بیمه های درمانی و اجتماعی، مقررات و دستور العمل های حفاظتی فنی و بهداشت کار است.
- ۱۵) در اجرای این پیمان، پیمانکار در مقابل کارفرما مسئول اعمال کارکنان خود است، هرگاه کارکنان و کارگران پیمانکار و پیمانکاران جزء، صلاحیت لازم را برای انجام کار مربوط را نداشته باشند یا باعث اختلال نظم کارگاه شوند، نماینده کارفرما، مراتب را برای بار اول به رئیس کارگاه تذکر می دهد و در صورت تکرار، می تواند از پیمانکار بخواهد که متخلفان را از کار برکنار کند. در این صورت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و حق ندارد برکنار شدگان را بار دیگر در همان کارگاه به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند.
- ۱۶) بیمه مسئولیت مدنی در قبال صدمات جانی و فوت پرسنل پیمانکار، در محل اجرای موضوع قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار می باشد.
- ۱۷) پرداخت کلیه هزینه های پرسنلی و مزایای قانونی حین کار و پایان کار و سایر مزایای قانونی برابر ضوابط قانون کار بعهده پیمانکار بوده و پیمانکار و عوامل وی هیچ گونه رابطه استخدامی با کارفرما ندارند.
- ۱۸) پیمانکار موظف به رعایت آیین نامه اجرایی ماده ۲۶ (قانون اصلاح الگوی مصرف انرژی) طی نامه شماره ۵۱۹۲۶ تاریخ ۲۷/۰۳/۱۴۰۳ ریاست جمهوری می باشد.
- ۱۹) پیمانکار باید پیش از آغاز عملیات، شخص واجد صلاحیتی را که مورد قبول کارفرما باشد به عنوان رئیس کارگاه معرفی نماید. رئیس کارگاه باید در اوقات کار در کارگاه حاضر باشد و عملیات اجرایی، با مسئولیت و نظارت او انجام شود. اگر ضمن کار معلوم شود که رئیس کارگاه قادر به انجام وظایف خود نیست، کارفرما، درخواست تعویض او را از پیمانکار خواهد کرد و پیمانکار مکلف است ظرف یک ماه، شخص واجد صلاحیت دیگری را که مورد قبول کارفرما باشد معرفی نماید. امضاء نامبرده به منزله امضاء پیمانکار بوده و لو به ضرر نامبرده باشد و هیچ ادعای بعدی در این خصوص از نامبرده قابل قبول نخواهد بود.
- ۲۰) پیمانکار می بایست به منظور اجرای کار و دریافت دستور کارها و نقشه ها از کارفرما و همچنین برای تنظیم صورت وضعیت های موقت، اختیارات کافی به رئیس کارگاه بدهد. هر نوع اخطار و اعلام که مربوط به اجرای کار باشد و از طرف کارفرما یا نماینده او به رئیس کارگاه

- ابلاغ شود، در حکم ابلاغ به پیمانکار است. پیمانکار می تواند در صورت لزوم، رئیس کارگاه را عوض کند، مشروط به اینکه پیش از تعویض، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند و صلاحیت جانشین او مورد قبول نامبرده باشد.
- (۲۱) پیمانکار موظف است گزارشات مورد نیاز کارفرما و مرتبط با قرارداد را طبق نظر کارفرما به صورت دوره ای (روزانه، هفتگی، ماهانه) ارائه نموده و در جلسات مشترک با کارفرما درخصوص اجرای قرارداد حاضر شود.
- (۲۲) پیمانکار حق واگذاری قرارداد را کلاً به اشخاص ثالث به هر شکل که باشد ندارد.
- (۲۳) پیمانکار متعهد است کلیه پرسنل خود را ملزم به رعایت اصول ایمنی و کلیه قوانین و مقررات مربوطه نموده و تمامی اقلام و لوازم ایمنی را تهیه و در اختیار پرسنل خود قرار دهد. مسئولیت عدم رعایت اصول و ضوابط ایمنی توسط پرسنل پیمانکار، با پیمانکار است.
- (۲۴) پیمانکار موظف به اخذ آئین نامه ها و دستورالعمل های ایمنی و زیست محیطی ظرف مدت حداکثر یک هفته پس از ابلاغ قرارداد از مدیریت ایمنی، بهداشت و محیط زیست کارفرما می باشد و ملزم به رعایت آئین نامه ها و دستورالعمل های فوق الذکر طبق دستورات اعلامی می باشد. بر اساس این آیین نامه ها، پیمانکار مکلف به تهیه لباس کار، کفش و کلاه مناسب برای کلیه نیروهای انسانی خود، که در سایت پروژه در طول مدت قرارداد فعالیت دارند، می باشد. در غیر این صورت از ادامه کار آنان جلوگیری به عمل خواهد آمد و مسئولیت هرگونه توقف کار در ارتباط با عدم رعایت موارد مذکور برعهده پیمانکار می باشد.
- (۲۵) پیمانکار طبق چک لیست یا پرسش نامه هایی که از سوی مدیریت ایمنی و بهداشت در اختیارشان قرار می گیرد موظف به انجام بازدیدها و بازرسی های ایمنی - بهداشتی از کارگاه خود و ارائه نتایج این بازرسی ها به مدیریت ایمنی و بهداشت کارفرما می باشد.
- (۲۶) رعایت کلیه موارد ایمنی در رابطه با پرسنل، ماشین آلات و تجهیزات، عملیات اجرایی و سایر موارد بر عهده پیمانکار است. مسئولیت حوادث منجر به جرح و یا فوت پرسنل بر عهده پیمانکار می باشد و مسئولیتی از این بابت متوجه کارفرما نخواهد بود.
- (۲۷) پیمانکار هزینه های ناشی از اجرای قوانین کار و تأمین اجتماعی و قوانین و آیین نامه های مربوط به مالیات و عوارض و... که تا تاریخ انعقاد قرارداد معمول و مجری بوده است و نیز سود خود را منظور نموده است و از این بابت بعداً حق هیچ گونه اعتراضی نخواهد داشت.
- (۲۸) پیمانکار موظف است که پس از تحویل گرفتن کارگاه، با توجه به مدت تعیین شده برای تجهیز، طرح جانمایی تجهیز کارگاه را تهیه کرده و پس از تأیید کارفرما، آن را مبنای تجهیز کارگاه قرار دهد. تأمین آب، برق، سوخت و مخابرات، و به طور کلی، تجهیز کامل کارگاه، به نحوی که برای اجرای کار طبق اسناد و مدارک پیمان لازم است، به عهده پیمانکار می باشد، مگر آنکه در اسناد و مدارک پیمان، ترتیب دیگری پیش بینی شده باشد. تأمین نیروی انسانی، تهیه کلیه مصالح و تجهیزات، ماشین آلات و ابزار مورد نیاز اجرای موضوع این قرارداد به عهده پیمانکار است.
- (۲۹) آخرین مهلت پیمانکار، برای ارائه برنامه زمانی تفصیلی اجرای کار مطابق با الگوی زمانبندی ارائه شده توسط کارفرما و اخذ تأییدیه کارفرما ۷ روز از تاریخ مبادله پیمان است.
- (۳۰) پیمانکار موظف است برنامه زمانبندی انجام کارها را با توجه به برنامه زمانبندی تحویل تجهیزات به نحوی تنظیم نماید که کلیه مراحل کارهای اجرایی عملیات موضوع قرارداد با برنامه زمانبندی تحویل تجهیزات هماهنگی کامل داشته باشد.
- (۳۱) پیمانکار موظف است ظرف مدت یک هفته از تاریخ مبادله پیمان نسبت به معرفی افراد کلیدی پروژه اقدام نماید.
- (۳۲) پیمانکار مسئول ضرر و زیان و خسارت ناشی از قصور، اشتباه و یا سهل انگاری پرسنل خویش در مقابل کارفرما و دیگر اشخاص حقیقی و حقوقی در رابطه با این قرارداد می باشد. کارفرما می تواند خسارات وارده را از محل کلیه مطالبات و تضامین در اختیار وصول نماید. در صورت عدم تکافوی تضامین جهت جبران خسارت، شرکت پیمانکار موظف به جبران باقیمانده خسارات بوده و در صورت عدم جبران مراتب از طریق اقدامات حقوقی و قضایی پیگیری خواهد شد.
- (۳۳) پیمانکار از روز تحویل کارگاه تا روز تحویل موقت عملیات موضوع پیمان، مسئول حفظ و نگه داری کارهای انجام شده، مصالح، ماشین آلات و ابزار، زمینه ها راه ها، تاسیسات و بناهایی می باشد که زیر نظر و مراقبت او قرار دارد، و به همین منظور، اقدامات لازم را برای نگه داری و حفاظت آنها در داخل کارگاه در مقابل عوامل جوی و طغیان آب رودخانه ها و سرقت و حریق و مانند اینها به عمل می آورد.
- (۳۴) پیمانکار موظف به حفظ، حراست و استفاده صحیح از کلیه تجهیزات ملکی و ابزار آلات متعلق به کارفرما می باشد. بدیهی است جبران خسارات وارده ناشی از قصور پیمانکار (راهبری غیرمعقول، عدم دقت در نگهداری و تعمیرات، عدم استفاده به موقع از قطعات یدکی، مصرفی، سایشی و...) به عهده پیمانکار است. در صورت عدم جبران در مدت تعیین شده، کارفرما حسب نیاز نسبت به تعمیر یا جایگزینی اقلام و کلیه هزینه های مربوطه را با اعمال ضریب ۱/۳ بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور خواهد نمود.

- (۳۵) پیمانکار موظف به رعایت آئین نامه‌ها دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های واحد حراست شرکت بوده و همکاری مستمر و مناسب با واحد حراست از وظایف پیمانکار می‌باشد. همچنین ورود و خروج ماشین‌آلات و تجهیزات پیمانکار به کارگاه در طی مدت قرارداد با اخذ مجوز از دستگاه نظارت و مدیریت حراست کارفرما مجاز خواهد بود.
- (۳۶) پیمانکار مکلف است که پیش از شروع کار، تمام یا آن قسمت از کارهای موضوع پیمان را که در اسناد و مدارک پیمان تعیین شده است، در مقابل مواردی از حوادث مذکور در اسناد یاد شده به نفع کارفرما نزد موسسه‌ای که مورد قبول کارفرما باشد، بیمه نموده و بیمه نامه‌ها را به کارفرما تسلیم کند. بیمه نامه‌ها باید تا تاریخ تحویل موقت اعتبار داشته باشد، تا زمانی که تحویل موقت انجام نشده است، پیمانکار مکلف است که بیمه نامه‌ها را تمدید کند. کارفرما هزینه‌های مربوط به بیمه به شرح پیشگفته را در مقابل ارائه اسناد صادر شده از سوی بیمه گر، عیناً به بیمه گر پرداخت می‌کند.
- (۳۷) پیمانکار ملزم به اجرای دقیق مشخصات اعلام شده می‌باشد و هرگونه تغییر در اندازه ابعادی و مشخصات فنی منوط به اخذ تأییدیه از کارفرما می‌باشد.
- (۳۸) پیمانکار نسبت به امکان تأمین نیروی انسانی، ماشین‌آلات، تجهیزات و لوازم مورد نیاز اجرای قرارداد اطمینان حاصل کرده است و نیز میزان دستمزدها و کلیه هزینه‌های اجرای موضوع قرارداد و خرید مصالح و تجهیزات و بارگیری، بیمه، حمل و تخلیه و... را از هر جهت در قیمت پیشنهادی خود و مبلغ نهایی قرارداد منظور کرده است و از این بابت بعداً حق هیچ‌گونه اعتراضی نخواهد داشت.
- (۳۹) پیمانکار موظف است در کلیه مراحل موضوع قرارداد شامل طراحی و... از کارفرما تأییدیه لازم را اخذ نماید.
- (۴۰) پیمانکار اقرار و اذعان می‌نماید که هزینه‌های ناشی از اجرای قوانین کار و تأمین اجتماعی و قوانین و آیین نامه‌های مربوط به مالیات و عوارض و... و همچنین آثار این هزینه‌ها را که تا تاریخ انعقاد قرارداد معمول و مجری بوده است و نیز سود خود را منظور می‌نماید و از بابت این هزینه‌ها بعداً حق هیچ‌گونه اعتراضی علیه کارفرما را نخواهد داشت.
- (۴۱) پیمانکار موظف به رفع کلیه نواقص، اشکالات و معایب طرح در دوره تضمین می‌باشد.
- (۴۲) بیمه ماشین‌آلات و تجهیزات متعلق به پیمانکار موجود در کارگاه بعهد و هزینه پیمانکار می‌باشد.
- (۴۳) در صورت وجود ابهام و اشکالات ویراستاری در نقشه‌ها و متن‌های ضمیمه نقشه‌ها، پیمانکار موظف است ویرایش صحیح نقشه‌ها و مشخصات فنی را از کارفرما درخواست نماید. بدیهی است ویرایش نادرست و ناخوانا بودن نقشه‌ها و متون موجب سلب مسئولیت از پیمانکار نخواهد بود.
- (۴۴) پیمانکار مکلف است در صورت تشخیص کارفرما یا اجبار آن به طرح هرگونه دعوی مربوط به پروژه، بطور کامل با کارفرما همکاری نماید و تمام مدارک و اطلاعات مربوطه را بلافاصله در اختیار ایشان قرارداد.
- (۴۵) پیمانکار موظف است نسبت به سایر موارد پیش بینی نشده احتمالی که در حین کار بوجود می‌آید؛ بر اساس دستور کارفرما اقدام نماید.
- (۴۶) پیمانکار با امضاء این قرارداد هرگونه اختیار در مورد ضمانت نامه بانکی از جمله امکان طرح دعوا را از خود سلب و ساقط نمود.
- (۴۷) صاحبان امضاء پیمانکار که این قرارداد را به نمایندگی از شرکت امضاء می‌نمایند به همراه شرکت نسبت به انجام کلیه تعهدات و جبران خسارات وارده به کارفرما دارای مسئولیت تضامنی می‌باشند.
- (۴۸) در صورتی که قصور پیمانکار یا کارکنان وی منجر به خسارت به لوازم و تجهیزات گردد، پیمانکار ملزم به جبران خسارت است.
- (۴۹) اگر بعد از تحویل قطعی به علت نقائص ناشی از ساخت و ساز خساراتی به کارفرما، یا سایر اشخاص برسد پیمانکار مسئول است.
- (۵۰) پیمانکار متعهد است تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها، گزارش‌ها و اطلاعات درج شده در اسناد قرارداد را، با مشاهدات محلی، اطلاعات جمع‌آوری شده و سایر بررسی‌ها و نتایج حاصل از آزمایش‌ها و مطالعات را تطبیق داده و موارد مغایرت، اشتباه و ناهمگونی را حداقل ده روز قبل از زمان اجرا به کارفرما اطلاع و درخواست اطلاعات تکمیلی نماید. پاسخ کارفرما برای وی قابل قبول است. بدیهی است در صورت عدم رعایت موارد فوق الذکر، کلیه تاخیرات ناشی از بود نقشه‌های جزئیات بر عهده پیمانکار می‌باشد.
- (۵۱) تصرفات پیمانکار در کلیه مکان‌ها به نمایندگی از کارفرماست بنابراین در صورت فسخ یا خاتمه قرارداد کارفرما راساً نسبت به تصرف کارگاه و سایر مکان‌های محل اجرای قرارداد اقدام خواهد کرد و در خصوص وسایل و تجهیزات و انجام کارها صورتجلسه تنظیم و در صورت امتناع نماینده پیمانکار با امضاء دو شاهد صورتجلسه مزبور معتبر خواهد بود.



- ۵۲) پیمانکار مکلف است شخص تام الاختیاری در کلیه امور مربوط به قرارداد را که دائماً در محل اجرای پروژه حضور داشته باشد معرفی و امضاء نامبرده به منزله امضاء پیمانکار بوده ولو به ضرر نامبرده باشد و هیچ ادعای بعدی در این خصوص از نامبرده قابل قبول نخواهد بود.
- ۵۳) پیمانکار موظف است اسرار حرفه‌ای و کلیه اطلاعات مندرج در اسناد و مدارک پرونده‌ای مربوط به کارفرما را محرمانه تلقی نموده و تحت هیچ شرایطی نسبت به افشای آن‌ها اقدام ننماید و اسناد و مدارک مربوطه را از دسترس اشخاص متفرقه مصون نگه دارد. در غیر این صورت مسئول جبران خسارت وارده می‌باشد.
- ۵۴) پیمانکار کلیه خیارات از جمله خیار غبن فاحش ولو افحش را اسقاط نمود.
- ۵۵) برای انجام خدمات موضوع این قرارداد، پیمانکار موظف است پرسنل واجد صلاحیت را به تعداد نفرات مورد درخواست کارفرما و بر طبق جداول منضم به قرارداد پیمانکار به موقع تامین کند. پیمانکار باید کارکنان صلاحیت‌دار، که از هر حیث بتوانند خدمات موضوع این قرارداد را به نحو احسن انجام دهند تامین کند.
- ۵۶) پیمانکار در تمام مدت قرارداد مسئولیت کامل حسن اجرای خدمات پرسنل خود را به عهده دارد. کارفرما می‌تواند به دلایل عدم کفایت فنی یا اخلاقی و یا قابلیت حرفه‌ای تعویض فرد یا افرادی از پرسنل پیمانکار را بخواهد. در این صورت پیمانکار بدون این که تعهد و هزینه‌ای در این مورد برای یا کارفرما ایجاد کند باید در محدوده زمان حداکثر یک هفته به درخواست کارفرما عمل کند و نسبت به جایگزینی وی با فرد واجد صلاحیت اقدام کند. مسئولیت پیمانکار در مدت این جایگزینی به قوت خود باقی است.
- ۵۷) چنانچه پیمانکار در راستای انجام موضوع قرارداد نیازمند جذب نیروی انسانی جدید باشد، پیمانکار موظف به انعقاد قرارداد همکاری موقت با پرسنل جذب شده و ارسال یک نسخه از قرارداد تنظیمی به کارفرما می‌باشد. همچنین، انعقاد این قرارداد موجب هیچگونه حقی برای پرسنل جذب شده نسبت به کارفرما نبوده و آنان در خصوص پرداخت حقوق و مزایا و بیمه افراد جذب شده هیچگونه مسئولیتی نداشته و پرداخت حقوق مزایا و حق بیمه پرسنل جذب شده به صورت کامل برعهده پیمانکار می‌باشد. همچنین پیمانکار موظف می‌باشد نسبت به انجام سایر بیمه‌های مسئولیت مدنی و جبران خسارات نسبت به پرسنل جذب شده اقدام و مستندات مربوط به انجام بیمه‌های مسئولیت مدنی افراد جذب شده را به کارفرما ارجاع نماید.
- ۵۸) پیمانکار موظف می‌باشد در صورتی که با اشخاص حقیقی یا حقوقی که طرف معامله با کارفرما باشند و یا احتمالاً در آینده و در راستای انجام پروژه موضوع این قرارداد طرف معامله آنان قرار بگیرند به صورت مستقیم یا غیرمستقیم اشتراک منافع و یا مشارکت داشته باشند مراتب را به اطلاع کارفرما برساند.
- ۵۹) پیمانکار موظف است نسبت به مشخص نمودن موارد محدودیت‌ها، ابهامات و مشکلات موثر بر عملیات موضوع قرارداد در اسرع وقت اقدام و موضوع را به همراه پیشنهاد و راه کار موردنظر جهت رفع محدودیت و مشکل مربوط کتباً به منظور پیگیری و اتخاذ تصمیم مقتضی به کارفرما اعلام نماید.
- ۶۰) چنانچه پیمانکار تحت رضایت کارفرما اقدام به انعقاد قرارداد با پیمانکار دست دوم نماید، تمامی مسئولیت‌های مربوط به قرارداد با پیمانکار دوم بر عهده پیمانکار اصلی بوده و تحت هیچ عنوان پیمانکار دوم حق مراجعه به کارفرما را نخواهد داشت.
- ۶۱) پیمانکار محل نصب را بازدید نموده و از شرایط و وضعیت موجود به طور کامل آگاه می‌باشد. لذا حق هر گونه ادعا را از خود سلب می‌نماید.
- ۶۲) ارائه گواهی صلاحیت پیمانکاری از جانب پیمانکار واجب بوده و حداکثر در روز پس از تنفیذ قرارداد می‌بایست گواهی صلاحیت پیمانکاری ارائه گردد. در غیر اینصورت کارفرما حق فسخ قرارداد را دارد و خسارات وارده را از محل تضامین پیمانکار جبران خواهد کرد.
- ۶۳) پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه استانداردها، دستورالعمل‌ها و بخشنامه‌های وزارت نیرو و شرکت‌های تابعه در خصوص موضوع قرارداد را رعایت نماید.
- ۶۴) پیمانکار متعهد می‌گردد نسبت به اخذ تأییدات مرحله‌ای از شرکت برق منطقه‌ای و یا توزیع برق اقدام نماید و ملزم به رعایت کلیه الزامات فنی و اجرایی مربوط به شرکت‌های مذکور می‌باشد.
- ۶۵) پیمانکار متعهد می‌گردد کلیه امور مربوط به پیگیری، هماهنگی و مراجعات لازم جهت رفع معارضات محلی، ملکی و دستگاه‌های اجرایی در محدوده پروژه را از طریق مراجع محلی از جمله فرمانداری، بخشداری، دهیاری، شوراهای محلی و سایر مراجع ذی‌ربط به عمل آورد. مسئولیت پیگیری تا حصول نتیجه و ارائه گزارش‌های منظم به کارفرما بر عهده پیمانکار است. بدیهی است انجام این وظایف به منزله

انتقال مسئولیت حقوقی، مالی و اجرایی رفع معارض نبوده و کلیه تصمیم گیری‌ها، مکاتبات رسمی، پرداخت هزینه‌ها و تعهدات مربوط به رفع معارض کماکان بر عهده کارفرما خواهد بود. پیمانکار موظف است فقط در چارچوب اختیارات تفویض شده از سوی کارفرما و بدون ایجاد تعهد مالی اقدام نماید.

۶۶) در محل سایت محدوده‌ای جهت استقرار پیمانکار به عنوان کارگاه پیش بینی شده که در طول اجرای کار در اختیار پیمانکار قرار می‌گیرد. پیمانکار موظف است امکانات و تسهیلات مورد نیاز پرسنل خود و دستگاه نظارت کارفرما را به نحو مطلوب و مطابق با استانداردهای کارفرما، فراهم نماید. حفاظت محدوده کارگاه به عهده پیمانکار است و پیمانکار باید دفاتر خود را به سیستم گرمایش و سرمایش، آب و برق و سایر تجهیزات کارگاهی را فراهم آورد. پس از پایان عملیات پیمان، پیمانکار موظف است طبق نظر کارفرما محدوده کارگاه را به صورت اولیه در آورده و تحویل کارفرما نماید.

۶۷) تأمین آب و برق و سوخت مورد نیاز در محل کارگاه و تجهیز کارگاه بر عهده پیمانکار است.

ماده ۱۳- فسخ قرارداد

در صورت وقوع هر یک از شرایط و بندهای مندرج در ماده ۶۸ شرایط عمومی پیمان EPC پیوست قرارداد موجب فسخ قرارداد و برکناری پیمانکار خواهد شد.

ماده ۱۴- خدمات مهندسی و طراحی

- پیمانکار، موظف به انجام و مسئول طراحی کارهای موضوع پیمان است. طراحی باید به وسیله طراحان ذیصلاحی که مهندس بوده یا در تخصص‌های دیگر کارشناس هستند و معیارهای بیان شده در خواسته‌های کارفرما را برآورده می‌کنند، صورت پذیرد.
- پیمانکار، تضمین می‌کند که وی، طراحان وی و پیمانکاران دست دوم طراحی، دارای تجربه و توانایی مورد نیاز برای طراحی مورد نظر هستند. پیمانکار، متعهد است که طراحان را تا انقضای دوره تضمین در دسترس قرار دهد تا در مذاکرات با کارفرما حضور یابند.
- طراحی‌ها و مدارک فنی پیمانکار باید با استانداردهای فنی، قوانین ساختمانی، اجرایی و زیست محیطی کشور و قوانین مربوط به کاربری کارهای موضوع پیمان و دیگر استانداردهای مشخص شده در خواسته‌های کارفرما، در ارتباط با کارها، یا تعیین شده در قوانین مربوط، مطابقت داشته و الزامهای آن‌ها را برآورده کند.
- همه این قوانین و مقررات، در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، قوانینی هستند که در زمان تحویل موقت حاکم است. چنین باید فرض شود که منظور از استانداردهای منتشره‌ای که در پیمان به آن‌ها رجوع شده است، آخرین نگارش قابل کاربرد آن‌ها در زمان امضا قرارداد است.
- هرگاه پس از تاریخ امضا قرارداد استانداردهای نافذ تغییر یافته و استانداردهای دیگری در کشور نافذ شود، پیمانکار باید موضوع را به کارفرما اعلام کرده و (در صورت مناسب بودن) برای انطباق با استانداردهای جدید، پیشنهادی ارائه نماید.
- هرگونه بررسی، اظهار نظر، یا تأیید مدارک طراحی توسط کارفرما به هیچ وجه به منزله پذیرش مسئولیت طراحی توسط ایشان نبوده و موجب سلب یا محدود شدن مسئولیت کامل پیمانکار در قبال صحت، کفایت، ایمنی، قابلیت اجرا و انطباق طراحی با مفاد قرارداد نخواهد شد. مسئولیت نهایی صحت کلیه طراحی‌ها و مسئولیت کارکرد نهایی پروژه طبق مشخصات پیمان در تمام مراحل پروژه بر عهده پیمانکار است.
- اگر در طراحی‌ها و مدارک پیمانکار، اشتباه، از قلم افتادگی، ابهام، مغایرت، کمبود، یا هر نقص دیگری یافت شود، این طراحی‌ها و مدارک پیمانکار و کارها، باید به هزینه پیمانکار و بدون توجه به هرگونه رضایت، تأیید، تصویب و یا اظهار نظر انجام شده توسط کارفرما، اصلاح گردد.
- پیمانکار باید یک نسخه از نقشه‌ها و مشخصات، با آخرین تغییرات آنها را همیشه در کارگاه نگه داری کند، تا در صورت لزوم، به منظور بازرسی کارها در اختیار کارفرما، کارفرما یا نمایندگان آنها قرار گیرد. نسخه اصل نقشه‌ها و مدارک، تا پایان کار نزد کارفرما باقی می‌ماند.
- پیمانکار موظف است که پیش از آغاز هر قسمت از کار، تمام نقشه‌ها، دستورالعمل‌ها و دیگر اسناد و مدارک فنی مربوط به آن قسمت با دقت مطالعه کند و اندازه هرچ شده در نقشه‌ها را کنترل نماید، به نحوی که هیچ گونه ابهامی از نظر چگونگی اجرای کار برای خود و

شرکت تجارت پردازش امین

(سهام خاص)
پیمانکار موظف است که پیش از آغاز هر قسمت از کار، تمام نقشه‌ها، دستورالعمل‌ها و دیگر اسناد و مدارک فنی مربوط به آن قسمت با دقت مطالعه کند و اندازه هرچ شده در نقشه‌ها را کنترل نماید، به نحوی که هیچ گونه ابهامی از نظر چگونگی اجرای کار برای خود و

کارکنانش باقی نماند. به طور کلی، کمبود نقشه برای هر قسمت از کار هرگز از تعهدات پیمانکار مبنی بر اجرای کامل کار نمی کاهد. در صورت مشاهده اشتباه در اندازه ها یا هرگونه ابهام یا کسری در مدارک، نقشه ها و دستورالعملها، پیمانکار باید به موقع رفع نقض آنها را از کارفرما درخواست کند. کارفرما با توجه به برنامه زمانی اجرای کار، برای تکمیل نقشه ها و ابلاغ به پیمانکار اقدام می کند.

- پیمانکار باید طراحی کارها را بلافاصله پس از انجام، جهت تأیید به کارفرما ارائه نماید. کارفرما پس از ۱۰ روز از تاریخ دریافت طراحی های پیمانکار، نظر خود در خصوص تأیید، رد (با ذکر دلایل مطابق قرارداد) و یا اعمال اصلاحات در طراحی به پیمانکار اعلام می نماید. پیمانکار نباید هیچ کاری را قبل از تأیید طراحی آن بخش از کار توسط کارفرما، اجرا نماید. پیمانکار باید بلافاصله طراحی های رد شده توسط کارفرما را اصلاح نموده و مجدداً تحویل دهد. پیمانکار در صورت لزوم باید نظرات اصلاحی کارفرما را در طراحی ها اعمال نماید.
- هرگاه پیمانکار در مورد درستی نقشه ها و محاسبات یا دستور کارها، یا مشخصات مصالح و تجهیزاتی که بنا به دستور کارفرما از منابع معینی تحصیل می شود ایرادی داشته باشد، باید با توجه به برنامه زمانی تفصیلی، مراتب را با ذکر دلیل به اطلاع کارفرما برساند. در صورتی که مشاور، درستی مدارک پیشگفته را تأیید کند، ولی پیمانکار همچنان نسبت به آنها ایراد داشته باشد، پیمانکار باید موضوع را به کارفرما منعکس کند و پس از دریافت نظر کارفرما، طبق نظر انجام دهد. در چنین حالتی، پیمانکار فقط مسئول اجرای درست کار است. و در مورد صحت نقشه ها، مشخصات، محاسبات و دستور کار های مربوط، مسئولیتی ندارد. هزینه رفع عیب و نقص در چنین مواردی به عهده پیمانکار نمی باشد.
- پیمانکار، نقشه های کارگاهی را که نقشه های جزئیات ساخت قطعات و قسمت های از کار است، در صورت نیاز ضمن اجرای کار، بر اساس نقشه های اجرایی، مشخصات فنی و دستورالعمل سازندگان، تهیه می کند، و در سه نسخه، که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، تسلیم کارفرما می نماید. کارفرما، نقشه های یاد شده را پس از بررسی و اصلاح لازم، تأیید و در یک نسخه به پیمانکار ابلاغ می کند. هرگونه بررسی، اعلام رضایت، تأیید و یا تصویب طراحی ها یا کارها (طبق این ماده و غیر آن)، تعهدها و مسئولیت های پیمانکار را کاهش نمی دهد.
- نقشه های چون ساخت، نقشه های کارهای انجام شده به نحوی که اجرا شده اند، می باشند و شامل تمام نقشه های اجرایی، اعم از تغییر یافته یا بدون تغییر است. پیمانکار باید نقشه های چون ساخت را به تدریج و طبق نظر کارفرما در سه نسخه که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد تهیه کند و برای بررسی و تأیید، به کارفرما بدهد. کارفرما یک نسخه از نقشه های چون ساخت تأیید شده را در اختیار پیمانکار قرار دهد.
- پیمانکار باید مشخصات فنی، نقشه ها و دستورالعمل های نصب، راه اندازی و بهره برداری تجهیزاتی را که تأمین آنها به عهده اوست، از سازنده آنها بگیرد و در دو نسخه، به کارفرما بدهد. کارفرما، بر اساس مدارک سازنده، نقشه های اجرایی محل استقرار تجهیزات یاد شده را تهیه و برای اجرا به پیمانکار ابلاغ می کند.
- کارفرما، تمام موافقت ها، معرفی ها، تصویبها، اظهارها، و دستور کارها را به صورت کتبی، به پیمانکار ابلاغ می کند، و در مورد لزوم، به نحوه پیش بینی شده در اسناد و مدارک پیمان، به تأیید کارفرما نیز می رساند و سپس به پیمانکار ابلاغ می کند. پیمانکار، پس از وصول دستور کارها، می تواند برای اصلاح آنها اظهار نظر کند. اما در هر حال، موظف به اجرای چنین دستور کارهایی است. در موارد دستور کار شفاهی از سوی کارفرما، پیمانکار می تواند درخواست ابلاغ کتبی آنها را بنماید و کارفرما نیز دستور کارها را کتبی به پیمانکار ابلاغ می نماید. در غیر این صورت، این دستور کارها برای پیمانکار معتبر نیست.
- پیش از تحویل موقت کار طبق ماده ۳۹، پیمانکار دستورالعمل های راه اندازی، راهبری، تعمیر و نگه داری را همراه با نقشه های چون ساخت در نسخه، که یک نسخه آن قابل تکثیر باشد، به کارفرما می دهد. مدارک یاد شده باید به نحوی باشد که راهبری، تعمیر و نگه داری تمام قسمت های موضوع پیمان به سهولت انجام شود در صورتی که در اسناد و مدارک پیمان، تعداد نسخه یا مشخصات ویژه ای برای مدارک موضوع این بند تعیین شده باشد، طبق آن عمل نماید.
- تعداد دفعات بازنگری (Revision) مدارک مهندسی ارسالی توسط پیمانکار حداکثر سه (۳) نوبت تا مرحله تأیید نهایی (AFC) خواهد بود. بدیهی است مسئولیت اعمال کلیه اصلاحات و تأمین تأییدیه نهایی در این چارچوب بر عهده پیمانکار می باشد.



- پیمانکار موظف است کلیه مدارک و نقشه‌های چون ساخت (As-Built) پروژه را منطبق با وضعیت نهایی اجرا و کلیه تغییرات مصوب، حداکثر ظرف مدت شصت (۶۰) روز پس از تحویل موقت (PAC) در فرمت‌های مورد تأیید کارفرما تهیه و ارائه نماید. تأیید نهایی مدارک As-Built از الزامات تحویل موقت پروژه و تسویه حساب‌های قراردادی مربوطه خواهد بود.

ماده ۱۵ - حل و فصل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین در تفسیر یا اجرای مفاد قرارداد ابتدا اختلافات حاصل شده از طریق مذاکرات دوستانه حل و فصل می‌گردد، در صورت عدم حل و فصل اختلافات از این طریق، ماده ۷۵ بخشنامه شماره ۱۴۰۲/۱۱۴۶۵۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور حاکم بر قرارداد خواهد بود.

ماده ۱۶ - اصالت و نبودن کالا

تجهیزات، قطعات و لوازم یدکی موضوع قرارداد می‌بایست از مواد اولیه مرغوب نو غیر مستعمل و اصلی با تاریخ ساخت ۲۰۲۵ و ۲۰۲۶ ساخته شوند و تعمیری و نمونه اول (Prototype) و یا توقف تولید شده (Discontinued) نباشند. در غیر این صورت پیمانکار متعهد است آن‌ها را تعویض نموده و در مدت زمانی که خریدار تعیین می‌کند تحویل نماید. کلیه هزینه‌های متعلقه در این رابطه به عهده پیمانکار خواهد بود. همچنین پیمانکار موظف است اسناد و گواهی‌های اصالت، تجهیزات، قطعات و لوازم یدکی موضوع قرارداد را از شرکت سازنده اخذ و به کارفرما تحویل نماید.

ماده ۱۷ - ابلاغ اوراق و اخطارها

کلیه مکاتبات و اخطارها به طور عادی و به ایمیل پیمانکار ارسال خواهد شد و شماره دبیرخانه و تأیید دبیرخانه کارفرمامبنی بر ارسال اخطار ملاک عمل خواهد بود، خواه پیمانکار از آن مطلع خواه مطلع نشده باشد.

ماده ۱۸ - حد مسئولیت مالی پیمانکار

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان، موضوع ماده ۷۴ شرایط عمومی پیمان، معادل ۱۰۰٪ (صد درصد) مبلغ نهایی پیمان است.

تبصره: مسئولیت مالی پیمانکار در صورتی که تعهداتش تعمداً توسط وی نقض گردد و یا سهل انگاری توسط پیمانکار در تعهداتش صورت پذیرفته باشد؛ محدود به حد مشخص شده در این ماده نمی‌باشد.

ماده ۱۹ - نشانی طرفین قرارداد

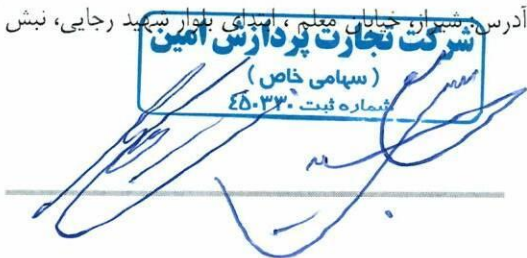
نشانی طرفین قرارداد به شرح ذیل است. هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر ابلاغ نماید و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است و مورد قبول نامبرده واقع نشده کلیه نامه‌ها و اوراق و اظهارنامه‌ها به نشانی قبلی ارسال خواهد شد و تمام آن‌ها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

کارفرما: شرکت تجارت پردازش امین

آدرس: بلوار میرداماد، نرسیده به اتوبان مدرس، خیابان البرز، بن‌بست تابان شرقی، پلاک ۵۰، طبقه دوم، کدپستی ۱۹۱۸۹۱۳۴۴۵

پیمانکار: شرکت فارس نیرو رعد

آدرس: شیراز، خیابان معلم، ابتدای بلوار شهید رجایی، نبش کوچه ۵، ساختمان رعد، طبقه ۴، واحد ۶ کدپستی: ۷۲۸۵۹۱۴۹۸۲



- پیمانکار موظف است کلیه مدارک و نقشه‌های چون ساخت (As-Built) پروژه را منطبق با وضعیت نهایی اجرا و کلیه تغییرات مصوب، حداکثر ظرف مدت شصت (۶۰) روز پس از تحویل موقت (PAC) در فرمت‌های مورد تأیید کارفرما تهیه و ارائه نماید. تأیید نهایی مدارک As-Built از الزامات تحویل موقت پروژه و تسویه حساب‌های قراردادی مربوطه خواهد بود.

ماده ۱۵- حل و فصل اختلاف

در صورت بروز هرگونه اختلاف بین طرفین در تفسیر یا اجرای مفاد قرارداد ابتدا اختلافات حاصل شده از طریق مذاکرات دوستانه حل و فصل می‌گردد، در صورت عدم حل و فصل اختلافات از این طریق، ماده ۷۵ بخشنامه شماره ۱۴۰۲/۱۱۴۶۵۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور حاکم بر قرارداد خواهد بود.

ماده ۱۶- اصالت و نبودن کالا

تجهیزات، قطعات و لوازم یدکی موضوع قرارداد می‌بایست از مواد اولیه مرغوب نو غیر مستعمل و اصلی با تاریخ ساخت ۲۰۲۵ و ۲۰۲۶ ساخته شوند و تعمیری و نمونه اول (Prototype) و یا توقف تولید شده (Discontinued) نباشند. در غیر این صورت پیمانکار متعهد است آن‌ها را تعویض نموده و در مدت زمانی که خریدار تعیین می‌کند تحویل نماید. کلیه هزینه‌های متعلقه در این رابطه به عهده پیمانکار خواهد بود. همچنین پیمانکار موظف است اسناد و گواهی‌های اصالت، تجهیزات، قطعات و لوازم یدکی موضوع قرارداد را از شرکت سازنده اخذ و به کارفرما تحویل نماید.

ماده ۱۷- ابلاغ اوراق و اخطارها

کلیه مکاتبات و اخطارها به طور عادی و به ایمیل پیمانکار ارسال خواهد شد و شماره دبیرخانه و تأیید دبیرخانه کارفرمامبنی بر ارسال اخطار ملاک عمل خواهد بود، خواه پیمانکار از آن مطلع خواه مطلع نشده باشد.

ماده ۱۸- حد مسئولیت مالی پیمانکار

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان، موضوع ماده ۷۴ شرایط عمومی پیمان، معادل ۱۰۰٪ (صد درصد) مبلغ نهایی پیمان است.

تبصره: مسئولیت مالی پیمانکار در صورتی که تعهداتش تعمداً توسط وی نقض گردد و یا سهل انگاری توسط پیمانکار در تعهداتش صورت پذیرفته باشد؛ محدود به حد مشخص شده در این ماده نمی‌باشد.

ماده ۱۹- نشانی طرفین قرارداد

نشانی طرفین قرارداد به شرح ذیل است. هرگاه یکی از طرفین قرارداد نشانی خود را در مدت قرارداد تغییر دهد باید موضوع را کتباً به طرف دیگر ابلاغ نماید و تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است و مورد قبول نامبرده واقع نشده کلیه نامه‌ها و اوراق و اظهارنامه‌ها به نشانی قبلی ارسال خواهد شد و تمام آن‌ها ابلاغ شده تلقی خواهد شد.

کارفرما: شرکت تجارت پردازش امین

آدرس: بلوار میرداماد، نرسیده به اتوبان مدرس، خیابان البرز، بن‌بست تابان شرقی، پلاک ۵۰، طبقه دوم، کدپستی ۱۹۱۸۹۱۳۴۴۵

پیمانکار: شرکت فارس نیرو و رعد

آدرس: شهران خیابان معلم، ابتدای بلوار شهید جایی، نبش کوچه ۵، ساختمان رعد، طبقه ۴، واحد ۶، کدپستی: ۷۱۸۵۹۱۳۹۸۲

شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰
(سهامی خاص)



قرارداد احداث خط انتقال نیروی ۲۰ KV نیروگاه خورشیدی زارچ
(نیروگاه خورشیدی ۲۰ MW زارچ استان یزد)



این قرارداد در چهار نسخه، ماده تنظیم و به امضاء طرفین رسیده و مبادله شده است که کلیه نسخ بدون هرگونه خط خوردگی و لاک گرفتگی معتبر بوده و حکم واحد را دارند.

شرکت تجارت پردازش امین

نام و نام خانوادگی: سعید مومنین

سمت: رئیس هیأت مدیره

تاریخ:

مهر و امضاء:

نام و نام خانوادگی: محمدهادی مومنین

سمت: نایب رئیس هیأت مدیره

تاریخ:

امضاء:

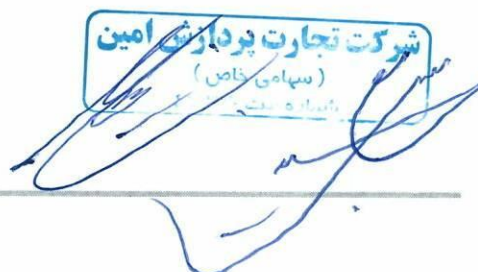
شرکت فارس نیرو رعد

نام و نام خانوادگی: علی رضا راستی

سمت: مدیر عامل و رئیس هیأت مدیره

تاریخ:

مهر و امضاء:



شرایط خصوصی پیمان

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از شرایط عمومی پیمان است که تعیین تکلیف برخی از موارد در آنها، به شرایط خصوصی پیمان موکول شده است و.. شماره و حروف به کار رفته در مواد این شرایط خصوصی، همان شماره و حروف مربوط به آن در شرایط عمومی پیمان است. شرایط خصوصی پیمان بر شرایط عمومی اولویت دارد و تنها در مواردی که متن قرارداد یا شرایط خصوصی مسکوت بوده است شرایط عمومی ابلاغ شده از سوی سازمان برنامه و بودجه کشور به شماره ۱۴۰۲/۱۱۴۶۵۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ خواهد شد.

ماده ۱۰- زبان حاکم

زبان مدارک فنی کار، در مورد نقشه‌ها و مدارک و مشخصات فنی متن انگلیسی معتبر است.
زبان مکاتبات و اسناد دیگر، کلیه مکاتبات بین طرفین به فارسی و یا فارسی و انگلیسی انجام خواهد گرفت و در هر حال متن فارسی معتبر است.

ماده ۱۴-۳ شرایط آزادسازی ضمانتنامه انجام تعهدات به شرح زیر است:

۱- مبلغ ضمانتنامه انجام تعهدات، معادل ۵٪ مبلغ کل پیمان است. میزان ضمانتنامه تضمین انجام تعهدات ارایه شده از طرف پیمان کار به کارفرما می‌بایست معادل ۵ درصد مبلغ قرارداد باشد. ضمانت نامه مذکور می‌بایست بصورت ضمانت نامه بانکی بدون قید و شرط و قابل تمدید باشد.

۲- مدت اعتبار ضمانتنامه انجام تعهدات تا پایان تحویل قطعی است. لذا ضمانتنامه انجام تعهدات پس از امضاء و ابلاغ صورتجلسه تحویل دائم، مسترد خواهد گردید.

ماده ۱۵-۳ مسئولیت تامین هزینه بیمه نامه‌ها، به شرح زیر است:

پرداخت کلیه هزینه‌های بیمه (اعم از بیمه مسئولیت مدنی و تمام خطر و ...) تا انتهای زمان تضمین، به‌عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۲۸-۲ در شرایط زیر پیمانکار مجاز به کار در خارج از ساعات‌های عادی روز و یا شب است:

هرگاه مدیر پروژه تشخیص دهد که پیشرفت کار پیمانکار به نحوی نیست که همه عملیات در مدت قرارداد پایان یابد، می‌تواند پس از موافقت کارفرما به پیمانکار دستور دهد که قسمتی از کار را در شب اجرا کند. در این حالت پیمانکار مکلف به اجرای این دستور است و در صورت اجرای کار در شب هزینه اضافی خارج از شرایط قراردادی به پیمان کار پرداخت نخواهد شد لذا پیمانکار حق ادعا یا مطالبه هیچگونه خسارات و اضافه پهاء ندارد.

ماده ۳۲- برنامه پیشرفت کار:

الف) پیمانکار موظف به رعایت دقیق برنامه زمانی پیشرفت کار در چارچوب برنامه کلی ارائه شده در پیوست ۴ است.

ب) پیمانکار موظف است، علاوه بر ارائه گزارشات روزانه و هفتگی کارگاهی، گزارش پیشرفت کارها را در دوره های زمانی مورد نظر کارفرما، تسلیم نماید این گزارش ها شامل موارد زیر می باشد:

شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

گزارشات تصویری، نمودارها و شرح جزئیات پیشرفت کار شامل هر یک از مراحل طراحی، مهندسی، تولید مدارک و مستندات و نقشه ها، تامین، عملیات ساختمانی و نصب و اجرا، وضعیت ساخت در کارخانه، بازرسی ها، آزمایش ها و هرگونه فعالیتی که با توجه به برنامه

ثبت: ۴۲۹

زمانبندی پروژه و نیز گزارش جریان نقدینگی پروژه تعریف شده است.

- تهیه برنامه زمانبندی تفصیلی پروژه به تفکیک فعالیت‌ها و حداقل تا سطح ۴ با آخرین نسخه نرم افزار Microsoft Project و یا سایر نرم افزار های توافق شده با کارفرما و تحویل انجام کنترل پروژه به نحو جدی و مستمر بر اساس تعهدات و دستورالعمل برنامه ریزی و کنترل پروژه در قالب های تماما توافق شده با کارفرما در بخش های گزارشات ارایه شده و ساختار ارایه.
- پیمانکار موظف به ارایه پیشنهاد برنامه زمانبندی تا سطح ۴ همراه با پیشنهاد فنی و مالی خود خواهد بود.
- طبق دستورالعمل کنترل پروژه، کنترل پروژه و گزارشات کلی کار بوسیله جداول شکست کار (WBS) پروژه که با آخرین نسخه نرم افزار Microsoft Project و یا سایر نرم افزار های توافق شده با کارفرما تهیه می‌شوند و پیمانکار موظف است تیم کنترل پروژه متبخر مسلط به نرم افزار مذکور را در اختیار داشته باشد.
- در مورد ساخت تجهیزات، نام سازنده، محل ساخت، درصد پیشرفت و تاریخ های واقعی یا پیش بینی شده برای شروع به ساخت، بازرسی ها و آزمایش ها، بارگیری، حمل و ورود به کارگاه
- ارایه مدارک MDR و MDR بر اساس تعداد مدارک توافق شده در جلسه هماهنگی کنترل پروژه به صورت هفتگی ضروری خواهد بود. کلیه Coding های انجام شده در خصوص پروژه خورشیدی و مدارک تولید شده بر اساس شرایط مد نظر کارفرمای پروژه نهایی خواهد شد. این موارد به صورت اولیه از طرف پیمانکار پیشنهاد شده و پس از نهایی سازی لازم الاجرا خواهد بود.
- ارائه فایل های اصلی، قابل ویرایش و کدگذاری نشده خروجی هر یک از نرم افزارهای مورد استفاده جهت تهیه و تولید نقشه ها و مدارک طراحی و مهندسی از طرف پیمانکار به کارفرما الزامی می باشد.
- پیش بینی کارها و فعالیت های ماه بعد در تمامی بخش های پروژه همراه با تخصیص منابع
- جزئیات مربوط به منابع اجرای فعالیت ها شامل نیروی انسانی، مصالح، تجهیزات و ماشین آلات
- اسناد و مدارک تضمین کیفیت، روش های تست و بازرسی، نتایج بازرسی ها، آزمایش ها و گواهی نامه های مصالح و تجهیزات
- تهیه و تدوین بیمه نامه های لازم تا ترخیص درکارگاه
- ارائه راهنما برای تعمیر و نگهداری ادوات اصلی
- فهرست تغییرها، دستور کارها و ابلاغیه ها
- مقایسه پیشرفت واقعی با برنامه زمانبندی تفصیلی
- مقایسه پیشرفت مالی یا گردش مالی پیش بینی اولیه و برنامه ریزی بودجه بندی ماه های بعد بر اساس پیشرفت واقعی کار و برآورد میزان نیاز مالی در دوره های بعدی
- درصد کارهای انجام شده و باقی مانده و برنامه ریزی برای تکمیل کارها
- هر گونه تاخیرات حادث شده و بررسی مسیر بحرانی و شبه بحرانی پروژه و تعیین تکلیف در خصوص مجاز یا غیرمجاز بودن تاخیرات در هر دوره
- موانع و مشکلاتی که در روند اجرایی پروژه تاثیر گذار می باشد به همراه پیشنهادات، پیش بینی ها و اقدامات در جهت رفع آنها و جبران تاخیرات

- بررسی ریسک های احتمالی و پیش بینی های لازم جهت رفع خطرات

گزارش تیم بازرسی در خصوص هرگونه حادثه و روش های به حداقل رساندن تبعات آن و پیش گیری از وقوع حوادث مشابه بعدی و

فارس
نیرو
رعد

شماره ثبت ۴۵۰۳۳
(سهامی خاص)

همچنین آمار تجمعی از بدو پروژه تا زمان گزارش

- بروزرسانی برنامه زمانبندی متناسب با شرایط پروژه در هر دوره
- تحلیل تاخیرات حادث شده در مسیر بحرانی پروژه
- تحلیل سایر تاخیرات و تاثیر آن در کل برنامه زمانبندی و فعالیت های شبه بحرانی
- چگونگی گردش مالی پروژه، پرداخت ها، مرور آخرین وضعیت سفارشات خرید و تحویل کالا و مصالح و تجهیزات.

ماده ۳۸-۱- سایر هماهنگی های مورد نیاز خارج از موارد قید شده در ماده ۳۸-۱ به روش های زیر صورت می گیرد:

پیمانکار حق واگذاری کل موضوع پیمان را به شخص ثالث ندارد. همچنین پیمانکار نمی تواند بدون اجازه کارفرما قسمتی از قرارداد را به شخص ثالثی واگذار نماید. در صورت عدم رعایت مفاد این ماده، کارفرما پیمانکار را مطابق ماده ۶۸ شرایط عمومی پیمان برکنار خواهد نمود.

پیمانکار موظف است کلیه پیمانکاران، سازندگان و فروشندگان دست دوم خود (ایرانی و خارجی) را با لحاظ الزامات وزارت نیرو و شرکت های تابعه آن (شرکت برق منطقه ای / اداره توزیع برق) و پس از تأیید کارفرما انتخاب نماید. در این زمینه پیمانکار فهرست پیمانکاران، سازندگان و فروشندگان را به همراه اطلاعات لازم از سوابق و توانمندی ایشان جهت بررسی و تأیید در زمان مناسب قبل از ارجاع کار به ایشان برای کارفرما خواهد فرستاد. کارفرما ظرف مدت (۱۵) روز از تاریخ دریافت فهرست، نظر خود را اعلام خواهد نمود.

واگذاری قرارداد نباید به قسمی باشد که از پیشرفت کار طبق برنامه زمانی کارها بکاهد و تحت هیچ عنوانی از مسئولیت و تعهدات پیمانکار EPC نخواهد کاست. در هر صورت پیمانکار EPC مسئول خسارات ناشی از قصور و مسامحه پیمانکاران جزء کارگران و مستخدمین آنها خواهد بود. پیمانکار نسبت به عملکرد شرکت های همکار معرفی شده برای انجام موضوع قرارداد مسئول بوده و موظف به ایجاد همکاری و هماهنگی بین کلیه پرسنل، تیم های کاری، فروشندگان و پیمانکاران دست دوم می باشد.

پیمانکار می بایست در موافقت نامه هایی که با پیمانکاران جزء منعقد می کند، آنان را از واگذاری کار به غیر ممنوع دارد. همچنین در این موافقت نامه باید قید شود که در صورت بروز اختلاف بین پیمانکار EPC و پیمانکار جزء نماینده کارفرما به مورد اختلاف رسیدگی نموده و هر تصمیمی اتخاذ کند برای طرفین (پیمانکار و پیمانکار جزء) قطعی و لازم الاجرا است.

هرگاه در پرداخت مطالبات پیمانکاران جزء با توجه به شرایط مندرج در قرارداد آنها تأخیری روی دهد در صورتی که پیمانکار جزء تعهدات خود را بر اساس موافقت نامه تنظیمی بین خود و پیمانکار کاملاً انجام داده باشد و کار او مورد قبول و پسند کارفرما باشد، کارفرما می تواند بنا بر تقاضای پیمانکار جزء به کار او با حضور نماینده پیمانکار رسیدگی کند. اگر در اثر این رسیدگی پیمانکار جزء طلبکار شود و پیمانکار از پرداخت آن خودداری کند، کارفرما حق خواهند داشت طلب پیمانکار جزء را از محل مطالبات پیمانکار به حساب او بپردازد. در صورتیکه علیرغم اخطار کتبی یک هفته ای کارفرما، پیمانکار یا نماینده او برای رسیدگی حاضر نشود، کارفرما رأساً رسیدگی و به ترتیب فوق عمل خواهد نمود و این عمل قطعی بوده و به اعتراض پیمانکار ترتیب اثر داده نخواهد شد.

ماده ۳۸-۲- سایر هماهنگی های مورد نیاز خارج از موارد قید شده در ماده ۳۸-۱ به روش های زیر صورت می گیرد:

طبق شرایط عمومی پیمان

ماده ۴۸- پرداخت حقوق و عوارض گمرکی

پرداخت هر نوع حقوق و عوارض گمرکی برای واردات در این پیمان بعهده پیمانکار EPC می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی ندارند.

(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

ماده ۵۱- بازرسی و کنترل کیفیت کار

۵۱-۱- پیمانکار موظف به تحویل برنامه های کنترل کیفیت کارهای مهندسی (ITP)، انجام شبیه سازی (در صورت نیاز)، ساخت کالاهای و تجهیزات و عملیات ساختمانی و نصب در تعهد خود و پیش از شروع هر بخش از کار، به کارفرما می باشد. برنامه کنترل کیفیت کارها باید ۷ (هفت) روز پس از تنفیذ قرارداد، در اختیار کارفرما قرار گیرد. در صورت عدم ارائه برنامه مذکور توسط پیمانکار در مهلت یاد شده، هر گونه پرداخت بعد از آن تاریخ منوط به ارائه تایید برنامه کنترل کیفیت مذکور می باشد.

برنامه های کنترل کیفیت تجهیزات و تست ها می بایست کلیه استانداردها الزامات مورد نیاز وزارت نیرو و شرکت های تابعه آن (شرکت برق منطقه ای / اداره توزیع برق) را پوشش دهد و در صورت نیاز نمایندگان شرکت های مذکور به حضور در فرآیند انجام تست، پیمانکار مکلف است کلیه هماهنگی های لازم را بعمل آورد. این برنامه ها، حاوی سازمان کنترل کیفیت پیمانکار، همچنین روش های انجام آزمایشها، بازرسیها و سایر کنترل های لازم است، که پس از تایید کارفرما ملاک عمل پیمانکار برای کنترل کیفیت عملیات قرار می گیرد.

۵۱-۵- هر گاه بر طبق آزمایش ها و بازرسی های لازم، نیاز وزارت نیرو/ شرکت های تابعه آن و یا با اعلام کارفرما، قسمتی از کار ناقص یا معیوب باشد، پیمانکار موظف به رفع نقص و اصلاح کار و انجام آزمایشها و بازرسی های در هر مورد از کارهای اصلاح شده به هزینه خود است. پیمانکار باید نحوه رفع نقص و اصلاح کارها و مدت زمان لازم برای انجام متناسب با آخرین برنامه زمانبندی مصوب پروژه را حداکثر ظرف مدت ۷ (هفت) روز پس از مشاهده یا بروز نقص یا اشکال در کارهای انجام شده به کارفرما اطلاع دهد.

در صورتی که پیمانکار ظرف مدت اعلام شده به کارفرما، نسبت به رفع نقص اقدام نکند، کارفرما می تواند با اخطار قبلی، حداکثر ۱۴ (چهارده) روز پس از پایان مدت اعلام شده به پیمانکار، رأساً نسبت به انجام اصلاحات و رفع نواقص، اقدام کرده و هزینه های مربوطه را با ۱۵٪ بالاسری به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید. پیمانکار در چنین مواردی با رعایت مراحل پیش گفته حق هر گونه اعتراض به هزینه های انجام شده را از خود سلب می نماید.

تمامی زمان های یاد شده برای اصلاح و رفع نقص کارهای انجام شده، در صورتی که در مسیر بحرانی پروژه قرار گیرد یا منجر به ایجاد تاخیر در سایر فعالیت ها و تاخیر در کل مدت قرارداد گردد، جزء تاخیرات غیرمجاز محاسبه خواهد شد.

در صورت تکرار بروز اشکالات، نواقص در عملیات ساخت و اجرا (با توجه به سابقه قبلی مبنی بر عدم همکاری پیمانکار در رفع نواقص و اشکالات موارد پیشین و به ناچار انجام اقدامات اصلاحی توسط کارفرما، وی مجاز به فسخ قرارداد مطابق ماده ۱۳ قرارداد می باشد.

۵۱-۱۱- اگر کارها یا بخش هایی از کار نتوانند آزمایش های زمان تکمیل را با موفقیت بگذرانند، آزمایش یا آزمایش هایی که نتایج آنها پذیرفته نشده و آزمایش های زمان تکمیل و هر کار دیگر وابسته به آن، باید توسط پیمانکار طبق همان شرایط و ضوابط تکرار گردند. تکرار چنین آزمایش هایی هزینه ای برای کارفرما در بر نخواهد داشت و زمان های تاخیر مربوطه در صورتی که در مسیر بحرانی پروژه باشد یا منجر به تاخیر سایر فعالیت ها (و نهایتاً تاخیر در کل مدت قرارداد گردد) جزء تاخیرات غیرمجاز محاسبه خواهد شد.

۵۱-۱۲- در صورت عدم موفقیت آمیز بودن نتایج، آزمایش ها تکرار شده و پیمانکار باید برنامه جایگزینی تجهیزات، کارها و یا بخش های معیوب را همراه با مدت زمان انجام آنها تهیه و برای بررسی و تایید در اختیار کارفرما قرار دهد. بدیهی است تمام هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار است و مجموع تاخیرات پیش آمده از این بابت در صورتی که در مسیر بحرانی پروژه باشد و یا به هر نحوی منجر به تاخیر در کل مدت قرارداد گردد، جزء تاخیرات غیرمجاز پیمانکار محسوب می گردد.

ماده ۵۲- شمول مبلغ پیمان

کلیه هزینه های مرتبط با اجرای موضوع پیمان، بعهد پیمانکار EPC می باشد و کارفرما هیچگونه مسئولیتی در قبال این ماده از شرایط عمومی پیمان ندارد.

ماده ۵۳-۲-۸- میزان خسارت حسن انجام کار برای بخش های مختلف کار به شرح زیر است:

از هر صورت وضعیت تاییدشده پیمانکار ۱۰٪ به عنوان سپرده حسن انجام کار کسر شده و نزد کارفرما باقی خواهد ماند. میزان کسور حسن انجام کار برای بخش‌های زیر ۱۰٪ می‌باشد:

۱- بهای تجهیزات اصلی، ابزار مخصوص، مواد و قطعات وارداتی و لوازم یدکی، بهای تجهیزات تکمیل و تولید شده در داخل

۲- هزینه کارهای طراحی و خدمات مهندسی، نظارت بر عملیات نصب و راه اندازی و مدیریت پروژه

۳- هزینه کارهای ساختمانی و نصب راه اندازی

ماده ۵۳-۲-۳- دوره ارسال صورت وضعیت در فواصل یک ماهه به صورت منظم از موعد پیش پرداخت توسط پیمانکار می‌باشد.

ماده ۵۳-۷-۲- کلیه کسورات قراردادی و قانونی بعهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۵۶-۱-۵- (عدم شمول تعدیل به پیمان یا نحوه مشمول تعدیل شدن پیمان درج شود)

در این قرارداد هیچگونه تعدیلی پرداخت نمی‌شود و نرخ ها و قیمت های این قرارداد مشمول تعدیل نمی‌باشد.

ماده ۶۰-۵- شرایط واگذاری تاسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده بوسیله پیمانکار و مصالح مازاد به کارفرما به شرح زیر است:

جمع‌آوری و حمل به خارج از کارگاه بعهده پیمانکار است.

ماده ۶۱-۱- دوره مسئولیت رفع نقص کارهای موضوع این پیمان، پس از تحویل موقت کارها:

دوره تضمین برای تجهیزات موضوع این قرارداد به شرح ذیل خواهد بود:

کیفیت کارائی موضوع قرارداد از تاریخ اتمام کامل نصب و راه‌اندازی خط اتصال و پست و صدور صورت مجلس تحویل موقت از طرف پیمانکار و

تأیید وزارت نیرو و یا شرکت های تابعه آن (در صورت لزوم)، به مدت یک سال تضمین می‌نماید و این مدت بنام دوره تضمین نامیده می‌شود.

صورت مجلس تحویل موقت عملیات موضوع قرارداد ظرف مدت ده (۱۰) روز پس از بهره‌برداری موفقیت آمیز تمامی موضوع قرارداد و به

درخواست پیمانکار توسط کارفرما صادر خواهد شد.

تبصره ۱: چنانچه پیمانکار در موعد مقرر تعیین شده در صورتجلسه تحویل موقت نسبت به رفع نواقص اعلام شده در صورت جلسه مذکور اقدام

ننماید، تاریخ شروع دوره تضمین از تاریخ اخذ گواهی رفع نقص محسوب خواهد شد.

تبصره ۲: در صورتیکه پس از خاتمه اجرای عملیات موضوع قرارداد و در دوره تضمین، معایب و نقایصی به شرح مندرج در این ماده در تجهیزات

و عملیات موضوع قرارداد مشاهده شود، کلیه ضمانتنامه‌های پیمانکار مذکور، از تاریخ مشهود شدن عیب تا تاریخ رفع عیب توسط پیمانکار تمدید

خواهد شد.

تبصره ۳: در صورتی که مبلغ تضمین انجام تعهدات و مطالبات پیمانکار، جبران هزینه‌های فوق را ننماید پیمانکار مکلف به پرداخت آن می‌باشد.

تبصره ۴: پیمانکار مکلف است کلیه تأییدات سازمان‌ها و ارگان‌های دولتی در خصوص مفاد موضوع قرارداد را اخذ نماید.

ماده ۶۵-۳- برای جبران هزینه‌های ناشی از نگهداری کارها در دوران تعلیق و سایر هزینه‌های ناشی از آن، مبالغ زیر به وسیله کارفرما به پیمانکار

پرداخت می‌شود:

ماده ۶۶- در صورت تأخیر پیمانکار در تکمیل کار طبق برنامه زمانبندی قراردادی در کل و یا قسمت‌های اصلی و یا فرعی آن در جزء در مقایسه

با برنامه زمانبندی قراردادی، خسارت تأخیر به شرح زیر از پیمانکار وصول می‌شود:

۱- هر گاه جمع مدت تأخیر غیر مجاز از یک دهم پیمان بیشتر نشود، برای هر روز تأخیر یک هزارم مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تأخیر شده

است به عنوان جریمه تأخیر محاسبه و اعمال می‌گردد.

۲- هر گاه جمع مدت تأخیر از یک دهم پیمان بیشتر شود تا یک دهم مدت پیمان مطابق بند (۱) و برای مازاد آن تا یک چهارم مدت پیمان برای

هر روز تأخیر ۲ هزارم مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تأخیر شده است، به عنوان جریمه تأخیر محاسبه و اعمال می‌گردد.

- ۳- هرگاه جمع مدت تاخیر غیرمجاز از یک چهارم مدت پیمان بیشتر شود، ولی بنا بر مصلحت کارفرما پیمان ادامه یابد، مجموع خسارت‌های تاخیر قابل دریافت از پیمانکار نمی‌تواند از ده درصد (۱۰٪) مبلغ پیمان بیشتر شود.
- ۴- مبلغ باقیمانده کار که در اجرای آن تاخیر شده است، عبارت است از مبلغ پیمان منهای مبلغ صورت وضعیت تأیید شده مربوط به فعالیت‌های انجام یافته تا آخرین روز مدت پیمان.
- ۵- هرگاه جمع مدت تاخیر پیمانکار، بیش از حدی باشد که کارفرما را محق به دریافت حداکثر خسارت مشخص شده در موافقتنامه بنماید، کارفرما می‌تواند با اخطار قبلی و بنا به صلاحدید خود طبق مفاد مندرج در اسناد قرارداد و شرایط عمومی پیمان، پیمانکار را برکنار و قرارداد را فسخ و کلیه خسارت‌های وارده را دریافت نماید.
- ۶- موافقت کارفرما مبنی بر تمدید مدت پیمان به منظور تکمیل عملیات موضوع قرارداد، خدشهای به حقوق وی در خصوص بندهای (۱) و (۲) فوق‌الذکر وارد نمی‌آورد و در صورت تمدید مدت قرارداد، کارفرما محق به دریافت جریمه تاخیر بر اساس بندهای فوق‌الذکر برای تاخیرات غیرمجاز می‌باشد.
- بدیهی است جرایم تاخیر فوق‌الذکر مستقیماً توسط کارفرما و بدون نیاز به اقدامات قضایی و اداری از محل مطالبات پیمانکار، سپرده حسن انجام کار، ضمانتنامه انجام تعهدات و یا سایر اموال و دارایی‌های پیمانکار وصول می‌گردد و پیمانکار حق هرگونه ادعایی از خود را در این خصوص سلب می‌نماید.

فارس انرژی
تحت: ۴۲۹

۲۳ از ۵۹

شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۹۰۳۳

شرایط عمومی پیمان



قرارداد احداث خط انتقال نیروی ۲۰ KV نیروگاه خورشیدی زارچ
(نیروگاه خورشیدی ۲۰ MW زارچ استان یزد)



شرایط عمومی پیمان اسناد مناقصه همان شرایط عمومی پیمان منضم به بخشنامه شماره ۱۴۰۲/۱۱۴۶۵۰ مورخ ۱۴۰۲/۰۳/۰۹ سازمان برنامه و بودجه کشور می باشد.



شرکت تجارت پرورش آمین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

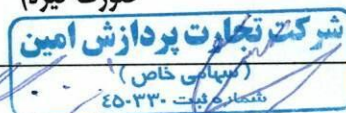
پیوست ها

پیوست ۱

جداول آنالیز بهاء و تفکیک بهای مقادیر کار

جدول الف - مهندسی

جدول هزینه احداث خط ۲۰ کیلوولت و توسعه پست 63/20kV رستاق					
ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
طراحی و مهندسی					
۱	مسیر یابی، نقشه برداری و تهیه پلان و پروفیل طولی	کیلومتر	۱۰	۳۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	تعیین نوع سیم، برج، مقره و یراق آلات انجام محاسبات مکانیکی	پروژه	۱	۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳	تعیین پارامتر سرد و گرم تهیه جدول فلش و کشش و انجام محاسبات بارگذاری در قالب گزارش				
۴	تهیه مشخصات فنی اجرا و ارائه نقشه‌های تیپ فونداسیون برج، سیستم زمین				
۵	تهیه مشخصات فنی تجهیزات شامل تیر بتنی یا برج فلزی، سیم، مقره و یراق آلات	کیلومتر	۲۰	۱۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۶	برج گذاری بروی پروفیل				
۷	ارائه جدول سیم کشی				
۸	نظارت بر آزمایشات مورد لزوم ساخت قطعات در کارخانه سازنده	نفر روز	۲۰	۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۹	تهیه مشخصات فنی سوئیچگیر 20KV پست 63/20KV رستاق		۱	۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	تهیه نقشه‌های HV & LV توسعه سوئیچگیر 20KV در پست رستاق		۱	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	تهیه مدارک و نقشه‌های اصلاحات بخش توسعه پست شامل سیستم‌های کنترل، حفاظت، لاجیک، اندازگیری و مخابرات..... غیره		۱	۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	تهیه نقشه‌های نهایی با اخذ تایید از شرکت برق منطقه‌ای		۱	۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	تهیه مدارک مهندسی اتصال دو فیدر (سوئیچگیر) 20KV نیروگاه خورشیدی به خطوط هوایی 20KV (تذکر کابل و متعلقات طرح اتصال از نیروگاه به خطوط هوایی در تعهد پیمانکار خط هوایی می‌باشد در همین رابطه ضروری است هماهنگی فی مابین پیمانکاران نیروگاه، پست و خطوط هوایی صورت گیرد)		۱	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰



طراحی و مهندسی					
ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱۳	تهیه مدارک مهندسی سیستم مخابراتی (فیبرنوری و متعلقات جانبی مورد نیاز طرح) نیروگاه خورشیدی برای ارسال اطلاعات به مراکز دیسپاچینگ، پیمانکار خط باید در محل سونیچگر نیروگاه اطلاعات سیستم مخابراتی را از پیمانکار نیروگاه برای ارسال دریافت نماید.		۱	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	طراحی و مهندسی تجهیزات سیستم METERING در محل پست رستاق (توجه شود پیمانکار باید با هماهنگی شرکت برق منطقه‌ای سازنده را انتخاب نماید ENERGY METER)		۱	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	در بخش مهندسی: اگر مواردی ذکر نگردیده است، پیمانکار باید برحسب تجربه اعلام و هزینه‌های آن در ردیف منظور گردد.		۱	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
مجموع مبالغ (ریال)					۵۳,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰

جدول ب- تأمین تجهیزات

ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
تأمین تجهیزات					
۱	تیر بتنی (به صورت کامل)	عدد	۳۹۰	۱,۰۶۲,۴۸۰,۰۰۰	۴۱۴,۳۶۷,۲۰۰,۰۰۰
۲	مقره (برآورد)				
۲-۱	مقره زنجیره آویزی یا اتکایی	عدد	۲۳۰۰	۵۹,۶۴۸,۰۰۰	۱۳۷,۱۹۰,۴۰۰,۰۰۰
۲-۲	مقره زنجیره کششی	عدد	۴۰۰	۷۰,۸۳۲,۰۰۰	۲۸,۳۳۲,۸۰۰,۰۰۰
۳	سیم محافظ (OPGW)	کیلومتر	۱۰	۱۴,۱۴۲,۱۶۸,۰۰۰	۱۴۱,۴۲۱,۶۸۰,۰۰۰
۴	سیم هادی Hyena	کیلوگرم	۵۶,۰۰۰	۱۷,۷۰۸,۰۰۰	۹۹۱,۶۴۸,۰۰۰,۰۰۰
۵	کراس آرم (کنسول افقی) ۵/۱ متری با نبشی ۱۰×۱۰×۱۰۰ گالوانیزه گرم.	عدد	۶۵۰	۸۲,۰۱۶,۰۰۰	۵۳,۳۱۰,۴۰۰,۰۰۰
۶	کراس آرم (کنسول افقی) ۵/۱ متری با نبشی ۱۲×۱۲×۱۲۰ گالوانیزه گرم.	عدد	۷۵	۸۷,۶۰۸,۰۰۰	۶,۵۷۰,۶۰۰,۰۰۰
۷	کراس آرم (کنسول افقی) ۲ متری با نبشی ۱۰×۱۰×۱۰۰ گالوانیزه گرم.	عدد	۳۲۵	۱۰۹,۹۷۶,۰۰۰	۳۵,۷۴۲,۲۰۰,۰۰۰
۸	کراس آرم (کنسول افقی) ۲ متری با نبشی ۱۲×۱۲×۱۲۰ گالوانیزه گرم.	عدد	۴۰	۱۲۳,۹۵۶,۰۰۰	۴,۹۵۸,۲۴۰,۰۰۰
۹	کراس آرم (کنسول افقی) ۳ متری با نبشی ۱۲×۱۲×۱۲۰ گالوانیزه گرم.	عدد	۹۰	۱۴۲,۲۹۶,۰۰۰	۱۲,۸۰۶,۶۴۰,۰۰۰
۱۰	انواع آهن آلات گالوانیزه گرم.	کیلوگرم	۱۰۰۰	۴,۶۶۰,۰۰۰	۴,۶۶۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	تسمه حایل کراس آرم ۷۰×۵۰×۵ میلی متر گالوانیزه گرم	عدد	۲۱۵۰	۱۲,۱۱۶,۰۰۰	۲۶,۰۴۹,۴۰۰,۰۰۰
۱۲	سکوکات اوت و برقگیر با دو عدد ناودانی نمره ۸ گالوانیزه گرم به طول ۴/۲ متر.	عدد	۲	۵۳۱,۲۴۰,۰۰۰	۱,۰۶۲,۴۸۰,۰۰۰

ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
تأمین تجهیزات					
۱۳	سکو مخصوص سرکابل هوایی گالوانیزه گرم.	عدد	۲	۴۱۰,۰۸۰,۰۰۰	۸۲۰,۱۶۰,۰۰۰
۱۴	مهار به صورت کامل	عدد	۱۲	۱,۰۰۶,۵۶۰,۰۰۰	۱۲,۰۷۸,۷۲۰,۰۰۰
۱۵	کات اوت سه فاز قطع هم زمان جهت رده ولتاژ ۲۰ کیلوولت.	سری	۶	۴,۱۲۸,۷۶۰,۰۰۰	۲۴,۷۷۲,۵۶۰,۰۰۰
۱۶	تیغه جدا کننده ۶۳۰ آمپری پلیمری جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۶	۱,۴۱۶,۶۴۰,۰۰۰	۸,۴۹۹,۸۴۰,۰۰۰
۱۷	برقگیر فشار متوسط هوایی با جریان تخلیه نامی ۵ یا ۱۰ کیلو آمپر جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۶	۴۷۱,۵۹۲,۰۰۰	۲,۸۲۹,۵۵۲,۰۰۰
۱۸	دیسکانکتور برقگیر فشار متوسط.	عدد	۶	۳۷,۲۸۰,۰۰۰	۲۲۳,۶۸۰,۰۰۰
۱۹	برقگیر فشار متوسط هوایی با جریان تخلیه نامی ۵ یا ۱۰ کیلو آمپر جهت رده ولتاژی ۲۰ کیلو ولت.	عدد	۶	۴۷۵,۳۲۰,۰۰۰	۲,۸۵۱,۹۲۰,۰۰۰
۲۰	یراق آلات سیم هادی				
۲۰-۱	میله جلو برنده مقرر به طول ۴۵ سانتی متر و حداقل نیروی کشش ۱۲۰۰۰ کیلوگرم.	عدد	۴۰۰	۱۷,۷۰۸,۰۰۰	۷,۰۸۳,۲۰۰,۰۰۰
۲۰-۲	آی بال.	عدد	۴۰۰	۱۳,۹۸۰,۰۰۰	۵,۵۹۲,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۳	آی ساکت.	عدد	۴۰۰	۱۳,۹۸۰,۰۰۰	۵,۵۹۲,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۴	شگل.	عدد	۴۰۰	۵,۵۹۲,۰۰۰	۲,۲۳۶,۸۰۰,۰۰۰
۲۰-۵	مهره چشمی.	عدد	۴۰۰	۵,۵۹۲,۰۰۰	۲,۲۳۶,۸۰۰,۰۰۰
۲۰-۶	پیچ و مهره یک سر رزوه.	کیلوگرم	۱۲۰	۸,۳۸۰,۰۰۰	۱,۰۰۵,۵۶۰,۰۰۰

ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
تأمین تجهیزات					
۲۰-۷	پیچ و مهره دو سر رزوه.	کیلوگرم	۱۱۲۵	۹,۳۰۰,۰۰۰	۱۰,۴۶۲,۵۰۰,۰۰۰
۲۰-۸	پایه مقرر راس تیری سرامیکی.	عدد	۳۲۵	۲۹,۸۰۰,۰۰۰	۹,۶۸۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۹	کلمپ انتهایی سیم بدون روکش (سیم گیر) پنج پیچ.	عدد	۴۰۰	۹۵,۰۰۰,۰۰۰	۳۸,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۱۰	غلاف تعمیری	عدد	۲۰	۱۶,۷۵۰,۰۰۰	۳۳۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۱۱	مفصل میانی هادی	عدد	۲۰	۱۶,۷۵۰,۰۰۰	۳۳۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۱۲	یراق آلات سیم محافظ				
۲۰-۱۳	Joint box	عدد	۶	۹۳۲,۰۰۰,۰۰۰	۵,۵۹۲,۰۰۰,۰۰۰
۲۰-۱۴	مفصل میانی	AS REQ.	۱	۵۸۵,۰۰۰,۰۰۰	۵۸۵,۰۰۰,۰۰۰
۲۱	سیستم زمین				
۲۱-۱	میله فولادی با روکش مسی به قطر ۲۰ میلیمتر و بطول ۲ متر	عدد	۷۰	۳۵,۴۰۰,۰۰۰	۲,۴۷۸,۰۰۰,۰۰۰
۲۱-۲	سیم زمین	کیلوگرم	۴۰۰	۱۸,۶۵۰,۰۰۰	۷,۴۶۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۱-۳	کلمپ اتصال سیم زمین به سیم گارد	عدد	۷۰	۲۹,۸۰۰,۰۰۰	۲,۰۸۶,۰۰۰,۰۰۰
۲۱-۴	کلمپ اتصال سیم زمین به میله زمین	عدد	۷۰	۱۱,۱۸۰,۰۰۰	۷۸۲,۶۰۰,۰۰۰
۲۱-۵	کلمپ اتصال سیم زمین به سیم زمین	AS REQ		۲۲۳,۵۰۰,۰۰۰	۲۲۳,۵۰۰,۰۰۰
۲۲	بست کمر بندی دور پایه بتنی	عدد	۳۵۰	۱۸,۶۵۰,۰۰۰	۶,۵۲۷,۵۰۰,۰۰۰
۲۳	تأمین تابلوهای ۲۰KV مطابق طرح موجود در پست رستاق (با تجهیزات کنترل و حفاظت و اندازه گیری) با تایید برق منطقه ای	دستگاه	۲	۱۶۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۴	تأمین تجهیزات کنترل و اندازه گیری برای نصب در تابلوهای کنترل و اصلاح مومک..... غیره در پست رستاق	AS REQ	۱	۱۱,۷۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۷۸۰,۰۰۰,۰۰۰

ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
تأمین تجهیزات					
۲۵	تأمین تجهیزات تغذیه داخلی تابلوهای 20KV (AC & DC) از محل تابلوهای موجود پست رستاق	AS REQ	۱	۱۱,۷۸۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۱,۷۸۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۶	تأمین کابل آلومینیومی 20KV، MV با متعلقات جانبی برای طرح اتصال خطوط هوایی به سونیچگیرها در پست رستاق و نیروگاه خورشیدی (توجه شود پیمانکار باید نسبت به انجام محاسبات برای تعیین سطح مقطع اقدام نماید همچنین هر فیدر باید ظرفیت 20MW را به شبکه انتقال دهد).	AS REQ	۱	۷۶,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۷۶,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۷	تأمین کابل‌های کنترل و قدرت با متعلقات مربوطه	AS REQ	۱	۲۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۲۳,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۸	تأمین تجهیزات اندازه گیری انرژی براساس تایید شرکت برق منطقه ای	AS REQ		۱۴,۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۴,۱۶۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۹	تأمین متعلقات جانبی تجهیزات پست شامل (سینی کابل، سیم ارت.....)	AS REQ	۱	۱۶,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۶,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۰	تأمین تجهیزات سیستم مخابراتی (شامل فیبر نوری و متعلقات جانبی جهت انتقال اطلاعات) در دو سمت پست رستاق و نیروگاه خورشیدی (پیمانکار باید مطابق نامه شماره ۱۰۰۰/۳۶۳۴۲ مورخ ۱۴۰۵/۱۲/۲۳ شرکت مدیریت شبکه برق ایران با موضوع الزامات رویت پذیری نیروگاههای خورشیدی کمتر از ۲۵ MW اقدام نماید).	AS REQ	۱	۱۶,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۶,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳۱	در بخش تأمین تجهیزات : اگر مواردی ذکر نگردیده است، پیمانکار باید برحسب تجربه اعلام و هزینه های آن در اسناد منظور گردد.	AS REQ	۱	۵,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰
مجموع مبالغ (ریال)					۲,۵۲۵,۰۱۴,۹۷۲,۰۰۰

جدول ج-اجرا

عملیات اجرایی					
ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۱	جاده دسترسی				
۱-۱	احداث جاده دسترسی در زمینهای معمولی و دشت. (منظور از احداث جاده، امکان تردد تردد خودرو جهت حمل تجهیزات پروژه خط میباشد، پیمانکار باید نسبت به رویت مسیر خط و نیازمندی به احداث جاده اقدام نماید)	کیلومتر مسیر خط	۱۰	۵۹۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲	نقشه برداری و تهیه پلان و پروفیل: (مدارک مهندسی خط شامل نقشه ها، پروفیل، محل تیرها و محاسبات.... پیوست اسناد میباشد، در صورت تغییرات و ابلاغیه کارفرما، انجام مورد مذکور در دستور کار پیمانکار قرار خواهد گرفت).				
۲-۱	کنترل نقشه برداری	کیلومتر مسیر خط	۱۰	۱۹۶,۰۰۰,۰۰۰	۱,۹۶۰,۰۰۰,۰۰۰
۲-۲	پیاده کردن محل تیرها	تیر	۳۹۰	۱۹,۵۰۰,۰۰۰	۷,۶۰۵,۰۰۰,۰۰۰
۳	خاکبرداری				
۳-۱	خاکبرداری و تسطیح زمین نرم	متر مکعب	۳۰۰۰	۱۹,۵۰۰,۰۰۰	۵۸,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۳-۲	خاکبرداری و تسطیح زمین کلنگی و دج	متر مکعب	۱۰۰۰	۲۹,۵۰۰,۰۰۰	۲۹,۵۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۴	پی کنی فونداسیون				
۴-۱	پی کنی فونداسیون در هر نوع زمین	متر مکعب	۷۵۰	۲۹,۵۰۰,۰۰۰	۲۲,۱۲۵,۰۰۰,۰۰۰
۵	اجرای سیستم زمین				
۵-۱	اتصال سیم زمین به تجهیزات و چاله ارت	عدد	۷۰	۴۴,۰۰۰,۰۰۰	۳,۰۸۰,۰۰۰,۰۰۰
۵-۲	کوبیدن راد	عدد	۷۰	۹,۸۰۰,۰۰۰	۶۸۶,۰۰۰,۰۰۰
۶	اجرای فونداسیون				
۶-۱	بتن ریزی (شامل تهیه مصالح حمل و اجرا)	متر مکعب	۴۰۰	۸۸,۰۰۰,۰۰۰	۳۵,۲۰۰,۰۰۰,۰۰۰

عملیات اجرایی

ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۷	نصب تجهیزات خط				
۷-۱	جداسازی و حمل	پروژه	۱	۳۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۴,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۷-۲	تیر بتنی با تمام تجهیزات جانبی	عدد	۳۹۰	۶۹,۰۰۰,۰۰۰	۲۶,۹۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۸	سیم کشی				
۸-۱	سیم گارد (OPGW)، دو خط دو مداره	کیلومتر مسیر خط	۱*۱۰	۱,۳۷۰,۰۰۰,۰۰۰	۱۳,۷۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۸-۲	سیم هادی (Hyena)، دو خط دو مداره	کیلومتر مسیر خط	۲*۱۰	۲,۹۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۵۹,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۹	نصب و تست Joint box	عدد	۶	۴۹۰,۰۰۰,۰۰۰	۲,۹۴۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۰	نصب سکو کات اوت و برقگیر با دو عدد ناودانی نمره ۸ گالوانیزه گرم به طول ۴/۲ متر	عدد	۲	۴۹,۰۰۰,۰۰۰	۹۸,۰۰۰,۰۰۰
۱۱	نصب سکو مخصوص سرکابل هوایی گالوانیزه گرم	عدد	۲	۴۹,۰۰۰,۰۰۰	۹۸,۰۰۰,۰۰۰
۱۲	نصب و اجرای مهار به صورت کامل	عدد	۱۲	۳۹,۰۰۰,۰۰۰	۴۶۸,۰۰۰,۰۰۰
۱۳	نصب انواع کات اوت فیوز و تیغه جدا کننده در شبکه فشار متوسط	عدد	۶	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۴	نصب کات اوت سه فاز قطع هم زمان.	سری	۶	۳۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۱۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۵	نصب انواع سکسیونر، سکشنالایزر یا ریکلوزر سه فاز	عدد	۶	۵۵۰,۰۰۰,۰۰۰	۳,۳۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۶	نصب برقگیر فشار متوسط هوایی.	عدد	۶	۴۵,۰۰۰,۰۰۰	۲۷۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۷	احداث کانال کابل از تیرهای هوایی تا ساختمان کنترل پست رستاق (در صورت نیاز)، (80Cm x 80Cm)	متر	۵۰	۶۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۳۰,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۸	نصب تابلوهای MV با تجهیزات جانبی در پست برقدار رستاق (عملیات اجرایی در پست برقدار انجام خواهد شد.)	دستگاه	۲	۳,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۶,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۱۹	کابل اندازی MV & CONT.	AS REQ	۱	۵,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۵,۴۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۰	اصلاح مدارات و تابلوهای کنترل، اندازه گیری، AC/DC و	AS REQ	۱	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰

عملیات اجرایی

ردیف	موضوع	واحد	مقدار	قیمت واحد (ریال)	قیمت کل (ریال)
۲۱	نصب، تست و راه اندازی تجهیزات توسعه پست	AS REQ	۱	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
۲۲	نهایی کردن نقشه های پست رستاق (AS BUILT)، (پیمانکار باید نسبت به تحویل نقشه نهایی به شرکت برق منطقه ای یزد اقدام نماید)	AS REQ	۱	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰	۴,۹۰۰,۰۰۰,۰۰۰
مجموع مبالغ (ریال)					۳۶۱,۸۶۰,۰۰۰,۰۰۰

جدول د- تجهیز کارگاه پیمانکار

تجهیز کارگاه پیمانکار	
تأمین و تجهیز ساختمان های اداری و دفاتر کار پیمانکار، تأمین و تجهیز محل سکونت کارمندان و افراد متخصص و کارگران پیمانکار، تأمین غذای کارکنان، تأمین لباس کار، کفش و کلاه حفاظتی کارگران، هزینه برقراری نظام ایمنی، بهداشت و محیط زیست و حفاظت کار، تأمین آب کارگاه و شبکه آبرسانی داخل کارگاه، تأمین برق کارگاه و شبکه برق رسانی داخل کارگاه، تأمین سیستم های مخابراتی داخل کارگاه، تأمین سیستم سوخت رسانی کارگاه، تأمین ایاب و ذهاب کارگاه، تأمین روشنایی کارگاه، بارگیری و حمل و باراندازی ماشین آلات و تجهیزات به کارگاه و بر عکس و کلیه امکانات و خدمات لازم جهت پشتیبانی مطلوب از اجرای پروژه	
مبلغ مقطوع (ریال)	۴۵,۰۰۰,۰۰۰,۰۰۰

جدول ه- تجهیز کارگاه دفتر نظارت و کارفرما

ردیف	تجهیز کارگاه دفتر نظارت و کارفرما (برای ۵ نفر)
۱	استقرار کانکس با ابعاد مناسب امور اداری دارای ۳ دفتر کار، آبدارخانه و محل برگزاری جلسات (۲ کانکس ۳۶ متر مربعی با کولر سرمایشی، گرمایشی اسپیلت متناسب با ابعاد فضاها)
۲	احداث سرویس بهداشتی
۳	تهیه وسایل و تجهیزات اداری شامل: میز و صندلی اداری، صندلی نشیمن، پایه لباسی، قفسه فلزی و فایل اداری، زونکن و کازیه، تخته وایت برد و ماژیک، منگنه، پایه چسب، ماشین حساب مهندسی، تقویم رومیزی به تعداد مورد نیاز و با کیفیت مورد تایید کارفرما به همراه یخچال مناسب و اختصاصی و میز کنفرانس ۶ نفره،
۴	تهیه سه دستگاه لپ تاپ یا کامپیوتر و یک دستگاه پرینتر لیزری با مشخصات مورد تایید کارفرما
۵	تهیه اینترنت پرسرعت جهت دفتر کارفرما
۶	تأمین و وسایل سرمایش و سرمایش با شرایط منطقه و مورد تایید کارفرما
۷	تأمین یک دستگاه خودرو پیکاپ مدل ۱۴۰۰ به بالا در اختیار جهت سرپرست کارگاه کارفرما در دوره ساخت (سرویس و نگهداری بعهده پیمانکار خواهد بود)
۸	تأمین غذای پرسنل نظارت و کارفرما
مبلغ مقطوع (ریال)	۳۶,۶۸۰,۰۰۰,۰۰۰

کلیه اقلام "جدول ۵- تجهیز کارگاه دفتر نظارت و کارفرما"، متعلق به کارفرما است و پس از پرداخت مبالغ اموال مندرج در آن در صورت وضعیت موقت، مالکیت آن به کارفرما منتقل می گردد.

جدول ۵- کل قیمت پیمان

موضوع	ریال
مهندسی	۵۳,۸۰۰,۰۰۰,۰۰۰
تأمین تجهیزات	۲,۵۲۵,۰۱۴,۹۷۲,۰۰۰
تجهیز کارگاه	۸۱,۶۸۰,۰۰۰,۰۰۰
اجرا	۳۶۱,۸۶۰,۰۰۰,۰۰۰
مبلغ کل پروژه EPC	۳,۰۲۲,۳۵۴,۹۷۲,۰۰۰

توضیحات جدول مقادیر و قیمتها

الف- بخش تامین تجهیزات

۱- قیمت مندرج در جدول فوق شامل هزینه های طرح، تهیه، ساخت، بازرسی، آزمایش، بارگیری، بیمه، حمل و تهیه نقشه های ساخت و نصب می باشد.

ب- بخش عملیات اجرایی

۳- در پایان کار پیمانکار موظف است دو کپی از هر نقشه اجرا شده (As Built) را به کارفرما تحویل نماید. هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار می باشد و این هزینه ها در قیمت قرارداد در نظر گرفته شده است.

۴- هزینه های تجهیز و برچیدن کارگاه، سود پیمانکار، هزینه های ناشی از اجرای قوانین و آئین نامه های کار و بیمه های اجتماعی و کارآموزی و مالیاتها، و نیز کل هزینه های کارکنان خود، تعبیه انبار برای مصالح و تجهیزات و ادوات کار، تشکیل کارگاه ابزار و لوازم کار و تامین نیروی برق، عوامل و وسایل حفاظتی و ایمنی و حفاظت و نگهداری کلیه مصالح (اعم از تهیه شده توسط پیمانکار یا تهیه شده توسط کارفرما) و کارهای انجام شده مورد پیمان تا زمان تحویل موقت، بیمه هایی که طبق شرایط عمومی پیمان به عهده پیمانکار است. پرداخت خسارتها به دیگران، علائم ایمنی و چراغهای خطر هنگام عملیات، و سایر موارد دیگر که برای اجرای موضوع پیمان و اجرای کامل کارها طبق نقشه و مشخصات و رعایت ضوابط و شرایط پیمان لازم باشد، در قیمت های مندرج در جداول مقادیر و قیمتها نیز در نظر گرفته شده اند.

۵- پیمانکار نمی تواند به استناد شرح قیمت دفترچه فهرست بهای دیگر یا با مقایسه قیمت های پیمان با قیمت های روز وجوه دیگری مطالبه نماید.

۶- در صورت نظارت شرکت های تابعه وزارت نیرو، پیمانکار باید کلیه فرامین و دستورالعمل های فنی وزارت نیرو را اجرا نماید.

۷- پیمانکار باید نقشه های نهایی (AS BUILT) خط و پست را به شرکت برق منطقه ای بصورت رسمی تحویل دهد.

پیوست ۲

برنامه زمانبندی انجام کار



فارس
انرژی



شرکت تجارت پردازش انرژی
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

برنامه زمان بندی انجام تامین تجهیزات و عملیات اجرایی

ماه						شرح فعالیت
۶	۵	۴	۳	۲	۱	
						مهندسی
						انجام طراحی تفصیلی
						تهیه نقشه های چون ساخت و فاینال بوک
						تأمین و ساخت تجهیزات
						ساخت یا تامین تجهیزات (تیربنتی/ برج، یراق آلات و ملحقات سیم، سیم زمین و سیم OPGW) و خرید مقره، سیم فاز و سیم OPGW و تجهیزات پست برق انجام تایپ تست تجهیزات مربوطه در صورت درخواست کارفرما
						بازرسی و انجام آزمایشات و نمونه گیری و حمل به انبار
						اجرا
						تجهیز کارگاه و تحویل تجهیزات از انبار و محل های تولید و حمل به کارگاه ها
						عملیات نصب تیر بنتی و مقره و سیم کشی سیم فاز و سیم OPGW بطور کامل
						آزمایش و راه اندازی و تحویل
						نصب، تست و راه اندازی تجهیزات پست

پیوست ۳- لیست تأمین کنندگان تجهیزات اصلی



شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

پیمانکار موظف است کلیه تجهیزات مورد نیاز طرح را پس از تأیید دستگاه نظارت و کارفرما از لیست فروشندگان و تأمین کنندگان جدول ذیل، تأمین نماید.

ردیف	تجهیزات	سازنده تجهیزات
۱	یراق آلات	آلوکاست، یراق آوران پویا، برق نامدار افروز، آلدا،
۲	مقره	مقره سازی ایران (مانه)
۳	تجهیزات حفاظتی	SIEMENS – ABB- GE - Schneider
۴	تجهیزات حفاظتی سیستم Lightening	سازنده مورد تایید وزارت نیرو
۵	تجهیزات اندازه گیری	سازنده مورد تایید وزارت نیرو
۶	تابلوهای فشار متوسط	شرکت های مورد تایید برق منطقه ای + ایران تابلو، الکتروکویر، تابش تابلو، تأمین تابلو، کرمان تابلو و نوین طرح پارس (در صورت پذیرش شرکت های اعلام شده کارفرما از طرف اداره توزیع شرکت های مذکور در اولویت خواهند بود).
۷	کابل DC	ابهـر- کابل مغان -کابل یزد -سیمکو-البرز
۸	کابل MV & Control&LV	ابهـر- کابل مغان -کابل یزد -سیمکو-البرز
۹	کابل های ارتباطی LAN	Nexans, Legrand, Tyco, Sumitomo
۱۰	سیستم زمین	بتونیا -کاهنگان مهر
۱۱	سینی کابل و نردبان	شرکت صنعتی آژینه-هاتل-ساتها-پیان توان تهران
۱۲	گلندهای کابل و لوازم جانبی	ماشین سازی شمال
۱۳	کیت ها و اتصالات سرکابل	مطابق وندور لیست توانیر/مدیریت شبکه برق ایران /وزارت نفت
۱۴	RTU	ABB, Omron, Siemens, Schneider
۱۵	Ip Phone	Cisco (Based on Stated Model)

نکته: درخصوص سایر تجهیزاتی که در لیست بالا بدان ها اشاره نشده است، لازم است پیمانکار قبل از خرید، تأیید کارفرما را اخذ نماید.

تبصره: در صورت نیاز به همکاری با سایر شرکت های سازنده می بایست این شرکت ها قبلاً به تأیید مشاور و کارفرما برسد به هر صورت مسئولیت کامل اجرای صحیح کار به عهده پیمانکار خواهد بود.

پیوست ۴

کدها و استانداردها

پیمانکار موظف به رعایت بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های زیر می‌باشد:

- ۱ - مصوبه شماره ۱۳۳۴۰۳/ت/۵۰۶۵۹ ه مورخ ۱۳۹۴/۰۹/۲۲ هیئت وزیران در مورد آئین نامه تضمین برای معاملات دولتی
- ۲ - بخشنامه شماره ۱۰۱۸۳۴۰۶ مورخ ۸۳/۱۰/۵ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در مورد ابلاغ موافقتنامه، شرایط عمومی قراردادهای PC
- ۳ - حقوق تامین اجتماعی بر اساس آخرین بخشنامه های سازمان تامین اجتماعی
- ۴ - بخشنامه شماره ۲ - ۲۸۲۹ مورخ ۸۷/۳/۱ مربوط به محیط زیست
- ۵ - بخشنامه شماره ۱۰۱/۱۸۷۲۰۶ مورخ ۸۱/۱۰/۱۲ در مورد قانون حداکثر استفاده از توان فنی و مهندسی، تولیدی، صنعتی و اجرایی کشور
- ۶ - اطلاعیه اطلاعیه شماره ۱۱/۸۴۰/۲۷۲۰۰ مورخ ۸۳/۳/۲۷ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۷ - اطلاعیه شماره ۱۱/۲۵۱/۲۷۲۰۰ مورخ ۸۴/۱/۳۱ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۸ - اطلاعیه شماره ۱۱/۲۷۷/۲۷۲۰۰ مورخ ۸۵/۲/۲ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۹ - اطلاعیه شماره ۱۱/۳۸۷۸ مورخ ۸۶/۱۱/۱۳ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۱۰ - اطلاعیه شماره ۱۱/۳۳۰۱ مورخ ۸۷/۹/۹ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۱۱ - اطلاعیه شماره ۱۱/۱۸۶۴ مورخ ۱۳۹۵/۰۴/۲۷ صادره از سوی شرکت توانیر
- ۱۲ - دستور العمل مبارزه با پولشویی نامه شماره ۹۲/۲۰۲۴۱/۲۲۰ مورخ ۱۳۹۲/۰۳/۲۸ وزارت نیرو
- ۱۳ - تصویب نامه هیات وزیران به شماره ۷۳۳۷۷/ت/۳۰۳۷۴ ه مورخ ۸۳/۱۲/۱۲ در خصوص آئین نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگا ههای اجرایی
- ۱۴ - قانون حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی در تأمین نیازهای کشور و تقویت آنها در امر صادرات و اصلاح ماده ۱۰۴ قانون مالیتهای مستقیم مصوب ۹۱/۵/۱۶ مجلس شورای اسلامی
- ۱۵ - دستور العمل مهندسی ارزش در دوره ساخت به شماره بخشنامه ۱۰۱/۳۷۹۳۲ مورخ ۸۳/۷/۲۹ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور و اصلاحیه های بعدی آن
- ۱۶ - دستورالعمل تولید و توزیع اسناد فنی خطوط و پستهای ۶۳ و ۱۳۲ کیلوولت و ۴۰۰ و ۲۳۰ کیلوولت شرکت توانیر به شماره ۸۷/۲۲/۱۵۵۸ مورخ ۸۷/۳/۱۲
- ۱۷ - رعایت دستورالعملهای ایمنی بر اساس قانون کار و بخشنامه شماره ۱۱/۳۱۱/۲۱۴۷/۴۹۶۹ مورخ ۷۹/۴/۱۱ شرکت توانیر
- ۱۸ - حقوق تامین اجتماعی مشمول بخشنامه شماره ۵۲-۴/۱۱۸۵۴۳ مورخ ۸۳/۱۱/۱۸ اداره درآمد تامین اجتماعی (بخشنامه شماره ۱۴/۵ جدید درآمد) (برای قراردادهای PC.EP.EPC)



- ۱۹ - تصویب نامه هیات وزیران به شماره ۵۳۸۶۹/ت/۲۹۵۰۷ ک مورخ ۸۲/۹/۲۶ و بخشنامه شماره ۵۹۶۸۰/۴۱۰ مورخ ۸۷/۱۰/۱۳ وزارت نیرو در خصوص آئین نامه تسریع در روند بازگشت اتباع افغانی
- ۲۰ - تصویب نامه شماره ۱۸۹۵۶/ت/۳۷۱۷۹ ک مورخ ۸۶/۳/۱۱ ریاست جمهوری در خصوص آیین نامه اجرایی نظام ملی طبقه بندی و شناسه کالا و خدمات
- ۲۱ - رعایت تصویب نامه شماره ۲۶۷۲۵/ت/۴۸۴۶۲ ه مورخ ۹۳/۳/۱۱ هیئت وزیران مبنی بر ممنوعیت خرید کالاهای خارجی که دارای نمونه و مشابه داخلی باشند.
- ۲۲ - بخشنامه شماره ۹۲/۶۰۷۵۷ مورخ ۹۲/۷/۱۳ سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور در خصوص ابلاغ فهرست شرح ردیف رشته خطوط هوایی انتقال و فوق توزیع نیروی برق به همراه دستورالعمل کاربرد، کلیات، شرح فصول و پیوست ها
- ۲۳ - ابلاغیه شماره ۱۰۴۷۲۰/ت/۴۵۱۰۹ ن مورخ ۸۹/۵/۳ در خصوص لزوم قید شناسه ملی (ایران کد) بر اساس آیین نامه اجرایی نظام ملی طبقه بندی و خدمات شناسه کالا و خدمات در خرید های متوسط و بزرگ
- ۲۴ - اخذ و ارائه گواهینامه صلاحیت ایمنی پیمانکاران صادره از سوی اداره تعاون، کار و رفاه اجتماعی و رعایت مفاد دستور العمل ایمنی پیمانکاران.
- ۲۵ - رعایت آئین نامه بکارگیری مسئول ایمنی در کارگاه موضوع بخشنامه شماره ۴۱۸۶۸ مورخ ۹۴/۳/۹ مندرج در روزنامه رسمی شماره ۲۰۴۴۸ مورخ ۹۴/۲/۳۰ قوه قضائیه
- ۲۶ - قانون منع مداخله در معاملات دولتی مصوب ۲۲ دیماه ۱۳۳۷
- ۲۷ - نظام نامه HSE پیمانکاران
- ۲۹ - دستورالعمل ایمنی پیمانکاران
- ۳۰ - نامه توانیر در خصوص تضمین انجام تعهدات خطوط و پست های انتقال نیرو (برای قرارداد های PC, EP, EPC)
- ۳۱ - عدم بکارگیری مشمولین غایب از خدمت سربازی در اجرای عملیات موضوع قرارداد براساس بخشنامه شماره ۴۷/۲۳/۳۳۳۳ مورخ ۹۵/۴/۲۹ صادره از سوی مدیر کل امنیتی و استاندارد زنجان.
- ۳۲ - بخشنامه شماره ۸۹۶۰۳۲ مورخ ۱۳۹۵/۰۹/۲۲ صادره از سازمان مدیریت و برنامه ریزی کشور با موضوعیت الزام پیمانکاران مبنی بر استفاده از افراد آموزش دیده در اجرای موضوع قرارداد سایر قوانین و مقرراتی که به نحوی در موضوع قرارداد وضع گردیده و یا وضع خواهد شد و در این فهرست قید نگردیده است نیز مشمول این قرارداد خواهد بود.

پیوست ۵- فشرده‌ای از موازین و اصول HSE در قراردادهای

مجموعه قوانین و اصول HSE

تعاریف:

در این دستورالعمل، کلمه پیمانکار به معنی پیمانکار اصلی و فرعی تلقی می شود و کلمه شرکت به معنی شرکت تجارت پردازش امین است.

۱- قوانین

- ۱-۱- مرجع، قوانین مربوط به ایمنی و بهداشت
- وزارت کار، قوانین کارگران
- وزارت بهداشت، قوانین بهداشت و سلامتی
- OHSAS 18001

- ۱-۲- مرجع قوانین مربوط به محیط زیست
- سازمان حفاظت محیط زیست DOE
- وزارت نفت، بخش حفاظت از محیط زیست
- ISO 14000

۱-۳- مقررات

پیمانکار ملزم به رعایت مقررات چهارگانه ذیل می باشد:

- تمهیدات شرایط استاندارد عالی ایمنی، بهداشت و محیط زیست برای افراد کارفرما و پیمانکار
- اطمینان خاطر از اینکه تمام افراد جهت حفاظت قوانین HSE آموزشهای لازم را دیده و مسدولیت عملیاتی را پذیرفته اند.
- تمهید منابع ضروری برای دستیابی به استانداردها
- تشویق پرسنل جهت ارائه پیشنهادات و بهبود قوانین HSE

۲- شروط HSE پیمانکار

۲-۱- مقدمه:

بر طبق مقررات HSE پیمانکار متعهد است که مسئولیتها را در سازمان خودش و سازمان پیمانکاران دست دوم تعیین نماید و ملزم به رعایت مقررات HSE می باشد.

۲-۲-

پیمانکار باید تمام شرایط لازم را جهت جلوگیری از بروز حوادث در هر زمانی فراهم نمایند. هزینه مربوط به ایمنی، بهداشت و محیط زیست به عهده پیمانکار می باشد. این هزینه شامل رفاه و اقامت پرسنل بازرسی کننده اعم از کارفرما، مشاور و یا شخص ثالث بوده که برای بهبود شرایط HSE فعالیت می نمایند.

به ویژه انجام و پی گیری موارد ذیل با کلیه هزینه های مربوطه به عهده پیمانکار می باشد:

شرکت تجارت پردازش امین
(مهرامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰

فارس
نیرو
رعد
FA

- تحقیق، بررسی و تهیه تمام اطلاعات لازم جهت بررسی خطراتی که احتمال وقوع آن حین انجام کار وجود دارد.

- تحقیق، بررسی و تهیه تجهیزاتی مناسب ایمنی (لوازم و ادوات حفاظتی)
- به کارگیری کافی لوازم ایمنی، کمک های اولیه و وسایل آتش نشانی
- پیمانکار باید لوازم کافی جهت حفظ اموال شرکت و محیط زیست را داشته باشد و همچنین از ایجاد صدمه به وسایل عمومی و سایر پیمانکارانی که در شرکت کار می کنند اجتناب ورزد.

۲-۳- قبول تمام مقررات اجرایی
در هر زمانی از کار، پیمانکار ملزم به رعایت قوانین ایمنی، بهداشت و محیط زیست و قوانین مندرج در بند ۱ می باشد. در صورت تغییر مقررات، آخرین ویرایش مقررات در اختیار پیمانکار قرار دهد خواهد گرفت.

۲-۴- سازمان HSE پیمانکار
پیمانکار باید یک نماینده متبحر در HSE به شرکت معرفی نماید که این فرد مسئول آموزش و اشاعه موازین HSE و رعایت مقررات مربوطه از سوی کلیه کارکنان پیمانکار و همچنین تشخیص و شناسایی آلاینده ها، خطرات بالقوه، بررسی و ارائه PRN، اقدامات اصلاحی مربوطه و تهیه دستورالعمل های ایمنی مناسب می باشد. اصولاً نماینده HSE بایستی همواره ۱۰ خطر مهم و تعیین کننده (Top ten risk) را متناسب با نوع فعالیت و شرایط محل کار و... شناسایی و مشخص نماید و شیوه های مقابله و اصلاح مربوطه را به کار بندد. این شخص غیر از نماینده اصلی پیمانکار می باشد و در مواردی که نیاز به گسترش فعالیت وجود ندارد و در کارهای به خصوص، این دو نماینده مشروط به تأیید HSEQ شرکت می توانند یک نفر باشند. بدیهی است نماینده HSE پیمانکار بایستی دارای سابقه مربوطه و آشنا به عملیات اجرایی پر خطر همچون رادیوگرافی، آزمون هیدرواستاتیک و... بوده و قبلاً توسط امور HSEQ شرکت پترو کاویان صنعت پارس تحت مصاحبه و بررسی قرار گیرد.

۲-۵- آموزش افراد پیمانکار
پیمانکار ملزم است نفراتی را که دارای تخصص کافی و ضروری می باشند جهت کار معرفی نمایند و افراد معرفی شده باید گواهی سلامتی معتبر یکساله از پزشک را داشته باشند.

پیمانکار باید مطمئن شود که تمام افراد آموزش های لازم ایمنی (متناسب با مسئولیت در محیط کار) را فرا گرفته اند.

مسئولیت آموزش افراد به عهده پیمانکار می باشد. در این راستا و براساس امکانات موجود پیمانکار می تواند از شرکت کمک گرفته و هزینه آموزش افراد به عهده پیمانکار می باشد.

در طول دوره آموزش، پیمانکار باید اطمینان حاصل نماید که افرادش کاملاً آموزش های لازم را فرا گرفته اند. جهت این کار پیمانکار باید در جلسات منظم ایمنی و تمرین و مرور هرگونه دوره دیگر که از سوی کارفرما، مشاور یا سایر منابع مورد تأیید انجام می گیرد، حضور داشته باشد. مضافاً پرسنل پیمانکار بایستی آموزش های لازم را به منظور تشخیص و شناسایی پیامدهای فعالیتشان از حیث خطر و آلودگی طی نمایند.

پیمانکار باید به افراد خود توصیه و ایشان را ملزم نماید استفاده از هرگونه مواد مضر، افیونی و داروهای ممنوعه و خواب آور در محیط کار را اکیداً ممنوع دانسته و این مهم را به دقت رعایت نمایند.

(سپاهی در محیط کارگاه نگهداری و انبارداران بایستی فضای کاری مناسب و ایمن داشته و از گزند حیوانات محفوظ باشند.)

شرکت تجارت پردازش امین
(سپاهی در محیط کارگاه نگهداری و انبارداران بایستی فضای کاری مناسب و ایمن داشته و از گزند حیوانات محفوظ باشند.)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰
تجهیزات

۱-۲-۶- تجهیزات ساختاری

پیمانکار ملزم به تهیه تمام تجهیزات ضروری برای انجام کار می باشد. این تجهیزات شامل دسترسی مناسب و ایمن به محل کار، ایجاد شرایط امن برای محل کار، بررسی خطرات احتمالی و... است. همچنین تمام تجهیزات و رانندگان باید دارای گواهینامه معتبر باشند.

- در صورت درخواست شرکت در خصوص ارائه گواهی برای جراثقال، بالابرها، کمپرسورها، مخازن تحت فشار، گازسنجها و نشست یابها و سایر تجهیزات مورد نیاز، پیمانکار باید تمام گواهینامه های مربوطه را که حداقل یکسال اعتبار دارند را در اختیار شرکت قرار دهد

۲-۲-۶- تجهیزات ایمنی

تجهیزات ایمنی انفرادی: پیمانکار ملزم به تهیه تجهیزات ایمنی بنابر تشخیص امور HSEQ مشاور و متناسب با نوع فعالیت و نیاز افراد شامل کلاه، کفش، دستکش، گوشی، عینک، کمربند با طناب قلابدار، لباس کار متناسب، جلیقه شب نما، طناب ایمنی قلابدار، ماسک محافظ (باتوجه به نوع فعالیت از نوع ضد گرد و غبار... ضد مواد شیمیایی، ماسک جوشکاری و ماسک سنگ زنی)، پرتو سنج برای کارهای رادیوگرافی و سایر موارد مورد لزوم می باشد.

۳-۲-۶- تجهیزات ایمنی کارگاهی:

پیمانکار ملزم به تهیه لوازم ایمنی کارگاهی شامل چراغهای روشنایی (گران، چشمک زن، نورافکن و...)، مخروط ترافیکی شبرنگ، کپسول اطفاء حریق پودری ۱۲ و ۵۰ کیلویی متناسب با نوع و مورد عملیات، کپسول اطفاء حریق CO2، بی سیم و موبایل، سیستم های تنفسی، چراغ قوه ضد انفجار، نرده بان تاشو و لوازم مخصوص ایمنی سازی کانالها (جهت جلوگیری از ریزش) می باشد. بدیهی است بعضی از انواع تجهیزات یادشده متناسب با نوع پیمان و بنابر نظر HSEQ مشاور قابل تعدیل می باشد و همچنین به منظور انجام امور ویژه نیاز به البسه خاص بوده که پیمانکار بایستی تهیه نماید.

۲-۷- پیمانکار مسئول ارائه خدمات پزشکی و کمک های اولیه برای پرسنل خود می باشد. پیمانکار ملزم به تهیه امکانات لازم در مواقع اضطراری می باشد. این امکانات شامل امداد و نجات، انتقال مجروحین به نزدیکترین مرکز درمان و سایر موارد مقتضی می باشد.

۲-۸- آلودگی

۱-۲-۸- در مدت زمان کاری، پیمانکار ملزم به جلوگیری از آلودگی محیط زیست می باشد. جلوگیری از آلودگی هوا و زمین و آب های سطحی (دریا و رودخانه) و آب های زیرزمینی و هر فعالیتی که محیط زیست را تهدید می نماید، به عهده پیمانکار می باشد. در این راستا می توان به جلوگیری از انتشار دود و گرد و غبار، پخش مواد

نفته و گازی، پخش مواد پرتوزا و مایعات خطرناک و پخش مواد غیر قابل تبدیل در چرخه طبیعت همچون ظروف و بطری های یکبار مصرف پلاستیکی و... اشاره کرد.

۲-۹- مواد خطرناک

پیمانکار باید بدو تمام مواد خطرناکی که در محیط کار استفاده می کند دستورالعمل حمل، نگهداری و انهدام (MSDS) را از منابع معتبر و سازنده های اصلی مواد خطرناک تهیه و تنظیم و متعاقباً دستورالعمل مزبور را در معرض دید و استفاده کلیه کارکنان ذیربط قرار دهد.

۲-۱۰- دستورالعمل ایمنی و ارائه گزارش

پیمانکار می‌بایست یک خط مشی ایمنی، بهداشت و محیط زیست اختصاصی داشته و به رؤیت امور HSEQ مشاور رسانده باشد. به طوریکه با خط مشی مشاور مغایرت نداشته باشد و رعایت مفاد خط مشی در طول اجرای پیمان الزامی است.

۲-۱۰-۱- ثبت آمار و گزارش

پیمانکار موظف است روش پیشگیری و مقابله با آلودگی‌ها و خطرات محیط کار خود را به صورت مدون به مشاور جهت کنترل و ارزیابی ارائه نماید.

پیمانکار ملزم به ثبت آمار و ارائه گزارش حوادث بهداشتی، ایمنی و زیست محیطی به نمایندگان HSEQ مشاور به صورت ماهانه و همچنین ارسال گزارشات حوادث به‌خیرگذاشته (NEAR MISS) جهت راهنمایی در ثبت، اطلاع، تحقیق و تجزیه و تحلیل حوادث می‌باشند. پیمانکار بایستی با نمایندگان امور HSEQ مشاور پیرامون تهیه گزارش‌های نهایی و حوادث به‌خیرگذاشته همکاری داشته باشد.

پیمانکار باید ساعت کار ماهانه و گزارشات حوادث را به موقع در اختیار امور HSEQ مشاور قرار دهد.

۲-۱۱- نظافت محل کار

پیمانکار باید محل کار را پاکیزه و تمیز نگهدارد و از ریخت و پاش وسایل و زباله در محوطه جلوگیری نماید. محل کار بایستی عاری از مواد آتش‌زا باشد. همچنین محل انبارش مواد غذایی، بهداشتی، سوختی و مصرفی از هم جدا و همگی در ظروف درب‌دار باشند. محل کار، دفاتر و مکان استراحت باید به‌نحوی باشد که از ورودی حیوانات موزی (موش، مار، عقرب، سوسک، پشه و...) جلوگیری به‌عمل آید. کلیه تابلوهای راهنما و هشدارهای ایمنی بایستی در ابعاد و رنگهای مناسب در مکانها و موقعیت‌های حساس نصب گردد.

اگر پیمانکار محل کار خود را نظافت و مرتب ننماید، کارفرما هزینه نظافت را از پیمانکار مطالبه می‌نماید.

حراست

پیمانکار ملزم به رعایت مقررات حراست شرکت می‌باشد.

۲-۱۲- ممیزی HSE

در طول مدت پیمان، کارفرما (یا نماینده مشاور) مختار است در هر زمانی از پیمان مسائل ایمنی، بهداشت و محیط زیست پیمانکار را بررسی نماید. در صورت مشاهده نقایص، پیمانکار ملزم به رفع نقایص می‌باشد و تمام هزینه‌ها رفع نقایص به‌عهده پیمانکار می‌باشد. در صورت تشخیص عدم تبعیت پیمانکار از موازین HSE و یا وجود هرگونه عیوب و نقایص امور HSEQ مشاور می‌تولند با لقمه‌نامه‌ای خطاب به مدیریت امور مالی کارفرما، پرداخت (حداکثر تا ۲۰ درصد) صورت وضعیت‌ها را تا رفع نواقص متوقف سازد.

۳- ایمنی در کار

۳-۱- صدور مجوز کار

پیمانکار بدون اخذ مجوز کار از دستگاه نظارت نباید کاری را روی تأسیسات و به‌خصوص تأسیسات برق‌دار انجام دهد.

انواع مجوز کار به قرار ذیل می‌باشد:

(سیاهی خاص)

شماره ثبت ۴۵۳۳۰

- مجوز اصلی (کارگرم و کار سرد)
- مجوز ورود به محوطه ممنوعه (یا برقدار)
- مجوز حفاری
- مجوز رانندگی در سایت
- تمام مدارک مورد نیاز صدور مجوز کار را باید پیمانکار فراهم نماید. بعد از بررسی کار توسط افراد مجوز شرکتی و تأیید آن، مجوز کار امضاء شده و صادر می شود. پیمانکار باید یک نسخه از مجوز کار را در محل کار همراه داشته باشد. اعتبار مجوز کار تا پایان ساعت تعیین شده (در مجوز) می باشد.
- تمدید مجوز (در صورت عدم اتمام عملیات)
- اعتبار مجوز کارگرم فقط تا پایان ساعت قید شده می باشد. HSEQ دستگاه نظارت مجاز خواهد بود، در هر زمانی جهت جلوگیری از حادثه، کار را متوقف نماید. تا مادامیکه مجدداً HSEQ دستور شروع کار نداده است هیچ کاری شروع نخواهد شد. افراد پیمانکار باید هرگونه گواهی نامه را که HSEQ مشاور لازم بداند ارائه نماید و در صورت تأیید آنها کار شروع خواهد شد.
- انجام کار بدون اطلاع و هماهنگی دستگاه نظارت مجاز نمی باشد.

۳-۲- گزارش حادثه

حوادث مهم باید در هر صورت ظرف ۲ ساعت توسط پیمانکار (و با هماهنگی نماینده کارفرما) به HSEQ مشاور ارائه (براساس تعریف حوادث مهم طبق فرم پیوست) و گزارش تکمیلی حوادث مهم بایستی ظرف ۴۸ ساعت بعدی اعلام گردد.

همچنین گزارش سایر حوادث (جزئی) ظرف ۱۲ ساعته به HSEQ مشاور و در مدت هفت روز گزارش تکمیلی به کارفرما تحویل شود. پیمانکار مجاز به ارائه گزارش حوادث به شخص ثالث (غیر از کارفرما و مشاور) نمی باشد.

۳-۲-۱- بررسی حوادث

در تمام موارد، حوادث مورد تحقیق و بازرسی قرار می گیرند و تمامی علل بروز حوادث باید روشن شود تا از تکرار حوادث جلوگیری گردد. پیمانکار باید، کارفرما و مشاور را در جهت بررسی حوادث با تمامی امکانات و به صورت کامل یاری دهد. پیمانکار باید از جابجایی شواهد اجتناب ورزد. البته در حوادث پرسنلی (که باید فوراً جهت مداوای آن اقدام شود) ممکن است عنداللزوم بعضی از شرایط تغییر کند.

کتمان حقیقت در بررسی حوادث جرم محسوب می شود و آمار حوادث مربوط به پیمانکاران جزء آمار حوادث شرکت می باشد.

۳-۳- وسایل نقلیه

- وسایل نقلیه پرسنل باید ایمن، (مجز به کمر بند ایمنی و ترجیحاً air bag باشد)، سالم، راحت و به تعداد کافی صندلی داشته باشند.
- جعبه کمک های اولیه و کپسول آتش نشانی باید در وسیله نقلیه وجود داشته باشد. نوع کپسول و محتویات جعبه کمک های اولیه بایستی به تأیید HSEQ شرکت رسیده باشد.
- راننده باید مجوز و تجربه کافی رانندگی را داشته باشد.
- بارهای قابل حمل با وسایل نقلیه باید دارای بست مناسب و ایمنی باشند.
- هنگام حمل و نقل، کابین باید حفاظ لازم جهت جلوگیری از افتادن تجهیزات را داشته باشد.

- محدودیت سرعت باید رعایت گردد. در کارگاه سرعت مجاز ۲۰ کیلومتر و سرعت ماشین آلات سنگین بستگی به نوع آن دارد که باید کمتر از سرعت مجاز باشد.
- ماشین آلات سنگین بایستی مجهز به تجهیزات ایمنی بوده و ترجیحاً تحت نظر ناظر مقیم کار کند و در صورتی که لازم است در فضاهای غیر ایمن فعالیت کند حتماً اخذ permit از ناظر مقیم HSE ضروری می باشد.
- جهت حمل بار با ابعاد ترافیکی، همراهی و هدایت ایمنی آن ضروری است.
- جهت حمل مواد قابل اشتغال نیاز به وسیله مناسب (به نحویکه مواد قابل اشتغال مهار و تحت کنترل قرار گیرد) می باشد.

۳-۴- تجهیزات ایمنی، آتش نشانی و امداد و نجات

۳-۴-۱- در محوطه پیمانکار:

در محوطه پیمانکار باید تمام تجهیزات ایمنی و آتش نشانی طبق استاندارد شرکت موجود باشد و این تجهیزات توسط HSEQ شرکت تعیین می گردد و پیمانکار ملزم به تهیه آن می باشد. تمام تجهیزات باید دارای نشانی سازنده و اعتبار بوده و بازدید و تعمیرات دوره ای برای آنها ضروری است.

پیش بینی تجهیزات تهویه در فضاهایی بسته و محدود کاری ضرورت داشته و در شرایط مقتضی بایستی سیستم های تنفسی سیار به سهولت در دسترس باشد.

کارفرما (یا نماینده مشاور) در هر زمانی از پیمان می تواند وسایل را بررسی نموده و در صورت مشاهده نقایص، پیمانکار را ملزم به رفع فوری آن نماید. در صورت عدم رفع نواقص تجهیزات از سوی پیمانکار، کارفرما (یا نماینده مشاور) می تواند کار را متوقف نماید.

۳-۴-۲- جعبه کمک های اولیه

در تمام وسایل نقلیه حمل پرسنل باید جعبه کمک های اولیه (با تأیید HSEQ مشاور) موجود باشد. در صورتیکه تعداد کارکنان پیمانکار بیش از یکصد نفر باشد، پیمانکار موظف است درمانگاه کمک های اولیه با تمام تجهیزات تهیه نماید. این تجهیزات به قرار ذیل می باشد. ضمناً پیمانکار بایستی تمهیدات مناسب جهت انتقال فوری احتمالی به مراکز درمانی را فراهم نماید.

- دستگاه تنفس
- برانکار
- آتل برای بستن شکستگی
- پتو و ملحفه به اندازه کافی
- وسایل پانسمان زخم
- وسایل پانسمان چشم
- سایر مواد ضروری

۳-۴-۳- وسایل حفاظت از تجهیزات

پیمانکار ملزم به تهیه وسایل حفاظتی برای تجهیزات خود می باشد. به ویژه هنگامی که چندین پیمانکار در یک محل مشغول فعالیت هستند. این وسایل عبارتند از:

شرکت تجارت پردازش امور
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

- وسایل مناسب جهت مهار آتش
- حصار توری
- پوشش درب برای چاهک‌ها
- نرده محافظ
- تخته الواری برای مهار اشیاء هنگام سقوط
- چراغ‌های روشنایی کافی
- سایر موارد ضروری

۳-۵- تجهیزات پیمانکار

- تمام وسایل و تجهیزات پیمانکار باید با مقررات HSEQ مشاور مطابقت نماید.
- صحیح و سالم باشد.
- مناسب برای آب و هوای محل کار باشند و دارای ظرفیت کافی برای انجام کار باشند.
- طبق دستورالعمل سازنده کاربرد داشته باشند.
- وسایلی که کارشان تمام شده است بزودی از محل کار انتقال داده شوند.
- حمل تمام محموله‌های خطرناک مانند مواد شیمیایی، کپسول‌های گاز، منبع پرتوزا باید ایمن و با مجوز HSEQ شرکت باشد.

۳-۶- محوطه کارگاه و انبار پیمانکار

پیمانکار ملزم به پاکیزه نگهداشتن انبار و کارگاه می‌باشد. تمام زباله‌ها باید در ظروف دربسته نگهداری شود و به نزدیکترین محلی که امکان دفع زباله از طریق شهرداری میسر است منتقل گردد. همچنین راه‌های ورودی و خروجی به محوطه کارگاه و انبار باید با علائم مشخص شوند.

۳-۷- منبع برق و انرژی پیمانکار

جهت انجام کار، تأمین برق و انرژی بعهده پیمانکار می‌باشد. برای استفاده از منبع انرژی کارفرما، پیمانکار نیاز به موافقت کارفرما دارد. کمپرسورها باید در محل امن کار گذاشته شوند و آلودگی هوا و صدا نداشته باشند. تمام تجهیزات انرژی و برق مجهز به کلید اتوماتیک اضطراری باشند. سوخت ژنراتورها حتماً باید گازوئیلی بوده و حفاظ جرعه داشته باشند. سیم‌ها و کابل‌ها باید ایمن باشند. دسترسی به محل دستگاه‌های مولد انرژی باید محدود باشد. سیستم Earthing بسته به تشخیص HSEQ مشاور بایستی در کلیه تجهیزات پیش بینی و اجرا شود.

۳-۸- کارهای ساختمانی پیمانکار

پیمانکار ملزم به تهیه تمام وسایل ایمنی برای انجام کارهای ساختمانی است. تمام نخاله‌های ساختمانی باید توسط پیمانکار به بیرون حمل شود. جهت حفاری‌های عمیق، خط‌ناک و کلناله‌های ریزشی باید پیش‌بینی‌های ویژه و یک نفر مراقب وجود داشته باشد.

سرپوش حفاری‌های بیش از عمق ۱۳۰ سانتی‌متر باید با وسایل ایمن اجرا شود. محوطه باید با نوار شبرنگ و علائم خطر مشخص شود.



برای کارهای بیش از سه متر ارتفاع باید حتماً داربست و حفاظت سقوط اشیاء و کمر بند ایمنی به کار گرفته شود.

شستشوی دست‌ها با حلال مجاز نمی‌باشد.



۴- محیط زیست

- نقشه عملکرد زیست محیطی خود را بر مبنای عملکرد و اصول زیست محیطی کشور (و سازمان حفاظت محیط زیست) رعایت نمایند.
- آموزش محیط زیست و نحوه مراقبت از محیط زیست را به کلیه کارکنان خود داده باشند.
- ارائه مدارکی مؤید بر اجرای اصول بهداشتی (گواهی سلامت یکساله کلیه پرسنل تحت اختیار).
- رعایت خط مشی ایمنی، بهداشت و محیط زیست.
- ارائه راهکارها و روش های کاهش و مقابله با پیامدهای زیست محیطی ناشی از فعالیت های پیمانکار از سوی ایشان لازم می باشد.
- نحوه مدیریت و کنترل پساب های صنعتی و غیر صنعتی بایستی کاملاً بررسی، تدوین و ارائه شود.

پیوست ۶

ضوابط بیمه

ضوابط بیمه:

پیمانکار مکلف است تمام بیمه‌نامه‌های زیر را به هزینه خود، به نام کارفرما، از شرکت‌های بیمه مورد تأیید کارفرما تهیه، تسلیم و حفظ نماید. بیمه‌نامه‌ها باید حداقل پوشش‌های استاندارد داشته باشند و قبل از صدور، مفاد آن‌ها به تأیید کارفرما برسد.

۱. بیمه تمام‌خطر سایت (CAR/EAR): پوشش تمام ریسک‌های ساختمانی، نصب، تاسیسات و تجهیزات در دوره ساخت (از تحویل سایت تا زمان تحویل موقت)
 ۲. بیمه حمل و نقل (باربری): پوشش حمل تجهیزات و کالا از محل تولید/فروش تا انبار کارگاه و محل نصب؛ اعتبار بیمه‌نامه حداقل تا ۲۰ روز پس از تخلیه در سایت یا انبار کارفرما باشد.
 ۳. بیمه تمام‌خطر نصب (ERECTION ALL RISKS): پیمانکار متعهد است برای کلیه عملیات اجرایی موضوع پیمان و نگهداری کالا و تجهیزات و مصالح و لوازم از شرکت‌های بیمه مورد قبول کارفرما بیمه نامه لازم که ارزش آن معادل قیمت تجهیزات نصب شده (ارزش پای کار با اضافه هزینه‌های نصب تجهیزات) به اضافه ۱۰٪ می‌باشد به هزینه خود و به نفع کارفرما تحصیل نماید.
 ۴. بیمه مسئولیت مدنی کارفرما و اشخاص ثالث:
 - پوشش جانی/فوتی/مالی کارکنان پیمانکار، کارفرما، پیمانکاران فرعی و اشخاص ثالث مرتبط با پیمان (حداکثر افراد حاضر در سایت + ۱۰ نفر؛ بدون نام، برای کل دوره ساخت).
 - مسئولیت ناشی از صدمات جانی، فوت، زیان اموال در اثر اجرای پیمان.
 ۵. بیمه ماشین‌آلات، تجهیزات و وسایل نقلیه: پوشش ماشین‌آلات، تاسیسات، وسایل نقلیه پیمانکار و پیمانکاران فرعی مورد استفاده در پیمان؛
 ۶. بیمه پرسنل سایت: بیمه مسئولیت مدنی نسبت به پرسنل حاضر در سایت خط اتصال (به تعداد حداکثر شاغلین + ۱۰ نفر، بدون نام) از روز تحویل سایت تا تحویل موقت.
- در صورت عدم ارائه بیمه‌نامه‌های مذکور و یا خرید بیمه نامه بدون اخذ تأیید کارفرما/مشاور از مفاد آن، کارفرما می‌تواند پرداخت صورت وضعیت بعدی پیمانکار را تا زمان ارائه بیمه نامه مورد تأیید متوقف نماید. توقف صورت وضعیت هیچ گونه خللی نباید در برنامه زمان بندی و اجرای پروژه وارد نماید و از مسئولیت پیمانکار نمی‌کاهد.
- تهیه بیمه‌نامه‌ها صرفاً برای جبران ضرر و زیان وارده است و پیمانکار را از هیچ تعهدی (مانند رعایت ایمنی، زمان‌بندی و کیفیت) مبری نمی‌کند.

تمام هزینه‌های تهیه، حفظ، حق بیمه، فرانشیز و تمدید به عهده پیمانکار است. تهیه هیچ بیمه‌ای بر عهده کارفرما نیست. بیمه‌نامه‌ها از شروع عملیات (تحویل سایت/نصب) تا تحویل موقت معتبر باشند. پیمانکار موظف به تمدید به‌موقع است. پیمانکار باید نسخه‌های اصلی/کپی برابر اصل بیمه‌نامه‌ها را بلافاصله پس از صدور تسلیم کارفرما کند و تغییرات را کتباً اطلاع دهد.

پیوست ۷

ضوابط بارگیری، حمل، تخلیه و انبارداری

چگونگی نحوه حمل تجهیزات و مصالح تماماً بر عهده پیمانکار بوده و کارفرما هیچ گونه مسئولیتی بابت خسارت وارده یا تأخیر در زمان تحویل مصالح و تجهیزات به کارگاه ندارد. پیمانکار موظف است طبق شرایط برنامه زمان بندی و نوع بسته بندی مورد نیاز هر تجهیز، نسبت به نحوه و زمان حمل آنها تا محل پروژه و کارگاه اقدام نماید.

۱- بسته بندی

پیمانکار متعهد است مصالح، ماشین آلات، دستگاه‌ها، تجهیزات و تأسیساتی را که به موجب اسناد و مدارک پیمان خریداری می‌شود و شرح آن‌ها در اسناد و مدارک پیمان مشخص شده، به نحوی برای حمل بسته بندی نماید که نصب نهایی آنها بر اساس تجارب بین المللی امکان پذیر باشد.

۱-۱- صحت بسته بندی

پیمانکار کلیه تجهیزات را برای تحویل به نحوی آماده خواهد کرد که از آسیب و فساد ضمن حمل مصون باشند و مسئول جبران کلیه خسارات و فساد ناشی از هرگونه نقص در طرز صحیح بسته بندی و حمل و انبار کردن و نگهداری تجهیزات تا ورود به کارگاه از قبیل جلوگیری از ورود رطوبت و زنگ زدگی و تصرفات هوا و گازهای دیگر و امثال آن خواهد بود و خسارت کارفرما را از طریق تعمیر و یا تعویض و یا پرداخت خسارت به نحوی که مورد رضایت کارفرما باشد جبران خواهد نمود. در صورت لزوم ابزار و ماشین‌های سنگین برای سهولت حمل روی شاسی مناسب نصب خواهند شد و قسمت‌ها و لوازمی که ممکن است در هنگام حمل مفقود شوند در صندوق‌های چوبی یا بسته بندی مناسب دیگر حمل خواهند شد. در هر حال بسته بندی باید به نحوی باشد که به طور مشخص و معلومی علامت گذاری شود. کلیه صندوق‌ها یا بسته‌هایی که وزن غیر خالص آنها از ۱۰۰ کیلوگرم بیشتر باشد باید به نحوی تهیه شوند که به آسانی بتوان به چنگک جرثقیل متصل نمود به طوری که بدون خطر حمل و نقل آن میسر گردد.

کلیه محصولات باید به نحوی بسته بندی شوند که با هرگونه مقررات مورد لزوم حمل تطبیق نمایند.

۱-۲- علامت گذاری بسته‌ها

در گوشه هر یک از صندوق‌ها و به طور کلی بر روی هر محموله‌ای باید علامتی به شکل مثلث با رنگ قرمز بادوام مشخص شده و به طور صحیح و خوانا روی آن آیتم‌ها نشانی فرستنده، نشانی گیرنده، مشخصات قرارداد، شماره صندوق یا بسته، اوزان خالص و ناخالص، ابعاد و سایر موارد مورد نیاز به ترتیبی که بین کارفرما مشخص خواهد کرد نوشته شود. پیمانکار موظف است پس از شروع کار و حداقل ۲ هفته قبل از ارسال اولین بسته، نحوه درج اطلاعات فوق را از کارفرما استعلام کند.

۱-۳- اسناد منضم به بسته‌ها

با هر محموله باید دو نسخه صورت صندوق بندی که در هر یک از آنها شماره صندوق یا بسته و مشخصات دیگری که محموله را معرفی نماید همراه باشد. یک نسخه از هر صورت صندوق بندی مذکور در داخل صندوق یا بسته و نسخه دیگر در پاکتی که آب و رطوبت در آن نفوذ نکند در خارج صندوق یا بسته به نحوی باید ملحق گردد که در اثباتی حمل قابل جدا شدن یا مفقود شدن نباشد.

۱-۴- مسئولیت تخلف از بسته بندی صحیح

شرکت تجارت‌دانش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳

هر گاه در اثر تخلف پیمانکار یا هر گونه قصور او در بسته بندی یا مشخص کردن صندوق ها یا بسته ها طبق مفاد این بخش، هزینه اضافی یا خسارتی به کارفرما تحمیل گردد، پیمانکار مسئول پرداخت آن خواهد بود.

۲- مسئولیت حمل

مسئولیت حمل و انبارداری کلیه تجهیزات موضوع قرارداد از نقطه مبدا تا محل کارگاه به عهده پیمانکار است. پیمانکار متعهد است کلیه خدمات مربوط به تشریفات ترخیص، بیمه، بارگیری و حمل به کارگاه و غیره را به هزینه خود تأمین کند.

تمام هزینه های مربوط به تخلیه، بارگیری و حمل تجهیزات، اعم از انتقال به انبار یا به محل پروژه، به صورت کامل بر عهده پیمانکار می باشد و باید در قیمت نهایی پیشنهادی لحاظ گردد.

۲-۱- اسناد حمل

پیمانکار پس از ارسال هر محموله، باید بلافاصله اسناد و مدارک زیر را به روشی که ذیلا ذکر می شود تهیه نموده و ارائه دهد:

الف) صورت بسته بندی در ۳ نسخه حاوی وزن، ابعاد و محتویات هر بسته که نام کارفرما و نشانی وی، نام پروژه، شماره قرارداد و بسته به طور کامل روی آن ذکر شده باشد.

ب) گواهی بیمه در سه نسخه برای بیمه تمام خطر حمل از یکی از شرکت های بیمه ایرانی مبنی بر تایید بیمه حمل، منضم به یک نسخه از گواهی پرداخت مربوطه.

پ) ۳ نسخه از گواهی آزمایش های تجهیزات مورد نیاز

۲-۲- اطلاع رسانی به کارفرما

نماینده کارفرما / مشاور میبایستی مجوز حمل هر گونه کالا و یا تجهیزاتی را به کارگاه صادر نمایند و بدون اخذ مجوز، پیمانکار حق حمل ندارد و در صورت عدول از این موضوع، اجازه استفاده از تجهیزات/کالا در کارگاه برای پیمانکار وجود ندارد.

پیمانکار باید بلافاصله پس از حمل کالا به کارفرما به صورت کتبی یا در صورت فوریت به وسیله پست الکترونیکی یا نامبر اطلاع دهد. اطلاع مذکور باید کامل و شامل مشخصات مربوط به وزن اندازه و محتوای هر یک از صندوق ها یا بسته و سایر اطلاعات که کارفرما آنها را لازم بداند باشد.

۲-۳- مسئولیت خسارت

در صورتی که پیمانکار در انجام هر یک از مفاد این بخش در خصوص حمل تخلف نماید، مسئول کلیه خسارات وارده خواهد بود.

۳- ترخیص در صورت نیاز

۳-۱- فراهم نمودن موجبات ترخیص



پیمانکار باید پس از دریافت اسناد حمل حداکثر ظرف مدتی که کالا در گمرک از پرداخت انبارداری معاف است نسبت به ترخیص کالا اقدام نماید. چنانچه پیمانکار در این مورد تاخیر نماید، مسئول هرگونه تاخیر در اجرای کار بوده و همچنین مسئول پرداخت هرگونه هزینه اضافی که از این بابت احتمالا تعلق گیرد خواهد بود. در صورت درخواست کارفرما ترخیص کالا از گمرک فقط در حضور نمایندگان مجاز کارفرما عملی خواهد بود.

۳-۲- محدودیت‌های واردات

پیمانکار موظف است از کلیه تعهداتی که دولت جمهوری اسلامی ایران ممکن است به موجب پیمان‌های مالی و تجاری در مورد وارد کردن بعضی از مصالح و تجهیزات مورد نیاز بر عهده داشته باشد، اطلاع کامل داشته و متعهد است طبق همان تعهدات و محدودیت‌هایی که مجبور به رعایت آن‌هاست، رفتار نماید.

جمهوری اسلامی ایران
سازمان برنامه و بودجه کشور

**موافقتنامه، شرایط عمومی، شرایط خصوصی و پیوست‌های
پیمان طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات،
ساختمان و نصب (EPC) برای کارهای صنعتی**

وزارت نفت

معاونت مهندسی و پژوهش و فناوری

اداره کل نظام فنی و اجرایی و ارزشیابی طرحها

نیرو
رعد
ثبت: ۴۲۸

سازمان برنامه و بودجه کشور

معاونت فنی، امور زیربنایی و تولیدی

امور نظام فنی اجرایی، مشاورین و پیمانکاران

شرکت تجارت پردازش آمین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰

موافقت‌نامه، شرایط عمومی، شرایط خصوصی و
پیوست‌های پیمان طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و
تجهیزات، ساختمان و نصب (EPC)^۱
برای کارهای صنعتی



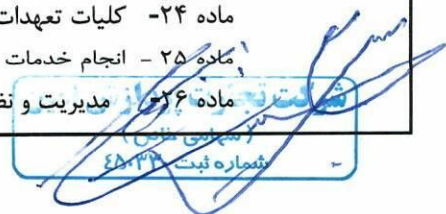
ثبت: ۴۲۹

^۱ Engineering, Procurement and Construction



فهرست مطالب

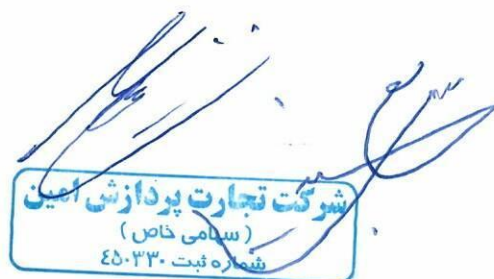
۱.....	موافقت نامه
۳.....	ماده ۱ - موضوع پیمان
۳.....	ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان
۳.....	ماده ۳ - مبلغ پیمان
۴.....	ماده ۴ - نحوه پرداخت
۴.....	ماده ۵ - تاریخ شروع اعتبار، شروع کار و مدت پیمان
۵.....	ماده ۶ - حد مسئولیت مالی پیمانکار
۵.....	ماده ۷ - مشاور کارفرما
۷.....	شرایط عمومی پیمان
۹.....	فصل ۱: تعریفها و تفسیرها
۹.....	ماده ۱ - تعریفها
۱۲.....	ماده ۲ - تفسیرها
۱۳.....	فصل ۲: اقدامهای اولیه
۱۳.....	ماده ۳ - اقدامهای اولیه پس از عقد پیمان
۱۵.....	فصل ۳: اسناد پیمان
۱۵.....	ماده ۴ - هدف اسناد پیمان
۱۵.....	ماده ۵ - اولویت اسناد
۱۵.....	ماده ۶ - استانداردها، مقررات و مراجع
۱۵.....	ماده ۷ - اسناد و مدارک فنی، طراحی و مهندسی
۱۶.....	ماده ۸ - ابلاغیهها
۱۷.....	ماده ۹ - مالکیت اسناد و استفاده مجدد از آنها، حقوق ثبت شده
۱۷.....	ماده ۱۰ - زبان حاکم
۱۸.....	فصل ۴: تضامین و بیمهنامهها
۱۸.....	ماده ۱۱ - تضمین پیش پرداخت
۱۸.....	ماده ۱۲ - تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار)
۱۸.....	ماده ۱۳ - تضمین انجام تعهدات
۱۸.....	ماده ۱۴ - آزادسازی تضامین
۱۹.....	ماده ۱۵ - انواع بیمهنامهها، مسئولیت تهیه، حفظ اعتبار و تمدید آنها
۲۰.....	ماده ۱۶ - محتوای بیمهنامهها
۲۰.....	ماده ۱۷ - تعهد کارفرما در خصوص بیمهنامهها
۲۰.....	ماده ۱۸ - دریافت خسارت از بیمهگر
۲۱.....	ماده ۱۹ - موارد چشم پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با مواد بیمه
۲۱.....	ماده ۲۰ - بیمهنامهها، در شرایط تحویل قسمتی از کار به کارفرما
۲۱.....	ماده ۲۱ - انطباق متن تضامین و بیمهنامهها، با شرایط پیمان
۲۱.....	ماده ۲۲ - مراجع صادرکننده تضامین و بیمهنامهها
۲۱.....	ماده ۲۳ - حفظ اعتبار و تمدید بیمهنامهها
۲۲.....	فصل ۵: تعهدات و مسئولیت های پیمانکار
۲۲.....	ماده ۲۴ - کلیات تعهدات و مسئولیت های پیمانکار
۲۳.....	ماده ۲۵ - انجام خدمات طراحی و مهندسی و واگذاری لیسانس
۲۴.....	ماده ۲۶ - مدیریت و نظارت بر کار



ماده ۲۷ - تأمین نیروی کار	۲۴
ماده ۲۸ - الزامات و رویه‌های مدیریت HSE و مقررات کارگاهی	۲۵
ماده ۲۹ - تأمین مصالح و تجهیزات، حمل و انبارداری آن‌ها	۲۹
ماده ۳۰ - ماشین‌آلات و ابزارآلات و تأسیسات موقت	۳۰
ماده ۳۱ - تهیه روش‌های اجرایی و نقشه‌های کارگاهی	۳۰
ماده ۳۲ - برنامه پیشرفت کار	۳۱
ماده ۳۳ - فروشندگان و پیمانکاران جزء	۳۱
ماده ۳۴ - مالیات، حق بیمه تأمین اجتماعی، عوارض و سایر حقوق دولتی	۳۲
ماده ۳۵ - دریافت بیمه‌نامه‌ها	۳۲
ماده ۳۶ - محرمانه نگه‌داشتن اسناد و مدارک پیمان	۳۲
ماده ۳۷ - تأییدات پیمانکار	۳۲
فصل ۶: هماهنگی با سایر پیمانکاران	۳۵
ماده ۳۸ - هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع پیمان	۳۵
فصل ۷: تعهدات و مسئولیت‌های کارفرما	۳۶
ماده ۳۹ - تعیین نماینده	۳۶
ماده ۴۰ - تحویل زمین و دادن اطلاعات مرتبط با آن	۳۶
ماده ۴۱ - دقت اطلاعات و مدارک	۳۷
ماده ۴۲ - پرداخت صورت‌وضعیت‌ها و پیش‌پرداخت	۳۷
ماده ۴۳ - بررسی به‌موقع مدارک تسلیمی پیمانکار	۳۷
ماده ۴۴ - بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما	۳۷
ماده ۴۵ - صدور مجوزها	۳۷
ماده ۴۶ - تسهیلات دوران ساختمان و نصب	۳۷
ماده ۴۷ - انجام به‌موقع کارهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و ساختمان و نصب در تعهد کارفرما	۳۸
ماده ۴۸ - پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی	۳۸
فصل ۸: تغییر در کارها	۳۹
ماده ۴۹ - تغییر در کارها	۳۹
فصل ۹: مشاور کارفرما، بازرسی و کنترل کیفی کار	۴۲
ماده ۵۰ - مشاور کارفرما	۴۲
ماده ۵۱ - بازرسی و کنترل کیفی کار	۴۲
فصل ۱۰: پرداخت‌های به پیمانکار و تغییرات مبلغ پیمان	۴۴
ماده ۵۲ - شمول مبلغ پیمان	۴۴
ماده ۵۳ - پرداخت‌های موقت	۴۵
ماده ۵۴ - مبالغ مشروط	۴۷
ماده ۵۵ - پرداخت‌های ارزی	۴۷
ماده ۵۶ - تغییرات در مبلغ پیمان	۴۷
ماده ۵۷ - صورت‌وضعیت قطعی	۴۸
فصل ۱۱: مراحل تکمیل و تحویل کار	۵۲
ماده ۵۸ - تکمیل مکانیکی و پیش‌راه‌اندازی	۵۲
ماده ۵۹ - راه‌اندازی و آزمایش عملکردی	۵۲
ماده ۶۰ - تحویل موقت	۵۳
ماده ۶۱ - دوره مسئولیت رفع نقص	۵۴



ماده ۶۲ - تحویل قطعی	۵۵
فصل ۱۲: تغییرات مدت پیمان، تأخیر، تعلیق، فسخ و خاتمه پیمان	۵۷
ماده ۶۳ - زمان‌های پیمان	۵۷
ماده ۶۴ - تغییرات مدت پیمان	۵۷
ماده ۶۵ - تعلیق و توقف کارها	۵۹
ماده ۶۶ - تأخیر در اتمام به‌موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار	۶۰
ماده ۶۷ - خاتمه پیمان بنا بر مصلحت کارفرما	۶۰
ماده ۶۸ - فسخ پیمان توسط کارفرما ناشی از نقض تعهدات پیمانکار	۶۲
ماده ۶۹ - خاتمه پیمان توسط پیمانکار ناشی از نقض تعهدات کارفرما	۶۶
ماده ۷۰ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری	۶۶
فصل ۱۳: خطرات و زیان‌های احتمالی و مسئولیت دو طرف پیمان	۶۷
ماده ۷۱ - مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان	۶۷
ماده ۷۲ - مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش ضرر و زیان	۶۷
ماده ۷۳ - وقوع حوادث قهری و شرایط تنگنا	۶۷
ماده ۷۴ - حد مسئولیت مالی پیمانکار	۶۹
فصل ۱۴: حل اختلاف، اقامتگاه قانونی، قانون حاکم	۷۰
ماده ۷۵ - حل اختلاف	۷۰
ماده ۷۶ - اقامتگاه کارفرما و پیمانکار	۷۱
ماده ۷۷ - قوانین و مقررات حاکم بر پیمان	۷۱
شرایط خصوصی پیمان	۷۳
پیوست‌ها	۷۹



موافقت نامه



[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

موافقت‌نامه

این موافقت‌نامه، در تاریخ بین شرکت با شماره ثبت، با شناسه ملی، با کد اقتصادی به نشانی و کد پستی که در این پیمان «کارفرما» نامیده می‌شود، از یک طرف و شرکت با شماره ثبت، با شناسه ملی، با کد اقتصادی به نشانی و کد پستی که در این پیمان «پیمانکار» نامیده می‌شود، از طرف دیگر، طبق مقررات و شرایطی که در اسناد و مدارک این پیمان درج شده است، در شهر منعقد گردید.

در این موافقت‌نامه، کلمات و عبارات، دارای همان معانی هستند که در شرایط عمومی و خصوصی پیمان به آن‌ها اطلاق شده است.

ماده ۱ - موضوع پیمان

عبارت است از انجام خدمات طراحی^۲ و مهندسی^۳، تأمین مصالح و تجهیزات^۴، انجام کارهای ساختمان و نصب، پیش‌راه‌اندازی^۵، راه‌اندازی^۶ و سایر خدمات به شرح درج شده در اسناد و مدارک پیمان از جمله پیوست شماره ۱۰ پیمان برای احداث واقع در

ماده ۲ - اسناد و مدارک پیمان

اسناد و مدارک زیر در مجموع تشکیل‌دهنده پیمان بین طرفین بوده و هر یک به عنوان جزئی از پیمان محسوب می‌شود. در صورت بروز تناقض، اختلاف و ابهام، اولویت بین اسناد و مدارک به ترتیب زیر خواهد بود:

الف- موافقت‌نامه حاضر

ب- شرایط عمومی^۷ج- شرایط خصوصی^۸

د- پیوست‌ها (با استنتاج منطقی از عنوان و مفاد هر پیوست و ارتباط موضوعی آن با تناقض یا اختلافی که بروز نموده است، اولویت پیوست‌ها مشخص می‌شود. در این راستا در خصوص مبلغ پیمان، پیوست شماره ۱ پیمان و در خصوص کارهای پیمان، پیوست شماره ۱۰ بین دیگر پیوست‌ها دارای اولویت می‌باشند).

ه- سایر اسناد و مدارکی که بر اساس مفاد پیمان در مدت اجرای کار تنظیم می‌شود و به تأیید دو طرف پیمان می‌رسد.

ماده ۳ - مبلغ پیمان

۱-۳ کارفرما در برابر انجام تعهدات پیمانکار مطابق پیمان، مبلغ پیمان را که شامل بخش‌های ریالی و ارزی زیر است، به پیمانکار می‌پردازد؛ مبلغ پیمان شامل مبلغ مشروط نیز می‌باشد.

مبلغ ریالی: (به عدد) (به حروف)

مبلغ ارزی: (به عدد) (به حروف)

تفکیک مبلغ پیمان، طبق پیوست شماره ۱ پیمان است.

مبلغ مشروط^۹: مبلغی به شرح زیر که مطابق ماده ۵۴ شرایط عمومی و پیوست شماره ۱۷ پیمان بوده و جزو

- ^۲ Design
- ^۳ Engineering
- ^۴ Procurement
- ^۵ Pre-Commissioning
- ^۶ Commissioning
- ^۷ General Conditions
- ^۸ Particular Conditions
- ^۹ Provisional Sum

ثبت: ۴۲۹

شرکت تجارت پردازش آیین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۰

مبلغ پیمان می‌باشد. درج مبلغ مشروط در پیمان، هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما در برابر پیمانکار ایجاد نمی‌کند. جمع مبلغ مشروط در بخش‌های ریالی و ارزی که در این بند درج می‌شود نمی‌تواند از ۱۰ (ده) درصد مجموع مبلغ پیمان در بخش‌های ریالی و ارزی مندرج در بند ۳-۱ موافقت‌نامه تجاوز نماید.

مبلغ ریالی: (به عدد) (به حروف)

مبلغ ارزی: (به عدد) (به حروف)

۲-۳ تغییر مبلغ پیمان: مبلغ پیمان مطابق مفاد ماده ۵۶ شرایط عمومی تغییر می‌یابد.

ماده ۴ - نحوه پرداخت

۱-۴ پرداخت‌ها به پیمانکار، طبق مفاد پیمان و با رعایت پیوست شماره ۵ پیمان انجام می‌شود.

۲-۴ در مواردی که نیاز به گشایش اعتبار اسنادی است، نحوه گشایش اعتبار اسنادی و موارد مربوط، طبق پیوست شماره ۷ پیمان است.

۳-۴ در مواردی که بخشی از مبلغ پیمان به ارز خارجی تعیین شده باشد، مطابق ماده ۵۵ شرایط عمومی عمل می‌شود.

ماده ۵ - تاریخ شروع اعتبار، شروع کار و مدت پیمان

۱-۵ تاریخ شروع اعتبار:

این پیمان پس از تسلیم تضمین انجام تعهدات، امضای پیمان و مبادله (یا ابلاغ از سوی کارفرما) معتبر و نافذ است. تسلیم تضمین انجام تعهدات قبل از امضا و مبادله پیمان الزامی است.

۲-۵ تاریخ شروع کار:

تاریخ شروع کار حداکثر ۲۸ (بیست‌وهشت) روز پس از تاریخ شروع اعتبار پیمان است که باید توسط کارفرما به پیمانکار ابلاغ شود. در غیر این صورت پایان مهلت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز، تاریخ شروع کار تلقی می‌شود. تاریخ صدور ابلاغیه شروع کار توسط کارفرما نباید کمتر از ۱۴ (چهارده) روز قبل از تاریخ شروع کار باشد.

تبصره: چنانچه شروع کار منوط به تحقق شرایطی از جمله پرداخت بخشی از پیش‌پرداخت^{۱۰} پس از ارائه تضمین پیش‌پرداخت توسط پیمانکار، گشایش اعتبار اسنادی یا تحویل زمین توسط کارفرما باشد، باید این شرایط و مهلت کارفرما برای ابلاغ تاریخ شروع کار، در شرایط خصوصی بیان شود. در صورت عدم تحقق شرایط شروع کار توسط کارفرما مطابق شرایط خصوصی، پیمانکار می‌تواند مطابق ماده ۶۹ شرایط عمومی، پیمان را خاتمه دهد.

۳-۵ مدت پیمان و مدت دوره مسئولیت رفع نقص

مدت پیمان که همان مدت اجرای کار می‌باشد از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت^{۱۱} بوده و روز است. مدت دوره مسئولیت رفع نقص مدت زمان بین تحویل موقت تا تحویل قطعی بوده و روز است. برنامه زمانی کلی مشتمل بر برنامه کلی بخش‌های کار (طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، ساختمان و نصب) و جزئیات مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار^{۱۲}، در پیوست شماره ۱۴ پیمان مشخص شده است. تغییرات مدت پیمان، تابع ماده ۶۴ شرایط عمومی خواهد بود.

^{۱۰} Advance Payment
^{۱۱} Provisional Delivery
^{۱۲} Milestone



۴-۵ تأخیر در انجام به موقع کار:

۵-۵ یاداش تسريع کار:

ماده ۶ - حد مسئولیت مالیه، بیمانکار^{۱۳}

ماده ۷ - مشاور کارفرما

پیمانکار

کارفرما

نام و نام خانوادگی:

نام و نام خانوادگی:

سمت:

سمت:

شماره ثبت:

شماره ثبت:

شناسه ملی، پیمانکار: ۸۲۱۴۵۰۰۰۵۳۰۰

شناسه ملی، کارفرما:

کد اقتصادی پیمانکار:

کد اقتصادی کارفرما:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن پیمانکار:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن کارفرما:

مهر و امضای پیمانکار

مهر و امضای کارفرما

شرایط عمومی پیمان



شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۳۳۰

فصل ۱: تعاریفها و تفسیرها

ماده ۱ - تعاریفها

کلمات یا عبارتهای زیر، در این شرایط عمومی یا سایر اسناد پیمان، دارای معانی تشریح شده در این ماده هستند. این معانی، حسب مورد می‌توانند به مفهوم مفرد و یا جمع، به کار روند:

۱-۱ پیمان: شامل موافقت‌نامه بین کارفرما و پیمانکار برای اجرای موضوع پیمان و مجموعه اسناد و مدارکی می‌باشد که در ماده ۲ موافقت‌نامه پیمان درج شده است.

۲-۱ موافقت‌نامه: سندی است که بین کارفرما و پیمانکار امضا و مبادله می‌شود و مشخصات اصلی پیمان شامل مشخصات دو طرف، موضوع، فهرست اسناد و مدارک، مبلغ پیمان، نحوه پرداخت، تاریخ شروع اعتبار، تاریخ شروع کار، مدت پیمان، مدت دوره مسئولیت رفع نقص، حد مسئولیت مالی پیمانکار و مشخصات مشاور کارفرما در آن ذکر شده است.

۳-۱ شرایط عمومی: مفاد همین متن است که روابط، الزامات، اختیارات، تعهدات و مسئولیت‌های هر یک از دو طرف پیمان را به صورت عمومی مشخص می‌نماید و شرایط عمومی حاکم بر پیمان را تعیین می‌کند.

۴-۱ شرایط خصوصی: شرایط خصوصی یا همان شرایط اختصاصی پیمان، سندی است که صرفاً در موارد و حدودی که در شرایط عمومی مشخص شده و به‌منظور توضیح و تکمیل آنچه در شرایط عمومی آمده، تنظیم شده است. مواد درج شده در شرایط خصوصی، هیچ‌گاه نباید مواد شرایط عمومی را نقض کند.

۵-۱ پیوست‌ها: اسناد و مدارک تکمیلی هستند که اختصاصاً در این پیمان، به‌منظور تکمیل مفاد موافقت‌نامه، شرایط عمومی و شرایط خصوصی تنظیم شده است.

۶-۱ کارفرما: شخص حقوقی است که طرف پیمان با پیمانکار بوده و کارهای موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان، به پیمانکار واگذار کرده است. نمایندگان قانونی کارفرما مطابق مفاد پیمان، در حکم کارفرما هستند.

۷-۱ دستگاه مرکزی کارفرما: واحد مرکزی دستگاه‌های اجرایی موضوع ماده پنج قانون مدیریت خدمات کشوری مصوب سال ۱۳۸۶ است که طبق مقررات مربوط، وظیفه راهبری واحدهای تابع را بر عهده دارد.

۸-۱ مشاور کارفرما: شخص حقوقی معرفی شده در ماده ۷ موافقت‌نامه است که کارفرما برای انجام خدمات موردنیاز، در زمینه کارهای موضوع پیمان، مطابق ماده ۵۰ و پیوست شماره ۸ پیمان به کار می‌گمارد.

۹-۱ بازرس فنی کارفرما: شخصی است حقیقی یا حقوقی که کارفرما می‌تواند به کار گمارد تا نظارت بر فعالیت‌های کنترل کیفی کارهای انجام شده از سوی پیمانکار را بر عهده بگیرد.

۱۰-۱ پیمانکار: شخص حقوقی است که طرف پیمان با کارفرما است و اجرای کارهای موضوع پیمان را بر اساس اسناد و مدارک پیمان به عهده گرفته است، نمایندگان قانونی پیمانکار مطابق مفاد پیمان، در حکم پیمانکار هستند.

۱۱-۱ مهندس طراح: شخصی حقیقی یا حقوقی متخصص و باتجربه است که از طرف پیمانکار، مسئولیت انجام تمام یا بخش‌هایی از خدمات طراحی و مهندسی کار موضوع پیمان را به عهده دارد. مهندس طراح می‌تواند از زیرمجموعه‌های سازمانی پیمانکار و یا یک شخص ثالث حقیقی یا حقوقی طرف پیمان با وی باشد که درحال پس از تأیید کارفرما شروع به کار می‌کند.

۱۲-۱ فروشنده: تولیدکننده، سازنده، تأمین‌کننده، توزیع‌کننده یا عامل فروش است که از طریق انعقاد پیمان با پیمانکار، متعهد به تأمین اقلامی از مصالح و تجهیزات مورد نیاز اجرای کار است. تولیدکنندگان، سازندگان، تأمین‌کنندگان یا



ثبت: ۴۲۹

شرکت تجارت و توزیع کالاهای اقلیمی
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰

۱۳-۱ پیمانکار جزء^{۱۴}: شخص حقیقی یا حقوقی است که به منظور انجام بخش و یا بخش‌هایی از عملیات ساختمان و نصب و خدمات فنی و عمومی مرتبط با آن در کارگاه، به وسیله پیمانکار و از طریق عقد قرارداد کتبی، به کار گمارده شده است.

۱۴-۱ پروژه: مجموعه فعالیت‌های موقتی است که برای انجام و تکمیل موضوع پیمان صورت می‌پذیرد.

۱۵-۱ کار: مجموعه خدمات طراحی، مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و به کارگیری آن‌ها در پروژه و عملیات ساختمان، نصب، تکمیل کارهای مکانیکی^{۱۵}، پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی، انجام آزمایش‌های عملکردی^{۱۶} است که طبق اسناد و مدارک پیمان باید تکمیل و تحویل شود.

۱۶-۱ کارگاه: اراضی، انبار یا سایر محوطه‌هایی است که طبق اسناد و مدارک پیمان، برای انجام کار موضوع پیمان در نظر گرفته یا به پیمانکار تحویل داده می‌شود و یا حسب مندرجات پیمان، پیمانکار رأساً محل آن را در اختیار می‌گیرد. کارگاه‌ها و کارخانه‌های تولیدی خارج از محل‌ها و زمین‌های تحویلی از کارفرما که استفاده از آن‌ها به منظور ساخت کالا و تجهیزات و قطعاتی است که در کار نصب خواهد شد، جزو محدوده کارگاه تلقی نمی‌شود.

۱۷-۱ مبلغ پیمان: مبلغ درج شده در بند ۳-۱ موافقت‌نامه است. مبلغ پیمان می‌تواند با احتساب موارد ذکر شده در ماده ۵۶ تغییر یابد که پس از تغییرات، به آن مبلغ نهایی اطلاق می‌شود.

۱۸-۱ مبالغ مشروط^{۱۷}: بخشی از مبلغ پیمان است که در بند ۳-۱ موافقت‌نامه درج شده است و پرداخت آن مشروط به دستور کارفرما برای انجام کارهایی از جمله خدمات و یا تأمین مصالح و تجهیزات به وسیله پیمانکار طبق شرح ردیف‌های مندرج در پیوست شماره ۱۷ پیمان و بر اساس ماده ۵۴ است.

۱۹-۱ صورت وضعیت موقت: سندی است که در پایان هر ماه یا زمان‌های مشخص شده در پیمان، مطابق بند ۵۳-۲ و پیوست شماره ۲۰ پیمان تنظیم می‌شود و حاوی کارهای انجام شده توسط پیمانکار تا تاریخ تنظیم سند مذکور و مبالغ مربوط، مطابق مفاد پیمان است که کارفرما پس از تأیید، متعهد به پرداخت آن به پیمانکار می‌باشد.

۲۰-۱ صورت وضعیت قطعی: سندی است که پس از انجام تحویل موقت، فسخ پیمان و یا خاتمه پیمان، مطابق ماده ۵۷ و پیوست شماره ۲۰ پیمان تنظیم شده و حاوی کلیه کارهای انجام شده توسط پیمانکار و مبلغ مربوط می‌باشد.

۲۱-۱ مدت پیمان: مدت درج شده در بند ۵-۳ موافقت‌نامه، که همان مدت اجرای کار می‌باشد از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت است. مدت پیمان می‌تواند با احتساب موارد ذکر شده در ماده ۶۴ تغییر یابد که پس از تغییرات به آن مدت نهایی پیمان اطلاق می‌شود.

۲۲-۱ تاریخ شروع اعتبار: تاریخ شروع تعهدات دو طرف پیمان است که بر اساس بند ۵-۱ موافقت‌نامه پس از تسلیم تضمین انجام تعهدات، امضای پیمان و مبادله آن (یا ابلاغ از سوی کارفرما) اتفاق می‌افتد.

۲۳-۱ ابلاغیه شروع کار: دستور کارفرما به پیمانکار مبنی بر شروع کار، طبق بند ۵-۲ موافقت‌نامه است که تاریخ صدور ابلاغیه شروع کار توسط کارفرما نباید کمتر از ۱۴ (چهارده) روز قبل از تاریخ شروع کار باشد.

۲۴-۱ اسناد فنی پایه: عبارت است از اسناد و مدارک حاصل از طراحی پایه^{۱۸} و نیز استانداردها، کدها، آیین‌نامه‌ها، مشخصات فنی، نقشه‌ها و سایر مدارک به شرح بخش ۱۸-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان که کار موضوع پیمان باید طبق آن‌ها و به وسیله پیمانکار انجام شود.

۲۵-۱ اسناد و مدارک فنی: مجموعه اسناد مندرج در پیوست شماره ۱۸ پیمان می‌باشد.

شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

^{۱۴} Subcontractor
^{۱۵} Mechanical Completion
^{۱۶} Performance Tests
^{۱۷} Provisional Sums
^{۱۸} Basic Design

- ۲۶-۱ **صحه‌گذاری^{۱۹} اسناد پایه:** به فرایند بررسی، اصلاح و تأیید اسناد فنی پایه توسط پیمانکار اطلاق می‌شود که پیش از شروع کارهای طراحی موضوع پیمان صورت می‌پذیرد.
- ۲۷-۱ **مدارک تسلیمی پیمانکار:** هرگونه نقشه، مشخصات و مدارک تهیه و یا صحه‌گذاری شده به وسیله پیمانکار است که در طول مدت پیمان، به کارفرما تسلیم می‌شود. گزارش‌های پیشرفت، نقشه‌های کارگاهی و برنامه‌ریزی‌های دوره‌ای جزء مدارک تسلیمی پیمانکار محسوب می‌شوند.
- ۲۸-۱ **سند دستور تغییر کار:** سندی است که مطابق بند ۴-۴۹ تنظیم می‌شود و حاوی جزئیات کامل تغییر کارها و هر نوع تغییر در قیمت، مدت پیمان، کیفیت و یا دیگر موارد متأثر از تغییر کارها می‌باشد که به امضای صاحبان امضای مجاز طرفین پیمان می‌رسد.
- ۲۹-۱ **مصالح و تجهیزات:** مواد، اجناس، کالا، دستگاه‌ها، ادوات، اقلام و به طور کلی هر آن چیزی است که در کار مصرف شده و یا باقی می‌ماند.
- ۳۰-۱ **ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار:** تمام دستگاه‌ها، ماشین‌آلات، ابزارآلات و ادواتی است که برای اجرا و تکمیل عملیات ساختمان و نصب لازم است، اما مواردی که در کار باقی می‌مانند را شامل نمی‌شود.
- ۳۱-۱ **عملیات ساختمان و نصب:** کارهای اجرایی از جمله ساختمانی و سازه، مکانیک، لوله‌کشی، برق، ابزار دقیق، رنگ، عایق و سایر کارهای مرتبط با آنهاست که به منظور احداث کار موضوع پیمان تا مرحله پیش‌راه‌اندازی، با استفاده از مصالح و تجهیزات، در محل کارگاه به اجرا درمی‌آید.
- ۳۲-۱ **پیش‌راه‌اندازی^{۲۰}:** تمام کارهای پس از تکمیل عملیات ساختمان و نصب، از قبیل انجام آزمایش‌ها، بازرسی‌ها و هر نوع کارهای مرتبط دیگر است، به نحوی که کار موضوع پیمان را آماده راه‌اندازی سازد.
- ۳۳-۱ **تکمیل مکانیکی^{۲۱}:** اتمام عملیات ساختمان و نصب و پیش‌راه‌اندازی است، به نحوی که کار موضوع پیمان آماده راه‌اندازی باشد.
- ۳۴-۱ **راه‌اندازی^{۲۲}:** انجام کارهای لازم پس از تکمیل مکانیکی است که برای قرار دادن موضوع پیمان در شرایط عملیاتی، طبق ماده ۵۹ انجام می‌شود.
- ۳۵-۱ **آزمایش عملکردی^{۲۳}:** مجموعه آزمایش‌ها و بررسی بر اساس ماده ۵۹ است که به منظور حصول اطمینان از دستیابی به شرایط تضمین‌شده درخصوص عملکرد و میزان مصارف طبق پیوست شماره ۹ پیمان، پس از مرحله راه‌اندازی صورت می‌گیرد.
- ۳۶-۱ **دوره مسئولیت رفع نقص:** دوره زمانی تعیین شده در ماده ۶۱ است که طی آن، پیمانکار مسئول رفع یا جبران هر نوع عیب و نقص در کارهایی است که در تعهد وی می‌باشد.
- ۳۷-۱ **گواهی رفع نقص تحویل موقت:** گواهی تأیید رفع یا جبران عیب‌ها و نواقص احتمالی موجود در کارها به هنگام تحویل موقت است که با توجه به ماده ۶۰ صادر می‌شود.
- ۳۸-۱ **لیسانس^{۲۴}:** امتیاز رسمی اجازه استفاده یا تملک مواردی از قبیل حق ساخت، حق اختراع^{۲۵} است که متعلق به واگذارنده بوده یا حق واگذاری آن را داشته و دربردارنده حق معنوی حمایت شده است که می‌تواند طبق قوانین حاکم، ثبت شده یا نشده باشد. حسب مورد، لیسانس استفاده از اطلاعات فنی و دانش فنی^{۲۶} را نیز در بر می‌گیرد.

^{۱۹} Endorsement^{۲۰} Pre-commissioning^{۲۱} Mechanical Completion^{۲۲} Commissioning^{۲۳} Performance Test^{۲۴} Licence^{۲۵} Patent^{۲۶} Know-How

شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۰۴۵۰۳۳۰

(Handwritten signatures and stamps)

۳۹-۱ ادعا^{۲۷}: هرگونه مطالبه یا خواسته‌ای است که بر مبنای حقوق و تکالیف مندرج در اسناد پیمان یا موازین قانونی حاکم، هر یک از طرفین پیمان به‌موجب آن مدعی احقاق حق یا معافیت خود از تعهد، مسئولیت یا الزام طرف دیگر به ایفای تعهد می‌باشد.

۴۰-۱ کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف: هیئتی ۳ (سه) نفره می‌باشد که مطابق بند ۷۵-۱، پیشگیری از بروز اختلاف یا رسیدگی به اختلاف طرفین پیمان را بر عهده دارد.

۴۱-۱ مرجع فنی: شخص حقیقی یا حقوقی شناخته شده و معتبر در زمینه تخصصی ویژه است که کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱، در موارد اختلاف نظر فنی و یا تعبیرهای متفاوت از اسناد و مدارک فنی، از وی استفسار می‌کند.

۴۲-۱ الزامات HSE^{۲۸} عمومی در پیمان: انجام بخشی از مجموعه الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE با رعایت دستورالعمل‌های HSE و استانداردها و رویه‌ها و روش‌های مهندسی و انجام ایمن کار موضوع پیمان، توسط پیمانکار است که هزینه انجام آن با تعهد تأمین کلیه اقلام مصرفی و غیرمصرفی و نیروی انسانی، در قیمت پیشنهادی پیمانکار مستتر بوده و کارفرما برای رعایت و انجام الزامات HSE عمومی، پرداخت مستقل نخواهد داشت.

۴۳-۱ الزامات HSE اختصاصی در پیمان: انجام بخشی از الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE است که هزینه انجام آن‌ها به صورت مجزا در پیوست شماره ۱ پیمان درج گردیده است.

۴۴-۱ نماینده امور HSE کارفرما: شخصی است که با هماهنگی و تحت نظر کارفرما یا نماینده وی، کلیه وظایف مربوط به نظارت بر حسن اجرای مجموعه الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE را به عهده دارد.

۴۵-۱ اخطار جریمه‌ای HSE: اخطارهایی است که به علت عدم اجرا و رعایت مفادی از تعهدات پیمان و یا عدم اجرای الزامات HSE عمومی و اختصاصی طبق شرایط پیمان و دستورالعمل و الزامات HSE تعیین شده در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان، توسط نماینده کارفرما یا نماینده HSE وی به پیمانکار ابلاغ شده و جرائم تعیین شده، از صورت وضعیت پیمانکار کسر می‌گردد.

۴۶-۱ اخطار HSE منجر به فسخ پیمان: اخطاری است که در اثر استمرار عدم اجرای تعهدات HSE پیمانکار و یا تجاوز مجموع مبالغ اخطارهای جریمه‌ای HSE از حد تعیین شده، طبق شرایط پیمان و دستورالعمل و الزامات HSE تعیین شده در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان، توسط کارفرما صادر و به پیمانکار ابلاغ می‌گردد.

ماده ۲ - تفسیرها

۱-۲ روز، ماه، سال: منظور از روز، روز تقویمی و منظور از ماه و سال، ماه و سال شمسی، طبق تقویم رسمی کشور جمهوری اسلامی ایران است.

۲-۲ مفرد و جمع: هر جا معنی عبارت ایجاب کند، کلمات مفرد، معنی جمع و کلمات جمع، معنی مفرد دارد.

۳-۲ عنوان‌ها: عنوان‌های درج شده در شرایط عمومی، تنها به منظور راهنمایی و اطلاع از مفاد موادی است که به طور مشترک، زیر آن عنوان قرار گرفته‌اند و نمی‌توان از آن‌ها در تفسیر مواد استفاده کرد.

۴-۲ عبارات "باید"، "بایستی" و "می‌بایست" و سایر نظایر آن‌ها بر موضوعی الزامی دلالت دارد. عبارات "شامل"، "مشمول بر" و "از جمله" و سایر نظایر آن‌ها دربرگیرنده تمامی مصادیق اعم از ذکر شده و ذکر نشده، بدون هیچ‌گونه محدودیتی می‌باشند.



^{۲۷} Claim

^{۲۸} Health, Safety and Environment

فصل ۲: اقدام‌های اولیه

ماده ۳ - اقدام‌های اولیه پس از عقد پیمان

۱-۳ تسلیم تضمین پیش‌پرداخت

پس از درخواست پیش‌پرداخت توسط پیمانکار مطابق بند ۵۳-۱، وی باید تضمین موضوع ماده ۱۱ را به کارفرما تسلیم نماید.

۲-۳ شروع کار

پیمانکار موظف است مطابق بند ۵-۲ موافقت‌نامه، نسبت به شروع کار پیمان اقدام نماید.

پیمانکار باید اسناد ذکر شده در زیربندهای ۳-۲-۱ الی ۳-۲-۹ را ظرف حداکثر ۱۴ (چهارده) روز پس از تاریخ شروع کار پیمان، برای بررسی توسط کارفرما به وی تسلیم نماید. کارفرما باید موارد تأیید و اصلاحات مورد نظر خود را ظرف حداکثر ۱۴ (چهارده) روز طی جلساتی با حضور پیمانکار و مشاور کارفرما، جمع‌بندی و طی صورت‌جلسه‌های مربوط، به پیمانکار اعلام نماید.

پیمانکار موظف است تا قبل از درخواست اولین صورت‌وضعیت، اصلاحات و تغییرات مورد درخواست کارفرما را که در صورت‌جلسه‌ها درج شده است، در اسناد اعمال نموده و تأیید نهایی کارفرما را درخصوص اعمال کامل اصلاحات اخذ نماید. پرداخت اولین صورت‌وضعیت منوط به تأیید نهایی کارفرما درخصوص این اسناد می‌باشد. در صورت عدم تأیید کارفرما تا موعد پرداخت اولین صورت‌وضعیت، پیمانکار می‌تواند موارد اختلاف را به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع نماید.

۳-۲-۱ برنامه زمانی تفصیلی اجرای هر یک از بخش‌های کار (طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، ساختمان و نصب) بر اساس برنامه زمانی کلی اجرای کار و مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار^{۲۹} درج شده در پیوست شماره ۱۴ پیمان با لحاظ توالی منطقی و یا روابط فعالیت‌های پروژه.

۳-۲-۲ برنامه زمانی تحویل مدارک تسلیمی پیمانکار.

۳-۲-۳ ساختار شکست کار^{۳۰} و جدول درصد وزنی کارها.

۳-۲-۴ ساختار شکست قیمت^{۳۱} و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی که باید منطبق با اسناد و مدارک پیمان ازجمله پیوست شماره ۱ پیمان باشد. این اسناد و جداول پس از امضای صاحبان امضای مجاز طرفین پیمان، به عنوان مبنای پرداخت صورت‌وضعیت‌ها قرار می‌گیرد و هر نوع تغییر و اصلاح در این اسناد و جداول، پس از توافق طرفین و امضای مجدد آن‌ها امکان‌پذیر خواهد بود.

۳-۲-۵ برنامه تأمین و مدیریت منابع پروژه ازجمله نیروی انسانی، مصالح و تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزارآلات که به بررسی کمی و کیفی و نحوه تخصیص آن‌ها می‌پردازد.

۳-۲-۶ برنامه زمانی تفصیلی پرداخت‌ها و گردش نقدینگی^{۳۲}، منطبق با اسناد پیمان.

۳-۲-۷ نمودار سازمانی پیمانکار که در آن عوامل کلیدی بخش‌های مختلف کار و ارتباط آنان با هم مشخص شده باشد، به همراه نمودار سازمانی مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) پیمانکار.

۳-۲-۸ برنامه مدیریت بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست (HSE) جهت اجرای تعهدات پیمانکار.

۳-۲-۹ برنامه مدیریت ریسک که شامل شناسایی و تحلیل ریسک‌های پروژه و نحوه پاسخ‌دهی متناسب به ریسک‌ها می‌باشد.

^{۲۹} Milestone

^{۳۰} Work Breakdown Structure (WBS)

^{۳۱} Cost Breakdown Structure (CBS)

^{۳۲} Cash Flow



تاریخ: ۴۲۹

مهر و امضای مسئول اجرا

۳-۳ تهیه و تسلیم بیمه‌نامه‌ها

دو طرف پیمان باید با توجه به مواد ۱۵، ۱۶ و ۱۷ و پیوست شماره ۶ پیمان، بیمه‌نامه‌هایی را که هر یک ملزم به تهیه آن هستند، از مراجع بیمه تهیه و در زمان‌های مقرر در پیوست شماره ۶، به طرف دیگر تسلیم نمایند.

۴-۳ هماهنگی‌های اولیه

به منظور رفع ابهامات فنی احتمالی و حصول تفاهم در مورد اجرای مفاد پیمان از سوی دو طرف پیمان، باید حداکثر تا ۲۸ (بیست و هشت) روز پس از شروع کار، طی جلساتی با حضور کارفرما، پیمانکار و مشاور کارفرما، درباره موارد زیر تصمیم‌گیری شود تا در طول اجرای پیمان، ملاک عمل قرار گیرد:

۱-۴-۳ رفع ابهامات احتمالی در مورد اسناد فنی پایه و تحویل باقی‌مانده اطلاعات و اسناد فنی پایه از سوی کارفرما و مشاور کارفرما برای انجام کارهای طراحی که باید به وسیله پیمانکار انجام شود.

تبصره: در صورت کمبود در اسناد فنی پایه، پیمانکار باید موارد را به کارفرما اطلاع دهد. در صورت تأیید و دستور کارفرما، تهیه این مدارک مطابق ماده ۴۹، توسط پیمانکار انجام می‌گیرد.

۲-۴-۳ درج دستورالعمل گردش کارها و روابط متقابل، مشتمل بر موارد ذیل در پیوست شماره ۲۰ پیمان الزامی است.

هرگاه این موارد در هنگام عقد پیمان ضمیمه آن نشده باشد، به عنوان پیوست شماره ۲۰ در جلسه هماهنگی‌های اولیه، به پیمان منضم می‌گردد.

الف- گردش کار مکاتبات بین کارفرما، پیمانکار و مشاور کارفرما و سایر مراجع مرتبط با اجرای پیمان، در صورت لزوم.

ب- نحوه تنظیم و گردش کار سند دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدام‌های پس از آن.

ج- نحوه تنظیم و گردش کار تهیه، تحویل، تأیید و پرداخت صورت‌وضعیت‌های موقت و قطعی پیمانکار.

د - گردش کار تسلیم، بررسی و تأیید نقشه‌ها و مدارک فنی پیمان.



ثبت: ۲۹

شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

فصل ۳: اسناد پیمان

ماده ۴ - هدف اسناد پیمان

هدف اسناد پیمان، توصیف کار موضوع پیمان است که باید طبق اسناد پیمان، طراحی، اجرا و تکمیل شود. انجام هر بخش از کارهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و عملیات ساختمان و نصب که با استنباط از اسناد پیمان و یا طبق عرف فنی و تجاری برای انجام موضوع پیمان لازم باشد، به عهده پیمانکار است.

ماده ۵ - اولویت اسناد

هرگاه بین مفاد و مضمون اسناد پیمان، تناقض، اختلاف، ابهام و یا اشتباهی بروز کند با استنتاج منطقی از مفاد اسناد مرتبط با موضوع، تناقض، اختلاف، ابهام و اشتباه برطرف خواهد شد. در هر صورت اولویت اسناد پیمان مطابق ماده ۲ موافقتنامه، به ترتیب با موافقتنامه، شرایط عمومی، شرایط خصوصی، پیوستها و سایر اسناد و مدارکی است که بر اساس مفاد پیمان در مدت اجرای کار تنظیم می شود و به تأیید دو طرف پیمان می رسد.

ماده ۶ - استانداردها، مقررات و مراجع

کلیه کارهای موضوع پیمان باید طبق آخرین ویرایش استانداردها، مجموعه مقررات و آیین نامه های اجرایی (کدها) و مراجع فنی در زمان تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار صورت پذیرد، مگر آنکه به نحو دیگری در پیمان تصریح شده باشد.

در موارد مسکوت در پیمان، پیمانکار باید تا قبل از صحت گذاری اسناد فنی پایه منضم به پیمان، استانداردها و کدهای معتبر پیشنهادی خود را به کارفرما ارائه و تأییدیه نهایی را اخذ نماید، در غیر این صورت از آخرین ویرایش استانداردها و کدهای معتبر و هماهنگ با دیگر استانداردهای پیش بینی شده در زمان تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار، با تأیید مشاور کارفرما، استفاده می شود.

چنانچه پس از تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار، ویرایش جدیدی از استانداردها، مجموعه مقررات و آیین نامه های اجرایی (کدها) و مراجع فنی مورد نیاز اجرای کار (مصرح در اسناد پیمان) تدوین شده باشد، دستور کارفرما مبنی بر استفاده پیمانکار از آخرین ویرایش این اسناد، باید مطابق ماده ۴۹ صورت پذیرد.

ماده ۷ - اسناد و مدارک فنی، طراحی و مهندسی

تمام کارهای طراحی و مهندسی موضوع پیمان، بر اساس اسناد فنی پایه منضم به پیمان و رعایت اصول و رویه های مهندسی انجام می شود.

صحت و دقت اطلاعات و مدارک پایه مندرج در بخش ۱۸-۱ پیوست شماره ۱۸، باید حداکثر ۴۲ (چهل و دو) روز بعد از تاریخ شروع کار پیمان یا مهلت دیگری که در شرایط خصوصی تعیین شده است، توسط پیمانکار صحت گذاری شود و پس از آن مسئولیت هرگونه اشتباه، عواقب آن و نیز اصلاحات مورد نیاز، بر عهده پیمانکار است.

۱-۷ مراحل طراحی و مهندسی و مسئولیت های دو طرف پیمان

خدمات طراحی و مهندسی باید بر اساس اسناد و مدارک فنی پایه مندرج در بخش ۱۸-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان انجام شود. پیمانکار باید کارهای طراحی و مهندسی موضوع پیمان را با توجه به محدوده خدمات مهندسی تعیین شده در پیوست شماره ۱۰ پیمان انجام دهد.

پس از صحت گذاری اسناد و مدارک توسط پیمانکار، مسئولیت هر نوع اشتباه، نقص و یا کمبود در اسناد و مدارک فنی در محدوده خدمات پیمانکار، حتی اگر به تأیید و تصویب مشاور کارفرما یا کارفرما رسیده باشد، به عهده پیمانکار است و اصلاح اسناد و مدارک فنی باید به نحوی صورت پذیرد که منجر به تأخیری در روند اجرای پروژه نگردد. در صورتی که اشتباه، نقص یا کمبود در اسناد، در نتیجه داده ها و اطلاعاتی باشد که مطابق بخش ۱۸-۱-۶

پیوست شماره ۱۸، نیازی به صحه‌گذاری از سوی پیمانکار نبوده است، مسئولیت این موارد با کارفرما خواهد بود.

۲-۷ ارسال اسناد و مدارک طراحی و مهندسی برای تأیید و تصویب یا اطلاع کارفرما

پیمانکار موظف است اسناد و مدارک موضوع بخش ۱۸-۲ پیوست شماره ۱۸ پیمان را در نسخه‌های لازم، حسب مورد، برای تأیید و تصویب یا اطلاع کارفرما ارسال کند. انجام کارهای مربوط به نقشه‌ها و مدارکی که نیازمند تصویب کارفرما است، فقط پس از اخذ تصویب کارفرما مجاز خواهد بود.

تبصره: هرگاه طبق بخش ۱۸-۲ پیوست شماره ۱۸ پیمان، تصویب نهایی بخش‌هایی از کارهای طراحی و مهندسی به صاحبان لیسانس و یا سایر شرکت‌های مهندسی طرف قرارداد با کارفرما واگذار شده باشد، پیمانکار باید نسبت به ارسال اسناد و مدارک و اخذ تصویب از آنان، با هماهنگی کارفرما اقدام نماید. تصویب مدارک توسط مراجع یاد شده، به منزله تصویب کارفرما است.

۳-۷ ترتیب تصویب مدارکی که نیاز به تصویب کارفرما دارند.

کارفرما ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ دریافت اسناد و مدارک ارسالی پیمانکار، به یکی از دو روش زیر عمل می‌کند:

۱-۳-۷ اعلام تصویب اسناد و مدارک دریافتی به پیمانکار، همراه با عودت یک نسخه امضا شده از آن‌ها.

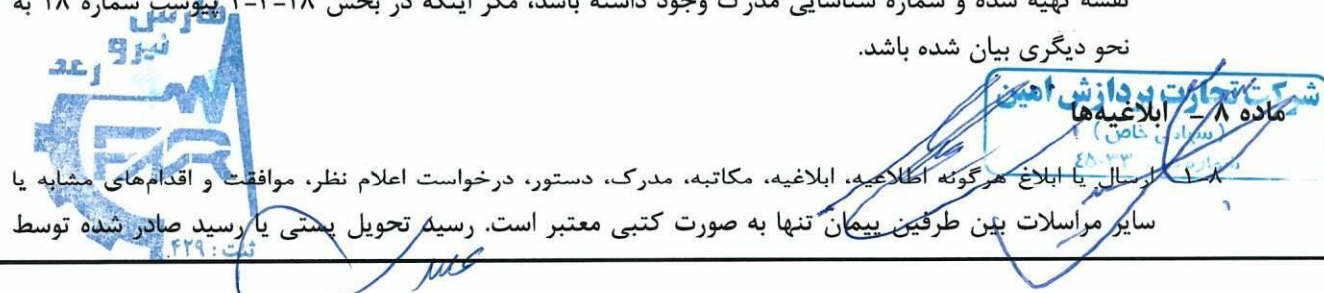
۲-۳-۷ اعلام عدم تصویب اسناد و مدارک دریافتی به پیمانکار، همراه دلایل (مغایرت با مفاد پیمان و یا مغایرت با روش‌های متداول طراحی و مهندسی) و اصلاحات پیشنهادی خود که با وضوح برای هر بخش از مدارک، یک‌باره در ۱ (یک) نوبت به پیمانکار ارسال می‌شود. پیمانکار باید ظرف مدت ۷ (هفت) روز، اصلاحات مورد نظر کارفرما را در اسناد و مدارک، اعمال نموده و مجدداً به ترتیب یاد شده، برای تصویب نهایی کارفرما ارسال کند. در صورتی که پس از ارسال مجدد پیمانکار، دو طرف پیمان حداکثر ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز در این مورد به توافق نرسند، موضوع با نظر یکی از طرفین می‌تواند به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۱-۷۵ ارجاع داده شود تا در مرجع فنی تعیین شده توسط کمیته مذکور، مورد بررسی قرار گیرد. در خلال این مدت، پیمانکار موظف است کار را طبق نظر کارفرما اجرا کند. پس از اعلام نظر کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف، هرگاه این نظر با دستور کارفرما تطبیق نداشته باشد، کارفرما باید هزینه‌های اضافی انجام شده از سوی پیمانکار در ارتباط با کارهای ارجاع شده به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف را مطابق ماده ۴۹ به پیمانکار پرداخت نماید و درخصوص تمدید مدت پیمان، مطابق بند ۱-۶۴ اقدام می‌شود.

۳-۳-۷ در صورتی که کارفرما مطابق مهلت‌های مقرر شده در زیربند ۲-۳-۷ شرایط عمومی، نظر خود را در مورد اسناد و مدارک ارسالی (یک‌باره در ۱ (یک) نوبت برای هر بخش از مدارک) اعلام نکند، اسناد و مدارک ارسالی، تصویب شده تلقی می‌شود.

۴-۳-۷ تصویب اسناد و مدارک از سوی کارفرما، از هیچ‌یک از مسئولیت‌ها و تعهدات پیمانکار نمی‌کاهد، به‌استثنای موارد ارجاع شده به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۱-۷۵ که کارها به‌رغم نظر پیمانکار، به روش مورد نظر کارفرما و مرجع فنی انجام شده باشد.

۵-۳-۷ همه نقشه‌های در تعهد پیمانکار باید در مقیاس متریک باشند. در کلیه نقشه‌ها می‌بایست حداقل اطلاعاتی همچون عنوان پروژه، موضوع اختصاصی هر نقشه یا مدرک، نام کارفرما، نام مشاور، نام پیمانکار، مقیاس و ابعاد نقشه تهیه شده و شماره شناسایی مدرک وجود داشته باشد، مگر اینکه در بخش ۱۸-۲-۲ پیوست شماره ۱۸ به نحو دیگری بیان شده باشد.

۸-۸-۱۸ ارسال یا ابلاغ هرگونه اطلاعیه، ابلاغیه، مکاتبه، مدرک، دستور، درخواست اعلام نظر، موافقت و اقدام‌های مشابه یا سایر مراسلات بین طرفین پیمان تنها به صورت کتبی معتبر است. رسید تحویل پستی یا رسید صادر شده توسط



دبیرخانه یا دفتر مکاتبه شونده ملاک تسلیم مراسلات می‌باشد.

۲-۸ ارسال مدارک فنی و مهندسی می‌تواند به روش‌های دیگری که مورد تأیید طرفین پیمان است صورت پذیرد. در صورت ارسال مدارک فنی و مهندسی به صورت الکترونیکی، طرف ارسال‌کننده موظف است تأییدیه کتبی مربوط به ارسال و دریافت مدارک را با ذکر نوع فایل و روش ارسال شده اخذ نماید.

۳-۸ محاسبه مهلت‌های مقرر در پیمان بابت هر اطلاعی، ابلاغیه، دستور، درخواست یا سایر موارد مشابه، تاریخ اعلام وصول در دفتر مکاتبه شونده یا دبیرخانه و یا رسید تحویل پستی، هر کدام که زودتر باشد، خواهد بود.

ماده ۹ - مالکیت اسناد و استفاده مجدد از آن‌ها، حقوق ثبت شده

۱-۹ اسناد و مدارک فنی تهیه شده به وسیله پیمانکار به موجب این پیمان، در حدودی که قبل از انعقاد پیمان از منظر ثبتي مورد حمایت قانون باشد، در مالکیت صاحب حق باقی می‌ماند و مابقی متعلق به کارفرماست. کارفرما می‌تواند به منظور بهره‌برداری، تعمیر، نگهداری و هر نوع مراجعه بعدی، از آن‌ها استفاده کند. اگر کارفرما بخواهد در طرح‌های توسعه و پروژه‌های مشابه، از اسناد و مدارک یاد شده استفاده کند، مسئولیت هر نوع عدم تطبیق، ناهماهنگی و اشتباه به عهده وی است.

اسناد و مدارکی که به وسیله کارفرما تهیه شده است، از آن کارفرماست و پیمانکار نمی‌تواند از آن‌ها به منظور کارهای خارج از موضوع این پیمان استفاده کند، مگر اینکه موافقت کتبی و قبلی کارفرما را در این مورد کسب کرده باشد.

در مورد حق مالکیت و استفاده مجدد از اسناد و مدارک مرتبط با خرید لیسانس، اعم از اینکه خرید لیسانس در تعهد کارفرما و یا پیمانکار باشد، طبق موافقت‌نامه واگذاری لیسانس عمل می‌شود.

۲-۹ در موارد استفاده از اختراع، ابداع، نوآوری، تألیف و سایر حقوق ثبت شده در زمینه‌های مختلف طراحی و مهندسی، انتخاب فرآیند، دستگاه‌ها و تجهیزات برای انجام کارهای موضوع پیمان که مستلزم پرداخت حق‌الامتياز، حق لیسانس، حق ثبت اختراع، حق ثبت علامت، حق نشر و مانند آن‌ها باشد، پیمانکار با ارائه اسناد مثبته و پس از بررسی و تأیید کارفرما، موظف به تأمین مجوز استفاده از این‌گونه حقوق و پرداخت هزینه‌های مربوط به آن‌هاست، مگر آنکه هزینه برخی از این موارد، مطابق پیوست شماره ۱۶ یا دیگر اسناد پیمان، به عهده کارفرما باشد.

در مواردی از استفاده از حقوق ثبت شده مورد نیاز اجرای کار که در اسناد فنی پایه و پیوست شماره ۱۶، تعیین نشده است و در قیمت‌های پیشنهادی پیمانکار نیز به طور جداگانه منظور نگردیده است، هزینه‌های مربوط، از سوی کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود.

تبصره: در صورتی که استفاده از حقوق ثبت شده مستلزم انتقال دانش فنی مربوطه نیز باشد، پیمانکار موظف به تأمین آن از طریق صاحبان حقوق ثبت شده خواهد بود. هزینه‌های مربوط به انتقال دانش فنی بر عهده پیمانکار است.

۳-۹ پیمانکار موظف است کارفرما را در برابر هرگونه ادعا، اعتراض، مطالبه زیان و خسارت از سوی صاحبان حقوق ثبت‌شده مورد استفاده در کارهای موضوع پیمان (حتی اگر در اسناد پیمان به این‌گونه حقوق ثبت شده اشاره نشده باشد)، مصون نگه دارد و مسئولیت پاسخ‌گویی و جبران هر نوع زیان و خسارت صاحبان حقوق ثبت شده، در ارتباط با کارهای موضوع پیمان، به عهده وی است.

ماده ۱۰ - زبان حاکم

زبان حاکم در بخش‌های مختلف اسناد پیمان که در زمان عقد پیمان به امضای دو طرف پیمان رسیده است، زبان یا زبان‌هایی است که اسناد پیش‌گفته به آن زبان تهیه شده‌اند. زبان مورد استفاده در اسناد و مدارکی که در طول اجرای کار به وسیله کارفرما و پیمانکار تهیه می‌شوند، در شرایط خصوصی مشخص می‌شود. در مواردی که متون قراردادی به دو زبان تنظیم شده است، زبان فارسی ملاک عمل است.

فصل ۴: تضامین و بیمه‌نامه‌ها

ماده ۱۱ - تضمین پیش‌پرداخت

پس از درخواست پیش‌پرداخت موضوع بند ۵۳-۱، پیمانکار تضمینی مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی، متناسب با همان مبلغ، تهیه و تسلیم کارفرما می‌کند. مفاد متن تضمین باید مطابق با آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین مندرج در پیوست شماره ۷ پیمان باشد.

ماده ۱۲ - تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار)

پیمانکار می‌تواند در طول مدت اجرای پیمان تمام یا بخشی از مبالغ نگهداری شده به عنوان سپرده حسن اجرای کار موضوع جزء ۵۳-۲-۸-۱ را، در مقابل تسلیم تضمینی متناسب با همان مبلغ و مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی دریافت کند. مفاد متن تضمین باید مطابق با آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین مندرج در پیوست شماره ۷ پیمان باشد.

ماده ۱۳ - تضمین انجام تعهدات

پیش از امضای پیمان، به‌منظور تضمین انجام تعهدات مندرج در پیمان، پیمانکار باید تضمینی مطابق آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی تهیه و تسلیم کارفرما نماید. این تضمین باید تا یک سال پس از تحویل موقت یا زمان پیش‌بینی شده در شرایط خصوصی، معتبر باشد. مفاد متن تضمین باید مطابق با آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین مندرج در پیوست شماره ۷ پیمان باشد.

ماده ۱۴ - آزادسازی تضامین

۱-۱۴ تضمین پیش‌پرداخت: تضمین پیش‌پرداخت موضوع ماده ۱۱، پس از استهلاك کامل مبلغ پیش‌پرداخت آزاد می‌شود و به پیمانکار مسترد می‌گردد. همچنین با درخواست پیمانکار مبلغ تضمین پیش‌پرداخت به‌تناسب استهلاك مبلغ پیش‌پرداخت که از محل صورت‌وضعیت‌های پیمانکار صورت پذیرفته است، کاهش می‌یابد.

۲-۱۴ سپرده حسن اجرای کار و تضمین حسن اجرای کار: ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار (موضوع ماده ۱۲) پس از تحویل موقت موضوع ماده ۶۰ و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان با رعایت ماده ۵۷ مسترد خواهد شد و پس از آن، ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ باقی‌مانده سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، بعد از تحویل قطعی بازگردانده می‌شود، مگر اینکه در شرایط خصوصی، روش دیگری برای آزادسازی سپرده حسن اجرای کار و تضمین حسن اجرای کار پیش‌بینی شده باشد.

۳-۱۴ تضمین انجام تعهدات: تضمین انجام تعهدات پس از تحویل موقت موضوع ماده ۶۰ و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان با رعایت ماده ۵۷ آزاد می‌شود، مگر اینکه در شرایط خصوصی، روش دیگری برای آزادسازی تضمین انجام تعهدات پیش‌بینی شده باشد.

۴-۱۴ هرگاه پیمان طبق ماده ۶۸ به صورت کلی یا جزئی فسخ گردد، به ترتیب طبق بند ۶۸-۳ و یا زیربند ۶۸-۱۲-۳، سپرده حسن اجرای کار، تضمین حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات ضبط می‌شود.

۵-۱۴ هرگاه پیمان طبق یکی از مواد ۶۷، ۶۹ و یا ۷۰ خاتمه داده شود، به ترتیب زیر عمل می‌شود: ۵-۱۴-۱ پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان (موضوع بندهای ۶۷-۸ الی ۶۷-۱۰)، تضمین انجام تعهدات آزاد می‌شود مگر اینکه در شرایط خصوصی، روش دیگری برای آزادسازی تضمین انجام تعهدات در این خصوص پیش‌بینی شده باشد.

۵-۱۴-۲ در خصوص قسمت‌های تحویل موقت شده مطابق بند ۶۷-۴، پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت‌وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان (موضوع بندهای ۶۷-۸ الی ۶۷-۱۰)، ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ سپرده حسن اجرای کار و

یا تضمین حسن اجرای کار مسترد خواهد شد و پس از آن، ۵۰ (پنجاه) درصد مبلغ باقی مانده سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، بعد از تحویل قطعی بازگردانده می شود. درخصوص قسمت های تحویل قطعی شده مطابق بند ۶۷-۳، پس از خاتمه پیمان و تأیید صورت وضعیت قطعی توسط طرفین پیمان (موضوع بندهای ۶۷-۸ الی ۶۷-۱۰)، تمامی مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار آن قسمت مسترد خواهد شد. مگر اینکه در شرایط خصوصی، روش دیگری برای سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار در این خصوص پیش بینی شده باشد.

۱۴-۶ در صورت عدم آزادسازی تضمین پیش پرداخت، سپرده حسن اجرای کار، تضمین حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات مطابق ماده ۱۴، بر اساس اسناد و مدارک مثبت، جبران هزینه های اضافی که بر پیمانکار اعمال می شود برعهده کارفرما می باشد.

ماده ۱۵ - انواع بیمه نامه ها، مسئولیت تهیه، حفظ اعتبار و تمدید آن ها

۱۵-۱ پیمانکار موظف به تهیه، حفظ اعتبار و تمدید بیمه نامه های لازم برای پوشش کارهای موضوع پیمان بر اساس موارد مندرج در ماده های ۱۵ الی ۲۳ و بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان است. پیمانکار بدون ایجاد محدودیت در تعهدات و مسئولیت های خود و کارفرما، نسبت به تأمین پوشش های بیمه ای اقدام می کند. پوشش این بیمه نامه ها، از جمله مواردی به شرح ذیل است:

۱۵-۱-۱ بیمه باربری مصالح و تجهیزات باید بالاترین سطح پوشش را مطابق شرایط عمومی منتشره شورای عالی بیمه داشته باشد مگر در شرایط خصوصی به نحو دیگری مشخص شده باشد. پوشش این بیمه باید از محل تحویل مصالح و تجهیزات از تولیدکنندگان یا فروشندگان به پیمانکار تا محل های مشخص شده توسط کارفرما از جمله انبارهای کارگاه یا محل های اجرای پروژه باشد. بیمه باربری باید بر مبنای ارزش واقعی مصالح و تجهیزات باشد، در غیر این صورت پیمانکار مسئول پرداخت مابه التفاوت خسارت خواهد بود.

۱۵-۱-۲ بیمه تمام خطر نصب باید مطابق بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان تهیه شده و می بایست برای پوشش کلیه عملیات موضوع پیمان، تأسیسات، مصالح و تجهیزات و تأسیسات جانبی متعلق به کارفرما و اموال سایر اشخاص (اموال موجود و مجاور) که به نوعی می توانند تحت تأثیر خطرات ناشی از اجرای پروژه باشند برای دوران عملیات ساختمان و نصب تهیه و تا زمان تحویل موقت و یا زمان مشخص شده در شرایط خصوصی، معتبر باشند.

۱۵-۱-۳ بیمه مسئولیت باید مطابق بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان، برای پوشش خسارت منجر به آسیب دیدگی و یا مرگ کارکنان پیمانکار، کارفرما و کارکنان پیمانکاران جزء پیمانکار و سایر افرادی که به نحوی در ارتباط با پروژه دچار حادثه و یا سانحه شوند، برای تعداد بانام و برای تعداد بی نام باشد. تعهدات بیمه گر از جمله هزینه های پزشکی و درمانی برای هر نفر، غرامت فوت و نقص عضو برای هر نفر در ماه های عادی و حرام، باید در این بیمه نامه ذکر شود.

۱۵-۱-۴ بیمه ماشین آلات و ابزارآلات پیمانکار برای اجرای کارهای ساختمان و نصب و همچنین بیمه وسایل نقلیه متعلق به پیمانکار و پیمانکاران جزء وی، مربوط به کارهای موضوع پیمان.

۱۵-۲ بیمه کردن مصالح و تجهیزات و کارها، تنها به منظور جبران خسارت های وارده مطابق پیمان است و به هیچ وجه پیمانکار را از تعهدات و مسئولیت های خود مبری نمی کند.

۱۵-۳ تهیه و حفظ اعتبار بیمه نامه ها و هزینه های مربوط، از جمله پرداخت حق بیمه و فرانشیز مطابق بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان به عهده پیمانکار است.

۱۵-۴ در صورتی که پیمانکار تمام یا بخشی از بیمه نامه های ذکر شده در بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان را در موعد مقرر تهیه یا حفظ اعتبار ننماید و یا بیمه نامه های موجود را به موقع تمدید نکند، کارفرما می تواند رأساً برای تهیه، حفظ اعتبار و یا تمدید بیمه نامه ها اقدام کرده و هزینه های مربوط را با لحاظ ۱۵ (پانزده) درصد بالاسری، به حساب

بدهی پیمانکار منظور دارد.

هرگاه هزینه تهیه برخی از بیمه‌نامه‌های درج شده در بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان به عهده کارفرما گذاشته شده باشد، لیکن پیمانکار موظف به تهیه آن باشد، در صورت عدم تهیه آن توسط پیمانکار، تنها هزینه‌های بالاسری کارفرما به میزان ۱۵ (پانزده) درصد برای اخذ بیمه‌نامه‌ها، به حساب بدهی پیمانکار گذاشته می‌شود.

در هر صورت تهیه بیمه‌نامه‌ها در موعد مقرر و قبل از شروع کارهای مشخص شده در بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان الزامی است و مسئولیت تأخیرات ناشی از عدم تهیه بیمه‌نامه بر عهده پیمانکار می‌باشد. در صورتی که به دلیل عدم انجام تعهدات توسط پیمانکار، کار خسارت‌دیده تحت پوشش بیمه‌های یاد شده قرار نگرفته باشد، پیمانکار موظف به جبران خسارت وارده مطابق مفاد ماده ۷۴ است.

۱۵-۵ استثنائات و محدودیت‌های مندرج در متن بیمه‌نامه‌های صادره، اعم از شرایط عمومی بیمه منتشره از سوی شورای عالی بیمه و شرایط خصوصی آن، محدودیت و معافیتی در مسئولیت مستقل پیمانکار به موجب تعهدات پیمان ایجاد نمی‌نماید، مگر مواردی که مشمول شرایط حوادث قهری بوده یا خسارات وارده ناشی از عمل کارفرما باشد.

۱۵-۶ مسئولیت هرگونه اشتباه، خطا یا تخلف یا عدم رعایت حد اعلاای حسن نیت از سوی پیمانکار درخصوص مواردی همچون انتخاب عنوان بیمه‌نامه، ارائه اطلاعات مورد بیمه، استثنائات، حدود پوشش‌ها، فرانشیز و شروط معاف‌کننده بیمه‌گر از پرداخت خسارت، بر عهده پیمانکار می‌باشد.

ماده ۱۶ - محتوای بیمه‌نامه‌ها

۱۶-۱ در بیمه‌نامه‌ها، جز در مورد کارکنان و ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار، وی باید نام کارفرما را به عنوان ذی‌نفع درج نماید و قبل از شروع هر کار، به کارفرما تسلیم گردد. هر نوع تغییر در محتوا و یا زمان پایان اعتبار بیمه‌نامه‌ها، باید با اطلاع قبلی و تأیید کارفرما باشد. در تمام بیمه‌نامه‌ها، بیمه‌گذار، موضوع بیمه و طرف ذی‌نفع، باید به‌وضوح بیان شده باشند.

۱۶-۲ مفاد بیمه‌نامه‌ها، باید با نیازمندی‌های درج شده در مواد ۱۵ الی ۲۳ شرایط عمومی پیمان و پیوست شماره ۶ پیمان، منطبق باشند.

۱۶-۳ بیمه‌نامه باربری تا زمان ورود کالا به انبارهای کارگاه به صورت تخلیه شده و سایر بیمه‌نامه‌ها تا زمان تحویل موقت باید اعتبار داشته باشند، مگر آنکه در شرایط خصوصی پیمان به نحو دیگری بیان شده باشد.

۱۶-۴ در متن بیمه‌نامه‌ها، باید احتمال تحویل بخش‌هایی از کار، قبل از تحویل موقت کل کار بر اساس ماده ۲۰، تصریح شود.

ماده ۱۷ - تعهد کارفرما درخصوص بیمه‌نامه‌ها

۱۷-۱ هرگاه اخذ برخی از بیمه‌نامه‌ها طبق بخش ۶-۲ پیوست شماره ۶ پیمان و هزینه‌های مربوط، در تعهد کارفرما باشد، کارفرما نسبت به دریافت آن‌ها طبق ضوابط پیش‌بینی شده در این پیوست، اقدام می‌کند.

۱۷-۲ کارفرما موظف است کلیه اطلاعات موردنیاز پیمانکار برای اخذ بیمه‌نامه‌ها را در اسناد پیمان، ازجمله پیوست شماره ۶ پیمان ذکر نماید.

ماده ۱۸ - دریافت خسارت از بیمه‌گر

۱۸-۱ هرگاه در شرایط خصوصی به نحو دیگری بیان نشده باشد، ترتیب دریافت خسارت‌ها از بیمه‌گر، به این نحو است:

۱۸-۱-۱ پیمانکار موظف است اسناد و مدارک لازم برای دریافت خسارت را با همکاری کارفرما تنظیم و آماده کرده و در موعد مقرر به بیمه‌گر تحویل دهد. در این راستا کارفرما موظف است اسناد و مدارک مربوط را به پیمانکار ارائه نماید، مگر آن‌که به موجب محرمانه بودن، ارائه آن اسناد و مدارک امکان‌پذیر نباشد.

۱۸-۲ مبالغ پرداختی شرکت بیمه در مورد بیمه‌هایی که ذی‌نفع آن کارفرماست، به حسابی که کارفرما به این منظور افتتاح کرده است، واریز می‌شود تا وی به عنوان معتمد، مبالغ مربوط را در کارهای خسارت‌دیده صرف نماید.

۱۸-۳ بخش‌های خسارت‌دیده کار، به دستور کارفرما و به وسیله پیمانکار اصلاح یا تعویض می‌شود و هزینه آن، از محل مبالغ دریافتی بیمه به پیمانکار پرداخت می‌گردد.

۱۸-۲ هرگاه مبالغ دریافت شده از بیمه‌گر، برای جبران خسارت‌های وارده کافی نباشد و یا برخی از قسمت‌های خسارت‌دیده به هر دلیل تحت پوشش بیمه قرار نگرفته باشد، مسئولیت تأمین هزینه اضافی مورد نیاز، با توجه به مواد ۷۱ و ۷۲، حسب مورد به عهده کارفرما یا پیمانکار است.

۱۸-۳ پیمانکار نباید به موجب اختلاف بیمه‌گر با وی درخصوص موضوع بیمه‌نامه، جبران خسارت وارده در آن موضوع را تا زمان تعیین تکلیف اختلاف مذکور تعلیق نموده و جبران خسارت را موقوف به پرداخت بیمه‌گر نماید.

۱۸-۴ پرداخت خسارات تحت هیچ‌یک از بیمه‌نامه‌ها نبایستی منوط به اخذ رأی قضایی شده باشد.

ماده ۱۹ - موارد چشم‌پوشی از ادعای خسارت اضافی، مرتبط با مواد بیمه

طرفین پیمان که اموال و دارایی آنان تحت پوشش بیمه‌های یاد شده قرار می‌گیرد، حق هر نوع ادعای خود از طرف مقابل را بیش از آنچه از سوی بیمه‌گر پرداخت شده است، تنها در موارد شمول حوادث قهری از خود سلب می‌کنند.

ماده ۲۰ - بیمه‌نامه‌ها، در شرایط تحویل قسمتی از کار به کارفرما

هرگاه تحویل قسمتی از کار طبق بند ۶۰-۵، از سوی کارفرما مورد نظر باشد، پیمانکار موظف است که با هماهنگی کارفرما مراتب را قبل از تحویل آن قسمت از کار، به بیمه‌گر اطلاع داده و تأیید اعتبار بیمه‌نامه صادره را در شرایط جدید، از وی اخذ نماید.

ماده ۲۱ - انطباق متن تضامین و بیمه‌نامه‌ها، با شرایط پیمان

مضمون تمام تضامین و بیمه‌نامه‌ها و محدوده پوشش آن‌ها، باید منطبق با اسناد پیمان و پیوست‌های شماره ۷ و ۶ آن باشد. هرگاه تضامین و بیمه‌نامه‌های تسلیم شده از سوی پیمانکار، از نظر انطباق با شرایط پیش‌بینی شده در پیمان، دارای اشکال یا نواقص باشند، مراتب به وسیله کارفرما به پیمانکار اعلام می‌شود و پیمانکار موظف است ظرف مهلت مشخص شده بنا به تشخیص کارفرما با مراجعه به مراجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه‌ها، نسبت به رفع نواقص و یا جایگزین کردن آن‌ها با تضامین و بیمه‌نامه‌های جدید اقدام کند. عدم اعلام اشکال یا نواقص، از مسئولیت پیمانکار نکاسته و در هر حال، پیمانکار مسئول انطباق مفاد بیمه‌نامه‌ها و تضامین دریافتی، طبق اسناد پیمان است.

ماده ۲۲ - مراجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار باید تمام تضامین را مطابق شرایط آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و از مراجع ذی‌صلاح مندرج در آن آیین‌نامه تهیه کرده و بیمه‌نامه‌های مورد نیاز را نیز از شرکت‌ها یا مؤسسات بیمه‌گر مورد تأیید بیمه مرکزی جمهوری اسلامی ایران تهیه و به کارفرما تسلیم نماید. هرگاه مرجع صادرکننده تضامین و بیمه‌نامه، به هر دلیل دچار انحلال، ورشکستگی یا عدم توانایی برای انجام برخی از تعهدات مالی شود یا صلاحیت وی توسط مراجع ذی‌صلاح مربوط سلب شود، پیمانکار موظف است ظرف حداکثر ۲۸ (بیست‌وهشت) روز، نسبت به جایگزین کردن تضامین و بیمه‌نامه‌ها از مراجع دیگر مورد قبول کارفرما، اقدام کرده و بیمه‌نامه‌ها و تضامین جدیدی را به کارفرما

شرکت تجارت پردازش امین
تسلیم نماید.
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۳۳۰

ماده ۲۳ - حفظ اعتبار و تمدید بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار موظف است هرگونه تغییر در پیمان، از جمله مبلغ پیمان و شرایط کار که بر روی مفاد ذکر شده در متن

بیمه‌نامه‌های پیمان مؤثر می‌باشد را با تأیید کارفرما به مراجع صادرکننده بیمه‌نامه‌ها اطلاع دهد تا در صورت لزوم، تغییرات لازم در مفاد بیمه‌نامه‌ها انجام شود. هزینه تمدید بیمه‌نامه‌ها ناشی از تمدید پیمان مطابق زیربند ۶۴-۱-۱، بر عهده کارفرما می‌باشد.



شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰

فصل ۵: تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار

ماده ۲۴ - کلیات تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار

تعهدات پیمانکار در چارچوب پیمان، شامل خدمات طراحی و مهندسی، تأمین تمام مصالح و تجهیزات و لوازم‌یدکی، انجام تمام کارها و خدمات فنی مورد نیاز برای طراحی، خرید، ساختمان و نصب، پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی، انجام آزمایش‌های عملکردی و تکمیل و تحویل کار موضوع پیمان بر اساس نقشه‌ها، مشخصات و مدارک فنی، برنامه‌ها و روش‌های پیش‌بینی شده مطابق اسناد و مدارک پیمان است. این تعهدات مطابق اسناد پیمان، ازجمله موارد زیر می‌باشد:

الف- کارهای طراحی و مهندسی.

ب- واگذاری لیسانس، در صورتی که طبق پیوست شماره ۱۶ پیمان، تأمین لیسانس به عهده پیمانکار باشد.

ج- تأمین، حمل و انبارداری مصالح و تجهیزات پروژه و لوازم یدکی.

د- تجهیز کارگاه، تأمین نیروی انسانی، تأمین مواد و مصالح مصرفی، ماشین‌آلات ساختمانی و ابزار و هر نوع تأسیسات و مصالح موقت، تمام حمل و انتقال‌های داخلی و نیز آب، برق و بخار در دوران ساختمان و نصب.

ه- انجام کارهای ساختمان و نصب.

و- پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی و انجام آزمایش‌های عملکردی و تکمیل و تحویل کارها به کارفرما، به ترتیب درج شده در پیوست شماره ۹ پیمان.

ز- انتقال فناوری و موارد مرتبط با پیوست فناوری ازجمله ارتقا توانمندی‌های فناورانه اعم از توسعه فناوری‌های سخت، توسعه قابلیت‌های مدیریتی و نیز توسعه سهم داخل مطابق بخش ۱۲-۱ پیوست شماره ۱۲ پیمان.

ح- آموزش کارکنان کارفرما مطابق بخش ۱۲-۲ پیوست شماره ۱۲ پیمان.

ط- اخذ بیمه‌نامه‌ها و تضامین.

ی- رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما.

مواردی از تأمین مصالح و تجهیزات، انجام کارها و خدمات فنی و مهندسی که طبق پیوست شماره ۱۳ پیمان جزو تعهدات کارفرماست، از محدوده تعهدات پیمانکار مستثنا هستند. اما در مواردی که پیمان درخصوص تأمین برخی خدمات و انجام برخی از کارهای طراحی و مهندسی و یا تأمین برخی از اقلام مصالح و تجهیزات به عنوان تعهدات پیمانکار و نیز سایر مواردی که با استنتاج منطقی از مفاد پیمان، برای تکمیل کار و راه‌اندازی طبق مشخصات فنی لازم است، صراحت نداشته باشد، این موارد جزو تعهدات پیمانکار محسوب می‌شود.

ماده ۲۵ - انجام خدمات طراحی و مهندسی و واگذاری لیسانس

۱-۲۵ پیمانکار بر اساس مسئولیت تعیین‌شده در پیمان موظف به انجام کلیه کارهای طراحی و مهندسی، ازجمله جمع‌آوری و تکمیل اطلاعات، صحت‌گذاری اسناد فنی پایه، انجام طراحی تفصیلی^{۳۳} و تهیه اسناد و مدارک بر اساس اسناد فنی پایه و تسلیم آن‌ها به کارفرما برای تأیید و تصویب طبق بخش ۱۸-۲-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان و برنامه زمانی موضوع زیربند ۱-۲-۳ شرایط عمومی است. پیمانکار باید طراحی و مهندسی را با دقت و طبق اصول صحیح مهندسی انجام دهد. در صورتی که تأمین لیسانس به عهده پیمانکار باشد، پیمانکار موظف به تأمین دانش فنی و واگذاری لیسانس مربوط طبق پیوست شماره ۱۶ پیمان، برای کارفرماست.

۲-۲۵ پیمانکار موظف است مدارک و دستورالعمل‌های پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی، بهره‌برداری و راهبری، تعمیر و نگهداری را طبق برنامه زمانی و حداقل ۹۰ (نودویک) روز قبل از پیش‌راه‌اندازی، به کارفرما تحویل دهد. این دستورالعمل‌ها باید

با جزییات کامل به نحوی تهیه شوند که کارفرما قادر باشد پیش‌راه‌اندازی، راه‌اندازی، بهره‌برداری و راهبری، تعمیر، نگهداری و تنظیم تمام قسمت‌ها را با استفاده از این مدارک و دستورالعمل‌ها انجام دهد. شمار نسخه‌ها و زبان دستورالعمل‌ها طبق بخش ۱۸-۲-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان است.

۳-۲۵ پیمانکار موظف است حداقل ۲۱ (بیست‌ویک) روز پیش از زمان تحویل موقت، تمام نقشه‌های چون‌ساخت^{۳۴} پروژه را در شمار نسخه‌های لازم، به شرح درج شده در بخش ۱۸-۲-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان به کارفرما تسلیم کند. کارفرما باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز تأیید یا عدم‌تأیید خود را به پیمانکار اعلام نماید. در صورت عدم‌تأیید نقشه‌های چون‌ساخت پروژه، کارفرما موظف است دلایل و اصلاحات پیشنهادی خود را به صورت مکتوب به پیمانکار اعلام نماید. پیمانکار باید تا زمان تحویل موقت، نقشه‌های چون‌ساخت پروژه را اصلاح نموده و تأیید کارفرما را اخذ نماید. هرگاه در شرایط خصوصی، شرایط و یا زمان مشخص دیگری برای تسلیم نقشه‌های چون‌ساخت تعیین شده باشد، طبق آن عمل می‌شود.

ماده ۲۶ - مدیریت و نظارت بر کار

۱-۲۶ پیمانکار متعهد به اعمال مدیریت، کنترل و نظارت بر اجرای صحیح کارها، به وسیله افراد واجد صلاحیت است. مسئولیت به کار گرفتن روش‌های اجرایی مناسب و رعایت توالی کارها به نحوی که کیفیت و پیشرفت کارها را طبق پیمان تأمین کند، به عهده پیمانکار است.

۲-۲۶ پیمانکار باید قبل از تاریخ شروع کار، شخص واجد صلاحیت و باتجربه‌ای را به عنوان نماینده خود به کارفرما معرفی کند. نماینده پیمانکار در طول مدت پیمان، به منزله پیمانکار عمل می‌نماید. مکاتبات، اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها و دستور کارها خطاب به پیمانکار و به نام وی صورت می‌گیرد. نماینده پیمانکار در طول اجرای پیمان، با اطلاع قبلی به کارفرما، می‌تواند تعویض گردد و به جای وی شخص واجد صلاحیت دیگری گمارده شود.

۳-۲۶ نماینده پیمانکار از شروع کارهای ساختمان و نصب در کارگاه تا تحویل کارها، فرد واجد صلاحیتی را به عنوان رئیس کارگاه به کارفرما معرفی می‌کند تا پس از تأیید کارفرما، کار خود را شروع نماید. رئیس کارگاه باید همواره در کارگاه حضور داشته باشد و ضمن مدیریت و سرپرستی کارگاه، عملیات ساختمان و نصب را کنترل و نظارت نماید. نامبرده در مواردی که خود نتواند در کارگاه حضور داشته باشد، فرد واجد صلاحیت دیگری را پس از تأیید کارفرما به عنوان جایگزین موقت خود معرفی می‌کند. رئیس کارگاه ممکن است در طول مدت پیمان، به وسیله نماینده پیمانکار و با اطلاع قبلی به کارفرما تعویض شود و شخص دیگری جایگزین وی گردد.

۴-۲۶ پیمانکار باید طبق زیربند ۳-۲-۷ شرایط عمومی، نمودار سازمانی پروژه و هرگونه تغییرات بعدی در آن را با ذکر مشخصات افراد کلیدی، به کارفرما تسلیم کند.

ماده ۲۷ - تأمین نیروی کار

۱-۲۷ پیمانکار متعهد است نسبت به تأمین نیروی انسانی کافی، از نظر کمی و کیفی در تمام رده‌های شغلی مورد نیاز برای حسن اجرا و تکمیل به موقع عملیات موضوع پیمان اقدام کند. نیروی انسانی مورد نیاز، اعم از کارکنان مستقیم اجرای کار و یا گروه سرپرستی و پشتیبانی بخش‌های مختلف، باید از تخصص، مهارت و صلاحیت کاری لازم برخوردار بوده و به نحوی سازمان‌دهی شوند که برای اجرای کار مربوط، مناسب باشند. پرداخت تمام هزینه‌های ناشی از استخدام و به‌کارگیری نیروی کار از قبیل حقوق، بیمه، مالیات و هر نوع مزایای قانونی آن‌ها، به عهده پیمانکار است.

۲-۲۷ در مورد بخش‌هایی از کار که طبق پیمان در ایران انجام می‌شود، اگر به نیروی کار غیر ایرانی نیاز باشد، پیمانکار موظف است پس از تأیید کارفرما و سایر مراجع ذی‌ربط و طی مراحل قانونی، این‌گونه کارکنان را به کار گمارد و

مسئولیت رعایت قوانین و مقررات کشور و حسن رفتار این کارکنان مطابق شئون اخلاقی و رعایت حقوق ایشان در محدوده کارگاه، به عهده پیمانکار است.

۲۷-۳ هرگاه به تشخیص کارفرما هر یک از کارکنان پیمانکار، تخصص، مهارت و یا صلاحیت کافی برای اجرای کار در محل کارگاه را نداشته باشند، کارفرما دلایل توجیهی خود را به صورت کتبی برای تعویض وی به پیمانکار ارائه می‌نماید. در صورتی که پیمانکار نتواند کارفرما را با ارائه دلایل برای ابقای فرد مورد نظر توجیه نماید، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به تعویض فرد مورد نظر و به کار گماردن شخص واجد صلاحیت به جای او، اقدام کند. تمام هزینه‌های ناشی از این نوع جابه‌جایی‌ها، به عهده پیمانکار است و هیچ‌گونه پرداخت اضافی از این بابت به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد. مسئولیت اجرای مفاد این بند، در مورد پیمانکاران جزء، به عهده پیمانکار است.

۲۷-۴ تأمین امکانات رفت‌وآمد، ایجاد امکانات لازم به‌منظور تأمین مسکن و غذای کارکنان در حد متعارف، ایجاد دفاتر کار مناسب، تأمین امکانات بهداشتی از قبیل آب آشامیدنی، اقلام بهداشتی و استحمام، بهداشت محیط‌زیست کارکنان و تأمین امکانات اولیه پزشکی، به عهده و هزینه پیمانکار است. مگر آنکه کارفرما تأمین برخی از تسهیلات بالا را طبق پیوست شماره ۱۳، تعهد کرده باشد.

۲۷-۵ پیمانکار موظف است با لحاظ قوانین مرتبط با حداکثر استفاده از توانمندی داخل، برای انجام کارهای موضوع پیمان، از امکانات، شرکت‌ها، مؤسسات و نیروهای ایرانی در کارهای طراحی و مهندسی، ساخت تجهیزات و تأمین مصالح و تجهیزات، حمل‌ونقل آن‌ها و عملیات ساختمان و نصب، حداکثر استفاده را به عمل آورد.

۲۷-۶ هرگاه پیمانکار در پرداخت دستمزد کارکنان مستقر در کارگاه، طبق قانون کار تأخیر کند و یا به تعهداتش در این خصوص عمل ننماید، کارفرما به وی اخطار می‌کند که طلب کارکنان خود را پرداخت نماید و در صورت خودداری پیمانکار، کارفرما می‌تواند برای بار اول دستمزد کارکنان را برای دوره‌ای که صورت‌وضعیت آن به پیمانکار پرداخت شده است، بر اساس فهرست‌های تأیید شده پیمانکار و با حضور نماینده وی، از محل مطالبات و یا تضمین پیمانکار، به کارکنان پرداخت کند. کارفرما مبلغ پرداخت شده به کارکنان پیمانکار را به‌اضافه ۱۵ (پانزده) درصد به عنوان هزینه‌های بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور می‌نماید. در این صورت پیمانکار حق هرگونه اعتراض به این عمل، مبلغ پرداختی، تعداد کارگران و میزان استحقاقی آنان را از خود سلب و ساقط می‌کند. در صورت تکرار تأخیر در پرداخت دستمزد کارکنان، کارفرما می‌تواند بر اساس ماده ۶۸، پیمان را فسخ نماید. هرگاه پرداخت صورت‌وضعیت‌های تأیید شده پیمانکار، از سوی کارفرما با تأخیر مواجه شود، کارفرما باید بنا به درخواست پیمانکار، بخشی از صورت‌وضعیت‌های تأیید شده پیمانکار که معادل دستمزد کارکنان وی بر اساس لیست تأیید شده کارکنان پیمانکار می‌باشد را پرداخت نماید.

ماده ۲۸ - الزامات و رویه‌های مدیریت HSE و مقررات کارگاهی

۲۸-۱ پیمانکار موظف به رعایت مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار و الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE مطابق بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان می‌باشد. همچنین پیمانکار موظف است حداقل الزامات و رویه‌های عمومی HSE را به شرح ذیل رعایت نموده و مسئولیت‌های ناشی از آن را نیز بپذیرد:

۲۸-۱-۱ پیمانکار اصلی و کلیه کارکنان، پیمانکاران جزء و کارگران روزمزد پیمانکار اصلی، مکلف و ملزم به پیروی کامل از مقررات، خط‌مشی‌ها، استانداردها و رعایت و اجرای دقیق الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما می‌باشند. به‌منظور انجام این تعهدات و حسن اجرای آن‌ها، پیمانکار مکلف است کلیه کارکنان خود، پیمانکاران جزء و کارگران موقت شاغل در این پیمان را نسبت به رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما به شرح این ماده و مفاد مندرج در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ به هر طریق ممکن و مقتضای صلاحیت و توجیه نموده و آموزش‌های لازم را به آن‌ها ارائه نماید. مسئولیت عدم رعایت این قوانین و مقررات توسط ایشان بر عهده پیمانکار می‌باشد.

- ۲۸-۱-۲ پیمانکار موظف است مطابق زیربند ۳-۲-۸ شرایط عمومی، نسبت به ارائه برنامه HSE به امور HSE کارفرما اقدام نماید.
- ۲۸-۱-۳ پیمانکار موظف است فردی باتجربه و واجد شرایط را که مورد تأیید کارفرما می باشد به عنوان نماینده HSE پیمانکار به کارفرما معرفی کند.
- ۲۸-۱-۴ پیمانکار موظف است مطابق بند ۳-۲-۷ شرایط عمومی، حداقل نیروی انسانی مورد نیاز و واجد صلاحیت و نمودار سازمانی HSE جهت اجرای الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE مقرر در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان را کتباً به امور HSE کارفرما معرفی نماید. کفایت سازمان و صلاحیت کارکنان HSE پیمانکار باید به تأیید نماینده HSE کارفرما برسد.
- ۲۸-۱-۵ کلیه کارکنان پیمانکار قبل از شروع به کار در کارگاه، باید در دوره های آموزشی توجیهی HSE که توسط/تحت نظارت مستقیم کارفرما برگزار می شود، شرکت نموده و تأییدیه گذراندن دوره را اخذ نمایند. نحوه برگزاری دوره های آموزشی تخصصی HSE حسب موضوع پیمان باید در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان درج گردد.
- ۲۸-۱-۶ کلیه کارکنان پیمانکار اصلی، پیمانکاران جزء و کارگران روزمزد باید قبل از شروع کار در کارگاه، مجهز به وسایل و تجهیزات حفاظت فردی، حسب مورد، از جمله تجهیزات لازم برای کار در ارتفاع، داخل مخزن ها، داخل کانال ها و ترانشه های خاکی بوده و تمهیدات ایمنی لازم درخصوص کار آنان در واحدهای در حال بهره برداری بر اساس رویه های مذکور در الزامات HSE اسناد پیمان، پیش بینی شده باشد. البسه کار باید متحدالشکل و متناسب با شرایط جوی محیط بوده و محل فعالیت و نام شرکت به نحو مقتضی روی آن مشخص شود.
- ۲۸-۱-۷ کلیه تأسیسات و مستحذات تجهیز کارگاه شامل دفاتر، کمپ ها، رستوران، تجهیزات تأمین آب آشامیدنی باید مطابق استانداردهای مربوط و ضوابط و الزامات HSE قید شده در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان، تجهیز شوند.
- ۲۸-۱-۸ استفاده از کانتینرهای باربری برای دفتر کار، محل اقامت و رستوران ممنوع می باشد.
- ۲۸-۱-۹ استعمال دخانیات تنها در اماکن مورد تأیید کارفرما مجاز می باشد.
- ۲۸-۱-۱۰ پیمانکار موظف به رعایت الزامات، رویه ها و دستورالعمل های HSE حمل و نقل کارفرما مطابق بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان می باشد.
- ۲۸-۱-۱۱ کلیه تجهیزات بالابر، جرثقیل، لیفتراک، تجهیزات تحت فشار، سیلندرهای گاز و همچنین سایر ماشین آلات و ابزارآلاتی که قبلاً توسط کارفرما مشخص شده باشد، قبل از ورود به کارگاه باید توسط مراجع معتبر مورد بازرسی قرار گرفته و از سلامت فنی آنها اطمینان حاصل گردد. به کارگیری این تجهیزات قبل از بازرسی و تأیید توسط مراجع معتبر، مطلقاً ممنوع بوده و در صورت مشاهده موارد تخلف ضمن توقف فوری کار، تجهیزات، ماشین آلات و ابزارآلات مربوطه از کارگاه خارج خواهد شد.
- ۲۸-۱-۱۲ در صورت فعالیت پیمانکار در واحدهای در حال بهره برداری یا مجاورت کارگاه پیمانکار با تأسیسات در حال بهره برداری، اخذ پروانه کار بر اساس الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE کارفرما مطابق بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان الزامی است.
- ۲۸-۱-۱۳ نماینده امور HSE کارفرما از محل های کاری، ماشین آلات و ابزارآلات و لوازم پیمانکار حسب موضوع پیمان به صورت ادواری بازدید و در صورت مشاهده عدم انطباق، موارد نایمن و تخلف از اجرای الزامات HSE، ضمن صدور دستور توقف فعالیت های پرمخاطره، گزارش تخلف و یا موارد نایمن را به نماینده کارفرما و نماینده HSE پیمانکار اعلام خواهد نمود. پیمانکار موظف به رفع فوری موارد نایمن یا تخلفات گزارش شده می باشد و خسارت توقف کار ناشی از این موضوع بر عهده و هزینه پیمانکار بوده و کارفرما در این خصوص هیچ گونه تعهدی نخواهد داشت.

۲۸-۱-۱۴ در صورت مشاهده هرگونه عدم انطباق از جمله تخلف، قصور و استنکاف پیمانکار در اجرای هرکدام از بندهای الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE، نماینده HSE کارفرما اختیار دارد با هماهنگی نماینده کارفرما، ضمن دستور توقف کار، اخطار جریمه‌ای از طریق نماینده کارفرما ابلاغ و مطابق جدول پیش‌بینی شده در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان، جریمه اعمال نماید. کارفرما نیز موظف است در پایان پیمان، وضعیت جرائم و تخلفات HSE پیمانکار را با ذکر موارد، جهت درج در پرونده پیمانکار به مدیریت HSE در دستگاه مرکزی کارفرما اعلام نماید. مجموع مبلغ مربوط به این جرائم نمی‌تواند از حد مشخص شده در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان بیشتر گردد. در صورت استمرار عدم انجام تعهدات HSE پیمانکار و یا تجاوز مجموع مبالغ اخطارهای جریمه‌ای HSE از حد تعیین شده، کارفرما می‌تواند پیمان را مطابق ماده ۶۸، فسخ نماید.

۲۸-۱-۱۵ پیمانکار موظف است با رعایت مهلت مقرر در زیربند ۳-۲-۸ شرایط عمومی، نسبت به ارائه طرح و برنامه HSE خود مطابق بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان اقدام نماید. پیمانکار باید در صورت نیاز، برای به‌روزرسانی طرح و برنامه مذکور در طول انجام کار و اخذ تأییدیه کارفرما اقدام نماید.

۲۸-۱-۱۶ پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به انجام معاینات شغلی برای کلیه کارکنان شامل معاینات بدو استخدام، معاینات دوره‌ای (حداقل سالی یک‌بار) و معاینات مراقبتی اقدام و گواهی سلامت ایشان را تسلیم نماینده امور HSE کارفرما نماید. به‌کارگیری کارکنان در مشاغل موضوع پیمان منوط به ارزیابی تناسب جسمانی و روحی بر اساس استانداردهای طب شغلی و عدم وجود محدودیت‌های پزشکی برای شغل محوله است.

۲۸-۱-۱۷ پیمانکار موظف است نسبت به تهیه، تکمیل و به‌روزرسانی شناسنامه بهداشت صنعتی برای هرکدام از واحدهای مربوطه و کارگاه از قبیل اماکن، اقامتگاه‌ها، غذاخوری، آشپزخانه‌ها اقدام نماید.

۲۸-۱-۱۸ پیمانکار موظف است نسبت به تشکیل کمیته حفاظت فنی ماهانه بر اساس مواد قانونی اقدام و نتایج و صورت‌جلسات را به نماینده HSE کارفرما ارائه نماید.

۲۸-۱-۱۹ پیمانکار موظف است کلیه کارهای پیمان را مطابق طرح ارائه شده توسط کارفرما و الزامات مندرج در شرح کار و ضوابط و رویه‌های زیست‌محیطی در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان، به نحوی انجام دهد که از ریخت‌وپاش و انتشار هر نوع مواد آلاینده و آسیب به محیط‌زیست جلوگیری شود.

۲۸-۱-۲۰ پیمانکار موظف است از وسایط نقلیه موتوری دارای برگ معاینه فنی استفاده نماید.

۲۸-۱-۲۱ پیمانکار موظف است وضعیت ظاهری کارگاه خود را مورد توجه قرار داده و از هرگونه انباشت زباله و ضایعات در کارگاه خودداری نموده و عملیات مدیریت پسماندها را بر اساس الزامات ارائه شده توسط کارفرما اجرا نماید.

۲۸-۱-۲۲ پیمانکار باید در مورد مصرف منابع و مدیریت انرژی در کارگاه اهتمام ویژه داشته باشد و از روشن ماندن بیهوده تجهیزات و ماشین‌آلات و ایجاد آلودگی صوتی و مصرف بیهوده آب و برق و سوخت تا حد امکان جلوگیری نماید.

۲۸-۱-۲۳ پیمانکار باید به‌گونه‌ای کار کند که از هرگونه آسیب به فضای سبز و پوشش گیاهی موجود در کارگاه جلوگیری شود.

۲۸-۱-۲۴ پیمانکار موظف است گزارش عملکرد اجرای الزامات و رویه‌های مدیریت HSE خود را ماهانه و نیز در پایان کار به امور HSE کارفرما ارائه نماید. رئیس مطالبی که باید در گزارش ماهانه عملکرد HSE پیمانکار لحاظ گردد، مطابق رویه‌های مندرج در بخش ۱۸-۱-۷ پیوست شماره ۱۸ پیمان می‌باشد.

۲۸-۱-۲۵ در صورتی که پس از شروع کار پیمان، تمام یا بخشی از کار بر اساس برنامه کلی و تفصیلی به دلیل قصور پیمانکار در انجام تعهدات HSE و یا عدم رعایت الزامات و رویه‌های مدیریت HSE، متوقف شده و یا به‌کندی صورت پذیرد، به عنوان تأخیر پیمانکار در انجام تعهدات محسوب می‌شود.

۲۸-۱-۲۶ پیمانکار موظف است بلافاصله وقوع هرگونه حادثه انسانی، دستگاهی، حریق، شرایط ناایمن، تضادفات و سوانح

مربوط به وسایط نقلیه، حوادث بهداشتی، مسمومیت‌ها، بیماری‌ها و امراض واگیردار را به امور HSE کارفرما اطلاع داده و حداکثر ظرف مدت ۲۴ (بیست و چهار) ساعت نماینده HSE پیمانکار، زیر نظر نماینده امور HSE کارفرما اقدام به تهیه و تکمیل فرم مدون گزارش حادثه در ۴ (چهار) نسخه نموده و جهت کارکنان پیمانکار و اشخاص ثالث اقدام به انعکاس موضوع در موعد مقرر قانونی به سازمان تأمین اجتماعی نماید. دو نسخه از این فرم نزد کارفرما و یک نسخه نزد پیمانکار خواهد ماند و پیگیری‌های حقوقی، اداری و هزینه‌های مربوط به حادثه و جبران آن بر عهده پیمانکار می‌باشد و از این بابت هیچ‌گونه مسئولیتی متوجه کارفرما نخواهد بود.

۲۸-۱-۲۷ مسئولیت‌های HSE پیمانکار در خصوص عملیات پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی به صورت زیر می‌باشد:

۱-۲۷-۱-۲۸ پیمانکار موظف است قبل از انجام هرگونه عملیات پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی تجهیزات، ضمن اطلاع به امور HSE کارفرما، نسبت به انجام ممیزی در خصوص عملیات پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی اقدام و در صورت صدور مجوز کتبی امور HSE کارفرما، پیمانکار مجاز به انجام کار می‌باشد.

۲-۲۷-۱-۲۸ پیمانکار موظف است رویه‌ها و دستورالعمل‌های موردنیاز بهره‌بردار در مراحل آزمایش و بهره‌برداری را طی مستنداتی معتبر در اختیار نماینده کارفرما و نماینده HSE کارفرما قرار دهد.

۲-۲۸ مقررات کارگاهی، حفاظت و برچیدن کارگاه

۱-۲-۲۸ به جز در مواردی که در شرایط خصوصی امکان کار در خارج از ساعات‌های عادی روز و یا در شب پیش‌بینی شده باشد، پیمانکار موظف به انجام کارها در ساعات‌های عادی روز است. همچنین در مواردی که پیمانکار برای جبران عقب‌ماندگی از برنامه زمانی، درخواست کار در خارج از ساعات‌های عادی روز و یا کار در شب را از کارفرما بنماید، تنها با تقبل تمام مسئولیت‌ها و هزینه‌های اضافی ناشی از آن و پس از تأیید کارفرما، مجاز به کار در ساعات‌های یاد شده است.

۲-۲-۲۸ پیمانکار باید تعاملات و هماهنگی‌های لازم را با سایر پیمانکاران و یا گروه‌های اجرایی کارفرما مرتبط با کار مورد نظر به شرح ماده ۳۸، به عمل آورد.

۳-۲-۲۸ پیمانکار باید یک نسخه از تمام نقشه‌ها، اسناد و مدارک پیمان، دستور تغییر کارها، نقشه‌های کارگاهی و اسناد کنترل کیفی^{۳۵} اجرای کار که حاوی روند تغییرات و اصلاحات نیز باشد را در محل مناسب نگهداری کند، به نحوی که همواره در دسترس کارفرما برای مراجعه وی باشد.

۴-۲-۲۸ هرگاه ضمن اجرای کار، اشیای فرهنگی-تاریخی از جمله اشیای عتیقه، مسکوکات قدیمی و مانند آن، در محل کار پیدا شود، پیمانکار متعهد است که بی‌درنگ مراتب را به اطلاع کارفرما و طبق قوانین به اطلاع دستگاه‌های انتظامی برساند. کارفرما باید برای حفظ و نگهداری یا انتقال اشیای فرهنگی-تاریخی، اقدام فوری به عمل آورد. پیمانکار باید تا زمان اقدام به حفاظت از سوی کارفرما یا مقام‌های ذی‌ربط، برای حفظ و نگهداری اشیای فرهنگی-تاریخی مزبور، مراقبت لازم را به عمل آورد.

۵-۲-۲۸ پیمانکار موظف به حفاظت از افراد مرتبط و شاغل در کارگاه، اموال، کارهای انجام شده و مصالح و تجهیزات، ماشین‌آلات، اعم از موجود در پای کار، انبار، محدوده کار و یا بیرون از آن و سایر اموال و مستحقات و تسهیلات موجود در کارگاه از قبیل جاده‌ها، ساختمان‌ها، فضای سبز و تأسیسات زیرزمینی است. به هر حال بد پیمانکار نسبت به کارها، مصالح و تجهیزات، علی‌رغم تملک کارفرما، ضمانی بوده و پیمانکار متعهد به حفاظت، حراست، نگهداشت موارد فوق و اصلاح کارهای معیوب مطابق مفاد پیمان می‌باشد.



تاریخ: ۲۹



۶-۲-۲۸ چنانچه کارفرما به دلیل ناسالم، غیرقابل استفاده و یا نایمن بودن هر یک از ابزارآلات، تجهیزات، وسایل و ماشین‌آلات و تجهیزات حفاظتی پیمانکار از به‌کارگیری آن خودداری نماید، پیمانکار باید به‌محض دریافت دستور کتبی و دلایل توجیهی کارفرما یا نماینده امور HSE کارفرما، با هزینه خود نسبت به تعویض و یا خروج آن‌ها از کارگاه اقدام و آن‌ها را با ابزارآلات، تجهیزات، وسایل و ماشین‌آلاتی که موردقبول کارفرما است، جایگزین نماید، در این صورت پیمانکار حق مطالبه هزینه‌ای بابت تعمیر، جایگزینی، توقف دستگاه‌ها و جابجایی این‌گونه ماشین‌آلات و تجهیزات را ندارد. چنانچه دلایل توجیهی کارفرما در این خصوص مورد قبول پیمانکار نباشد، پیمانکار می‌تواند موضوع را به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف ذیل بند ۷۵-۱ ارجاع نماید.

۷-۲-۲۸ در مدت اجرای کارهای پیمان، در موارد اضطراری که ایمنی کارکنان و کارهای انجام شده، مصالح و تجهیزات و سایر اموال، مستحذات و امکانات موجود در کارگاه به مخاطره افتاده است، پیمانکار موظف است بی‌درنگ و بدون نیاز به دریافت دستور از کارفرما و یا مشاور کارفرما، وارد عمل شده و اقدام‌های حفاظتی و ایمنی لازم را به عمل آورد.

۸-۲-۲۸ برچیدن کارگاه و تمیز کردن محوطه کارگاه.

۱-۸-۲-۲۸ پیمانکار موظف است طبق برنامه زمانی پیمان، پس از پایان عملیات موضوع پیمان نسبت به جمع‌آوری ساختمان‌های موقت، مصالح بازیافتی، تأسیسات و تجهیزات مستقر در کارگاه، مواد زائد و نخاله و سایر تدارکات خود اقدام نماید. سپس طبق نظر کارفرما و با هماهنگی و نظارت نماینده امور HSE کارفرما نسبت به خارج نمودن آن‌ها از محوطه کارگاه اقدام نموده و محوطه کارگاه را به وضع قابل‌استفاده به نحوی که موردقبول کارفرما باشد به ایشان تحویل دهد. در غیر این صورت کارفرما می‌تواند برای خارج نمودن آن‌ها به هر نحو که مقتضی بداند عمل نموده و هزینه‌های آن‌را به علاوه ۱۵ (پانزده) درصد هزینه بالاسری به حساب بدهکاری پیمانکار منظور نماید. در این صورت پیمانکار حق هرگونه اعتراض نسبت به اقدام کارفرما و طرح ادعای ضرر و زیان به اموال و دارایی‌های خویش را از خود سلب و ساقط می‌نماید.

۲-۸-۲-۲۸ مسئولیت و هزینه‌های هرگونه دفن، انتقال یا امحاء مواد و ضایعات بر عهده پیمانکار می‌باشد. چنانچه طبق نظر کارفرما برای خارج نمودن و یا امحاء مواد و ضایعات، نیاز به اخذ هرگونه دستورالعمل و یا مجوز از مراجع دیگر باشد، پیمانکار موظف است به هزینه خود نسبت به تهیه و کسب آن‌ها اقدام نماید.

۹-۲-۲۸ در صورتی که کارفرما بخواهد ضوابط ویژه‌ای را درخصوص مقررات کارگاهی در نظر بگیرد باید آن‌را در اسناد و مدارک پیمان لحاظ نماید.

ماده ۲۹ - تأمین مصالح و تجهیزات، حمل و انبارداری آن‌ها

۱-۲۹ پیمانکار باید مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی، ازجمله تجهیزات و کالاهای با زمان ساخت و تحویل طولانی^{۳۴} را طبق اسناد و مشخصات فنی پیمان و بر اساس برنامه زمانی، از فهرست منابع فروشندگان دستگاه مرکزی کارفرما به علاوه سایر منابع مورد تأیید کارفرما، مطابق پیوست شماره ۱۵ پیمان تأمین کند.

۲-۲۹ پیمانکار باید تمام مصالح و تجهیزات را طبق مشخصات تعیین شده در پیوست شماره ۱۹ پیمان، بسته‌بندی و به محل کار ارسال کند.

۳-۲۹ کلیه اقدامات لازم جهت ارسال مصالح و تجهیزات به محل کارگاه ازجمله بیمه، بارگیری، حمل، تخلیه، ترخیص و کلیه امور گمرکی در کشور مبدأ و جمهوری اسلامی ایران، به عهده و هزینه پیمانکار است. مگر آنکه در پیوست شماره ۱۹ به نحو دیگری تصریح شده باشد. کارفرما باید در موارد مقتضی، همکاری و هماهنگی لازم را برای معرفی

پیمانکار، به عمل آورد. مسئولیت جبران هر نوع خسارت به اموال و اشخاص ثالث در اثر حمل مصالح و تجهیزات، به عهده و هزینه پیمانکار است.

۲۹-۴ هرگاه بر اساس پیوست شماره ۱۳ پیمان، تأمین بخشی از مصالح و تجهیزات پروژه به عهده کارفرما باشد، با ورود مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما به کارگاه، پیمانکار آن‌ها را در حضور نماینده کارفرما بازرسی چشمی^{۳۷} می‌کند و هرگونه اشکال و کمبود آن‌ها صورت‌مجلس می‌شود. در این صورت، کارفرما اشکال و کمبودها را رفع کرده و یا با پرداخت هزینه مربوط، رفع اشکال و یا کمبودها را از پیمانکار می‌خواهد. به هر حال، با ورود هر نوع کالا به کارگاه، حراست، حفاظت و انبارداری آن‌ها به عهده پیمانکار است. در صورتی که در مصالح و تجهیزات تأمین شده توسط کارفرما، معایب پنهانی وجود داشته باشد که در بازرسی‌های یاد شده (بازرسی‌های چشمی) مشاهده نشده است، پیمانکار با دستور کارفرما موظف به رفع این نوع معایب، به هزینه کارفرماست. مسئولیت تأخیرات کار ناشی از رفع این نوع معایب نیز بر عهده کارفرما می‌باشد.

۲۹-۵ پیمانکار باید مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی پروژه را طبق اصول نگهداری مصالح و تجهیزات در شرایط مناسب، با رعایت دستورالعمل تولیدکنندگان، به نحوی نگهداری کند که آسیبی به آن‌ها وارد نشود. همچنین تا زمان راه‌اندازی، دوره مجاز انبارداری مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی پروژه نباید به پایان رسیده باشد. برای این کار از جمله احداث انبارهای سرپوشیده، فضای باز، محوطه‌سازی‌های لازم، قفسه‌بندی، حصارکشی، ایجاد روشنایی لازم، تهیه سیستم‌های انبارداری نرم‌افزاری و سخت‌افزاری مناسب، سیستم گرمایش و سرمایش، دفاتر کارکنان کالای پروژه از تعهدات پیمانکار است. در صورت بروز هرگونه عیب در مصالح و تجهیزات که ناشی از نقض تعهدات فوق‌الذکر پیمانکار است، وی موظف به رفع عیب با مسئولیت و هزینه خود می‌باشد.

۲۹-۶ پیمانکار باید تمام مصالح و تجهیزات موضوع پیمان را به صورت نو و طبق مشخصات فنی تأمین کند. مسئولیت برگشت تجهیزات مستعمل و جایگزینی آن‌ها با تجهیزات نو که مورد قبول کارفرما باشد و نیز هر نوع تأخیر در اتمام کارهای ناشی از آن، به عهده و هزینه پیمانکار است.

ماده ۳۰ - ماشین‌آلات و ابزارآلات و تأسیسات موقت

پیمانکار موظف به تأمین ماشین‌آلات و ابزارآلات و تأسیسات موقت از جمله موارد زیر می‌باشد، به جز مواردی که تأمین آن‌ها طبق پیوست شماره ۱۳ پیمان، در تعهد کارفرما است:

۳۰-۱ تمام ماشین‌آلات و ابزارآلات مورد نیاز اجرای کار، طبق برنامه زمانی پیوست شماره ۱۴ پیمان؛ تبصره: خروج ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار از کارگاه، پس از تأیید کارفرما درخصوص پایان نیاز به آن‌ها طبق برنامه زمان‌بندی پروژه مجاز است.

۳۰-۲ احداث یا تأمین تأسیسات موقت مربوط به آب، فاضلاب، برق، گاز، مخابرات، سوخت و شبکه‌های مورد نیاز آن‌ها و تأمین اقلام مربوطه و احداث تأسیسات و کارگاه‌های جانبی مورد نیاز، برای انجام، تکمیل و تحویل کار طبق مشخصات فنی.

ماده ۳۱ - تهیه روش‌های اجرایی و نقشه‌های کارگاهی

۳۱-۱ پیمانکار موظف است قبل از اجرای هر بخش از عملیات ساختمان و نصب، روش‌های اجرایی و برنامه کنترل کیفی لازم را برای نظارت و بازرسی عملیات، به مشاور کارفرما تسلیم کرده تا پس از تأیید مشاور کارفرما، به آن‌ها عمل کند.

۳۱-۲ پیمانکار موظف است نقشه‌های کارگاهی مورد نیاز کارهای ساختمان و نصب را طبق ماده ۷ شرایط عمومی، تهیه کرده و تحویل دهد و بر اساس آن‌ها عمل کند.



ثبت: ۴۲۹

ماده ۳۲ - برنامه پیشرفت کار

۱-۳۲ پیمانکار موظف به رعایت دقیق برنامه زمانی پیشرفت کار درج شده در پیوست شماره ۱۴ پیمان و برنامه‌های ذکر شده در بند ۳-۲ شرایط عمومی است.

۲-۳۲ پیمانکار می‌تواند در طول اجرای کار، تغییرات پیشنهادی در برنامه زمانی را بدون آنکه باعث تأخیر در اتمام کل کار و یا قسمت‌های اصلی آن شود، برای تصویب به کارفرما ارائه کند.

۳-۳۲ در مواردی از تغییرات در برنامه پیشرفت کار، که منجر به تغییر در مدت پیمان و یا مدت انجام قسمت‌های اصلی پیمان شود، بر اساس ماده ۶۴ عمل می‌شود.

۴-۳۲ پیمانکار موظف است گزارش پیشرفت کارها را ماهانه و یا در دوره‌های زمانی مندرج در اسناد پیمان، به کارفرما تسلیم کند. این گزارش، شامل مواردی از قبیل درصد تکمیل شده فعالیت‌های مختلف، مواردی که نسبت به برنامه تأخیر دارد و برنامه پیشنهادی پیمانکار برای جبران تأخیرها می‌باشد. پیمانکار باید فهرست عوامل درگیر در کارهای ساختمان و نصب، از جمله پیمانکاران جزء، نیروی انسانی و ماشین‌آلات ساختمانی مربوط را به کارفرما تسلیم کند.

۵-۳۲ در موارد اختلاف پیمانکار و کارفرما درخصوص برنامه زمانی پیمان، پیمانکار موظف به ادامه عملیات طبق آخرین برنامه زمانی مصوب بوده و به هیچ‌عنوان حق تعویق یا متوقف نمودن کل کار و یا بخش‌هایی از کار را ندارد، مگر اینکه دو طرف به نحو دیگری توافق کنند. در شرایط بروز چنین اختلافی، کارفرما نیز باید به تعهدات خود طبق آخرین برنامه زمانی عمل کند.

ماده ۳۳ - فروشندگان و پیمانکاران جزء

۱-۳۳ مسئولیت تمام کارها و خدمات انجام شده به وسیله مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء به عهده پیمانکار است. همچنین وی مسئولیت رفتار و اعمال کارکنان آن‌ها را نیز به عهده دارد.

۲-۳۳ تمام هماهنگی‌ها و ارتباط با کارفرما در زمینه کارهای موضوع پیمان، مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء، تنها به وسیله پیمانکار انجام می‌شود.

۳-۳۳ انتخاب فروشندگان مصالح و تجهیزات، از بین فهرست فروشندگان دستگاه مرکزی کارفرما به علاوه سایر منابع مورد تأیید کارفرما، به شرح پیوست شماره ۱۵ پیمان انجام می‌شود.

۴-۳۳ انتخاب مهندسان طراح برای کارهای طراحی و مهندسی و پیمانکاران جزء برای عملیات ساختمان و نصب پس از معرفی به کارفرما و تأیید وی، صورت می‌گیرد.

۵-۳۳ به کارگیری مهندسان طراح، فروشندگان مصالح و تجهیزات و پیمانکاران جزء، به شرح بندهای ۳-۳۳ و ۴-۳۳ دلیل وجود هیچ‌گونه ارتباط قراردادی بین کارفرما با آنان نیست و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در قبال انجام تعهدات پیمانکار نسبت به آنان ندارد. همچنین، تأیید مهندسان طراح، فروشندگان مصالح و تجهیزات و پیمانکاران جزء عملیات ساختمان و نصب، از سوی کارفرما، رافع مسئولیت‌های پیمانکار نیست.

۶-۳۳ انجام کارهای موضوع پیمان توسط مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء، بر اساس قراردادهای فی‌مابین پیمانکار با هر یک از آنان صورت می‌گیرد که طی آن‌ها باید کارفرما به عنوان کارفرمای اصلی و ذی‌نفع درج شود و تمام موازین مرتبط با پیمان پیمانکار و کارفرما، از جمله درج شرط انتقال قرارداد به کارفرما رعایت گردد. در هر حال پیمانکار نمی‌تواند به موجب قرارداد منعقد با طرف‌های قراردادی خود، تعهدی را برای کارفرمای اصلی ایجاد نماید.

۷-۳۳ پیمانکار متعهد است بخش‌هایی از کارهای موضوع پیمان از جمله طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، اجرای عملیات ساختمان و نصب و راه‌اندازی را در راستای رعایت قوانین و ضوابط مرتبط با حمایت از تولید داخل از جمله قانون "حداکثر استفاده از توان تولیدی و خدماتی کشور و حمایت از کالای ایرانی"، مطابق بخش ۱۰-۲ پیوست شماره ۱۰ پیمان، با رعایت مفاد سایر بندهای این ماده، به شرکت‌ها، سازمان‌ها و اشخاص ایرانی واگذار کند.

۸-۳۳ حد مجاز واگذاری کارهای موضوع پیمان به پیمانکاران جزء و آن قسمت از کارهای پیمان که پیمانکار مجاز به

واگذاری آن به پیمانکار جزء نمی‌باشد، به شرح پیوست شماره ۱۵ پیمان می‌باشد. در هر حال واگذاری کل کارهای پیمان به پیمانکاران جزء مجاز نمی‌باشد. در صورت عدم رعایت موارد بیان شده در خصوص واگذاری کارها به پیمانکاران جزء مطابق این بند، کارفرما می‌تواند مطابق ماده ۶۸، پیمان را فسخ نماید.

۳۳-۹ فرایند و نحوه معرفی پیمانکاران جزء به کارفرما در پیوست شماره ۱۵ پیمان مشخص شده است.

ماده ۳۴ - مالیات، حق بیمه تأمین اجتماعی، عوارض و سایر حقوق دولتی

۳۴-۱ پرداخت هر نوع مالیات، عوارض، حقوق ورودی و هزینه‌های گمرکی، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی، در ارتباط با کار موضوع پیمان در داخل کشور و یا در سایر کشورهایی که بخش‌هایی از کارهای موضوع پیمان از قبیل خدمات فنی و مهندسی و یا تأمین مصالح و تجهیزات در آنجا انجام می‌شود، به عهده و هزینه پیمانکار است، مگر در مواردی که طبق ماده ۴۸ انجام آن، بر عهده کارفرما گذاشته شده باشد. حقوق ورودی و هزینه‌های گمرکی برای واردات ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار بر عهده پیمانکار می‌باشد.

تبصره: در خصوص مالیات بر ارزش افزوده، مطابق قانون مربوطه اقدام خواهد شد.

۳۴-۲ هرگاه پس از تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار، میزان مالیات، عوارض، حقوق ورودی و هزینه‌های گمرکی، حق بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق دولتی در داخل کشور افزایش یا کاهش یابد و یا حقوق دولتی جدیدی وضع شود که در ارتباط با کار موضوع پیمان، به پیمانکار تعلق بگیرد، هزینه‌های ناشی از این تغییرات با توجه به زمان وقوع آن و بر اساس قوانین و مقررات، حسب مورد، بررسی و به حساب بستانکاری یا بدهکاری وی منظور می‌شود.

ماده ۳۵ - دریافت بیمه‌نامه‌ها

پیمانکار موظف است تمام بیمه‌نامه‌های در تعهد خود را، طبق ماده ۱۵ و بخش ۶-۱ از پیوست شماره ۶ پیمان، از شرکت‌های بیمه مورد تأیید کارفرما اخذ نموده و قبل از شروع هر قسمت از کار، اصل بیمه‌نامه‌های مربوط و یا در صورت موافقت کارفرما، گواهی بیمه‌نامه‌ها را به کارفرما تسلیم کند.

ماده ۳۶ - محرمانه نگه‌داشتن اسناد و مدارک پیمان

پیمانکار موظف است تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها و سایر اطلاعات دریافت شده از کارفرما را محرمانه تلقی کند، مگر در مواردی که افشای سند مطابق دستور مراجع ذی‌صلاح باشد و یا با توجه به مفاد پیمان در راستای اجرای تعهدات پیمانکار، محرمانگی آن سند، مدرک یا نقشه امکان‌پذیر نباشد و در بخش ۱۸-۳ پیوست شماره ۱۸ پیمان ذکر شده باشد. اسناد، مدارک و نقشه‌هایی که توسط پیمانکار تهیه شده است و باید از طرف پیمانکار محرمانه تلقی شود نیز باید در بخش ۱۸-۳ پیوست شماره ۱۸ ذکر شود.

ماده ۳۷ - تأییدات پیمانکار

پیمانکار اقرار و تأیید نمود:

۳۷-۱ تمام اسناد و مدارک موجود در پیمان را به شرح ماده ۲ موافقت‌نامه به‌دقت مطالعه کرده، از مفاد آن‌ها آگاهی کامل و کافی دارد؛

۳۷-۲ از محل کار بازدید به عمل آورده و از شرایط جغرافیایی و عمومی منطقه از جمله وضعیت آب‌وهوا، راه‌های دسترسی، نیروی انسانی، مصالح و تجهیزات، ماشین‌آلات و ابزارآلات قابل تأمین از محل و سایر شرایطی که به نحوی بر قیمت، سرعت پیشرفت کار، کیفیت و سایر تعهدات پیمانکار مؤثرند، آگاهی کامل و کافی حاصل نموده است؛

۳۷-۳ از قوانین و مقررات مربوط از جمله قوانین و مقررات مالیات‌ها، عوارض، بیمه، کار، تأمین اجتماعی و سایر قوانین و مقرراتی که به نحوی بر قیمت، سرعت پیشرفت کار، کیفیت و سایر تعهدات پیمانکار مؤثرند، آگاهی کامل و کافی دارد و متعهد به رعایت همه آن‌ها است. همچنین پیمانکار از «الزامات بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست و رویه‌های

مدیریت HSE کارفرما، قوانین و مقررات مربوط به طرح طبقه‌بندی مشاغل، مقررات مشاغل سخت و زیان‌آور، مقررات حفاظت فنی و بهداشت کار، قوانین و مقررات زیست‌محیطی منطقه‌ای، ملی و محلی اطلاع کامل و کافی دارد. مسئولیت پرداخت خسارات و جرائم عدم اجرای الزامات، قوانین، مقررات و مصوبات فوق‌الذکر متوجه پیمانکار خواهد بود. پیمانکار نمی‌تواند اظهار به عدم آگاهی و اطلاع از قوانین و مقررات مربوطه نماید و کارفرما هیچ‌گونه مسئولیتی در این زمینه نخواهد داشت؛

۳۷-۴ از مشخصات و ماهیت کلی پروژه و کارهای در دست اجرا به وسیله کارفرما و سایر پیمانکاران وی که در انجام موضوع پیمان به نحوی مؤثرند، آگاه است؛

۳۷-۵ تمام نقشه‌ها و گزارش‌های گمانه‌زنی و یا اکتشافی و سایر آزمایش‌های مربوط به شناخت شرایط روی سطح زمین و زیر سطح زمین محل اجرای کار و یا محوطه‌های مجاور آن‌را، که از سوی کارفرما دریافت کرده است، به‌دقت مطالعه کرده و بر مبنای این اطلاعات از شرایط فیزیکی محل اجرای کار آگاهی دارد؛

۳۷-۶ تمام اسناد، مدارک، نقشه‌ها، گزارش‌ها و اطلاعات درج شده در اسناد پیمان را با مشاهدات محلی، اطلاعات جمع‌آوری شده و سایر بررسی‌ها و نتایج حاصل از آزمایش‌ها، اکتشاف‌ها و مطالعات تطبیق داده و موارد مغایرت، اشتباه و ناهمگونی اطلاعات را به اطلاع کارفرما می‌رساند و پاسخ کارفرما برای وی قابل قبول است و به‌طور کلی اسناد و مدارک پیمان برای درک تمام جنبه‌های پیمان در جهت اجرای کارهای موضوع پیمان، کامل و کافی است؛

۳۷-۷ در زمان انعقاد پیمان، پیمانکار مشمول قانون منع مداخله وزراء و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب بیست و دوم دی‌ماه ۱۳۳۷ نیست و متعهد می‌گردد که مراعات قانونی لازم درخصوص عدم شمولیت قانون موصوف را در مدت پیمان بنماید، در غیر این صورت به ترتیب زیر عمل می‌گردد:

۳۷-۷-۱ چنانچه در طول مدت پیمان، خلاف اقرار پیمانکار مبنی بر شمولیت قانون فوق‌الذکر در زمان انعقاد پیمان، برای کارفرما محرز شود، پیمان حاضر با توجه به ماده ۲ (دو) قانون موصوف، باطل تلقی شده و کارفرما ضمن ضبط و وصول تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، بطلان پیمان را طی یک ابلاغیه به پیمانکار اعلام می‌نماید. در این صورت کلیه مفاد بندهای ۶۸-۴ الی ۶۸-۱۱ که در مورد اقدام طرفین پیمان درخصوص اجرای کارها است، مورد قبول پیمانکار و کارفرما بوده و کارفرما برای تحویل کارهای انجام شده و تسویه حساب با پیمانکار، مطابق بندهای مذکور عمل می‌نماید؛

۳۷-۷-۲ هرگاه پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، تغییراتی در صاحبان سهام، میزان سهام، مدیران یا بازرسان شرکت پیمانکار به وجود آید که مشمول قانون مذکور گردد، کارفرما پیمان را مطابق ماده ۶۸، فسخ می‌نماید.

۳۷-۷-۳ هرگاه پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، تغییراتی در دستگاه‌های دولتی یا کارفرما به وجود آید که مشمول قانون مذکور گردد، به محض وقوع منع قانونی، پیمانکار مکلف است که مراتب را به کارفرما اعلام کند. در صورتی که مانع قانونی ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تاریخ اعلام پیمانکار، رفع نگردد، کارفرما طبق ماده ۶۷، پیمان را خاتمه می‌دهد. چنانچه برای کارفرما محرز شود، علی‌رغم اطلاع پیمانکار از منع قانونی، تعمداً مراتب توسط وی به کارفرما اعلام نگردیده است، کارفرما پیمان را مطابق ماده ۶۸، فسخ می‌نماید؛

۳۷-۸ در مراحل مناقصه، ارجاع کار و انتخاب وی به عنوان پیمانکار، واسطه‌ای وجود نداشته و حق دلالی یا کمیسیون یا حق‌العمل، پاداش، تحفه، هدیه، رشوه و نظایر آن به صورت نقدی و غیرنقدی نپرداخته یا متعهد به آن نشده است. در صورتی که پیمانکار مرتکب یکی از تخلفات اشاره شده در آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی، بنا بر تشخیص مراجع ذیصلاح شود، کارفرما پیمان را مطابق ماده ۶۸، فسخ می‌نماید؛

۳۷-۹ تعهدات و مسئولیت‌های پیمانکار در برابر حسن اجرا و تکمیل به‌موقع کار موضوع پیمان، طبق مفاد پیمان، بدون قید و شرط است و در صورت انجام یا عدم انجام هر یک از تعهدات کارفرما در راستای پیمان حاضر از جمله موارد مندرج در ذیل، پیمانکار باید بدون هیچ‌گونه خدشه و خللی تعهداتش را به انجام رساند، مگر اینکه در مفاد پیمان به

۱-۹-۳۷ بازرسی و یا مشاهده کارها به وسیله کارفرما؛

۲-۹-۳۷ پرداخت صورت وضعیت‌های موقت یا قطعی؛

۳-۹-۳۷ صدور گواهی تحویل موقت؛

۴-۹-۳۷ بهره‌برداری از تمام و یا بخشی از کار، به وسیله کارفرما؛

۵-۹-۳۷ هر نوع تأیید کارها به وسیله کارفرما و یا عدم تأیید به موقع وی؛

۶-۹-۳۷ هر نوع بررسی و یا تأیید مدارک ارسالی پیمانکار، از سوی کارفرما؛

۷-۹-۳۷ هر نوع بازرسی، آزمایش و یا تأیید، به وسیله مؤسسات ثالث؛

۸-۹-۳۷ انجام برخی از تعهدات پیمانکار از جمله هر نوع رفع عیب در کارهای انجام شده، از سوی کارفرما؛

تبصره: موارد بهره‌برداری و نگهداری نادرست از کارها از سوی کارفرما و فرسایش متعارف دوران بهره‌برداری، از شمول این بند مستثنا است.



فصل ۶: هماهنگی با سایر پیمانکاران

ماده ۳۸ - هماهنگی با سایر پیمانکاران مرتبط با موضوع پیمان

۱-۳۸ پیمانکار موظف است امکان دسترسی و سایر تسهیلات مورد نیاز کار در قسمت‌های مختلف، مرتبط با سایر پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما را برای آن‌ها فراهم آورد. هماهنگی برای انجام اتصال‌های مختلف در مرزهای کاری^{۳۸} پیمانکار با سایر پیمانکاران و انجام اتصال‌ها، به عهده و هزینه پیمانکار است. جزئیات نحوه هماهنگی‌های متقابل پیمانکار با سایر پیمانکاران و وظایف پیمانکار درقبال آنان، در شرایط خصوصی مشخص می‌شود.

۲-۳۸ هرگونه هماهنگی‌های مورد نیاز خارج از موارد قید شده در بند ۱-۳۸، از سوی مشاور کارفرما صورت می‌گیرد، مگر آنکه در شرایط خصوصی، به نحو دیگری بیان شده باشد.

۳-۳۸ هرگاه در شرایط خصوصی، فعالیت سایر پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما، در ارتباط با پروژه یا گروه‌های اجرایی دیگر، در مرزهای کاری پیمانکار پیش‌بینی نشده باشد و کارفرما پس از عقد این پیمان تصمیم به انجام کارهای یاد شده داشته باشد، لازم است قبل از هرگونه اقدام، مراتب به همراه جزئیات نحوه هماهنگی‌های لازم را به پیمانکار اطلاع دهد. هزینه‌های احتمالی و افزایش مدت پیمان ناشی از این تصمیم کارفرما، مطابق ماده ۴۹ صورت می‌پذیرد. ۴-۳۸ پیمانکار موظف است در پایان کار هر یک از پیمانکاران دیگر مرتبط با پروژه که کار آنان به نحوی ممکن است در کیفیت و عملکرد کار او مؤثر واقع شود، کنترل‌ها و بازرسی‌های لازم را با هماهنگی مشاور کارفرما به عمل آورد و در صورت لزوم، اصلاحات مورد نظر خود را از طریق مشاور کارفرما، به آنان اطلاع دهد.



ثبت: ۴۲۹



فصل ۷: تعهدات و مسئولیت‌های کارفرما

ماده ۳۹ - تعیین نماینده

۱-۳۹ کارفرما باید قبل از تاریخ شروع کار، فردی را به عنوان نماینده کارفرما به پیمانکار معرفی کند. حدود اختیارات و وظایف نماینده کارفرما در بخش ۱۳-۴ پیوست شماره ۱۳ پیمان مشخص شده است. کارفرما در طول مدت پیمان می‌تواند نماینده خود را تعویض و شخص دیگری را به جای وی تعیین نموده و به پیمانکار معرفی کند.

۲-۳۹ نماینده کارفرما، همواره در طول مدت پیمان به نمایندگی از طرف کارفرما اقدام می‌کند و تمام اطلاعیه‌ها، ابلاغیه‌ها، دستورکارها و تصویب‌ها، در حدود اختیارات و وظایف محوله، به وسیله وی صادر می‌شود و همچنین اطلاعیه‌ها و درخواست‌های پیمانکار، به عنوان کارفرما و خطاب به وی صادر می‌گردد.

۳-۳۹ نماینده کارفرما در طول مدت پیمان می‌تواند بخشی از وظایف و اختیارات خود را به شخص یا اشخاص دیگری واگذار کند و در این صورت، باید طی اطلاعیه‌ای شخص یا اشخاص یاد شده را همراه با حدود اختیارات و وظایف مربوط، به پیمانکار معرفی کند. دستور، ابلاغیه و اقدام‌ها از طرف اشخاص معرفی شده توسط نماینده کارفرما، زمانی به منزله دستور، ابلاغیه و اقدام‌های کارفرما تلقی می‌شود که در محدوده اختیارات و وظایف آن‌ها که در اطلاعیه صادره از سوی نماینده کارفرما بیان شده است، باشد. اشخاص معرفی شده فوق ممکن است در طول مدت پیمان تعویض شوند که در این صورت، باید مراتب کتباً به پیمانکار اعلام شود.

ماده ۴۰ - تحویل زمین و دادن اطلاعات مرتبط با آن

۱-۴۰ کارفرما باید طبق پیوست شماره ۱۳ پیمان، امکان قانونی و عملی برای در اختیار گرفتن محل‌های مورد نیاز اجرای کار و راه‌های دسترسی پیمانکار به آن‌ها و همچنین، تمام حریم‌ها و اراضی اضافی مورد نیاز برای احداث تأسیسات موقت جنبی و پشتیبانی به وسیله پیمانکار را در موعد مقرر مطابق برنامه زمانی فراهم کند.

۲-۴۰ تمام هزینه‌های تحصیل اراضی و یا مستحدثات واقع در اراضی مورد نظر، به عهده کارفرماست.

۳-۴۰ کلیه اطلاعات مربوط به اراضی مورد نیاز اجرای کار از جمله موارد زیر باید در اسناد فنی پایه، در بخش ۱۸-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان، آورده شده باشد.

۱-۳-۴۰ نقشه‌برداری کلی محل اجرای کار، حاوی نقاط مرجع و نشانه و تأسیسات مهم واقع در آن؛

۲-۳-۴۰ اطلاعات زیرسطح زمین (در مواردی که طبق پیوست شماره ۱۳ پیمان، به عهده کارفرما باشد)؛

۳-۳-۴۰ سایر اطلاعات و ضوابط حاکم بر محل اجرای کار، از قبیل ضوابط زیست‌محیطی و کاربری زمین؛

۴-۴۰ چنانچه علی‌رغم اعلام قبلی و کتبی کارفرما، پیمانکار بیش از ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تاریخ تعیین شده در برنامه زمانی مقرر، برای تحویل گرفتن زمین تأخیر نماید، کارفرما می‌تواند طبق ماده ۶۸، پیمان را فسخ نماید. در صورت عدم فسخ پیمان بعد از مهلت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز، چنانچه پیمانکار پس از این مهلت مبادرت به تحویل گرفتن زمین نماید، به تناسب روزهای تأخیر در تحویل زمین و به میزان درج شده در شرایط خصوصی مرتبط با ماده ۶۶، پیمانکار موظف به پرداخت خسارت به کارفرما می‌باشد.

تبصره: چنانچه پیمانکار تحویل گرفتن زمین را به دلایلی که ناشی از عدم اجرای کامل تعهدات کارفرما در

این خصوص است، امکان‌پذیر نداند، موظف است ظرف ۷ (هفت) روز از دریافت اعلام کتبی کارفرما، دلایل

خود را به صورت کتبی به وی اعلام نماید. در صورتی که بین طرفین پیمان، ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت)

روز پس از تاریخ تعیین شده برای تحویل زمین در برنامه زمانی مقرر، توافق حاصل نشود موضوع اختلاف

مطابق بند ۷۵-۱، به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع داده می‌شود.

۵-۴۰ در صورتی که کارفرما در تحویل تمام یا قسمتی از زمین به پیمانکار، مطابق برنامه زمانی مقرر تأخیر داشته باشد،

پیمانکار می‌تواند مطابق بند ۶۵-۲، جبران هزینه‌های ناشی از تأخیر مذکور را درخواست نماید. همچنین مطابق ماده

۶۴، تمدید مدت پیمان با لحاظ تأثیر تأخیر تحویل زمین در اتمام کارهای پیمان صورت می‌پذیرد. چنانچه تأخیر در تحویل زمین بیش از مهلت‌های تعیین شده در بند ۶۹-۱ گردد، پیمانکار می‌تواند مطابق ماده ۶۹، پیمان را خاتمه دهد.

ماده ۴۱ - دقت اطلاعات و مدارک

۱-۴۱ قبل از صحنه‌گذاری اطلاعات و اسناد و مدارک فنی پیمان توسط پیمانکار، مسئولیت صحت و دقت اطلاعات و اسناد و مدارک فنی به عهده کارفرما می‌باشد.

۲-۴۱ پس از صحنه‌گذاری اسناد و مدارک فنی پیمان توسط پیمانکار، صرفاً مسئولیت اسناد و مدارکی که مطابق بند ۷-۱ شرایط عمومی از سوی پیمانکار نیاز به صحنه‌گذاری نباشد، به عهده کارفرماست و هرگونه خسارت، هزینه اضافی وارده به پیمانکار و ایجاد تأخیر در اجرای پروژه ناشی از عدم صحت یا دقت اطلاعات داده شده به پیمانکار، متوجه کارفرما می‌باشد.

ماده ۴۲ - پرداخت صورت‌وضعیت‌ها و پیش‌پرداخت

۱-۴۲ کارفرما باید صورت‌وضعیت‌های پیمانکار و پیش‌پرداخت را مطابق مواد ۵۳ و ۵۷ و پیوست شماره ۵ پیمان، در موقع مقرر به وی پرداخت نماید. در صورت تأخیر در پرداخت صورت‌وضعیت‌ها و پیش‌پرداخت، خسارت تأخیر در پرداخت مطابق پیمان به پیمانکار تعلق می‌گیرد.

۲-۴۲ در صورت تأخیر بیش از حد مقرر مندرج در ماده ۶۹ برای پرداخت صورت‌وضعیت‌ها یا پیش‌پرداخت، پیمانکار می‌تواند مطابق ماده مذکور، پیمان را خاتمه دهد.

ماده ۴۳ - بررسی به موقع مدارک تسلیمی پیمانکار

کارفرما باید مدارک تسلیمی پیمانکار را که مطابق مفاد پیمان، از طرف پیمانکار تحویل وی می‌شود، در موعد تعیین شده در برنامه زمانی یا دیگر اسناد پیمان رسیدگی کرده و حسب مورد، نظر خود را کتباً اعلام کند.

ماده ۴۴ - بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما

کارفرما باید بیمه‌نامه‌های در تعهد خود، موضوع ماده ۱۷ و بخش ۶-۲ پیوست شماره ۶ پیمان را در موعد مقرر در پیوست شماره ۶ پیمان، تهیه کند.

ماده ۴۵ - صدور مجوزها

۱-۴۵ کارفرما باید مطابق برنامه زمانی و مفاد پیمان، مجوزها و تأییدیه‌های مورد نیاز برای ایفاء تعهدات پیمانکار را صادر نماید.

۲-۴۵ کارفرما در موارد مقتضی برای اخذ مجوزهای قانونی از سازمان‌های ذی‌ربط از جمله مجوزهای لازم برای ترخیص مصالح و تجهیزات وارداتی، اخذ روادید ورود، مجوز کار، پروانه اقامت و مجوز خروج برای کارکنان خارجی پیمانکار، اخذ گذرنامه و روادید برای کارکنان ایرانی پیمانکار، با پیمانکار همکاری نموده و هماهنگی‌های لازم را به عمل می‌آورد.

ماده ۴۶ - تسهیلات دوران ساختمان و نصب

کارفرما باید بر اساس پیوست شماره ۱۴ پیمان، ماشین‌آلات و ابزارآلات، آب، برق، بخار، گاز، تلفن و هر نوع تسهیلات دیگر در تعهد خود را، در موعد مقرر در برنامه زمانی موضوع بخش ۱۳-۳ پیوست شماره ۱۳، تأمین کند.



ماده ۴۷ - انجام به موقع کارهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و ساختمان و نصب در تعهد کارفرما

۴۷-۱ کارفرما باید نسبت به انجام کارهای در تعهد خود، از قبیل تأمین بخش‌هایی از دانش فنی پایه، خرید لیسانس، طراحی، مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، مواد اولیه، عملیات ساختمان و نصب و نیز تأسیسات جانبی درخصوص آب، برق، بخار و سوخت^{۳۹} و سایر مواد شیمیایی و کاتالیست مورد نیاز عملیات راه‌اندازی و آزمایش‌های عملکردی که طبق پیوست شماره ۱۳ پیمان، به عهده وی گذاشته شده است، بر اساس برنامه زمانی موضوع بخش ۱۳-۳ پیوست شماره ۱۳، اقدام کند.

۴۷-۲ هرگاه مطابق این ماده، امکان تأمین بخشی از کارهای مورد تعهد کارفرما در موعد مقرر، برای او میسر نباشد، مراتب به پیمانکار ابلاغ می‌شود تا او نسبت به تجدید نظر در برنامه زمانی و ارائه گزارش آثار ناشی از این تجدید نظر اقدام کند، به نحوی که تا حد ممکن، از تأخیر در اتمام کار جلوگیری شود. در صورت تأخیر در اتمام کارهای پیمان ناشی از عدم به موقع انجام کارهای در تعهد کارفرما، درخصوص تمدید پیمان مطابق ماده ۶۴ اقدام خواهد شد. پیمانکار می‌تواند جبران هزینه‌های اضافی ناشی از عدم به موقع انجام تعهدات کارفرما را، مطابق بند ۶۵-۲، درخواست نماید.

ماده ۴۸ - پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی

پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی تنها برای واردات مصالح و تجهیزاتی که در شرایط خصوصی مشخص شده است، بر عهده و هزینه کارفرماست.



ثبت: ۴۲۹



تبصره ۲: چنانچه هزینه بیمه نامه‌ها، به صورت کامل توسط کارفرما طی صورت وضعیت‌های موقت پرداخت شده باشد، پیمانکار موظف است پس از خاتمه پیمان، بلافاصله مراتب را به بیمه‌گر اطلاع داده تا با توجه به کارهای انجام نشده و مدت زمان باقی مانده از اعتبار بیمه نامه‌ها، نسبت به عودت مبالغ اضافی به کارفرما اقدام شود.

۶۷-۸-۲ در صورتی که قراردادهای منعقد شده پیمانکار با فروشنندگان به کارفرما منتقل شود، بهای آن بخش از مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی پیمان، در مراحل تأمین مصالح و تجهیزات تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و اسناد آنها تحویل کارفرما شده است، بر اساس قیمت مصالح و تجهیزات مندرج در اسناد پیمان (پیوست شماره ۱ و ۲، ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط) و با اعمال درصد پرداختی پیمانکار به فروشنندگان از بابت آن مصالح و تجهیزات، محاسبه می‌شود. در این حالت، بقیه مبلغ مصالح و تجهیزات مذکور، مطابق مفاد قرارداد پیمانکار با فروشنندگان، توسط کارفرما به فروشنندگان پرداخت می‌شود.

۶۷-۸-۳ در صورت عدم انتقال قراردادهای منعقد شده پیمانکار با مهندسان طراح، فروشنندگان و پیمانکاران جزء، هزینه‌ها و خسارات اعمال شده به پیمانکار ناشی از فسخ این قراردادها، پس از بررسی و تأیید کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود. کارفرما در قبال جبران هزینه‌ها و خسارات ناشی از شروط، تعهدات و رویه‌های نامتعارفی که به تشخیص وی در قراردادهای مذکور درج شده است، مسئولیت و تعهدی ندارد.

۶۷-۸-۴ هزینه تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما می‌باشد (موضوع بند ۶۷-۵)، در صورتی که هزینه آن در محاسبه هزینه مستقیم کارها به شرح زیربند ۶۷-۸-۱، منظور نشده باشد، قابل پرداخت خواهد بود. هزینه مربوط با توافق دو طرف پیمان قیمت گذاری شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط، تسلیم کارفرما می‌شود.

۶۷-۸-۵ در صورتی که پیمانکار به منظور اجرای موضوع پیمان، در مقابل اشخاص ثالث تعهداتی نموده است که در اثر خاتمه پیمان، ملزم به پرداخت هزینه و خسارت‌هایی به آن اشخاص می‌گردد، این هزینه‌ها و خسارت‌ها، پس از رسیدگی و تأیید کارفرما، به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۶۷-۸-۶ خاتمه پیمان بر اساس ضوابط این ماده، حق مطالبه خسارات یا ضرر و زیان به پیمانکار و عوامل طرف قرارداد با وی را نداده و مسئولیتی برای کارفرما، جز مواردی که در پیمان ذکر شده، ایجاد نمی‌نماید.

۶۷-۹ با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار حق اقامه هرگونه ادعا یا دعوی علیه کارفرما در رابطه با پیمان را از خود سلب و ساقط می‌کند، مگر در خصوص تأخیر کارفرما در پرداخت صورت وضعیت قطعی و در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف پیمان، به زمان‌های بعد موکول شده باشد.

۶۷-۱۰ تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار، به تناسب بخش‌های تحویل موقت و تحویل قطعی شده کار و بر اساس ماده ۱۴، آزاد و به پیمانکار مسترد می‌شود.

ماده ۶۸ - فسخ پیمان توسط کارفرما ناشی از نقض تعهدات پیمانکار^{۴۴}

۶۸-۱ موارد فسخ پیمان

کارفرما می‌تواند بنا بر تشخیص خود مبنی بر وقوع هریک از شرایط زیربندهای ۶۸-۱-۱ الی ۶۸-۱-۸، پیمان را فسخ نماید. چنانچه تخلف پیمانکار مطابق زیربندهای ۶۸-۱-۱ الی ۶۸-۱-۱۲ باشد، کارفرما پیمان را فسخ می‌نماید. در هر حال فسخ پیمان از سایر اختیارات و حقوق کارفرما نمی‌کاهد.

۱-۱-۶۸ نقض تعهد مستمر پیمانکار در اجرای کارهای موضوع پیمان، طبق اسناد و مشخصات فنی پیمان و بدون آنکه محدود به آن‌ها باشد، شامل موارد زیر خواهد بود:

۱-۱-۱-۶۸ نقض تعهد در انجام دادن به موقع کارهای فنی و مهندسی، عملیات ساختمان و نصب و تأمین عوامل مورد نیاز، به تناسب قسمت‌های مختلف کار؛

۲-۱-۱-۶۸ نقض تعهد در خصوص تأمین به موقع مصالح و تجهیزات، از نظر کمی و کیفی؛

۳-۱-۱-۶۸ توقف تمام یا قسمتی از کار، بدون دلیل موجه.

۲-۱-۶۸ تأخیر مستمر در پرداخت دستمزد کارکنان از سوی پیمانکار، با توجه به بند ۲۷-۶.

۳-۱-۶۸ نقض تعهد در انجام تعهدات HSE به نحوی که مجموع مبالغ اخطارهای جریمه‌ای HSE از حد تعیین شده تجاوز نماید، موضوع زیربند ۲۸-۱-۱۴.

۴-۱-۶۸ واگذاری کامل پیمان از سوی پیمانکار به اشخاص ثالث و یا عدم رعایت موارد بیان شده در خصوص واگذاری کارها به پیمانکاران جزء با توجه به بند ۳۳-۸.

۵-۱-۶۸ تأخیر بیش از ۲۸ (بیست و هشت) روز در تحویل زمین توسط پیمانکار با توجه به بند ۴۰-۴.

۶-۱-۶۸ تأخیر در اتمام به موقع کار یا قسمت‌های اصلی کار با توجه به ماده ۶۶، به نحوی که مجموع خسارات تأخیر پیمانکار بیشتر از حد ذکر شده در بند ۵-۴ موافقت‌نامه گردد.

۷-۱-۶۸ ورشکستگی شرکت پیمانکار، طرح دعوی ورشکستگی در محاکم قضایی، صدور حکم ورشکستگی یا توقیف ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار از سوی مراجع ذیصلاح به نحوی که موجب توقف و یا کندی پیشرفت کار شود.

۸-۱-۶۸ عدول بارز یا نادیده انگاشتن هم‌زمان برخی از مفاد پیمان.

۹-۱-۶۸ انحلال شرکت پیمانکار

۱۰-۱-۶۸ هرگاه پیمانکار مطابق زیربند ۳۷-۷-۲، پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، مشمول قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب بیست و دوم دی‌ماه ۱۳۳۷ شود.

۱۱-۱-۶۸ هرگاه کارفرما مطابق زیربند ۳۷-۷-۳، پس از امضای پیمان تا تحویل موقت، مشمول قانون منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی و کشوری، مصوب بیست و دوم دی‌ماه ۱۳۳۷ شود ولی پیمانکار علی‌رغم اطلاع از موضوع، عمداً مراتب را به کارفرما اعلام ننماید.

۱۲-۱-۶۸ هرگاه پیمانکار مطابق بند ۳۷-۸، مرتکب یکی از تخلفات اشاره شده در آیین‌نامه پیشگیری و مبارزه با رشوه در دستگاه‌های اجرایی، بنا بر تشخیص مراجع ذیصلاح شود.

۲-۶۸ در صورتی که به علت هریک از موارد بند ۶۸-۱، کارفرما در نظر داشته باشد پیمان را فسخ نماید، مراتب را با درج مواردی که به آن‌ها استناد نموده است، به پیمانکار اعلام می‌کند. پیمانکار مکلف است ظرف مدت ۷ (هفت) روز از تاریخ دریافت ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت مقرر پاسخی از سوی پیمانکار نرسد، یا کارفرما دلایل اقامه شده را مردود بداند، موضوع فسخ در پروژه‌های ملی توسط هیئت منتخب وزیر یا بالاترین مقام سازمان کارفرما (در مورد سازمان‌هایی که تابع هیچ‌یک از وزارتخانه‌ها نیستند) بررسی می‌شود. در طرح‌ها و پروژه‌های استانی (بخشی یا تمام اعتبار آن از محل اعتبارات بودجه عمومی استانی تأمین و توسط دستگاه‌های اجرایی استانی اجرا می‌شوند) یا ملی استانی شده، کارفرما مستندات لازم را به سازمان مدیریت و برنامه‌ریزی استان به منظور بررسی فسخ ارسال می‌نماید و موارد پس از بررسی در آن سازمان جهت تأیید به شورای فنی استان ارسال می‌گردد. در صورت تأیید فسخ توسط هیئت منتخب وزیر یا شورای فنی استان حسب مورد، کارفرما پس از دریافت مضوبه، فسخ پیمان را بلافاصله به پیمانکار ابلاغ می‌کند و بدون نیاز به انجام دادن تشریفات قضایی، به ترتیب مفاد این ماده عمل می‌نماید. کارفرما موظف است تاریخ صورت‌برداری از کارهای انجام شده قبلی و سایر تجهیزات و تأسیسات که نباید از ۱۴ (چهارده)

روز از تاریخ فسخ تجاوز نماید را در ابلاغیه فسخ مشخص نماید.

تبصره: در صورتی که موارد تصمیم کارفرما برای فسخ پیمان، به استناد زیربندهای ۶۸-۱-۹ الی ۶۸-۱-۱۲ باشد، نیاز به اخذ مصوبه در این خصوص از هیئت منتخب وزیر یا شورای فنی استانی نمی باشد.

۶۸-۳ کارفرما باید بلافاصله پس از ابلاغ فسخ، نسبت به ضبط تضمین انجام تعهدات و سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار اقدام نماید.

۶۸-۴ کارفرما باید بلافاصله پس از ابلاغ فسخ، کارهای انجام شده، کارگاه، تأسیسات و ساختمان های موقت، مصالح و تجهیزات موجود در کارگاه، ماشین آلات و ابزارآلات پیمانکار و هر نوع تدارکات موجود در کارگاه را در اختیار بگیرد. پیمانکار موظف است طبق برنامه تنظیمی کارفرما، نسبت به برچیدن تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست، اقدام نماید و بخش های مورد نیاز کارفرما را به وی تحویل دهد. برچیدن کارگاه و تمیز کردن محوطه کارگاه، باید مطابق زیربند ۲۸-۲-۸ صورت پذیرد.

۶۸-۵ پیمانکار موظف است در تاریخ مقرر شده در ابلاغیه فسخ مطابق بند ۶۸-۲، برای صورت برداری از کارهای انجام شده قبلی و سایر تجهیزات و تأسیسات یاد شده در بند ۶۸-۴، به اتفاق کارفرما در محل حضور یابد. در صورت عدم حضور پیمانکار در موعد مقرر، کارفرما به منظور تأمین دلیل، با حضور نماینده مراجع قضایی، مستقیماً نسبت به صورت برداری ها اقدام می نماید و هزینه نگهداری و حفاظت از کارگاه تا تاریخ انجام صورت برداری بر عهده پیمانکار می باشد. در هر حال تاریخ انجام صورت برداری نمی تواند از ۴۲ (چهل و دو) روز از تاریخ فسخ پیمان تجاوز نماید و هزینه های نگهداری و حفاظت از کارگاه پس از این مهلت بر عهده کارفرما می باشد.

تبصره: چنانچه به دلیل قصور کارفرما، صورت برداری از کارها در تاریخ مقرر صورت نپذیرد، هزینه های نگهداری و حفاظت از کارگاه پس از تاریخ مقرر در ابلاغیه فسخ، بر عهده کارفرما خواهد بود.

۶۸-۶ پیمانکار موظف است در راستای انجام تعهداتش، اسناد کلیه قراردادهای خود با مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء را به کارفرما تسلیم نموده و گزارش آخرین وضعیت پیشرفت کار، اسناد مالی مربوط و نیز اسناد و مدارک فنی این قراردادها را به کارفرما تسلیم نماید. در صورتی که کارفرما با رعایت قانون و مقررات، خواستار انتقال برخی یا همه آن قراردادها باشد، پیمانکار بایستی نسبت به انجام هماهنگی های لازم برای انتقال این قراردادها به کارفرما اقدام نماید. پیمانکار باید دیگر قراردادهای خود را که کارفرما خواستار ادامه آن ها از طریق انتقال نیست را متوقف سازد. پیمانکار باید اسناد و مدارک مربوط به تأمین مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی موضوع زیربند ۳-۲-۱ شرایط عمومی پیمان، در مرحله سفارش خرید به فروشندگان و یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و همچنین سایر اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار در برابر اشخاص ثالث و در ارتباط با پیمان، را به همراه اسناد مثبت مالی به کارفرما تحویل نماید.

۶۸-۷ پیمانکار موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان کارگاهی خود و خاتمه کار آنان، به موجب این پیمان است.

۶۸-۸ پیمانکار موظف است تمام نقشه ها، مشخصات فنی و تمام اسناد و مدارکی که توسط وی، مهندسان طراح، فروشندگان یا پیمانکاران جزء، تهیه شده است را به کارفرما تحویل دهد. همچنین پیمانکار باید تمامی اسناد و مدارکی که برای اجرای کار پیمان، از سوی کارفرما به وی تحویل شده است را عودت دهد.

۶۸-۹ کارفرما می تواند برای اتمام کار پیمان، ابزارآلات و ماشین آلات تحت تملک پیمانکار که در کارگاه موجود است را حداکثر تا پایان مدت پیمان (مدت پیمان مندرج در بند ۵-۳ موافقت نامه یا احتساب تمدیدهای اعمال شده) در اختیار گیرد. هزینه اجاره ابزارآلات و ماشین آلات پیمانکار با توافق طرفین پیمان تعیین می شود، لیکن در صورت عدم توافق در این خصوص، مطابق نظر کارشناس رسمی دادگستری هزینه اجاره بها محاسبه می گردد.

۶۸-۱۰ پیمانکار موظف است حداکثر ظرف مدت ۵۶ (پنجاه و شش) روز پس از صورت برداری موضوع بند ۶۸-۵، صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده را مطابق ماده ۵۷ و با لحاظ موارد زیر تهیه نماید. بررسی، تأیید و پرداخت صورت وضعیت قطعی نیز مطابق ماده ۵۷ انجام می گیرد.

۶۸-۱۰-۱ بهای کارهای انجام شده اعم از کارهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و نیز ساختمان و نصب تا تاریخ فسخ پیمان، مطابق زیربند ۶۷-۸-۱ محاسبه می‌شود.

۶۸-۱۰-۲ در صورت انتقال قراردادهای منعقد شده پیمانکار با فروشندگان به کارفرما، هزینه تأدیه شده از سوی پیمانکار برای آن بخش از مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی پیمان، در مراحل تأمین مصالح و تجهیزات تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و اسناد آنها تحویل کارفرما شده است، توسط کارفرما پرداخت می‌شود. در این حالت، بقیه مبلغ مصالح و تجهیزات مذکور، مطابق مفاد قرارداد پیمانکار با فروشندگان، توسط کارفرما به فروشندگان پرداخت می‌شود.

۶۸-۱۰-۳ در صورت عدم درخواست کارفرما مبنی بر انتقال قراردادهای منعقد شده پیمانکار با مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء، هزینه‌ها و خسارات اعمال شده به پیمانکار ناشی از فسخ این قراردادها با فروشندگان، پس از بررسی و تأیید کارفرما و در صورتی که فسخ پیمان ناشی از عدم انجام تعهدات آن مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء نباشد، به پیمانکار پرداخت می‌شود. کارفرما در قبال جبران هزینه‌ها و خسارات ناشی از شروط، تعهدات و رویه‌های نامتعارفی که به تشخیص وی در قراردادهای مذکور درج شده است، مسئولیت و تعهدی ندارد.

۶۸-۱۰-۴ در صورتی که به دلیل عدم درج «شرط الزام انتقال پیمان به کارفرما» در قراردادهای منعقد شده پیمانکار با مهندسان طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء، امکان انتقال قرارداد به کارفرما وجود نداشته باشد، مسئولیت هرگونه ضرر و زیان وارده به پیمانکار در این قراردادها از جمله خسارات ناشی از فسخ قراردادهای مذکور، بر عهده پیمانکار می‌باشد.

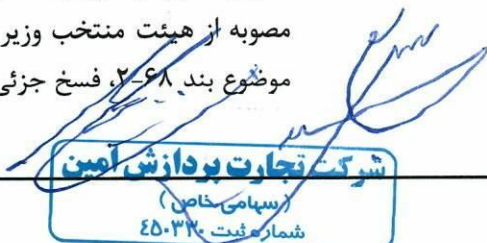
۶۸-۱۰-۵ هزینه تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما می‌باشد (موضوع بند ۶۸-۴)، در صورتی که هزینه آن در محاسبه هزینه مستقیم کارها به شرح زیربند ۶۸-۱۰-۱، منظور نشده باشد، قابل پرداخت خواهد بود. هزینه مربوط با توافق دو طرف پیمان قیمت‌گذاری شده و همراه با اسناد و مدارک مربوط تسلیم کارفرما می‌شود.

۶۸-۱۱ با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف، پیمانکار حق اقامه هرگونه ادعا یا دعوی علیه کارفرما در رابطه با پیمان را از خود سلب و ساقط می‌کند، مگر در خصوص تأخیر کارفرما در پرداخت صورت وضعیت قطعی و در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف پیمان، به زمان‌های بعد موکول شده باشد.

۶۸-۱۲ کارفرما می‌تواند قسمتی از کار موضوع پیمان که امکان تحویل آن به صورت مجزا وجود دارد و نیز مبلغ آن کار در پیوست شماره ۱ پیمان ذکر شده است را در صورت وقوع هر یک از زیربندهای ۶۸-۱-۱ الی ۶۸-۸-۱، فسخ جزئی نماید. فسخ جزئی نباید منجر به حذف کامل یکی از بخش‌های طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و یا ساختمان و نصب گردد. در صورتی که کارفرما در نظر داشته باشد قسمتی از کار موضوع پیمان را فسخ جزئی نماید به صورت زیر عمل می‌شود:

۶۸-۱۲-۱ مراتب فسخ جزئی با درج موارد نقض تعهد پیمانکار مطابق زیربندهای ۶۸-۱-۱ الی ۶۸-۸-۱ به پیمانکار اعلام می‌شود.

۶۸-۱۲-۲ پیمانکار موظف است ظرف مدت ۷ (هفت) روز از تاریخ دریافت ابلاغ کارفرما، در صورتی که دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مهلت مقرر پاسخی از سوی پیمانکار نرسد، یا کارفرما دلایل اقامه شده را مردود بداند، مطابق بند ۶۸-۲، برای اخذ مصوبه از هیئت منتخب وزیر یا شورای فنی استان حسب مورد، اقدام می‌شود. کارفرما پس از دریافت مصوبه موضوع بند ۶۸-۲، فسخ جزئی پیمان را بلافاصله به پیمانکار ابلاغ می‌کند.



۳-۱۲-۶۸ کارفرما باید بی‌درنگ نسبت به ضبط تضمین انجام تعهدات متناسب با مبلغ کار فسخ‌شده و ضبط سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار مربوط به کار فسخ‌شده، اقدام نماید.

۴-۱۲-۶۸ پس از ضبط تضامین، مطابق بندهای ۴-۶۸ الی ۱۱-۶۸ درخصوص کار فسخ‌شده اقدام می‌شود.

۵-۱۲-۶۸ فسخ جزئی پیمان به هیچ‌وجه پیمانکار را از تعهدات و مسئولیت‌های خود مبری نمی‌کند و پیمانکار باید بدون هیچ‌گونه خدشه و خللی، دیگر تعهداتش را به انجام رساند.

ماده ۶۹ - خاتمه پیمان توسط پیمانکار ناشی از نقض تعهدات کارفرما^{۴۵}

۱-۶۹ پیمانکار می‌تواند در موارد زیر با اعلام کتبی قبلی و با رعایت مفاد بند ۲-۶۹ پیمان را خاتمه دهد:

۱-۱-۶۹ عدم تحقق شرایط شروع کار ناشی از قصور کارفرما، موضوع تبصره ذیل بند ۵-۲ موافقت‌نامه؛

۲-۱-۶۹ تأخیر در پرداخت پیش‌پرداخت و یا هر یک از اقساط آن، مطابق بند ۵۳-۱ و پیوست شماره ۵ پیمان، به مدت ۹۱ (نودویک) روز از زمان پیش‌بینی شده در اسناد پیمان؛

۳-۱-۶۹ تأخیر در پرداخت صورت‌وضعیت‌های تأییدشده از سوی کارفرما، به مدت ۹۱ (نودویک) روز از زمان پیش‌بینی شده در اسناد پیمان؛

۴-۱-۶۹ تأخیر در تحویل قسمتی از زمین که باعث توقف اجرای بیش از ۲۵ (بیست‌وپنج) درصد مبلغ بخش ساختمان و نصب پیمان گردد و مدت تأخیر بیش از ۹۱ (نودویک) روز به طول انجامد و یا تأخیر در تحویل قسمتی از زمین که باعث توقف اجرای کمتر از ۲۵ (بیست‌وپنج) درصد مبلغ بخش ساختمان و نصب پیمان گردد و مدت تأخیر، بیش از ۱۸۲ (صد و هشتاد و دو) روز به طول انجامد؛

۵-۱-۶۹ تأخیر در اخذ بیمه‌نامه‌ها، تأمین تسهیلات دوران ساختمان و نصب و انجام کار و تأمین مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما، موضوع مواد ۴۴، ۴۶ و ۴۷ به نحوی که بر اثر این تأخیرها به مدت ۹۱ (نودویک) روز متوالی، امکان انجام حداقل ۲۵ (بیست‌وپنج) درصد از میزان کار پیش‌بینی شده برای این ماه‌ها برای پیمانکار فراهم نشود؛

۶-۱-۶۹ عدم صدور دستور شروع مجدد کار توسط کارفرما در پایان مدت تعلیق مطابق زیربند ۶۵-۱-۳؛

۷-۱-۶۹ تجاوز از حد مجاز تغییر در کارها مطابق بند ۴۹-۳؛

۸-۱-۶۹ استمرار شرایط تنگنا بیش از ۹۱ (نودویک) روز به نحوی که اجرای بیش از ۲۵ (بیست‌وپنج) درصد مبلغ پیمان از این شرایط متأثر گردد، مطابق زیربند ۷۳-۲-۲.

۲-۶۹ در صورتی که به علت هریک از موارد بند ۶۹-۱، پیمانکار در نظر داشته باشد پیمان را خاتمه دهد، وی باید مراتب را با درج موارد نقض تعهدات کارفرما به وی اعلام نماید. اگر طرفین پیمان ظرف ۲۱ (بیست‌ویک) روز از اعلام پیمانکار، در مورد ادامه کار به توافق نرسند، موضوع به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع داده می‌شود. چنانچه بنا بر تشخیص کمیته مذکور، نقض تعهد کارفرما محرز اعلام شود، پیمانکار می‌تواند پیمان را خاتمه دهد که در این صورت پیمانکار باید طی ابلاغیه‌ای خاتمه پیمان را به کارفرما اعلام نماید. کارفرما و پیمانکار موظف‌اند اقدام‌های پس از آن‌را، بر اساس ماده ۶۷ اجرا نمایند.

ماده ۷۰ - خاتمه پیمان به علت وقوع حوادث قهری

در صورت وقوع حوادث قهری موضوع بند ۷۳-۱ و ادامه آن به مدت بیش از ۱۸۲ (صد و هشتاد و دو) روز، هر یک از طرفین پیمان می‌تواند پیمان را خاتمه دهد که در این صورت اقدام‌های پس از آن بر اساس ماده ۶۷، به اجرا گذاشته می‌شود.

^{۴۵} Termination by Contractor for Employer's Default

فصل ۱۳: خطرات و زیان‌های احتمالی و مسئولیت دو طرف پیمان

ماده ۷۱ - مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان

مسئولیت‌های کارفرما در پذیرش ضرر و زیان وارده به پروژه منحصر به موارد زیر است:

- ۱-۷۱ وقوع شرایط قهری به شرح بند ۷۳-۱.
- ۲-۷۱ بهره‌برداری و تصرف تمام یا قسمتی از کارها به وسیله کارفرما، یا اشخاص ثالث و بروز خطراتی که ناشی از قصور پیمانکار نباشد.
- ۳-۷۱ اشتباه و نقص در اسناد، داده‌ها و اطلاعاتی که مطابق بخش ۱۸-۱-۶ پیوست شماره ۱۸ پیمان، نیازی به صحه‌گذاری از سوی پیمانکار نبوده باشد.
- ۴-۷۱ بروز زیان‌های ناشی از اجرای بخش‌هایی از کار به وسیله کارفرما.
- ۵-۷۱ قصور در انجام تعهدات کارفرما یا هر یک از عوامل منتسب به وی مطابق پیمان.
- ۶-۷۱ تغییر در قوانین و مقررات داخلی و یا وضع قوانین و مقررات جدید، با توجه به زمان وقوع آن، که منجر به افزایش هزینه، یا زمان اجرای کار شود.

ماده ۷۲ - مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش ضرر و زیان

- مسئولیت‌های پیمانکار در پذیرش خطرات و ضرر و زیان، شامل تمام مسئولیت‌های درج شده در پیمان و پذیرش انواع خطرات و ضرر و زیان‌هاست، به‌جز آنچه به عنوان مسئولیت‌های کارفرما، در ماده ۷۱ مشخص شده است. موارد زیر، در زمره خطرات پذیرفته شده از سوی پیمانکار هستند:
- ۱-۷۲ پیمانکار مسئول مراقبت از تمام و یا هر بخش از کار، از تاریخ شروع کار تا تاریخ تحویل موقت، یا تاریخ خاتمه و فسخ پیمان است. مسئولیت پیمانکار، از این تاریخ به بعد حسب مورد محدود به مسئولیت رفع نقص در دوره مسئولیت رفع نقص، موضوع ماده ۶۱ است.
 - ۲-۷۲ مسئولیت جبران هرگونه خسارت وارده به اشخاص ثالث و یا پاسخ‌گویی به ادعاهای آن‌ها، در موارد مرتبط با موضوع پیمان که ناشی از فعل یا ترک فعل پیمانکار است، به عهده پیمانکار می‌باشد و وی موظف به پاسخ‌گویی و جبران خسارت‌ها و مصون نگهداشتن کارفرما از این‌گونه ادعاها و خسارت‌هاست.
 - ۳-۷۲ علی‌رغم انتقال مالکیت مصالح و تجهیزات به کارفرما از زمان بسته‌بندی و یا بارگیری، مسئولیت مراقبت از تمام تجهیزات و مصالح طبق بند ۷۲-۱ به عهده پیمانکار است.

ماده ۷۳ - وقوع حوادث قهری و شرایط تنگنا^{۴۶}

۱-۷۳ حوادث قهری

حوادث قهری در پیمان، بروز هرگونه شرایط غیر قابل پیش‌بینی، غیر قابل اجتناب، غیر قابل رفع و غیر قابل کنترل است که خارج از اختیار و اراده کارفرما و یا پیمانکار بوده، وقوع آن ناشی از فعل یا ترک فعل طرفین پیمان نبوده و به طور مستقل بر پیمان تأثیر مستقیم و مؤثر داشته باشد به نحوی که مانع انجام هر یک یا تمام تعهدات پیمان به صورت کلی یا جزئی گردد و طرف متأثر از حوادث قهری، به طور منطقی نمی‌توانسته از این حادثه یا پیامدهای آن ممانعت به عمل آورد.

۱-۷۳-۱ حوادث قهری از جمله، شامل موارد زیر است، بی‌آنکه محدود به آن‌ها باشد:

- ۱-۷۳-۱-۱ جنگ، اعم از اعلام شده یا نشده و یا اشغال به وسیله بیگانگان؛
- ۱-۷۳-۲-۱ شورش، انقلاب، کودتای نظامی یا جنگ داخلی؛



۳-۱-۱-۷۳ تشعشعات هسته‌ای، یا نشت سایر مواد رادیو اکتیو و سمی؛

۴-۱-۱-۷۳ اعتصاب‌های کارگری، به استثنای مواردی که تنها محدود به کارکنان پیمانکار باشد؛

۵-۱-۱-۷۳ شیوع بیماری‌های واگیردار؛

۶-۱-۱-۷۳ زلزله، سیل، سونامی و طغیان (با توجه به آمارهای موجود و به‌رغم پیش‌بینی تمهیدات لازم از سوی پیمانکار به تناسب اطلاعات موجود)، آتش‌سوزی‌های غیر قابل کنترل.

۲-۱-۷۳ عدم یا تأخیر در انجام تعهدات قراردادی توسط هر یک از طرفین پیمان به علت بروز حوادث قهری، به منزله قصور یا نقض پیمان تلقی نمی‌شود. همچنین هیچ یک از طرفین پیمان، مسئول خسارت‌ها و ضرر و زیان‌هایی که در نتیجه عدم اجرا و یا تأخیر در اجرای تعهدات خود ناشی از حوادث قهری به طرف مقابل وارد شده است، نخواهد بود.

۳-۱-۷۳ هرگاه بنا بر تشخیص هر یک از طرفین پیمان، شرایط قهری پیش آمده باشد، که باعث وقفه و عدم امکان اجرای تعهدات قراردادی از سوی وی شود، باید حداکثر ظرف ۲۴ (بیست و چهار) ساعت مراتب را به طرف دیگر اطلاع دهد. وقوع حوادث قهری زمانی محرز خواهد بود که موضوع به تأیید طرفین پیمان رسیده باشد. در موارد اختلافی، موضوع به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف، مطابق بند ۷۵-۱ ارجاع می‌شود.

۴-۱-۷۳ پیمانکار و کارفرما موظف‌اند حداکثر کوشش خود را برای اتمام کارهایی که در شرایط قهری رها کردن آن‌ها منجر به زیان جدی به آن‌ها می‌شود و همچنین بخش‌هایی از کار را که در شرایط قهری قرار ندارد، به کار بندند و سایر اقدام‌های لازم را برای انتقال مصالح و تجهیزات نصب نشده و ماشین‌آلات و ابزارآلات به محل‌های مطمئن و ایمن، معمول دارند. کارفرما نیز باید تمام امکانات موجود خود را در حد متعارف برای تسریع در این امر، در اختیار پیمانکار قرار دهد.

در صورتی که پیمانکار در اجرای مفاد این کارها متحمل هزینه‌های اضافی شود، هزینه‌های مربوط با ارائه اسناد مثبته پس از تأیید کارفرما، پرداخت می‌شود.

۵-۱-۷۳ در مورد خسارت‌های وارده به کارها و اموال موضوع پیمان در نتیجه بروز حوادث قهری، به ترتیب زیر عمل می‌شود:

۱-۵-۱-۷۳ هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه موضوع ماده ۱۵ باشد، جبران خسارت‌های وارده به کارفرما و همچنین هزینه کارهای انجام شده به وسیله پیمانکار که بهای آن‌ها پرداخت نشده است، از محل بیمه تأمین می‌شود.

۲-۵-۱-۷۳ هرگاه خسارت وارده به کارهای موضوع پیمان، مشمول بیمه نبوده و یا میزان آن برای جبران خسارت وارده کافی نباشد، جبران خسارت به عهده کارفرماست، مشروط بر آنکه پیمانکار تعهدات خود را در مورد تهیه بیمه‌نامه‌ها، به ترتیب درج شده در مواد ۱۵ و ۱۶ شرایط عمومی پیمان، انجام داده باشد.

۶-۱-۷۳ جبران خسارت وارده به ماشین‌آلات و ابزارآلات پیمانکار و یا در اجاره وی، به عهده پیمانکار است.

۷-۱-۷۳ پس از رفع حوادث قهری، پیمانکار مکلف است با ابلاغ کارفرما، اجرای کارها را در تاریخ مشخص شده در ابلاغیه آغاز کند. در این صورت، مدت پیمان مطابق بند ۶۴-۱ تمدید می‌شود. هرگاه حوادث قهری بیش از ۱۸۲ (صد و هشتاد و دو) روز ادامه یابد، در آن صورت طرفین پیمان می‌توانند پیمان را مطابق ماده ۷۰ خاتمه دهند.

۲-۷۳ شرایط تنگنا

منظور از شرایط تنگنا در پیمان، شرایط غیر قابل پیش‌بینی، غیر قابل اجتناب، غیر قابل کنترل و خارج از اختیار و اراده کارفرما و پیمانکار است به نحوی که قبل از وقوع شرایط تنگنا متعهد به طور منطقی نمی‌توانست از وقوع این شرایط یا پیامدهای آن ممانعت به عمل آورد. با وقوع شرایط تنگنا ادامه اجرای تعهدات قراردادی بدون آن که غیرممکن شود به نحو فوق‌العاده‌ای پرهزینه و یا دشوار می‌گردد.



شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

۱-۲-۷۳ هرگاه بنا بر تشخیص پیمانکار شرایط تنگنا پیش آمده باشد و این شرایط روند اجرای پروژه را دشوار و کند نموده باشد، وی می تواند مطابق بند ۶۴-۱، درخواست تمدید مدت پیمان را به کارفرما ارائه نماید.

۲-۲-۷۳ در صورت تأیید وقوع شرایط تنگنا توسط کارفرما و عدم وجود قانون، مقررات و ضوابط برای خاتمه پیمان یا تجدید نظر در پیمان، پیمانکار می تواند مطابق ماده ۶۹، پیمان را خاتمه دهد. در این صورت پیمانکار حقی مازاد بر مفاد مندرج در اسناد پیمان نخواهد داشت.

ماده ۷۴ - حد مسئولیت مالی پیمانکار

۱-۷۴ حداکثر تعهد پیمانکار در برابر کارفرما، معادل مبلغ درج شده در ماده ۶ موافقت نامه است. مسئولیت مالی پیمانکار در مواردی که تعهداتش تعمداً توسط وی نقض شود و یا سهل انگاری از طرف پیمانکار در انجام تعهداتش صورت پذیرفته باشد، محدود به حد مشخص شده در این ماده نمی باشد.

۲-۷۴ هیچ یک از دو طرف پیمان در برابر طرف دیگر، در مورد خسارت های غیرمستقیم از قبیل عدم النفع، عدم استفاده و بهره برداری، عدم انعقاد پیمان های جدید و مانند این ها که ممکن است متحمل شود، مسئول نیست.



ثبت: ۴۲۹



شرکت تجارت پردازش امین

(سهامی خاص)

شماره ثبت: ۴۵۰۳۳

فصل ۱۴: حل اختلاف، اقامتگاه قانونی، قانون حاکم

ماده ۷۵ - حل اختلاف

دو طرف پیمان باید نهایت کوشش خود را با حسن نیت برای حل اختلاف بین خود در رابطه با این پیمان به کار برند. چنانچه موضوع مورد اختلاف مربوط به تفسیر متفاوت از مفاد ضوابط، مقررات، بخشنامه‌ها و دستورالعمل‌های ابلاغی در چارچوب نظام فنی و اجرایی کشور باشد، هر یک از دو طرف می‌تواند موضوع را از مرجع صدور آن استفسار کند. پاسخ دریافت شده در این خصوص برای دو طرف پیمان ملاک عمل است. چنانچه هرگونه اختلاف ناشی از این پیمان بین دو طرف حل و فصل نشود، به ترتیب زیر برای حل آن اقدام می‌شود:

۷۵-۱ کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف

طرفین پیمان جهت پیشگیری از بروز اختلاف و یا رسیدگی به اختلافات خود، موظف به تشکیل «کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف» متشکل از یک نماینده از سوی کارفرما، یک نماینده از سوی پیمانکار و یک نفر با توافق طرفین پیمان، می‌باشند. در این راستا، طرفین پیمان باید ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ شروع اعتبار پیمان، نماینده خود در کمیته مذکور را به طرف دیگر اعلام نموده و درخصوص انتخاب نفر سوم به عنوان رئیس کمیته که فردی مسلط به امور پیمان‌ها با مشخصات بیان شده در بخش ۲۱-۱ پیوست شماره ۲۱ پیمان می‌باشد، به توافق برسند. هر یک از طرفین پیمان می‌تواند نماینده خود در کمیته را تعویض نماید. همچنین اگر یکی از اعضای کمیته استعفا دهد و یا به علت ناتوانی و مرگ، قادر به ادامه کار نباشد و یا به هر دلیل دیگری عزل شود، فرد جانشین نیز به‌روشنی بیان شده در این ماده، منصوب می‌شود. عزل رئیس کمیته با توافق طرفین امکان‌پذیر خواهد بود. لیکن در صورتی که عدم بی‌طرفی رئیس کمیته برای کارفرما محرز شود، کارفرما ضمن ارائه دلایل و مستندات موضوع به پیمانکار، رئیس کمیته را عزل می‌نماید. محل تشکیل جلسات، مبلغ حق الزحمه و نحوه پرداخت به رئیس کمیته، مرجع فنی و کارشناسان مربوط (در صورت وجود)، تعهدنامه اعضای کمیته مبنی بر منع افشای اسناد پیمان و پروژه، نحوه گردش مدارک و مستندات در بخش ۲۱-۱ پیوست شماره ۲۱ پیمان بیان شده است. تبصره: در صورت عدم توافق طرفین پیمان درخصوص انتخاب نفر سوم کمیته در مهلت مقرر شده، کارفرما باید ظرف ۱۴ (چهارده) روز، حداقل ۳ (سه) نفر را مطابق مشخصات بیان شده در بخش ۲۱-۱ پیوست شماره ۲۱ پیمان، از خارج سازمان کارفرما و پیمانکار و مشروط به نداشتن رابطه کاری با هر یک از طرفین پیمان، به پیمانکار معرفی نماید تا وی ظرف ۷ (هفت) روز، نفر سوم را از بین آن‌ها انتخاب و اعلام نماید.

۷۵-۱-۱ ارجاع اختلاف به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف

در صورت بروز اختلاف بین طرفین پیمان ناشی از یا در ارتباط با قرارداد حاضر شامل ولی نه محدود به هر موضوعی مربوط به تشکیل، اعتبار، تفسیر، اجراء، نقض یا تخلف از تعهدات پیمان، هر یک از دو طرف پیمان می‌تواند اختلاف به وجود آمده در پیمان را به همراه مستندات مربوط، به کمیته مذکور ارجاع نماید. همچنین طرفین پیمان می‌توانند درخصوص مواردی که احتمال می‌دهند در آینده منجر به اختلاف شود، به طور مشترک از کمیته درخواست ارائه نظرات مشورتی نمایند. کمیته نیز موظف است در صورت آگاهی از مواردی که احتمال دارد در آینده منجر به اختلاف بین طرفین پیمان شود، موضوع را به اطلاع آن‌ها برساند.

۷۵-۱-۲ نحوه رسیدگی به اختلاف در کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف

کمیته موظف است حداکثر ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ وصول درخواست رسیدگی به اختلاف و مستندات مربوطه، نظر خود را به طرفین پیمان اعلام نماید که این مهلت با توافق طرفین پیمان قابل تمدید می‌باشد. کمیته در موارد تخصصی فنی ویژه، مراجع فنی مربوط را تعیین می‌نماید تا به صورت دقیق‌تر اختلافات مورد بررسی قرار گیرد. در موارد ارجاع شده به مراجع فنی مطابق زیربند ۷-۳-۲ شرایط عمومی و بند

۹-۵۱، نظر وی ملاک عمل برای اجرای کار برای طرفین پیمان خواهد بود. در دیگر موارد از جمله اختلافات مالی و حقوقی، موضوع می‌تواند با تشخیص کمیته جهت بررسی دقیق‌تر به کارشناسان بی‌طرف ارجاع گردد.

۳-۱-۷۵ اعلام نظر کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف

تصمیمات کمیته با اکثریت آرا اتخاذ می‌شود و توسط رئیس کمیته به طرفین پیمان اعلام می‌گردد. رسیدگی به اختلافات در کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف، جنبه داوری نداشته و طرفین پیمان در پذیرش و رد نظرات کمیته مخیر می‌باشند.

تبصره: در موارد اختلاف درخصوص زیربند ۷-۳-۲ شرایط عمومی، تبصره ذیل زیربند ۴۹-۴-۴، بند ۵۱-۹، بند ۵۹-۳ و بند ۶۹-۲، در صورتی که نظر کمیته مورد پذیرش یکی از طرفین پیمان قرار نگیرد، نظر کمیته تا زمان حل اختلاف مطابق یکی از زیر بندهای ۷۵-۲ و ۷۵-۳، ملاک عمل برای اجرای کار می‌باشد.

۴-۱-۷۵ انحلال کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف

کارفرما پس از تحویل موقت از سوی پیمانکار، طی یک اعلام کتبی به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف، درخواست می‌نماید که حداکثر ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز درخصوص اختلافات مطروحه در آن کمیته اعلام نظر نماید تا کارفرما بتواند با در نظر گرفتن نقطه نظرات کمیته، نسبت به تأیید صورت وضعیت قطعی اقدام نماید. پس از مهلت مذکور، کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف منحل می‌شود مگر اینکه با توافق طرفین، مهلت رسیدگی و اعلام نظر درخصوص اختلاف‌های مطروحه در کمیته تمدید گردد.

۲-۷۵ هیئت حل اختلاف دستگاه مرکزی کارفرما

در صورت عدم اعلام نظر از سوی کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف ظرف مدت مقرر در زیربند ۷۵-۱-۲ و یا عدم پذیرش نظرات کمیته از سوی یکی از طرفین پیمان، موضوع اختلاف توسط هیئت حل اختلاف دستگاه مرکزی کارفرما و مطابق دستورالعمل مندرج در بخش ۲۱-۲ پیوست شماره ۲۱ پیمان رسیدگی می‌شود.

۳-۷۵ داوری

چنانچه اختلاف بین طرفین پیمان مطابق بندهای فوق برطرف نگردد، هر یک از دو طرف، ارجاع موارد اختلاف به داوری را، از رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور درخواست می‌کند. با موافقت رئیس سازمان برنامه و بودجه کشور، موضوع اختلاف برای داوری به شورای عالی فنی ارجاع می‌شود. نحوه درخواست ارجاع اختلاف به مرجع داوری توسط خواهان، پاسخ خواننده، خواسته (مبلغ مورد ادعا از طرف خواهان)، امضای قرارنامه، مدت داوری، نحوه ابلاغ رأی و سایر ترتیبات مربوط، بر اساس شیوه‌نامه داوری ابلاغی سازمان برنامه و بودجه کشور انجام می‌شود.

تبصره: اگر بر اساس قوانین و مقررات، مرجع داوری دیگری مورد نظر بوده، لازم است مرجع داوری در شرایط خصوصی درج شده باشد.

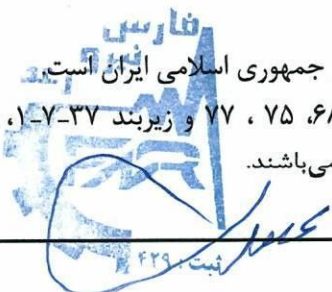
ماده ۷۶ - اقامتگاه کارفرما و پیمانکار

اقامتگاه کارفرما و پیمانکار، مطابق آدرس و کد پستی مندرج در اساسنامه و یا آخرین تغییرات آن می‌باشد که در موافقت‌نامه نیز نوشته شده است. در صورتی که یکی از دو طرف پیمان، اقامتگاه خود را تغییر دهد، باید نشانی جدید خود را حداقل ۱۴ (چهارده) روز پیش از تاریخ تغییر، به طرف دیگر اطلاع دهد. تا وقتی که نشانی جدید به طرف دیگر اعلام نشده است، مکاتبات به نشانی قبلی ارسال می‌شود و دریافت شده تلقی می‌گردد.

ماده ۷۷ - قوانین و مقررات حاکم بر پیمان

۱-۷۷ قوانین و مقررات حاکم بر این پیمان، تنها قوانین و مقررات کشور جمهوری اسلامی ایران است.

۲-۷۷ با توجه به مقام پیمان، اعتبار برخی از مواد از جمله مواد ۳۶، ۶۸، ۷۵، ۷۷ و زیربند ۳۷-۱-۲، مستقل از اعتبار پیمان حاضر بوده و در هیچ حال طرفین پیمان ملزم به رعایت آن‌ها می‌باشند.



۳-۷۷ اعمال یا عدم اعمال هر یک از حقوق قانونی و قراردادی از سوی هر یک از طرفین پیمان، به معنای اسقاط آن حق، اعراض از آن حق، رفع تعهد از طرف مقابل، رفع مسئولیت طرف مقابل، اسقاط سایر حقوق یا صحت عملکرد طرف دیگر نیست، مگر اینکه در اسناد پیمان به نحو دیگری تصریح شده باشد.

پیمانکار

کارفرما

نام و نام خانوادگی:

نام و نام خانوادگی:

سمت:

سمت:

شماره ثبت:

شماره ثبت:

شناسه ملی پیمانکار:

شناسه ملی کارفرما:

کد اقتصادی پیمانکار:

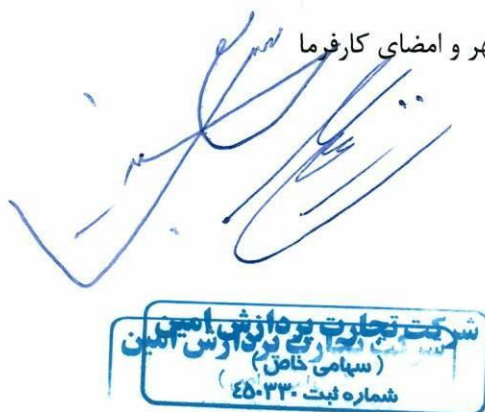
کد اقتصادی کارفرما:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن پیمانکار:

آدرس/کد پستی/شماره تلفن کارفرما:

مهر و امضای پیمانکار

مهر و امضای کارفرما



شرایط خصوصی پیمان

فارس
نیرو
رعد
۴۲۹: ثبت

شرکت تجارت پردازش امین
(سیام، خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰

این شرایط خصوصی، در توضیح و تکمیل موادی از موافقتنامه و شرایط عمومی است که تعیین تکلیف برخی از مواد در آنها، به شرایط خصوصی موکول شده است. از این رو، هرگونه نتیجه‌گیری و تفسیر مواد مختلف این شرایط خصوصی، به‌تنهایی و بدون توجه به ماده مربوط در موافقتنامه و شرایط عمومی، فاقد اعتبار است. شماره مواد درج شده در این شرایط خصوصی، همان شماره مواد و بندهای مربوط در موافقتنامه و شرایط عمومی است.

تبصره ذیل بند ۵-۲ موافقتنامه

شرایط شروع کار شامل مواردی است ازجمله:

شرایط پرداخت پیش‌پرداخت توسط کارفرما

شرایط بازگشایی اعتبار اسنادی توسط کارفرما

شرایط تحویل زمین توسط کارفرما

مهلت کارفرما برای ابلاغ شروع کار

ماده ۶ موافقتنامه

حداکثر مسئولیت مالی پیمانکار در برابر کارفرما در این پیمان، موضوع ماده ۷۴ شرایط عمومی، درصد مبلغ نهایی پیمان است.

ماده ۷ شرایط عمومی

مهلت پیمانکار برای صحنه‌گذاری صحت و دقت اطلاعات و مدارک پایه مندرج در بخش ۱۸-۱ پیوست شماره ۱۸ پیمان به میزان روز پس از تاریخ شروع کار می‌باشد.

ماده ۱۰

زبان مدارک فنی کار، است.

زبان مکاتبات و اسناد دیگر، است.

ماده ۱۳

مدت اعتبار تضمین انجام تعهدات، است.

بند ۱۴-۲

شرایط آزادسازی تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار) و یا سپرده حسن اجرای کار:

بند ۱۴-۳

شرایط آزادسازی تضمین انجام تعهدات، به شرح ذیل است:

زیربند ۱۴-۵-۱

شرایط آزادسازی تضمین انجام تعهدات پس از خاتمه پیمان مطابق مواد ۶۷، ۶۹ و ۷۰ شرایط عمومی، به شرح ذیل است:

فارسین
ثبت: ۴۲۹

شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۴۵۰۳۳۰

زیربند ۱۴-۵-۲

شرایط آزادسازی مبلغ سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار (تضمین استرداد کسور حسن انجام کار) پس از خاتمه پیمان مطابق مواد ۶۷، ۶۹ و ۷۰ شرایط عمومی، به شرح ذیل است:

زیربند ۱۵-۱-۱

نوع کلاس و پوشش بیمه باربری مصالح و تجهیزات مطابق شرایط عمومی منتشره شورای عالی بیمه به صورت ذیل می باشد:

زیربند ۱۵-۱-۲

مدت زمان اعتبار بیمه تمام خطر نصب برای پوشش کلیه عملیات موضوع پیمان، تأسیسات، مصالح و تجهیزات و تأسیسات جانبی متعلق به کارفرما و اموال سایر اشخاصی که به نوعی می توانند تحت تأثیر خطرات ناشی از اجرای پروژه باشند برای دوران عملیات ساختمان و نصب، به شرح ذیل می باشد:

بند ۱۶-۳

مدت زمان اعتبار بیمه نامه باربری به شرح ذیل است:

مدت زمان اعتبار سایر بیمه نامه ها به شرح ذیل است:

بند ۱۸-۱

ترتیب دریافت خسارت های بیمه، به شرح ذیل است:

بند ۲۵-۳

شرایط تحویل، زمان تحویل و شمار نسخه های لازم برای تحویل نقشه های چون ساخت پروژه توسط پیمانکار، به شرح ذیل است:

زیربند ۲۸-۲-۱

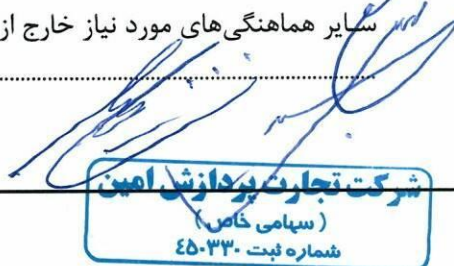
موارد امکان کار در خارج از ساعت های عادی روز و یا در شب، به شرح ذیل است:

بند ۳۸-۱

جزئیات نحوه هماهنگی های متقابل پیمانکار با سایر پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما و وظایف پیمانکار در قبال آنان (از جمله امکان دسترسی و سایر تسهیلات مورد نیاز کار در قسمت های مختلف، هماهنگی برای انجام اتصالات مختلف در مرزهای کاری پیمانکار با سایر پیمانکاران و انجام اتصالات) به شرح ذیل است:

بند ۳۸-۲

سایر هماهنگی های مورد نیاز خارج از موارد قید شده در بند ۳۸-۱ شرایط عمومی، به روش های ذیل صورت می گیرد:



بند ۳-۳۸

جزئیات هماهنگی‌های لازم برای مواردی که فعالیت سایر پیمانکاران طرف قرارداد با کارفرما، در ارتباط با پروژه یا گروه‌های اجرایی دیگر، در مرزهای کاری پیمانکار پیش‌بینی نشده باشد و کارفرما پس از عقد این پیمان، تصمیم به انجام کارهای یاد شده داشته باشد، به شرح ذیل می‌باشد:

ماده ۴۸

مواردی که پرداخت حقوق و هزینه‌های گمرکی برای واردات مصالح و تجهیزات بر عهده و هزینه کارفرماست، به شرح ذیل می‌باشد:

تبصره ذیل زیربند ۲-۳-۴۹

آیا الزامی به رعایت سقف ۲۵ (بیست و پنج) درصد (ذکر شده در زیربندهای ۱-۳-۴۹ و ۲-۳-۴۹)، به صورت جداگانه در هر یک از بخش‌های طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، و ساختمان و نصب وجود دارد؟

بند ۳-۵۱

جزئیات هزینه‌های بر عهده پیمانکار، مربوط به حضور نماینده مشاور کارفرما در مراحل آزمایش‌ها و بازرسی‌های فنی کارها و تأمین امکانات و تسهیلات و انجام هماهنگی‌های لازم در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات و یا در محل اجرای عملیات ساختمان و نصب، به شرح ذیل می‌باشد:

بند ۴-۵۲

مدت زمان تأمین لوازم مصرفی و یدکی دوره بهره‌برداری که پیمانکار موظف به تأمین هزینه آن است، به شرح ذیل می‌باشد:

جزء ۱-۸-۲-۵۳

درصد کسر سپرده حسن اجرای کار برای بخش‌های مختلف کار به شرح ذیل است:

زیربند ۱-۱-۵۷

پیمانکار، موظف است بیمه‌نامه‌های ذیل را برای مصون نگه‌داشتن کارفرما از زمان تحویل موقت کار به کارفرما، به هزینه خود و به نام کارفرما، دریافت و به وی تسلیم کند:

بند ۶-۶۰

شرایط واگذاری تأسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار و مصالح مازاد به کارفرما، به شرح ذیل است:



۳-۱-۲-۶۴ جزء

جزئیات پرداخت پاداش تسریع کار به پیمانکار برای مواردی که پیمانکار ضمن حفظ کیفیت کارها و با رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE اقدام به تسریع کار نماید، به نحوی که پیش از سپری شدن مدت تکمیل کار، کارهای موضوع پیمان تکمیل شود، به شرح ذیل است:

۴-۱-۶۵ زیربند

جزئیات نحوه جبران هزینه‌های پیمانکار ناشی از انجام اقدامات ابلاغی کارفرما در طول دوران تعلیق (از جمله مواردی همچون هزینه‌های نیروی انسانی و ماشین‌آلات پیمانکار که در کارگاه باقی می‌ماند) که توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت می‌شود، به شرح ذیل است:

۳-۲-۶۵ زیربند

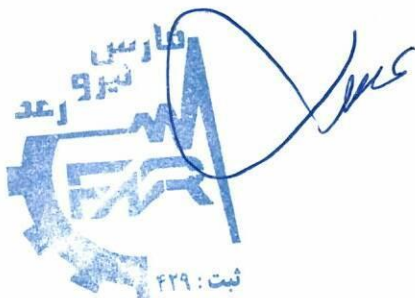
جزئیات ضوابط، نحوه محاسبه و جبران هزینه‌های پیمانکار در دوران توقف که باید هزینه‌های نیروی انسانی و ماشین‌آلاتی که در گزارش‌های روزانه مطابق زیربند ۲-۲-۶۵ شرایط عمومی مشخص شده‌اند را شامل شود، به شرح ذیل است:

ماده ۶۶

در صورت تأخیر پیمانکار در تکمیل کار طبق برنامه، یا قسمت‌های اصلی آن، خسارت تأخیر به شرح ذیل از پیمانکار وصول می‌شود:

۳-۷۵ بند

مرجع داوری بر اساس قوانین و مقررات به شرح زیر می‌باشد (در صورت تعیین مرجع داوری غیر از شورای عالی فنی):



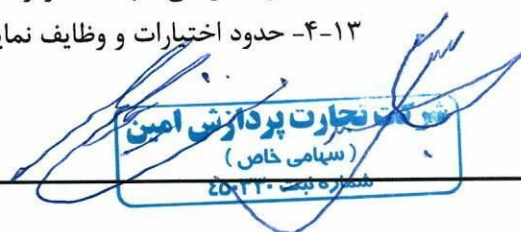
پیوست‌ها



- ۱- پیوست یک: جدول تفکیک مبلغ پیمان، برای بخش‌های مختلف کار.
- ۲- پیوست دو: فهرست مقادیر و بهای واحد کارها و نرخ عوامل، برای پیمان‌هایی که بخشی از مبلغ آن‌ها بر مبنای فهرست مقادیر و بهای واحد محاسبه می‌شود، شامل:
 - ۱-۲- فهرست مقادیر و بهای واحد کارها؛
 - ۲-۲- فهرست بهای عوامل (نیروی انسانی و ماشین‌آلات)؛
- ۳- پیوست سه: نحوه محاسبه و پرداخت مبلغ تغییر کارها.
- ۴- پیوست چهار: روش تعدیل.
- ۵- پیوست پنج: پرداخت‌ها.
 - ۱-۵- نحوه پرداخت؛
 - ۲-۵- برنامه زمانی پرداخت‌ها؛
- ۶- پیوست شش: بیمه.
 - ۱-۶- انواع بیمه‌نامه‌های در تعهد پیمانکار؛
 - ۲-۶- انواع بیمه‌نامه‌های در تعهد کارفرما؛
- ۷- پیوست هفت: آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین کارفرما در این خصوص، اعتبار اسنادی.
 - ۱-۷- آیین‌نامه تضمین معاملات دولتی و موازین کارفرما در این خصوص؛
 - ۲-۷- کاربرد اعتبار اسنادی و ترتیب گشایش اعتبار؛
- ۸- پیوست هشت: وظایف و اختیارات مشاور کارفرما.
- ۹- پیوست نه: راه‌اندازی و آزمایش عملکردی.
 - ۱-۹- تفکیک وظایف و مسئولیت‌های کارفرما و پیمانکار؛
 - ۲-۹- ضوابط دستیابی به شرایط قابل قبول عملکردی و میزان مصارف؛
 - ۳-۹- مواردی از عدم دستیابی کامل به ضوابط عملکردی و میزان مصارف، تعهدات پیمانکار و اختیارات کارفرما؛
- ۱۰- پیوست ده: شرح کارهای در تعهد پیمانکار.
 - ۱-۱۰- شرح کارها از جمله خدمات و تأمین مصالح و تجهیزات در تعهد پیمانکار؛
 - ۲-۱۰- بخش‌هایی از خدمات فنی، اجرایی، مصالح و تجهیزات که از داخل کشور باید تأمین شود؛
- ۱۱- پیوست یازده: فهرست عمومی لوازم‌یدکی و مواد مصرفی، برای دوران راه‌اندازی و ... ساله دوران بهره‌برداری.
- ۱۲- پیوست دوازده: انتقال فناوری و موارد مرتبط با پیوست فناوری، و آموزش کارکنان کارفرما، به وسیله پیمانکار.
 - ۱-۱۲- انتقال فناوری و موارد مرتبط با پیوست فناوری از جمله ارتقای توانمندی‌های فناورانه اعم از توسعه فناوری‌های سخت، توسعه قابلیت‌های مدیریتی و نیز توسعه سهم داخل؛
 - ۲-۱۲- آموزش کارکنان کارفرما؛
- ۱۳- پیوست سیزده: تعهدات کارفرما در تحویل محل اجرای کار، تأمین مصالح و تجهیزات و انجام کارها.
 - ۱-۱۳- شرح کارها و تأمین مصالح و تجهیزات در تعهد کارفرما، تا مرحله پیش‌راه‌اندازی؛
 - ۲-۱۳- شرح کارها و تعهدات کارفرما در مرحله راه‌اندازی (تأمین خوراک، امکاناتی مانند آب، برق، گاز و ... یوتیلیتی شیمیایی و ...)
 - ۳-۱۳- برنامه زمانی تعهدات کارفرما، موضوع بندهای ۱-۱۳ و ۲-۱۳ از پیوست شماره ۱۳ پیمان؛
 - ۴-۱۳- حدود اختیارات و وظایف نماینده کارفرما؛



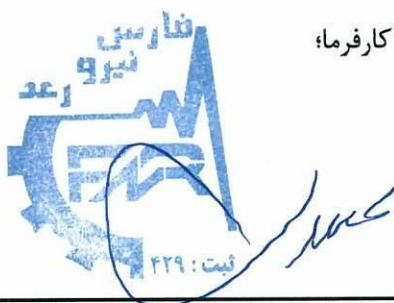
تبت: ۲۲۹



(سیاهی خاص)

شماره ثبت: ۲۵۰۱۲۰

- ۱۴- پیوست چهارده: برنامه زمانی کلی اجرای کار و قسمت‌های اصلی کار.
- ۱۵- پیوست پانزده: فهرست فروشندگان و پیمانکاران جزء و الزامات واگذاری کارهای پیمان به پیمانکاران جزء.
- ۱-۱۵- فهرست فروشندگان و پیمانکاران جزء.
- ۲-۱۵- الزامات واگذاری کارهای پیمان به پیمانکاران جزء.
- ۱۶- پیوست شانزده: لیسانس و واگذاری حق لیسانس.
- ۱۷- پیوست هفده: اقلامی از کارها از جمله خدمات، تأمین مصالح و تجهیزات که از محل مبالغ مشروط به وسیله پیمانکار تأمین می‌شود.
- ۱۸- پیوست هجده: اسناد و مدارک فنی.
- ۱-۱۸- اسناد فنی پایه:
- ۱-۱-۱۸. کدها و استانداردها؛
- ۲-۱-۱۸. مبانی طراحی؛
- ۳-۱-۱۸. مشخصات فنی؛
- ۴-۱-۱۸. نقشه‌ها و سایر اسناد فنی پیمان؛
- ۵-۱-۱۸. فهرست برنامه‌های کامپیوتری مورد نظر کارفرما؛
- ۶-۱-۱۸. اسناد، مدارک، اطلاعات و داده‌هایی که نیاز به صحت‌گذاری از سوی پیمانکار نمی‌باشد؛
- ۷-۱-۱۸. بهداشت، ایمنی و محیط‌زیست؛
- ۸-۱-۱۸. مهندسی ارزش (دستورالعمل‌ها، الزامات و نحوه محاسبه پاداش پیمانکار).
- ۲-۱۸- اسناد و مدارک فنی که در طول اجرای کار به وسیله پیمانکار تهیه و به تصویب یا اطلاع کارفرما می‌رسد:
- ۱-۲-۱۸. فهرست نقشه‌ها و سایر مدارک فنی، به تفکیک برای اخذ تصویب یا اطلاع کارفرما، شمار نسخه و زبان مدارک فنی؛
- ۲-۲-۱۸. نقشه‌ها و سایر مدارک فنی که به تدریج به وسیله پیمانکار تهیه می‌شود؛
- ۳-۱۸- رعایت محرمانگی اسناد و مدارک پیمان
- ۱۹- پیوست نوزده: مراکز بارگیری و تخلیه، حمل مصالح و تجهیزات، نحوه ارزشیابی محموله و مشخصات بسته‌بندی.
- ۲۰- پیوست بیست: نحوه گردش کارها و نحوه تنظیم "سند دستور تغییر کار"، صورت‌وضعیت موقت و صورت‌وضعیت قطعی.
- ۱-۲۰- گردش کار مکاتبات بین کارفرما، پیمانکار و مشاور کارفرما و سایر مراجع مرتبط با اجرای پیمان، در صورت لزوم؛
- ۲-۲۰- نحوه تنظیم و گردش کار سند دستور تغییر کار از سوی کارفرما و اقدام‌های پس از آن؛
- ۳-۲۰- نحوه تنظیم و گردش کار تهیه، تحویل، تأیید و پرداخت صورت‌وضعیت‌های موقت و قطعی پیمانکار؛
- ۴-۲۰- گردش کار تسلیم، بررسی و تأیید نقشه‌ها و مدارک فنی پیمان؛
- ۲۱- پیوست بیست و یک: کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف و دستورالعمل حل اختلاف دستگاه مرکزی کارفرما و مرجع داوری.
- ۱-۲۱- کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف؛
- ۲-۲۱- دستورالعمل حل اختلاف‌های قراردادی دستگاه مرکزی کارفرما؛



فصل ۸: تغییر در کارها

ماده ۴۹ - تغییر در کارها

۱-۴۹ کارفرما در چارچوب کلی موضوع پیمان، در طول مدت پیمان تا پیش از تحویل موقت، می‌تواند افزایش و یا کاهش مقادیر، حذف برخی از کارها، تغییر در مشخصات کارها و یا انجام کار جدید را از پیمانکار بخواهد و پیمانکار موظف است با رعایت سایر بندهای این ماده و مفاد پیمان، اقدام نماید.

۲-۴۹ پیمانکار می‌تواند برای بهبود کیفیت و بازدهی کارها، رعایت دقیق‌تر الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE و یا در راستای مهندسی ارزش، تغییراتی را در کارها به کارفرما پیشنهاد کند. کارفرما محق است این‌گونه تغییرات را قبول یا رد نماید. عدم پذیرش تغییرات پیشنهادی پیمانکار از سوی کارفرما، رافع مسئولیت پیمانکار در اتمام و تحویل کارها طبق مشخصات فنی پیمان نیست. چنانچه پیشنهادهای مذکور در راستای مهندسی ارزش^{۴۰} باشد، این پیشنهادهای باید با هدف کاهش هزینه‌های کارفرما در مدت پیمان و یا دوره بهره‌برداری و با لحاظ حفظ یا ارتقاء کیفیت و کارایی کارها، مطابق دستورالعمل‌های مهندسی ارزش مندرج در بخش ۱۸-۱-۸ پیوست شماره ۱۸ پیمان ارائه شوند. در این حالت پاداش پیمانکار درخصوص مهندسی ارزش نیز مطابق پیوست مذکور محاسبه و پرداخت می‌شود.

۳-۴۹ حد مجاز تغییر در کارها

۱-۳-۴۹ مجموع مبالغ کارهای افزایش‌یافته اعم از افزایش مقادیر، تغییر در مشخصات و یا انجام کار جدید، نباید بیش از ۲۵ (بیست و پنج) درصد مبلغ پیمان شود.

۲-۳-۴۹ مجموع مبالغ کارهای کاهش‌یافته اعم از کاهش مقادیر، تغییر در مشخصات و یا حذف کارها، نباید بیش از ۲۵ (بیست و پنج) درصد مبلغ پیمان شود. اگر مجموع مبالغ کاهش‌یافته بیش از حد مذکور شود، پیمانکار می‌تواند ضمن اتمام کارهای در دست اقدام، پیمان را طبق ماده ۶۹ خاتمه دهد، یا ضمن موافقت کتبی خود با کاهش یاد شده، انجام کارهای پیمان را ادامه دهد. در هر حال حذف کامل یکی از بخش‌های طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و یا ساختمان و نصب، مجاز نمی‌باشد. همچنین در صورتی که عدم ابلاغ کارهای مربوط به مبالغ مشروط (موضوع ماده ۵۴) منجر به کاهش کاری بیش از ۲۵ (بیست و پنج) درصد مبلغ پیمان شود، حق برای پیمانکار درخصوص خاتمه پیمان مطابق ماده ۶۹، ایجاد نمی‌گردد.

تبصره: رعایت سقف ۲۵ (بیست و پنج) درصد (ذکر شده در زیربندهای ۱-۳-۴۹ و ۲-۳-۴۹)، به صورت جداگانه در هر یک از بخش‌های طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و یا ساختمان و نصب، تنها در صورتی که در شرایط خصوصی بیان شده باشد، الزامی است.

۴-۴۹ تنظیم "سند دستور تغییر کار"

۱-۴-۴۹ پیمانکار موظف است با دریافت درخواست و یا تأیید کارفرما در انطباق با بندهای ۱-۴۹ الی ۲-۴۹، ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز، محاسبات مربوط به تأثیر تغییرات در هزینه و مدت پیمان و نیز تأثیر تغییرات بر کیفیت کارهای پیمان و یا دیگر موارد متأثر از تغییر کارها را به کارفرما گزارش نماید. در صورتی که تأمین مصالح و تجهیزات مطابق تغییر کار مورد درخواست کارفرما امکان‌پذیر نباشد یا انجام تغییر کار منجر به کاهش اساسی کیفیت کار طبق اسناد و مدارک فنی پیمان شود و یا این تغییر کار با الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما در تناقض باشد، پیمانکار می‌تواند با ذکر دلایل، عدم امکان انجام این تغییرات را در گزارش مذکور بیان نماید.

۲-۴-۴۹ هزینه تغییر کارها باید بر اساس بند ۸-۴۹ محاسبه شود.

۳-۴-۴۹ چنانچه طرفین پیمان درخصوص تغییرات هزینه (بر اساس زیر بند ۴-۴۹-۲) و مدت پیمان ناشی از تغییر کارها توافق نمایند، باید ظرف مدت ۲۱ (بیست و یک) روز از تاریخ ارسال گزارش پیمانکار موضوع زیربند ۴-۴۹-۱، سندی حاوی جزئیات کامل تغییر مقادیر، تغییر کارها، هر نوع تغییر در قیمت و مدت پیمان و سایر اصلاحات مورد نیاز برابر مفاد پیمان تنظیم شود و به امضای صاحبان امضای مجاز طرفین پیمان برسد. این سند به عنوان "سند دستور تغییر کار"، یکی از ضمایم پیمان محسوب می‌شود و برای طرفین پیمان لازم‌الاجرا است.

۴-۴-۴۹ در صورت عدم توافق طرفین پیمان درخصوص تغییرات هزینه و مدت پیمان ناشی از تغییر کارها ظرف مدت ۲۱ (بیست و یک) روز از ارسال گزارش پیمانکار (موضوع زیربند ۴-۴۹-۱)، کارفرما باید انجام و یا عدم انجام تغییرات توسط پیمانکار را به وی ابلاغ کند. در صورت دستور کارفرما مبنی بر اجرای تغییرات، به‌رغم عدم حصول توافق در مورد هزینه و مدت، پیمانکار موظف به انجام تغییرات است و متعاقباً مذاکرات خود را با کارفرما برای حصول به توافق ادامه می‌دهد. در صورتی که ظرف مدت ۴۲ (چهل و دو) روز از ارسال گزارش پیمانکار (موضوع زیربند ۴-۴۹-۱)، کماکان دو طرف پیمان به توافق نهایی نرسند، موارد اختلاف به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۱-۷۵ ارجاع داده می‌شود. تا قبل از حل اختلاف مطابق ماده ۷۵، پرداخت به پیمانکار، طبق مبلغ تغییر یافته پیمان، بر اساس محاسبات کارفرما انجام می‌شود.

تبصره: در صورتی که پیمانکار انجام تمام یا قسمتی از تغییر کار مورد درخواست کارفرما را مطابق زیربند ۴-۴۹-۱ امکان‌پذیر تشخیص ندهد و ظرف مدت ۲۱ (بیست و یک) روز از ارسال گزارش پیمانکار (موضوع زیربند ۴-۴۹-۱)، بین طرفین پیمان توافق حاصل نشود، اجرای تغییرات انجام نمی‌گیرد و موضوع بلافاصله توسط کارفرما به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف مطابق بند ۱-۷۵ ارجاع داده می‌شود. چنانچه پس از حل اختلاف مطابق ماده ۷۵، نظر پیمانکار مورد تأیید قرار نگیرد، به‌تناسب روزهای تأخیر در اجرای تغییرات مورد درخواست کارفرما و به میزان درج شده در شرایط خصوصی مرتبط با ماده ۶۶، پیمانکار موظف به پرداخت خسارت به کارفرما می‌باشد.

۵-۴۹ برای مواردی که مطابق پیوست شماره ۲ پیمان، بخشی از کارها بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد برآورد شده باشند، اختلاف مقادیر کارهای انجام شده طبق پیمان، در مقایسه با مقادیر برآوردی اولیه ضمیمه پیمان، به تنظیم "سند دستور تغییر کار" موضوع بند ۴-۴۹ برای انجام تغییرات نیاز ندارد و تغییرات مبلغ پیمان به‌تناسب حجم‌ها و مقادیر کارهای انجام شده طبق پیمان و بر اساس قیمت‌های فهرست مقادیر و بهای واحد با رعایت سقف معین شده در بند ۴-۴۹-۳، تعیین می‌گردد. چنانچه اختلاف مقادیر کارهای انجام شده در مقایسه با مقادیر برآوردی اولیه ضمیمه پیمان، ناشی از انجام کارهای جدید باشد، تنظیم "سند دستور تغییر کار" برای انجام تغییرات الزامی است.

۶-۴۹ تغییرات و دوباره کاری ناشی از قصور پیمانکار در انجام کارهای پیمان، تغییر کار تلقی نمی‌شود و پیمانکار موظف به انجام این‌گونه تغییرات پس از تأیید مشاور کارفرما یا کارفرما، به هزینه خود و در مدت پیمان است.

۷-۴۹ در صورتی که پیمانکار بنا بر دستور کارفرما بخشی از کارهای موضوع پیمان را علی‌رغم نظر فنی خود انجام داده ولی نظر کارفرما از سوی کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف ذیل بند ۱-۷۵ رد شده باشد (موضوع زیربند ۷-۳-۲ شرایط عمومی)، باید با رعایت بندهای ۳-۴۹ و ۴-۴۹ "سند دستور تغییر کار" تنظیم و کلیه هزینه‌های تغییرات، دوباره کاری و اصلاح، محاسبه و به پیمانکار پرداخت شود.

۸-۴۹ نحوه محاسبه مبلغ تغییر کارها

مبلغ تغییر کارها با لحاظ ضوابط کلی زیر و بر اساس روش‌های تفصیلی مندرج در پیوست شماره ۳ پیمان محاسبه می‌شود.



Handwritten signature in blue ink.

۴۹-۸-۱ محاسبه مبلغ تغییر کارهای طراحی و مهندسی

۴۹-۸-۱-۱ در مواردی که کاهش و یا افزایش درخصوص کارهای طراحی و مهندسی‌ای باشد که قیمت آن‌ها در پیوست شماره ۱ پیمان و یا ساختار شکست قیمت (موضوع زیربند ۳-۲-۴ شرایط عمومی) موجود باشد، حسب مورد بر مبنای قیمت‌های مندرج در پیوست شماره ۱ و یا ساختار شکست قیمت و مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان عمل می‌شود.

۴۹-۸-۱-۲ در مواردی که کاهش و یا افزایش درخصوص کارهای طراحی و مهندسی‌ای باشد که قیمت آن‌ها در پیوست شماره ۱ پیمان و یا ساختار شکست قیمت موجود نبوده و مبلغ تغییر کار بر اساس نرخ‌های موجود در پیوست شماره ۲ قابل محاسبه باشد، بر مبنای پیوست شماره ۲ پیمان و مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳، عمل می‌شود.

۴۹-۸-۱-۳ در صورتی که محاسبه قیمت کارهای افزایش و یا کاهش یافته درخصوص کارهای طراحی و مهندسی، مطابق روش ذکر شده در جزء ۴۹-۸-۱-۱ و ۴۹-۸-۱-۲ امکان‌پذیر نباشد، روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان، ملاک عمل می‌باشد.

۴۹-۸-۲ محاسبه مبلغ تغییر کارهای تأمین مصالح و تجهیزات

۴۹-۸-۲-۱ در مواردی که کاهش کار درخصوص مصالح و تجهیزاتی باشد که قیمت آن‌ها در پیوست‌های شماره ۱ یا ۲ پیمان موجود باشد، مبلغ مصالح و تجهیزات کاهش یافته، همان قیمت‌های مندرج در پیوست‌های مذکور است.

۴۹-۸-۲-۲ در مواردی که افزایش کار درخصوص مصالح و تجهیزاتی باشد که قیمت آن‌ها در پیوست‌های شماره ۱ یا ۲ پیمان موجود بوده و موعد سفارش‌گذاری آن‌ها مطابق برنامه تفصیلی (برنامه تفصیلی بیان شده در زیربند ۳-۲-۱ شرایط عمومی) فرا نرسیده باشد، در صورت ارائه درخواست افزایش کار قبل از سفارش‌گذاری مصالح و تجهیزات مذکور، مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته، همان قیمت‌های مندرج در پیوست‌های مذکور می‌باشد.

۴۹-۸-۲-۳ در مواردی که مبلغ تغییر کارها بر اساس جزء ۴۹-۸-۲-۱ و ۴۹-۸-۲-۲ قابل محاسبه نباشد، مبنای محاسبه مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته و یا کاهش یافته، بر اساس حداقل سه فقره استعلام قیمت از فهرست منابع مندرج در پیوست شماره ۱۵ پیمان و مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ می‌باشد.

تبصره: در صورتی که تغییر کارهای تأمین مصالح و تجهیزات به دلیل تغییر در مشخصات باشد، در این نوع از تغییر کار، مبلغ مصالح و تجهیزات کاهش یافته و افزایش یافته الزاماً می‌بایستی به روش یکسان محاسبه شوند. در این حالت چنانچه مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته در پیوست شماره ۱ یا ۲ پیمان موجود نباشد، مبلغ مصالح و تجهیزات کاهش یافته و نیز مبلغ مصالح و تجهیزات افزایش یافته، مطابق جزء ۴۹-۸-۲-۳ محاسبه می‌شوند.

۴۹-۸-۳ محاسبه مبلغ تغییر کارهای ساختمان و نصب

۴۹-۸-۳-۱ در مواردی که قیمت کارهای اضافی و یا نقصانی در پیوست شماره ۲ پیمان موجود باشد، قیمت‌های مندرج در این پیوست و روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان ملاک عمل می‌باشد.

۴۹-۸-۳-۲ در مواردی که قیمت کارهای اضافی و یا نقصانی در پیوست شماره ۲ پیمان موجود نباشد، قیمت‌های مندرج در فهرست‌های بهای پایه سازمان برنامه و بودجه کشور و فهرست‌های بهای اختصاصی دستگاه مرکزی کارفرما ملاک عمل بوده و مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان عمل می‌شود.

۴۹-۸-۳-۳ چنانچه مطابق جزء‌های ۴۹-۸-۳-۱ و ۴۹-۸-۳-۲، محاسبه قیمت کارهای اضافی و یا نقصانی امکان‌پذیر نباشد، روش ذکر شده در پیوست شماره ۳ پیمان، ملاک عمل می‌باشد.



فصل ۹: مشاور کارفرما، بازرسی و کنترل کیفی کار

ماده ۵۰ - مشاور کارفرما

۱-۵۰ مشاور کارفرما موضوع ماده ۷ موافقت‌نامه، به منظور استفاده از خدمات فنی و مهندسی از سوی کارفرما به کار گمارده می‌شود. حدود وظایف و اختیارات مشاور کارفرما، در پیوست شماره ۸ پیمان درج شده است. همچنین کارفرما ممکن است خدمات بازرسی فنی بخش‌هایی از کارهای موضوع پیمان را به اشخاص یا مؤسسات فنی ذی صلاح واگذار کند که زیر نظر مشاور کارفرما انجام وظیفه نمایند.

در صورتی که برخی از وظایف و یا اختیارات کارفرما مبنی بر تأیید، تصویب و یا اخذ تصمیم در موارد مختلف در شرایط عمومی، به مشاور کارفرما تفویض شده باشد، در آن صورت، پیمانکار موظف به ارجاع این موارد به مشاور کارفرماست.

۲-۵۰ مشاور کارفرما برای انجام وظایف خود در بخش‌های مختلف کارهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات، عملیات ساختمان و نصب، نمایندگانی را همراه با حدود وظایف و اختیارات آن‌ها تعیین می‌کند.

۱-۲-۵۰ مشاور کارفرما یا نمایندگان وی، مجاز به کاستن و یا سلب مسئولیت پیمانکار از انجام تعهدات او یا ایجاد حق و یا صدور دستوراتی که منجر به افزایش یا کاهش مدت اجرای پیمان و یا مبلغ پیمان شود نیستند. همچنین نمی‌توانند حقوقی از کارفرما را ساقط نموده یا بکاهند.

۲-۲-۵۰ مشاور کارفرما باید نمایندگان خود را به کارفرما معرفی نماید تا در صورت تأیید کارفرما، معرفی این نمایندگان توسط مشاور کارفرما به پیمانکار ابلاغ شود. تا زمانی که پیمانکار این‌گونه ابلاغ‌ها را دریافت نکرده است، دستورهای صادر شده از سوی نمایندگان مشاور کارفرما برای او معتبر نیست.

۳-۲-۵۰ دستورالعمل‌ها، تصمیم‌ها و گواهی‌های صادر شده از سوی نماینده مشاور کارفرما به مثابه دستورهای داده شده به وسیله مشاور کارفرماست. اگر پیمانکار نسبت به تصمیم‌ها و دستورهای نماینده مشاور کارفرما اعتراض داشته باشد، می‌تواند موارد را به مشاور کارفرما ارجاع کند تا وی تصمیم نهایی را اتخاذ کرده و به پیمانکار ابلاغ نماید.

۴-۲-۵۰ در صورتی که نماینده مشاور کارفرما به کیفیت برخی از کارهای ناقص اعتراض نکرده باشد، مشاور کارفرما می‌تواند کار یا کارهای انجام شده را بازرسی کند و به پیمانکار دستور رفع نقص آن‌را بدهد.

۳-۵۰ کارفرما می‌تواند در طول مدت پیمان، مشاور کارفرما را تعویض کند. در این صورت کارفرما باید مشاور جدید کارفرما را همراه شرح وظایف وی، به پیمانکار معرفی کند.

ماده ۵۱ - بازرسی و کنترل کیفی کار

۱-۵۱ پیمانکار موظف به تحویل برنامه‌های کنترل کیفی کارهای در تعهد خود مطابق پیمان، پیش از شروع هر بخش از کار، به مشاور کارفرماست.

این برنامه‌ها، حاوی سازمان کنترل کیفی پیمانکار، مراحل و روش‌های انجام آزمایش‌ها، بازرسی‌ها و سایر کنترل‌های لازم است که پس از تأیید مشاور کارفرما ملاک عمل پیمانکار و مشاور کارفرما برای کنترل کیفی عملیات قرار می‌گیرد.

۲-۵۱ پیمانکار موظف به انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌های لازم کارها در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات و یا در محل اجرای کارهای ساختمان و نصب، طبق مفاد پیمان می‌باشد از جمله برنامه آزمایش و بازرسی که در بخش ۱۰-۱ پیوست شماره ۱۰ پیمان ذکر شده است.

هرگاه انجام آزمایش‌های اضافی نسبت به موارد پیش‌بینی شده در پیمان، اعم از آزمایش مجدد و آزمایش‌های نوع جدید، از پیمانکار درخواست شود، پیمانکار موظف به انجام آن‌هاست. هزینه آزمایش‌های اضافی باید توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت شود، مگر اینکه آزمایش‌های اضافی نشان دهد که مصالح و تجهیزات یا کارهای مورد آزمایش

معیوب یا ناقص می‌باشند.

۳-۵۱ نماینده مشاور کارفرما مطابق برنامه آزمایش و بازرسی در مراحل آزمایش‌ها و بازرسی‌های فنی کارها حضور می‌یابد. پیمانکار موظف به تأمین امکانات و تسهیلات و انجام هماهنگی‌های لازم، در محل تولید و ساخت مصالح و تجهیزات و یا در محل اجرای عملیات ساختمان و نصب، برای نماینده مشاور کارفرماست. کلیه هزینه‌های مربوطه بر عهده پیمانکار است مگر اینکه در شرایط خصوصی به گونه دیگری توافق شده باشد.

۴-۵۱ پیمانکار موظف است در فاصله زمانی منطقی تا انجام آزمایش‌های مربوط به هر بخش از کارها، برنامه زمانی آن‌ها را به منظور هماهنگی‌های لازم، برای حضور نماینده مشاور کارفرما تسلیم کند.

در صورت اعلام موافقت مشاور کارفرما مبنی بر انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌ها بدون حضور نماینده وی و یا عدم حضور نماینده مشاور کارفرما بدون اطلاع قبلی، پیمانکار آزمایش‌ها را انجام داده و گزارش‌های مربوط را به مشاور کارفرما تسلیم می‌کند.

۵-۵۱ هرگاه بر طبق آزمایش‌ها و بازرسی‌ها و یا با اعلام مشاور کارفرما، قسمتی از کار ناقص یا معیوب باشد، پیمانکار موظف به رفع نقص و اصلاح کار و انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌های لازم در مورد کارهای اصلاح شده به هزینه خود است.

در صورتی که پیمانکار ظرف مدت متعارفی پس از اعلام مشاور کارفرما، نسبت به رفع نقص اقدام نکند، کارفرما می‌تواند با اخطار قبلی به پیمانکار، نسبت به انجام اصلاحات و رفع نقایص اقدام کرده و هزینه‌های مربوط را با لحاظ ۱۵ (پانزده) درصد هزینه‌های بالاسری، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

۶-۵۱ هرگاه در نتیجه آزمایش‌ها و بازرسی‌ها، اشکال و نواقص مکرر در بخش یا بخش‌هایی از کارها مشاهده شود که به نظر مشاور کارفرما ناشی از عدم به کارگیری نیروی انسانی ماهر یا مصالح و تجهیزات نامرغوب، یا روش نامناسب، یا عدم به کارگیری ماشین‌آلات و ابزارآلات به صورت مناسب برای کار باشد، مشاور کارفرما ضمن اطلاع به کارفرما، می‌تواند دستور توقف اجرای آن بخش یا بخش‌های کار را تا رفع عیب و جبران کارها از سوی پیمانکار، صادر کند. این موضوع، هیچ حقی را برای پیمانکار به منظور ادعای هزینه اضافی و یا افزایش مدت پیمان ایجاد نمی‌کند.

۷-۵۱ پیمانکار موظف است برای مواردی که کارها نیاز به آزمایش و بازرسی و یا تأیید آن‌ها قبل از پوشیده شدن و یا مدفون شدن دارند، اجازه مشاور کارفرما را برای پوشاندن کار مورد نظر اخذ نموده، سپس اقدام کند، در غیر این صورت با دستور مشاور کارفرما، پیمانکار باید با هزینه و مسئولیت خود، هر نوع پوشش انجام شده را از روی آن کارها برداشته و برای انجام آزمایش‌ها و بازرسی‌ها و سپس تأیید مشاور کارفرما آشکار سازد و پس از آن نیز با هزینه و مسئولیت خود، نسبت به پوشاندن مجدد کارها با تأیید مشاور کارفرما اقدام نماید.

۸-۵۱ بارگیری و حمل مصالح و تجهیزاتی که بنا به سفارش پیمانکار، به وسیله سازندگان مورد تأیید کارفرما ساخته می‌شوند، تنها پس از بررسی مدارک بازرسی ساخت و کنترل نهایی و صدور مجوز حمل توسط بازرس فنی و یا مشاور کارفرما مجاز است.

۹-۵۱ در موارد ابهام درخصوص تفسیر و یا نتیجه‌گیری از آزمایش‌ها و بازرسی‌های فنی به عمل آمده، موضوع از طریق کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف ذیل بند ۷۵-۱ به مرجع فنی ارجاع داده می‌شود، تا ابهامات رفع و کارها طبق نظر مرجع فنی انجام شود.



تأیید: ۴۲۹

شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

شرکت تجارت پوداوش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

فصل ۱۰: پرداخت‌های به پیمانکار و تغییرات مبلغ پیمان

ماده ۵۲ - شمول مبلغ پیمان

مبلغ پیمان عبارت از مبلغ درج شده در بند ۳-۱ موافقت‌نامه با اعمال تغییرات احتمالی موضوع ماده ۵۶ است که در برابر انجام تعهدات پیمانکار طبق مفاد پیمان، به پیمانکار پرداخت می‌شود. مبلغ پیمان از جمله شامل جبران هزینه‌های زیر، سود و بالاسری پیمانکار است.

۵۲-۱ هزینه نیروی انسانی مورد نیاز برای انجام بخش‌های مختلف کارهای پیمان اعم از نیروهای مستقیم و نیروهای غیرمستقیم از قبیل عوامل مدیریتی مستقر در کارگاه و یا سایر محل‌های مرتبط با کار که این هزینه‌ها شامل دستمزد و تمام مزایای قانونی و سایر هزینه‌های مرتبط با استخدام و به‌کارگیری آنان است.

۵۲-۲ هزینه تأمین مصالح و تجهیزات و سایر مواد مورد نیاز برای انجام کار.

۵۲-۳ هزینه تأمین لوازم مصرفی و یدکی دوره پیش‌راه‌اندازی و راه‌اندازی، دوره رفع نقص مطابق پیوست شماره ۱۱ پیمان.

۵۲-۴ هزینه تأمین لوازم مصرفی و یدکی دوره بهره‌برداری برای مدت مشخص شده در شرایط خصوصی پیمان، مطابق پیوست شماره ۱۱ پیمان.

۵۲-۵ هزینه حمل‌ونقل و انبارداری مصالح و تجهیزات و لوازم یدکی و سایر مواد مورد نیاز اجرای کار.

۵۲-۶ هزینه خدمات فنی فروشندگان مصالح و تجهیزات در کارگاه، در موارد لزوم.

۵۲-۷ هزینه‌های پرداختی به پیمانکاران جزء و مهندسان طراح و صاحبان لیسانس به‌منظور انجام بخش‌هایی از کارهای پیمان.

۵۲-۸ هزینه تأمین یا کرایه ماشین‌آلات و ابزارآلات، تجهیزات و تأسیسات ساختمانی مورد نیاز اجرای کار.

۵۲-۹ هزینه انجام کارها از جمله خدمات و تأمین مصالح و تجهیزات، از محل مبالغ مشروط.

۵۲-۱۰ هزینه رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE اختصاصی و عمومی.

۵۲-۱۱ هزینه انتقال فناوری و موارد مرتبط با پیوست فناوری از جمله ارتقای توانمندی‌های فناورانه اعم از توسعه فناوری‌های سخت، توسعه قابلیت‌های مدیریتی و نیز توسعه سهم داخل مطابق بخش ۱۲-۱ پیوست شماره ۱۲

پیمان.

۵۲-۱۲ هزینه آموزش کارکنان کارفرما، در صورتی که در بخش ۱۲-۲ پیوست شماره ۱۲ پیمان پیش‌بینی شده باشد.

۵۲-۱۳ هزینه مسافرت و نقل‌وانتقال کارکنان پیمانکار در اجرای کارهای موضوع پیمان.

۵۲-۱۴ هزینه‌های مرتبط با بارگیری، حمل، تخلیه، نصب و برچیدن انواع تأسیسات و تجهیزات و ماشین‌آلات ساختمانی و ابزارآلات و مواد مصرفی مورد نیاز آن‌ها.

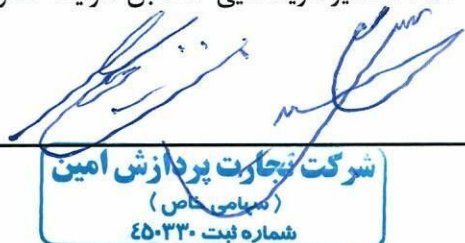
۵۲-۱۵ هزینه‌های تجهیز و برچیدن کارگاه از جمله هزینه‌های مورد نیاز برای احداث، نگهداری، حفاظت، بهره‌برداری و برچیدن محل اسکان موقت کارکنان در کارگاه و یا اماکن دیگر و دفاتر کار آنان و خدمات و سرویس‌های جاری مورد نیاز آن‌ها.

۵۲-۱۶ هزینه‌های مربوط به احداث تأسیسات موقت، از قبیل سیستم‌های تأمین آب، برق، تلفن، گاز، برای کارگاه و هزینه‌های جاری آن‌ها.

۵۲-۱۷ هزینه تهیه و حفظ اعتبار انواع تضامین و بیمه‌نامه‌ها.

۵۲-۱۸ هزینه انواع مالیات‌ها، بیمه تأمین اجتماعی و سایر حقوق و عوارض قانونی مرتبط با پیمان، مگر مواردی که به‌موجب قوانین و مقررات، بر عهده کارفرما قرار گرفته و در اسناد پیمان بر عهده پیمانکار نباشد.

۵۲-۱۹ سایر هزینه‌هایی که طبق شرایط خصوصی و مفاد پیمان به عهده پیمانکار است.



ماده ۵۳ - پرداخت‌های موقت

۱-۵۳ پیش‌پرداخت

به منظور تقویت بنیه مالی پیمانکار و برای تأمین امکانات پیش‌نیاز اجرای کار، مبلغی به عنوان پیش‌پرداخت، در برابر دریافت تضمین معتبر مطابق ماده ۱۱، به پیمانکار پرداخت می‌شود. مبلغ کل پیش‌پرداخت، تعداد و موعدهای پرداخت اقساط پیش‌پرداخت، نحوه استهلاك پیش‌پرداخت و دیگر شرایط مربوط، مطابق پیوست شماره ۵ پیمان می‌باشد.

۲-۵۳ صورت وضعیت موقت

۱-۲-۵۳ پرداخت‌ها به پیمانکار، موضوع ماده ۴ موافقت‌نامه، با توجه به میزان کار انجام شده، مطابق جدول تفکیک مبلغ پیمان برای بخش‌های مختلف کار در پیوست شماره ۱ پیمان و با لحاظ ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی مندرج در زیربند ۳-۲-۴ شرایط عمومی و یا حسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد کارها که در پیوست شماره ۲ درج شده، به روش مذکور در بخش ۱-۵ پیوست شماره ۵ پیمان صورت می‌گیرد.

۲-۲-۵۳ قیمت مصالح و تجهیزات پس از حمل به محل کارگاه، در صورت عدم وجود عیب و نقص، با ارائه اسناد بیمه حمل، بازرسی و مدارکی دال بر انتقال مالکیت آن‌ها به کارفرما و عدم وجود مدعی و دارا بودن پوشش بیمه‌ای مرتبط مطابق اسناد پیمان، در صورت وضعیت‌ها درج می‌شود.

تبصره: چنانچه در پیوست شماره ۵ پیمان ذکر شده باشد، درخصوص مصالح و تجهیزات سفارشی که دارای طول زمان ساخت می‌باشند، کارفرما می‌تواند با رعایت قانون و مقررات مربوط و بر مبنای پیشرفت مراحل تأمین مصالح و تجهیزات همچون موعد انعقاد قرارداد پیمانکار با فروشنده، صدور مجوز حمل از کارخانه یا انبار فروشنده و تحویل مصالح و تجهیزات در کارگاه، درصدی از مبلغ مصالح و تجهیزات را با اخذ تضمین متناسب و مورد تأیید و ارائه تعهدنامه رسمی مبنی بر تحویل مصالح و تجهیزات مربوط در قبال دریافت مبلغ پرداخت شده و پذیرش ضبط تضمین مذکور در صورت عدم تحویل مصالح و تجهیزات، پرداخت نماید.

۳-۲-۵۳ در پایان هر ماه و یا مقاطع زمانی تعیین شده در بخش ۵-۲ پیوست شماره ۵ پیمان، پیمانکار صورت وضعیت کارهای انجام شده تا آن تاریخ را، با رعایت مفاد زیربند ۳-۴-۲ شرایط عمومی تهیه کرده و ضمن ارسال رونوشت به کارفرما، به مشاور کارفرما تسلیم می‌کند. تمام اسناد مثبت مورد نیاز باید طبق مفاد پیوست شماره ۲۰ پیمان تحویل شود. ارقام و مقادیر درج شده در صورت وضعیت‌های موقت و همچنین، پرداخت‌های مربوط به آن‌ها جنبه موقت و غیرقطعی دارد، لیکن این مقادیر باید در مقایسه با مقادیر واقعی از دقت کافی برخوردار باشد، به نحوی که هنگام رسیدگی به صورت وضعیت‌های موقت و قطعی، از بروز مشکلات و صرف وقت جلوگیری شود. مسئولیت تأخیر در رسیدگی به صورت وضعیت‌ها، ناشی از این امر، به عهده پیمانکار است.

۴-۲-۵۳ مشاور کارفرما باید صورت وضعیت دریافت شده را حداکثر ظرف ۱۴ (چهارده) روز، بررسی و در صورت تأیید، ضمن ارائه رونوشت به پیمانکار، آن را برای کارفرما ارسال نماید. در صورت عدم تأیید کل صورت وضعیت یا بخشی از آن توسط مشاور کارفرما، ضمن تعیین دلایل و موارد عدم تأیید، مشاور کارفرما فقط یکبار می‌تواند صورت وضعیت را برای اصلاح به پیمانکار عودت دهد. پیمانکار باید صورت وضعیت عودت شده را اصلاح نموده و برای بررسی مجدد به مشاور کارفرما ارسال نماید. پس از آن، مشاور کارفرما ۷ (هفت) روز مهلت دارد تا صورت وضعیت را بررسی کرده و ضمن ارائه رونوشت به پیمانکار، آن را با آخرین اصلاحات، برای کارفرما ارسال نماید.

چنانچه مشاور کارفرما ظرف مهلت‌های مقرر شده، برای ارسال صورت وضعیت موقت به کارفرما اقدام ننماید، پیمانکار می‌تواند صورت وضعیت مربوط را مستقیماً به کارفرما ارسال کند.

کارفرما باید ظرف مهلت ۲۱ (بیست و یک) روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت، مبلغ صورت وضعیت مورد تأییدش را به پیمانکار پرداخت کند. هرگاه به هر دلیل، بررسی و تأیید کارفرما برای پرداخت بیش از ۲۱ (بیست و یک) روز به طول انجامد، کارفرما موافقت می کند که بنا به درخواست پیمانکار، ۷۰ (هفتاد) درصد مبلغ صورت وضعیت تأیید شده مشاور کارفرما را پس از کسر کسور مربوط، به طور علی الحساب به پیمانکار پرداخت نماید.

۵-۲-۵۳ کارفرما می تواند با توجه به نتایج حاصله از انجام آزمایش ها و بازرسی های بعدی و یا کسب اطلاعات و شواهد جدید در موارد زیر، ضمن ارائه دلایل خود به صورت کتبی به پیمانکار، از پرداخت صورت وضعیت، متناسب با مبالغ برآوردی ناشی از موارد زیر، به پیمانکار خودداری کند و در صورت لزوم، پرداخت های قبلی را نیز به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

۱-۵-۲-۵۳ در مواردی که بنا بر دلایل غیرقابل انتساب به کارفرما، تمام یا بخشی از کارهای انجام شده دارای عیب و نقص بوده و یا کارهای تکمیل شده قبلی که دچار صدمه شده و نیاز به اصلاح و یا جایگزینی داشته باشد.

۲-۵-۲-۵۳ در صورتی که در بررسی و تأیید صورت وضعیت های قبلی پیمانکار، به هر دلیلی اشتباه رخ داده باشد.

۳-۵-۲-۵۳ هرگاه به دلیل عدم انجام اصلاحات لازم در کارها در زمان مقرر، کارفرما با توجه به بند ۵-۵۱ رأساً اقدام به اصلاح کارهای معیوب کرده باشد.

۴-۵-۲-۵۳ وقوع هر یک از شرایطی که منجر به فسخ پیمان مطابق ماده ۶۸ شود.

۵-۵-۲-۵۳ در صورت طرح هر نوع ادعای مالی، از جمله هر نوع ادعای مالکیت علیه کارفرما، ناشی از عملکرد پیمانکار و مرتبط با اجرای پیمان.

۶-۵-۲-۵۳ هر عامل دیگری که مطابق اسناد پیمان چنین حقی را که باعث کسر تمام و یا قسمتی از صورت وضعیت پیمانکار شود را به کارفرما دهد.

۶-۲-۵۳ پیمانکار تعهد می کند که با دریافت مبلغ هر صورت وضعیت، تمام کارها و مصالح و تجهیزات درج شده در آن صورت وضعیت، به تملک کارفرما درآمده و پیمانکار موظف به رفع هرگونه ادعا و اعتراض اشخاص ثالث، نسبت به آن هاست.

۷-۲-۵۳ تأیید و پرداخت مبلغ صورت وضعیت ها به پیمانکار، به معنای تأیید کیفی یا کمی کارها توسط کارفرما نیست و از مسئولیت اصلی وی در انجام تعهداتش طبق پیمان نمی کاهد. پیمانکار موظف است کارها را تکمیل کرده، در صورت بروز هر نوع اشکال در کارهایی که صورت وضعیت آن ها پرداخت شده است، نسبت به رفع عیب و یا جایگزینی آن ها اقدام نماید.

۸-۲-۵۳ از هر یک از پرداخت های موقت به پیمانکار، مبالغ زیر کسر می شود:

۱-۸-۲-۵۳ درصدی مطابق آیین نامه تضمین معاملات دولتی که در شرایط خصوصی پیمان مشخص شده است، به عنوان سپرده حسن اجرای کار کسر می شود و در حساب جداگانه ای نزد کارفرما نگهداری می گردد. مقدار سپرده حسن اجرای کار می تواند برای بخش های مختلف کار متفاوت باشد.

۲-۸-۲-۵۳ بیمه تأمین اجتماعی، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.

۳-۸-۲-۵۳ مالیات پیمان، طبق مقررات نافذ در زمان اجرای کار.

۴-۸-۲-۵۳ پرداخت های علی الحساب به پیمانکار.

۵-۸-۲-۵۳ مبالغ مربوط به استهلاك پیش پرداخت مطابق آیین نامه تضمین معاملات دولتی و مفاد مندرج مطابق بخش ۵-۱ از پیوست شماره ۵ پیمان می باشد.

۶-۸-۲-۵۳ هزینه کارهای انجام شده از سوی کارفرما به علاوه بالاسری مربوط که در زمره تعهدات پیمانکار است.

۷-۸-۲-۵۳ کلیه خسارات و جرائم مطابق پیمان.

۸-۸-۲-۵۳ کلیه پرداخت ها به پیمانکار که به اشتباه صورت گرفته است.

۳-۵۳ هرگاه کارفرما نتواند ظرف مدت مقرر، پیش‌پرداخت و صورت‌وضعیت‌های موقت پیمانکار را پرداخت کند، به تناسب مدت تأخیر در پرداخت‌های مربوط، مبلغی به‌منظور جبران خسارت ناشی از تأخیر در پرداخت، بر اساس تغییر شاخص بهای کالاها و خدمات مصرفی اعلامی از سوی مرجع ذی‌صلاح و با رعایت دستورالعمل مندرج در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان، محاسبه شده و به وی پرداخت می‌شود و پیمان مطابق دستورالعمل مذکور و با رعایت ماده ۶۴ تمدید می‌شود، مگر اینکه تأخیر در پرداخت ناشی از فعل پیمانکار محسوب شود. در صورت تأخیر پرداخت از سوی کارفرما بیش از مدت مقرر شده در زیربندهای ۲-۱-۶۹ و ۳-۱-۶۹، پیمانکار می‌تواند مطابق ماده ۶۹، پیمان را خاتمه دهد. در صورت تمایل پیمانکار برای ادامه کار، حق برای پیمانکار مازاد بر شرایط پیمان ایجاد نمی‌شود.

ماده ۵۴ - مبالغ مشروط

۱-۵۴ چنانچه در بند ۳-۱ موافقت‌نامه، مبلغی به عنوان مبالغ مشروط پیش‌بینی شده باشد، در صورت دستور کارفرما به پیمانکار مبنی بر انجام کارها از جمله خدمات، تأمین مصالح و تجهیزات به شرح پیوست شماره ۱۷ پیمان، مبلغ مربوط مطابق بند ۳-۵۴ به پیمانکار پرداخت می‌شود. کارفرما موظف است ابلاغ کارهای مشمول مبالغ مشروط را در محدوده زمانی مقرر در برنامه زمانی کلی پیمان (پیوست شماره ۱۴ پیمان) ابلاغ نماید.

۲-۵۴ هر نوع پرداخت از محل مبالغ مشروط، به تناسب کارها از جمله خدمات یا تأمین مصالح و تجهیزاتی صورت می‌گیرد که با دستور کارفرما از پیمانکار درخواست شده باشد. درج مبلغ مشروط در پیمان، هیچ‌گونه تعهدی برای کارفرما در برابر پیمانکار ایجاد نمی‌کند.

۳-۵۴ پرداخت مبالغ مشروط، مطابق جدول مبالغ مشروط ذکر شده در پیوست شماره ۱ پیمان و با لحاظ ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی مندرج در زیربند ۳-۲-۴ شرایط عمومی و یا حسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد کارها که در پیوست شماره ۲ درج شده، به روش مذکور در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان صورت می‌گیرد.

۴-۵۴ مبالغ مشروط مذکور در بند ۳-۱ موافقت‌نامه، نباید از ۱۰ (ده) درصد مبلغ اولیه پیمان بیشتر باشد. ۵-۵۴ در صورت دستور کارفرما مبنی بر انجام کارهای مشمول مبالغ مشروط، پیش‌پرداخت مربوط به این بخش، مطابق پیوست شماره ۵ پیمان به پیمانکار پرداخت می‌شود.

ماده ۵۵ - پرداخت‌های ارزی

در صورتی که در ماده ۳ موافقت‌نامه، پرداخت بخشی از مبلغ پیمان به ارز خارجی تعیین شده باشد، کارفرما باید ضوابط مربوط به این‌گونه پرداخت‌ها از جمله روش جایگزینی ارز در صورت عدم امکان پرداخت ارز ذکر شده در پیمان، محل‌های پرداخت ارز، مرجع اعلام نرخ تسعیر ارز و تعیین روز مبنا برای تسعیر را در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان درج نماید.

ماده ۵۶ - تغییرات در مبلغ پیمان

۱-۵۶ مبلغ پیمان فقط در شرایط زیر قابل تغییر است:

۱-۱-۵۶ تنظیم "سند دستور تغییر کار" که مطابق ماده ۴۹ منجر به افزایش یا کاهش مبلغ پیمان شود؛

۲-۱-۵۶ تغییر مقادیر کارهای انجام شده طبق مدارک پیمان، در مقایسه با مقادیر اولیه ضمیمه پیمان برای بخشی از پیمان که بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد تنظیم شده باشد، موضوع بند ۴۹-۵؛

۳-۱-۵۶ افزایش مبلغ پیمان ناشی از دستور کارفرما مبنی بر اتمام زودتر از برنامه زمانی کارها، موضوع جزء ۲-۱-۶۴؛

۴-۱-۵۶ تغییر مبلغ ناشی از تعدیل، مطابق روش ذکر شده در پیوست شماره ۴ پیمان و یا مطابق مقرره قانونی الزام‌آوری که بعد از انعقاد پیمان صادر می‌شود و موضوع پیمان در دامنه شمول آن قرار می‌گیرد؛

۵۶-۱-۵ تغییر مبلغ پیمان ناشی از تغییر قوانین و مقررات مربوط به حقوق دولتی موضوع بند ۳۴-۲؛
۵۶-۱-۶ کاهش مبلغ پیمان ناشی از عدم استفاده کارفرما از اختیارات موضوع ماده ۵۴ درخصوص کارهای مربوط به مبالغ مشروط؛

۵۶-۲ مواردی همچون خسارت تأخیر در اتمام به موقع کار (موضوع ماده ۶۶)، خسارت تأخیر در پرداخت (موضوع بند ۵۳-۳ و جزء ۵۷-۲-۳)، پاداش تسریع کار (موضوع بند ۵-۵ موافقت نامه)، انجام کار به وسیله کارفرما به جای پیمانکار (موضوع بندهای ۱۵-۴، ۵۷-۱ و ۲۷-۶)، پاداش مهندسی ارزش (موضوع بند ۴۹-۲)، رفع نقص و اصلاح کارهای پیمان به وسیله کارفرما به جای پیمانکار (موضوع بند ۵۱-۵ و زیربند ۶۰-۳-۳) و جبران هزینه های پیمانکار ناشی از تعلیق و توقف (موضوع ماده ۶۵)، مبلغ پیمان را تغییر نمی دهند، لیکن در صورت وقوع هر یک از این موارد، حسب مورد پیمانکار یا کارفرما متعهد به پرداخت هزینه های مربوط به طرف مقابل می باشد.

ماده ۵۷ - صورت وضعیت قطعی

۵۷-۱ تنظیم و ارسال صورت وضعیت قطعی توسط پیمانکار

پس از انجام تحویل موقت طبق ماده ۶۰ و همچنین تحویل تمام اسناد و مدارک باقی مانده به کارفرما، از قبیل دستورالعمل های راه اندازی، راهبری و نگهداری تجهیزات، نقشه ها و اسناد و مدارک فنی موضوع بند ۱۸-۲ پیوست شماره ۱۸ پیمان، مدارک بازرسی و آزمایش تجهیزات و عملیات ساختمان و نصب، مدارک مرتبط با خدمات پس از فروش، مدارک مرتبط با بیمه نامه ها و تضامین و هر نوع سند و مدرک دیگری که در پیمان به آن ها اشاره شده است، پیمانکار باید حداکثر ظرف مدت ۵۶ (پنجاه و شش) روز از تحویل موقت، صورت وضعیت قطعی کارهای موضوع پیمان را با رعایت مفاد زیربند ۳-۴-۲ شرایط عمومی تهیه نموده و همراه مدارک زیربندهای ۵۷-۱-۱ الی ۵۷-۱-۳، ضمن ارسال رونوشت به کارفرما، تسلیم مشاور کارفرما نماید.

تبصره: چنانچه پیمانکار صورت وضعیت قطعی را ظرف مهلت تعیین شده در بند ۵۷-۱ به مشاور کارفرما ارسال ننماید، کارفرما باید طی نامه ای، عدم انجام تعهد پیمانکار را درخصوص تهیه صورت وضعیت قطعی به وی اطلاع دهد. چنانچه ظرف مدت ۲۱ (بیست و یک) روز از تاریخ ابلاغ نامه، پیمانکار صورت وضعیت قطعی را تهیه و به مشاور کارفرما ارسال نکند، کارفرما می تواند تهیه صورت وضعیت قطعی را به مشاور کارفرما محول نماید که در این صورت هزینه های مربوط برای تهیه صورت وضعیت قطعی توسط مشاور کارفرما بر عهده پیمانکار می باشد. پس از تهیه صورت وضعیت قطعی توسط مشاور کارفرما، صورت وضعیت قطعی برای امضا به پیمانکار ارسال می شود. در صورتی که پیمانکار از امضای صورت وضعیت قطعی ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ دریافت خودداری کند، صورت وضعیت قطعی تأیید شده تلقی می شود و حق هرگونه ادعایی در این خصوص از پیمانکار سلب و ساقط است و مشاور کارفرما باید صورت وضعیت قطعی را بدون امضای پیمانکار، برای کارفرما ارسال نماید تا مطابق زیربند ۵۷-۲-۳ اقدام شود. چنانچه پیمانکار ظرف مهلت ۲۸ (بیست و هشت) روز پس از اخذ صورت وضعیت قطعی تهیه شده توسط مشاور کارفرما، نسبت به تأیید و یا اصلاح صورت وضعیت قطعی و امضای آن مبادرت نماید، مطابق بند ۵۷-۲ اقدام می شود.

۵۷-۱-۱ هرگونه بیمه نامه لازم برای مصون نگهداشتن کارفرما از ادعای اشخاص ثالث، از زمان تحویل موقت به بعد، طبق شرایط خصوصی و پیوست های پیمان.

۵۷-۱-۲ مدارک دال بر حل و فصل هرگونه ادعا یا دعوی، از جمله ادعای اشخاص ثالث، در رابطه با اموال و حقوق واگذار شده به کارفرما به موجب پیمان.

۵۷-۱-۳ اقرارنامه تنظیم شده توسط پیمانکار که طی آن، پیمانکار هرگونه حق تصرف و یا داشتن بدهی را در رابطه با پرداخت حقوق و دستمزد کارکنان، خرید دانش فنی، تأمین مصالح و یا تجهیزات و سایر حقوق و اموالی که به موجب این پیمان به کارفرما واگذار شده است، منتفی دانسته و نسبت به حل و فصل ادعاها و پرداخت

بدهی‌های خود، مهندسین طراح، پیمانکاران جزء و فروشندگان، توافق‌های لازم را با طرف‌های ذی‌نفع به عمل آورده است و در صورتی که خلاف آن برای کارفرما محرز شود، وی می‌تواند بررسی و پرداخت صورت‌وضعیت قطعی را متوقف و از آزادسازی تضامین پیمانکار خودداری نماید. در صورتی که پس از پرداخت مبلغ صورت‌وضعیت قطعی به پیمانکار، خلاف اقرارنامه برای کارفرما محرز شود، پیمانکار موظف است بلافاصله نسبت به برطرف نمودن موضوع اقدام نماید.

۵۷-۲ پس از تسلیم صورت‌وضعیت قطعی توسط پیمانکار، بررسی و پرداخت صورت‌وضعیت به صورت زیر انجام می‌گیرد:

۵۷-۲-۱ پذیرش صورت‌وضعیت قطعی توسط مشاور کارفرما

در صورتی که به تشخیص کارفرما، پیمانکار تمام تعهدات قراردادی خود را طبق اسناد پیمان انجام داده باشد و مدارک پیوست صورت‌وضعیت تعیین شده در بند ۵۷-۱، کامل باشد، مشاور کارفرما موظف است، ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز، مراتب پذیرش و قبولی صورت‌وضعیت قطعی را برای شروع فرایند بررسی و پرداخت، به پیمانکار اعلام نماید. مشاور کارفرما در صورت عدم پذیرش صورت‌وضعیت قطعی، موظف است ظرف همان مهلت، ضمن بازگرداندن صورت‌وضعیت قطعی، دلایل عدم پذیرش خود را به پیمانکار اعلام نماید تا وی ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز نسبت به رفع نواقص و یا تکمیل مدارک اقدام کرده و مجدداً صورت‌وضعیت قطعی را به همراه مدارک لازم تسلیم نماید. اگر عدم پذیرش صورت‌وضعیت قطعی توسط مشاور کارفرما، بیش از ۲ (دو) بار تکرار شود، پیمانکار می‌تواند موضوع اختلاف را به کارفرما ارجاع نماید و کارفرما باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز نظر خود را ارائه نماید. چنانچه بنا به نظر کارفرما نیز صورت‌وضعیت قطعی مورد پذیرش نباشد، پیمانکار باید طبق نظر کارفرما به رفع نواقص و یا تکمیل مدارک صورت‌وضعیت قطعی ظرف مهلت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز اقدام نموده و یا ظرف همین مهلت موضوع اختلاف را به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف ذیل بند ۷۵-۱ ارجاع نماید.

تبصره ۱: در صورتی که مشاور کارفرما ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۵۷-۲-۱، درخصوص پذیرش صورت‌وضعیت قطعی اعلام نظر ننماید، صورت‌وضعیت قطعی، از طرف مشاور کارفرما پذیرش شده تلقی می‌شود و وی باید مطابق زیربند ۵۷-۲-۲ نسبت به بررسی صورت‌وضعیت اقدام نماید.

تبصره ۲: اگر پیمانکار رفع نواقص و یا تکمیل مدارک صورت‌وضعیت قطعی را ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۵۷-۲-۱ انجام ندهد، کارفرما می‌تواند مطابق مفاد تبصره ذیل بند ۵۷-۱، رفع نواقص و یا تکمیل مدارک صورت‌وضعیت قطعی را به مشاور کارفرما محول نماید.

۵۷-۲-۲ بررسی صورت‌وضعیت قطعی توسط مشاور کارفرما

مشاور کارفرما پس از پذیرش صورت‌وضعیت قطعی به همراه اسناد و مدارک لازم، باید ظرف مدت ۴۲ (چهل‌ودو) روز از تاریخ دریافت، صورت‌وضعیت قطعی را بررسی و در صورت تأیید، ضمن ارسال رونوشت به پیمانکار آن را به کارفرما تسلیم نماید. در صورت عدم تأیید بخش‌هایی از صورت‌وضعیت قطعی، مشاور کارفرما باید در همان مهلت، دلایل خود را به پیمانکار اعلام نماید. پیمانکار موظف است صورت‌وضعیت قطعی را ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز اصلاح و همراه مدارک مربوط به مشاور کارفرما ارسال کند. پس از آن، مشاور کارفرما باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز، صورت‌وضعیت قطعی اصلاح شده را بررسی مجدد نموده و در صورت تأیید، ضمن رونوشت به پیمانکار، برای کارفرما ارسال نماید. چنانچه پس از ۲ (دو) بار اصلاح صورت‌وضعیت قطعی توسط پیمانکار، کماکان بخش‌هایی از آن مورد تأیید مشاور کارفرما قرار نگیرد، مشاور کارفرما باید ضمن مشخص نمودن بخش‌های تأیید شده و بخش‌های مورد اختلاف، ضمن ارسال رونوشت به پیمانکار، صورت‌وضعیت قطعی را برای کارفرما ارسال نماید.

تبصره ۱: چنانچه مشاور کارفرما ظرف مهلت‌های مقرر در زیربند ۵۷-۲-۲، بررسی صورت‌وضعیت قطعی را انجام ندهد، پیمانکار باید طی نامه‌ای، موضوع تأخیر مشاور کارفرما را در این خصوص به اطلاع کارفرما برساند.

چنانچه ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از تاریخ ابلاغ نامه مذکور، همچنان بررسی صورت وضعیت قطعی توسط مشاور کارفرما انجام نپذیرد، پیمانکار می تواند صورت وضعیت قطعی را با آخرین اصلاحات، مستقیماً به کارفرما ارسال نماید.

تبصره ۲: اگر پیمانکار، اصلاح صورت وضعیت قطعی را ظرف مهلت های مقرر در زیربند ۲-۲-۵۷ انجام ندهد، مشاور کارفرما می تواند ضمن مشخص نمودن بخش های تأیید شده صورت وضعیت قطعی، آن را برای کارفرما ارسال نماید.

۳-۲-۵۷ بررسی، تأیید و پرداخت صورت وضعیت قطعی توسط کارفرما

در صورت صدور گواهی رفع نقص تحویل موقت، کارفرما باید ظرف مدت ۴۲ (چهل و دو) روز از تاریخ دریافت صورت وضعیت قطعی، آن را بررسی نموده و بخش های تأیید شده و غیر قابل تأیید صورت وضعیت قطعی را با ارائه دلایل مربوط، به پیمانکار اعلام نماید. پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ دریافت نامه کارفرما، موافقت یا عدم موافقت خود را با نظر کارفرما اعلام نماید که در صورت تأیید نظرات کارفرما توسط پیمانکار، کارفرما باید ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز، مبلغ صورت وضعیت قطعی مورد تأیید را پس از کسر کسور مربوط، به پیمانکار پرداخت نماید. چنانچه پیمانکار در خصوص مبلغ صورت وضعیت قطعی با کارفرما اختلاف داشته باشد، موضوع اختلاف به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱، ارجاع می گردد. پس از حل و فصل اختلاف و تأیید دو طرف پیمان در خصوص مبلغ صورت وضعیت قطعی، کارفرما موظف است ظرف ۲۸ (بیست و هشت) روز مبلغ صورت وضعیت قطعی مورد تأیید را پس از کسر کسور مربوط به پیمانکار پرداخت نماید. در هر حال پرداخت صورت وضعیت قطعی منوط به ارائه مفاسد حساب نهایی تأمین اجتماعی توسط پیمانکار می باشد.

۱-۳-۲-۵۷ پس از تأیید طرفین پیمان در خصوص مبلغ صورت وضعیت قطعی، کارفرما باید نسبت به آزادسازی سپرده حسن اجرای کار و یا تضمین حسن اجرای کار و تضمین انجام تعهدات به ترتیب طبق بندهای ۱۴-۲ و ۱۴-۳ اقدام نماید.

۲-۳-۲-۵۷ چنانچه کارفرما نتواند ظرف مدت مقرر، مبلغ صورت وضعیت قطعی را به پیمانکار پرداخت نماید، به تناسب مدت تأخیر در پرداخت، مبلغی به منظور جبران خسارت ناشی از تأخیر در پرداخت، بر اساس تغییر شاخص بهای کالاها و خدمات مصرفی اعلامی از سوی مرجع ذیصلاح و با رعایت دستورالعمل مندرج در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان، محاسبه شده و به وی پرداخت می شود، مگر اینکه تأخیر در پرداخت ناشی از فعل پیمانکار محسوب شود.

۳-۳-۲-۵۷ چنانچه پس از تأیید صورت وضعیت قطعی مطابق جزء ۱-۳-۲-۵۷، پیمانکار بدهکار شود، پیمانکار باید ظرف مدت ۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ ابلاغ موضوع به وی، طلب کارفرما را بردارد و اگر از این پرداخت استنکاف ورزد یا تأخیر کند، کارفرما حق دارد بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی یا اخذ مجوز، طلب خود را بدون نیاز به مطالبه مجدد، از محل سپرده ها و تضمین های پیمانکار و یا سایر مطالباتی که پیمانکار از کارفرما دارد، وصول نماید. اگر مبالغ آن ها تکافو نکند، کارفرما ضمن حق مراجعه به مراجع قضایی، حق دارد اموال و دارایی های تحت مالکیت پیمانکار که در کارگاه موجود می باشد را متناسب با میزان بدهی، تا تعیین تکلیف تسویه بدهی موصوف، ضبط و نزد خود نگه دارد. در این خصوص پیمانکار اجازه اعمال حق حبس را به صورت یک طرفه به کارفرما اعطا نموده و حق هرگونه ادعایی را در این رابطه از خود سلب و ساقط می نماید.

۳-۵۷ در صورتی که کارهای موضوع پیمان، بدون قصور پیمانکار، دارای تأخیر قابل ملاحظه ای باشد و پیشرفت کار پیمانکار به حدی رسیده باشد که مبلغ کارهای باقی مانده کمتر از کسور تضمین حسن اجرای کار نزد کارفرما باشد، پیمانکار می تواند صورت وضعیت قطعی کارهای تحویل شده بدون نقص و تکمیل شده تا آن تاریخ را تنظیم نموده و به مشاور کارفرما تسلیم کند تا طبق این ماده مورد اقدام قرار گیرد. در این صورت سایر تعهدات پیمانکار برای ادامه کارها به

شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۲۳۰

قوت خود باقی مانده و پیمان همچنان معتبر خواهد بود.

۴-۵۷ با تأیید صورت وضعیت قطعی از سوی دو طرف پیمان، پیمانکار حق اقامه هرگونه ادعا یا دعوی علیه کارفرما در رابطه با پیمان را از خود سلب و ساقط می کند، مگر درخصوص تأخیر کارفرما در پرداخت صورت وضعیت قطعی و در مورد ادعاهایی که قبل از تأیید صورت وضعیت قطعی مطرح کرده باشد، اما حل و فصل آن توسط دو طرف پیمان، به زمان های بعد موکول شده باشد.



فصل ۱۱: مراحل تکمیل و تحویل کار

ماده ۵۸ - تکمیل مکانیکی و پیش‌راه‌اندازی

۱-۵۸ پیمانکار پس از اتمام مراحل عملیات ساختمان و نصب کار موضوع پیمان و آماده شدن برای پیش‌راه‌اندازی، مراتب را همراه برنامه زمانی انجام آزمایش‌ها و عملیات پیش‌راه‌اندازی، به مشاور کارفرما اطلاع داده و حضور نمایندگان کارفرما و مشاور کارفرما را در آزمایش‌ها و عملیات پیش‌راه‌اندازی درخواست کرده و انجام تعهدات احتمالی کارفرما را طبق پیوست شماره ۱۳ پیمان درخواست می‌نماید.

۲-۵۸ حداکثر ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از درخواست پیمانکار، مشاور کارفرما باید ضمن بازدید کامل کارها، فهرست نواقص احتمالی کارها را تهیه و به پیمانکار ابلاغ کند. پیمانکار باید طبق برنامه زمانی مورد تأیید مشاور کارفرما، نسبت به رفع نواقص اقدام کرده و مراتب را برای تأیید به وی اعلام نماید.

۳-۵۸ پس از رفع نواقص توسط پیمانکار و اعلام آن به مشاور کارفرما، وی باید ظرف مدت ۷ (هفت) روز، تأیید یا عدم تأیید خود را درخصوص آماده بودن کار برای پیش‌راه‌اندازی به پیمانکار اعلام نماید. در صورت عدم تأیید، مشاور کارفرما باید دلایل عدم آماده بودن کار را برای پیش‌راه‌اندازی به پیمانکار اعلام نموده و پیمانکار موظف به رفع نواقص کار، طبق برنامه زمانی مورد تأیید مشاور کارفرما می‌باشد. در صورت تأیید مشاور کارفرما، عملیات پیش‌راه‌اندازی به وسیله پیمانکار و با حضور مشاور کارفرما و نمایندگان کارفرما و طبق دستورالعمل‌ها و مشخصات فنی که قبلاً به تصویب و یا اطلاع کارفرما رسیده است، انجام می‌شود. درنهایت پس از رفع نواقص اساسی اعلام شده و تأیید مشاور کارفرما در این خصوص، کارفرما گواهی تکمیل مکانیکی کارها و آمادگی برای راه‌اندازی را صادر می‌کند.

۴-۵۸ چنانچه مشاور کارفرما ظرف مهلت‌های مقرر در بندهای ۲-۵۸ و ۳-۵۸ اقدام ننماید و یا عدم حضور مشاور کارفرما و نمایندگان کارفرما در موعد مقرر در بند ۳-۵۸، پیش‌راه‌اندازی را با تأخیر مواجه نماید، پیمانکار باید بلافاصله طی نامه‌ای عدم انجام تعهدات مشاور کارفرما یا کارفرما را به کارفرما اطلاع دهد. همچنین متناسب با مدت تأخیر، پیمانکار محق به دریافت هزینه‌های ناشی از آن، مطابق بند ۶۵-۲ می‌باشد.

ماده ۵۹ - راه‌اندازی و آزمایش عملکردی

۱-۵۹ پس از صدور گواهی تکمیل مکانیکی توسط کارفرما، پیمانکار انجام تعهدات کارفرما را برای راه‌اندازی، طبق پیوست شماره ۱۳ درخواست می‌کند و پس از هماهنگی به عمل آمده، عملیات راه‌اندازی طبق دستورالعمل‌های راه‌اندازی که قبلاً به تصویب کارفرما رسیده است انجام می‌شود.

۲-۵۹ پس از راه‌اندازی مطابق دستورالعمل‌های راه‌اندازی و برقراری شرایط عملیاتی عادی و پایدار، پیمانکار مراتب را به کارفرما اطلاع داده و اجازه شروع آزمایش‌های عملکردی را درخواست می‌کند.

۳-۵۹ کارفرما باید ظرف ۱۴ (چهارده) روز از درخواست پیمانکار، تأیید خود را برای شروع آزمایش‌های عملکردی اعلام نماید. در صورت عدم اجازه کارفرما در این خصوص، وی باید ظرف همان مهلت، دلایل خود را به پیمانکار اعلام کند. در صورت تأیید کارفرما مبنی بر شروع آزمایش‌های عملکردی به منظور صحت سنجی دستیابی به شاخص‌های عملکردی و میزان مصارف تعیین شده پیوست شماره ۹ پیمان، آزمایش‌ها به ترتیب و طبق روش‌های درج شده در آن پیوست، انجام می‌شود.

تبصره: در صورت عدم اعلام نظر کارفرما درخصوص شروع آزمایش‌های عملکردی، وی می‌تواند با تأیید کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱، آزمایش‌های مربوط را مطابق پیوست شماره ۹ پیمان انجام دهد.

۴-۵۹ در صورت عدم حصول تمام و یا برخی از شاخص‌های عملکردی و میزان مصارف طبق بند ۹-۳ پیوست شماره ۹

پیمان، عمل می‌شود.

شرکت تجارت پردازش آمین

شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

ماده ۶۰ - تحویل موقت

۱-۶۰ درخواست تحویل موقت، توسط پیمانکار

پس از اتمام آزمایش‌های عملکردی موضوع ماده ۵۹ و تأیید کارفرما درخصوص حصول شاخص‌های عملکردی و میزان مصارف طبق بخش ۹-۲ پیوست شماره ۹ پیمان و یا اجرای تمهیدات پیش‌بینی شده در بخش ۹-۳ پیوست شماره ۹، پیمانکار تحویل موقت را از کارفرما درخواست می‌کند. به همراه این درخواست، پیمانکار باید تمام مدارک مشخص شده در پیمان، ازجمله مدارک مربوط به بازرسی‌ها و آزمایش‌های انجام شده و نقشه‌های چون‌ساخت (در صورتی که تا آن زمان تسلیم و یا تأیید نشده باشد) را به کارفرما تحویل دهد.

۲-۶۰ بازدید از کارها و اطمینان از عدم وجود اشکال اساسی در کارها توسط مشاور کارفرما

پس از انجام تعهدات پیمانکار و درخواست وی طبق بند ۶۰-۱، مشاور کارفرما باید ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تاریخ وصول درخواست پیمانکار، پس از بازدید کامل کارها و حصول اطمینان از عدم وجود اشکال و نواقصی که مانع از بهره‌برداری کامل کارها می‌شود و یا عدم وجود هرگونه مغایرت با الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما و نیز حصول اطمینان از آماده بودن کار برای تحویل موقت، ضمن ارسال رونوشت به پیمانکار، مراتب را به کارفرما اعلام نماید. در صورت آماده نبودن کار برای تحویل موقت، مشاور کارفرما باید در همان مهلت مقرر، دلایل آماده نبودن کار برای تحویل موقت را به پیمانکار اعلام نموده و پیمانکار موظف به رفع نواقص کار، طبق برنامه زمانی توافقی می‌باشد.

تبصره: چنانچه مشاور کارفرما ظرف مدت مقرر در بند فوق، مراتب تأیید یا عدم تأیید خود را درخصوص آماده بودن کار برای تحویل موقت به کارفرما و پیمانکار اعلام ننماید، متناسب با مدت تأخیر، پیمانکار محق به دریافت هزینه‌های ناشی از آن، مطابق بند ۶۵-۲ می‌باشد.

۳-۶۰ تنظیم صورت جلسه تحویل موقت و صدور گواهی رفع نقص تحویل موقت

۱-۳-۶۰ پس از اعلام مشاور کارفرما، کارفرما تاریخی را که حداکثر ۱۴ (چهارده) روز از زمان تأیید مشاور کارفرما (موضوع بند ۶۰-۲) برای تحویل موقت دیرتر نخواهد بود، برای حضور هیئت تحویل موقت متشکل از نمایندگان کارفرما، مشاور کارفرما و پیمانکار در محل کار تعیین می‌نماید. هیئت تحویل موقت باید در موعد مقرر در محل کار حاضر شده، ضمن بازدید از کارها، صورت جلسه تحویل موقت را به همراه فهرست نواقص باقی‌مانده در کارها، تنظیم نمایند. اگر در موعد تحویل موقت به دلیل وجود مغایرت‌هایی با الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE کارفرما و یا وجود نواقصی که مانع از بهره‌برداری کامل کارها می‌شود، تحویل موقت مورد تأیید کارفرما قرار نگیرد، پیمانکار موظف است نواقص مربوط را برطرف نموده و مجدد درخواست تحویل موقت را به مشاور کارفرما ارائه نماید.

چنانچه پیمانکار در هر مرحله، نواقص اعلام شده توسط کارفرما را قابل قبول نداند، وی می‌تواند موضوع اختلاف را به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع نماید.

تبصره: چنانچه مطابق زیربند ۶۰-۳-۱، نمایندگان کارفرما و مشاور کارفرما برای تحویل موقت کار، در تاریخ مقرر در محل کار حاضر نشوند و یا بدون ارائه دلیل از تنظیم و امضای صورت جلسه تحویل موقت خودداری کنند، متناسب با مدت تأخیر یا وقفه در کار، پیمانکار محق به دریافت هزینه‌های ناشی از آن، مطابق بند ۶۵-۲ می‌باشد. همچنین پیمانکار می‌تواند موضوع اختلاف را به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع نماید.

۲-۳-۶۰ کارفرما باید امکان دسترسی برای رفع نواقص مشخص شده در صورت جلسه تحویل موقت را برای پیمانکار فراهم نماید. همچنین پیمانکار موظف است نواقص تعیین شده را طبق برنامه کاری و زمانی که در صورت جلسه

تحويل موقت ذکر شده است، برطرف کرده، سپس صدور گواهی رفع نقص تحويل موقت را از کارفرما درخواست کند.

۳-۳-۶۰ حداکثر ظرف مدت ۲۱ (بیست و یک) روز از تاریخ دریافت درخواست پیمانکار مبنی بر صدور گواهی رفع نقص تحويل موقت، کارفرما و مشاور کارفرما باید پس از بازدید و بازرسی های لازم و حصول اطمینان از رفع نواقص، گواهی رفع نقص تحويل موقت را امضا نموده و نسخه ای از آن را برای پیمانکار ارسال نماید. در صورت عدم تأیید رفع نواقص، دلایل مربوط باید در همان مهلت مقرر، طی نامه ای به پیمانکار اعلام گردد و پیمانکار موظف به رفع نواقص کار می باشد. در هر حال پیمانکار موظف است کلیه نواقص را طبق برنامه زمانی که در صورت جلسه تحويل موقت تعیین شده است برطرف نماید و در صورت عدم رفع نواقص در موعد مقرر، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت به میزان درج شده در شرایط خصوصی مرتبط با ماده ۶۶، به تناسب تأخیر صورت گرفته می باشد. همچنین در صورت عدم رفع نواقص در موعد مقرر، کارفرما مجاز است با اخطار قبلی به پیمانکار، نسبت به رفع نواقص اقدام کرده و هزینه های انجام شده توسط کارفرما را با احتساب هزینه های بالاسری به میزان ۱۵ (پانزده) درصد، به حساب بدهی پیمانکار منظور نماید.

تبصره: اگر گواهی رفع نقص تحويل موقت ظرف مهلت مقرر در زیربند ۳-۳-۶۰ برای پیمانکار ارسال نشود و یا دلایل عدم تأیید رفع نواقص به پیمانکار اعلام نشود، پیمانکار باید مجدد درخواست خود مبنی بر صدور گواهی رفع نقص تحويل موقت را به کارفرما ارسال نماید. چنانچه ظرف ۱۴ (چهارده) روز همچنان گواهی مذکور صادر نشود و یا دلایل عدم تأیید رفع نواقص به پیمانکار اعلام نگردد، نواقص تحويل موقت رفع شده تلقی می گردد و حق هرگونه ادعایی در این خصوص از کارفرما سلب و ساقط است.

۴-۶۰ تحويل موقت قسمت هایی از کار که طبق مشخصات فنی نیاز به راه اندازی و آزمایش های عملکردی، موضوع ماده ۵۹ نداشته و آماده بهره برداری هستند نیز به روش پیش بینی شده در بندهای ۱-۶۰ الی ۳-۶۰ انجام می شود.

۵-۶۰ تحويل موقت قسمت های مستقلی از کار، قبل از تحويل کل کار، در شرایط زیر مجاز است:

۱-۵-۶۰ در صورتی که برای تحويل قسمت های جداگانه کار و برنامه زمانی آن ها در پیمان پیش بینی لازم شده باشد.

۲-۵-۶۰ در طول مدت پیمان، کارفرما نیاز به تحويل قسمت هایی از کار را قبل از تحويل کل کار داشته باشد. در این صورت، کارفرما مراتب را به پیمانکار اعلام می کند و پیمانکار باید بررسی لازم را برای حصول اطمینان از عدم تداخل و یا ایجاد مشکل در سایر قسمت ها و عملکرد کل کار، به عمل آورده و نتیجه را به اطلاع کارفرما برساند. چنانچه طرفین پیمان در این خصوص به توافق برسند، در هر یک از این موارد، تحويل موقت قسمت های مورد نظر، به ترتیب بندهای ۱-۶۰ تا ۴-۶۰ انجام می شود.

۶-۶۰ پس از تحويل موقت کارهای موضوع پیمان، پیمانکار موظف است نسبت به برچیدن کارگاه ها، انبارها، دفترها و محل های اسکان موقت خود، خروج ماشین آلات ساختمانی، هر نوع مواد و مصالح و تجهیزات متعلق به خود و هر نوع مواد ضایعاتی و دورریختنی باقی مانده از برچیدن کارگاه ها و تأسیسات موقت خود، مطابق زیربند ۲۸-۲-۸ اقدام کند. هرگاه بخشی از مصالح و تجهیزات مازاد، تأسیسات موقت و تجهیزات ایجاد شده به وسیله پیمانکار، مورد نیاز کارفرما باشد، نحوه واگذاری آن ها در شرایط خصوصی بیان می شود.

ماده ۶۱ - دوره مسئولیت رفع نقص

۱-۶۱ پس از تحويل موقت کارها به شرح ماده ۶۰، کارها توسط کارفرما مورد بهره برداری قرار می گیرد. هرگاه ظرف مدت حداقل یک سال و یا هر زمان طولانی تر دیگری که در بند ۵-۳ موافقت نامه بیان شده باشد، هر نوع عیب و نقصی در کارهای در تعهد پیمانکار مشاهده شود، پیمانکار موظف است بلافاصله پس از دریافت دستور کارفرما، نسبت به ارائه برنامه کاری و زمانی، اقدام و پس از آن نسبت به رفع نقص، اصلاح و جایگزین نمودن کار معیوب و رفع آسیب های ناشی از آن به بخش های دیگر کار، به هزینه خود اقدام کند، مگر مواردی که پیمانکار بتواند بر اساس اسناد و مدارک

فنی و دستورالعمل‌های بهره‌برداری و نگهداری به کارفرما اثبات نماید که عیوب و نواقص، ناشی از نگهداری و یا بهره‌برداری نادرست کار بوده و نتیجه عملکرد وی طبق پیمان نیست. همچنین کارفرما باید امکان دسترسی برای تعمیر، رفع عیوب و نواقص در دوران مسئولیت رفع نقص را متناسب با شرایط عملیاتی خود، برای پیمانکار فراهم کند.

۲-۶۱ پیمانکار موظف است پس از انجام اصلاحات و یا تعویض و جایگزینی‌های لازم برای رفع عیب و نقص، آزمایش‌ها و بازرسی‌های لازم را برای حصول اطمینان از رفع عیب و نقص و اخذ تأیید کارفرما، به هزینه خود انجام دهد.

۳-۶۱ پس از رفع عیب و نقص هر قسمت از کار و تأیید کارفرما مبنی بر صحت انجام آن‌ها، دوره مسئولیت رفع نقص آن قسمت از کار، از همان تاریخ شروع می‌شود. به هر حال دوره مسئولیت رفع نقص نمی‌تواند بیش از ۲ (دو) سال علاوه بر مدت اولیه ذکر شده در بند ۵-۳ موافقت‌نامه افزایش یابد. تمدید برای مدت بیشتر، تنها با ارجاع موضوع به مراجع حل اختلاف ذیل ماده ۷۵ و تأیید آن مراجع امکان‌پذیر خواهد بود.

۴-۶۱ هرگاه پیمانکار پس از ابلاغ دستور کارفرما مبنی بر رفع عیب و نقص کارها، طی مدت معقولی نسبت به رفع آن‌ها اقدام نکند و یا در عمل نتواند عیوب و نواقص را به نحوی صحیح رفع کند، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به رفع آن‌ها بنماید. در این صورت، پیمانکار موظف است ماشین‌آلات و ابزارآلات و مصالح و تجهیزات موجود در انبارهای خود را در اختیار کارفرما بگذارد. پس از رفع عیب و نقص، پیمانکار باید هزینه‌های انجام شده از سوی کارفرما را با لحاظ بالاسری به میزان ۱۵ (پانزده) درصد حداکثر ظرف مدت ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از تاریخ ابلاغ به وی، پرداخت نماید. در غیر این صورت کارفرما حق دارد بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی یا اخذ مجوز، طلب خود را بدون نیاز به مطالبه مجدد، از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار و یا سایر مطالباتی که پیمانکار از کارفرما دارد، وصول نماید. اگر مبالغ آن‌ها تکافو نکند، موضوع از مراجع قضایی پیگیری خواهد شد.

ماده ۶۲ - تحویل قطعی

۱-۶۲ پیمانکار مجاز است از ۲۸ (بیست‌وهشت) روز مانده به پایان دوره مسئولیت رفع نقص کلیه کارها (موضوع ماده ۶۱)، تحویل قطعی کارها را از کارفرما درخواست نماید.

تبصره: اگر پیمانکار در پایان دوره مسئولیت رفع نقص کلیه کارها، درخواست تحویل قطعی کار را ننماید، کارفرما باید طی ۷ (هفت) روز مراتب را به پیمانکار اعلام نماید. در صورتی که پیمانکار ظرف ۲۸ (بیست‌وهشت) روز کماکان آمادگی خود را برای تحویل قطعی کارها اعلام ننماید، کارفرما می‌تواند به روش بیان شده در بند ۲-۶۲ اقدام کند.

۲-۶۲ پس از انجام اقدامات بند ۱-۶۲، کارفرما و مشاور کارفرما آزمایش‌ها و بازدیدهای مربوط را انجام داده و پس از حصول اطمینان نسبت به آمادگی کار برای انجام تحویل قطعی، کارفرما باید تاریخ حضور نمایندگان کارفرما، مشاور کارفرما و پیمانکار را جهت تحویل قطعی به پیمانکار اعلام نماید. تاریخ تحویل قطعی باید پس از پایان دوره مسئولیت رفع نقص کلیه کارها بوده و حداکثر ظرف ۲۸ (بیست‌وهشت) روز پس از درخواست پیمانکار (موضوع بند ۱-۶۲) باشد.

۳-۶۲ نمایندگان کارفرما، مشاور کارفرما و پیمانکار باید در موعد مقرر در محل کار حاضر شده و در صورت عدم مشاهده عیب و نقص در کار، نسبت به تحویل قطعی کار اقدام نمایند و صورت جلسه مربوط را تنظیم کنند. در صورت مشاهده عیب و نقص در کارها، مراتب به پیمانکار ابلاغ می‌شود تا پس از رفع نواقص، تحویل قطعی انجام شود.

تبصره: چنانچه پیمانکار در موعد تحویل قطعی در محل کار حضور نیابد کارفرما و مشاور کارفرما نسبت به انجام تحویل قطعی کار اقدام می‌نمایند. در صورت وجود عیب و نقص در کارها، کارفرما می‌تواند رأساً اقدام به رفع عیوب و نواقص موجود در کار نموده و کار را تحویل قطعی نماید. پس از رفع نواقص، پیمانکار باید هزینه‌های انجام شده از سوی کارفرما را با لحاظ بالاسری به میزان ۱۵ (پانزده) درصد حداکثر ظرف مدت

۲۸ (بیست و هشت) روز از تاریخ ابلاغ به وی، پرداخت نماید. در غیر این صورت کارفرما حق دارد بدون نیاز به انجام تشریفات قضایی یا اخذ مجوز، طلب خود را بدون نیاز به مطالبه مجدد، از محل سپرده‌ها و تضمین‌های پیمانکار و یا سایر مطالباتی که پیمانکار از کارفرما دارد، وصول نماید. اگر مبالغ آنها تکافو نکند، موضوع از مراجع قضایی پیگیری خواهد شد. در هر حال مسئولیت و هزینه رفع نواقص تا تاریخ تحویل قطعی بر عهده پیمانکار می‌باشد.

۴-۶۲ چنانچه علی‌رغم درخواست پیمانکار، نمایندگان کارفرما و مشاور کارفرما ظرف مهلت مقرر در بند ۶۲-۲ جهت تحویل قطعی اقدام ننمایند و یا کارفرما در جلسه تحویل قطعی بدون ارائه دلیل از تحویل قطعی کار خودداری نماید، پیمانکار باید ظرف ۷ (هفت) روز، مراتب عدم انجام تعهدات کارفرما را به وی اعلام نماید، در صورتی که کارفرما ظرف ۲۸ (بیست و هشت) روز اقدامی در این خصوص انجام ندهد، عملیات موضوع پیمان تحویل قطعی شده تلقی می‌گردد و اقدامات پس از تحویل قطعی باید در مورد آن انجام شود. مسئولیت و هزینه رفع نواقص تا تاریخ تحویل قطعی بر عهده پیمانکار می‌باشد.



شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

فصل ۱۲: تغییرات مدت پیمان، تأخیر، تعلیق، فسخ و خاتمه پیمان

ماده ۶۳ - زمان‌های پیمان

تاریخ شروع کارهای موضوع پیمان، تاریخ تعیین شده در بند ۵-۲ موافقت‌نامه است و پیمانکار موظف است در این تاریخ کارها را مطابق بند ۳-۲ شرایط عمومی شروع نماید. همچنین مدت پیمان و مدت دوره مسئولیت رفع نقص در بند ۵-۳ موافقت‌نامه ذکر شده است که پیمانکار موظف به رعایت آن است. هریک از مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کار تعیین شده در پیوست شماره ۱۴ پیمان برای کارهای موضوع پیمان، مانند مدت پیمان از ارکان اصلی پیمان محسوب می‌شود.

ماده ۶۴ - تغییرات مدت پیمان

۱-۶۴-۱ تمدید مدت پیمان

۱-۶۴-۱-۱ شرایط تمدید مدت پیمان

تمام زمان‌ها و مدت‌های پیش‌بینی شده برای شروع و خاتمه و مقاطع زمانی قسمت‌های اصلی کارها، تنها در صورت وقوع هریک از شرایط زیر، می‌توانند افزایش یابند.

۱-۶۴-۱-۱-۱ تغییر کار موضوع ماده ۴۹ که منجر به افزایش مدت پیمان شود؛

۱-۶۴-۱-۱-۲ تعلیق و توقف کارها موضوع ماده ۶۵؛

۱-۶۴-۱-۱-۳ تأخیر در پرداخت موضوع بند ۵۳-۳؛

۱-۶۴-۱-۱-۴ بروز شرایط قهری و شرایط تنگنا، موضوع ماده ۷۳؛

۱-۶۴-۱-۱-۵ تغییر قوانین و مقررات نسبت به تاریخ ارائه پیشنهاد قیمت از طرف پیمانکار که به طور مستقیم و مؤثر باعث تأخیر در انجام بخش‌هایی از کار شود؛

۱-۶۴-۱-۱-۶ بروز شرایط جوی استثنایی که بر اساس اطلاعات و آمار هواشناسی در ۲۰ سال گذشته قابل پیش‌بینی نبوده است و مانع انجام کار گردد؛

۱-۶۴-۱-۱-۷ کشف اشیا فرهنگی-تاریخی به نحوی که منجر به وقفه در انجام کارهای پیمان گردد؛

۱-۶۴-۱-۱-۸ تصمیم کارفرما مبنی بر به‌کارگیری پیمانکاران دیگر در محدوده کار^{۴۱} پیمانکار، به شرح درج شده در بند ۳۸-۲ که مانع از انجام به‌موقع کارهای موضوع پیمان و یا بخش‌هایی از آن شود؛

۱-۶۴-۱-۱-۹ وقوع سایر عوامل و شرایط غیر قابل پیش‌بینی که ناشی از نقض تعهدات پیمان توسط پیمانکار نبوده و باعث تأخیر در اجرای کار شود.

۲-۱-۶۴ نحوه تمدید مدت پیمان

۱-۶۴-۱-۲ پیمانکار باید ظرف مدت ۱۴ (چهارده) روز از بروز هر یک از شرایط جزءهای ۱-۶۴-۱-۱ الی ۱-۶۴-۱-۹، مراتب را با استناد به ماده مربوط در پیمان به‌همراه اسناد و مدارک، ضمن رونوشت به کارفرما، به مشاور کارفرما

تسلیم نموده و پس از پایان شرایط مذکور، پیمانکار موظف است ظرف ۲۸ (بیست‌وهشت) روز، درخواست تمدید مدت پیمان را به همراه گزارش نهایی، برنامه زمانی جدید و کلیه اسناد و مدارک مربوط به مشاور کارفرما تسلیم نماید.

مشاور کارفرما موظف است ظرف ۲۸ (بیست‌وهشت) روز از دریافت درخواست تمدید مدت پیمان، آن را بررسی و نظر خود را درخصوص تمدید مدت پیمان به کارفرما اعلام نماید. کارفرما پس از دریافت نظر مشاور کارفرما، ۱۴ (چهارده)

روز مهلت دارد تا مدت تمدید پیمان و برنامه زمانی جدید که مورد تأییدش می‌باشد را تصویب و به پیمانکار ابلاغ نماید. ابلاغیه مشارک و اسناد مربوط ضمیمه پیمان می‌گردد. مشاور کارفرما و کارفرما باید با لحاظ تصمیم‌های قبلی

شرکت تجارت پارس (سهامی خاص) شماره ثبت ۴۵۰۳۳۰

خود درخصوص تمدید مدت پیمان، هر درخواست جدید تمدید مدت پیمان را مورد بررسی قرار دهند و مدت تمدید پیمان را تعیین نمایند. در صورت وقوع جزء ۶۴-۱-۱، مطابق "سند دستور تغییر کار"، مدت پیمان تمدید می‌شود.

تبصره ۱: در صورتی که پیمانکار ظرف مهلت‌های مقرر در جزء ۶۴-۱-۲ اقدام ننماید، مدت پیمان در ارتباط با آن موضوع، تمدید نخواهد شد و کارفرما مسئولیتی در این خصوص نخواهد داشت، مگر آنکه دلایل دیرکرد پیمانکار در ارائه درخواست، مورد قبول کارفرما واقع شود.

تبصره ۲: چنانچه مشاور کارفرما ظرف مهلت مقرر در جزء ۶۴-۱-۲ اقدام نکند، پیمانکار باید درخواست تمدید مدت پیمان را به کارفرما ارائه نماید تا وی مطابق جزء ۶۴-۱-۲ درخواست پیمانکار را بررسی نماید. در صورتی که کارفرما ظرف مهلت مقرر بررسی و ابلاغ تمدید مدت پیمان را انجام ندهد و یا پیمانکار با مدت تمدید پیمان که توسط کارفرما ابلاغ شده است موافق نباشد، پیمانکار می‌تواند موضوع اختلاف را به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع نماید.

۶۴-۱-۲ در پایان مدت پیمان باید تمامی درخواست‌های پیمانکار درخصوص تمدید مدت پیمان بررسی و نتایج آن لحاظ شود. در صورتی که در پایان مدت پیمان (مدت پیمان با احتساب تمدید)، کار پیمان به اتمام نرسیده باشد، کلیه مفاد پیمان همچنان دارای اعتبار بوده و از مسئولیت پیمانکار در انجام تعهداتش کاسته نمی‌شود و پیمانکار باید برنامه زمانی کارهای باقی‌مانده را به کارفرما ارائه نماید. در صورت تصویب برنامه زمانی توسط کارفرما، مدت پیمان مطابق برنامه زمانی مصوب، به دلیل قصور پیمانکار تطویل می‌شود. همچنین پیمانکار به تناسب تأخیر در تحویل موقت کار، ملزم به پرداخت خسارت تأخیر مطابق ماده ۶۶ به کارفرما می‌باشد.

تبصره: در صورت عدم ارائه برنامه زمانی کارهای باقی‌مانده توسط پیمانکار، وی موظف است مطابق برنامه ارائه شده توسط کارفرما اقدام نماید. در صورت نقض تعهد مستمر پیمانکار در انجام کارهای موضوع پیمان از جمله انجام کارهای باقی‌مانده، کارفرما محق به فسخ پیمان مطابق ماده ۶۸ خواهد بود.

۶۴-۲ کاهش مدت پیمان

۶۴-۱-۲ شرایط کاهش مدت پیمان

تمام زمان‌ها و مدت‌های پیش‌بینی شده در پیمان، در شرایط زیر می‌توانند کاهش یابند:

۶۴-۱-۲-۱ تغییر کار موضوع ماده ۴۹ که منجر به کاهش مدت پیمان شود.

۶۴-۱-۲-۲ کارفرما می‌تواند با لحاظ قوانین و مقررات، اتمام زودتر از برنامه زمانی پیمان را با در نظر گرفتن امکانات و توانایی‌های پیمانکار درخواست کند. در این صورت پیمانکار باید با بررسی شرایط مورد نظر کارفرما و بر مبنای قیمت‌های پیمان و سایر اسناد و مدارک پیمان، پیشنهاد خود را مبنی بر اضافه مبلغ احتمالی و امکانات مورد درخواست به همراه برنامه پیشنهادی برای کاهش مدت پیمان، به کارفرما تسلیم کند. در این حالت پاداش تسریع موضوع جزء ۶۴-۱-۲-۳ به پیمانکار تعلق نمی‌گیرد.

۶۴-۱-۲-۳ بدون درخواست قبلی کارفرما (موضوع جزء ۶۴-۱-۲)، پیمانکار با اتخاذ تمهیداتی، ضمن حفظ کیفیت کارها و با رعایت الزامات و رویه‌های نظام مدیریت HSE اقدام به تسریع کار نماید، به نحوی که پیش از سپری شدن مدت تکمیل کار، کارهای موضوع پیمان تکمیل شود. پاداش تسریع کار مطابق شرایط خصوصی به پیمانکار پرداخت می‌شود.

۶۴-۲-۲ پس از توافق کارفرما و پیمانکار مبنی بر کاهش مدت پیمان بر اساس جزء ۶۴-۱-۲، تاریخ جدید به عنوان تاریخ اتمام پیمان تعیین می‌شود. پیمانکار باید ظرف ۱۴ (چهارده) روز برنامه زمانی اجرای کارهای موضوع پیمان را، به تناسب شرایط و تاریخ جدید اتمام پیمان، مورد تجدید نظر قرار داده و برای بررسی و تأیید مشاور کارفرما، تسلیم نماید. برنامه زمانی جدید پس از تصویب کارفرما، به پیمانکار ابلاغ می‌شود و از آن پس، سایر

مفاد پیمان در مورد اتمام به هنگام کار، بر مبنای تاریخ جدید، نافذ خواهد بود. در صورت عدم تحقق کاهش مدت پیمان مطابق جزء ۶۴-۲-۱، در پایان مدت توافق شده، اضافه مبلغ توافق شده پیمان به تناسب مدت کاهش نیافته، کاهش می یابد و پیمانکار از این بابت مشمول خسارت تأخیر نمی شود.

ماده ۶۵ - تعلیق و توقف کارها

۱-۶۵ تعلیق کارها به دستور کارفرما

۱-۱-۶۵ کارفرما می تواند در طول مدت اجرای پیمان، دستور تعلیق قسمتی از کار و یا تمام کار را در ۲ (دو) نوبت و مجموعاً حداکثر برای مدت ۹۱ (نودویک) روز صادر کند. در ابلاغیه کارفرما، باید تاریخ شروع و مدت تعلیق، مشخص شود. پیمانکار موظف است پس از دریافت دستور کارفرما، اجرای آن قسمت از کار و یا کل کار را به حالت تعلیق درآورد.

۲-۱-۶۵ برنامه کار، تعیین تکلیف کارهای نیمه تمام، شرح وظایف، کارهای لازم و حداقل ماشین آلات و ابزارآلات پیمانکار، نفرات مورد نیاز برای دوران تعلیق، از سوی کارفرما به پیمانکار ابلاغ می شود و پیمانکار، موظف به پیروی از آن هاست. از جمله، پیمانکار موظف به حفاظت از تجهیزات و نگهداری از آن ها در کارگاه یا هر جای دیگر است و نیز حراست از کارگاه و نگهداری از کارهای اجرا شده در شرایط ایمن، با اوست. در مورد تجهیزات و مصالحی که هنگام ابلاغ تعلیق از سوی کارفرما، در دست ساخت بوده اند، پیمانکار با نظر کارفرما نسبت به تکمیل ساخت آن ها اقدام می کند.

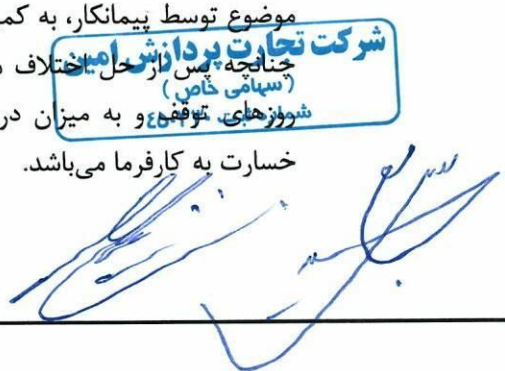
۳-۱-۶۵ پیمانکار باید ظرف ۱۴ (چهارده) روز قبل از پایان مدت تعلیق، موضوع را برای اتخاذ تصمیم نهایی، به کارفرما منعکس کند. هرگاه پس از ۱۴ (چهارده) روز از دریافت درخواست پیمانکار، دستور شروع مجدد کار از سوی کارفرما به پیمانکار صادر نشود، پیمانکار می تواند مطابق ماده ۶۹، پیمان را خاتمه دهد. کارفرما می تواند با رعایت زیربند ۱-۱-۶۵ مدت تعلیق را در مجموع تا سقف ۹۱ (نودویک) روز رأساً تمدید نموده و به پیمانکار ابلاغ نماید. لیکن تمدید مدت تعلیق بیش از سقف مذکور تنها در صورت موافقت پیمانکار، امکان پذیر می باشد.

۴-۱-۶۵ جبران هزینه های پیمانکار ناشی از انجام اقدامات ابلاغی کارفرما در طول دوران تعلیق که باید مواردی همچون هزینه های نیروی انسانی و ماشین آلات پیمانکار که در کارگاه باقی می ماند را شامل شود، مطابق ضوابط مندرج در شرایط خصوصی محاسبه و پرداخت می گردد.

۲-۶۵ توقف کارها ناشی از عدم انجام تعهدات کارفرما

۱-۲-۶۵ در صورتی که پیمانکار انجام تمام یا بخش هایی از کار را به دلیل عدم انجام تعهدات کارفرما مطابق یکی از مواد ۴۰، ۴۴، ۴۶، ۴۷ شرایط عمومی و یا یکی از بندهای ۱-۴۵، ۵۸-۴، ۶۰-۳ امکان پذیر نداند، وی باید حداکثر ظرف ۲۴ (بیست و چهار) ساعت پس از توقف کارها، موضوع را طی نامه ای به کارفرما اطلاع داده و همراه آن مدارک و مستندات مربوط را ارسال نماید. کارفرما موظف است موارد ذکر شده توسط پیمانکار را بررسی کرده و نسبت به رفع مواردی که باعث توقف شده اند، اقدام نماید.

تبصره: در صورتی که کارفرما توقف کار توسط پیمانکار را قابل قبول تشخیص ندهد، باید ظرف ۲ (دو) روز از وصول نامه پیمانکار، دلایل خود را به وی اعلام نماید. در صورتی که پیمانکار همچنان ادامه کار را امکان پذیر نداند، موضوع توسط پیمانکار، به کمیته دائمی پیشگیری و رسیدگی به اختلاف موضوع بند ۷۵-۱ ارجاع می شود. چنانچه پس از حل اختلاف مطابق ماده ۷۵، توقف کار توسط پیمانکار مورد تأیید قرار نگیرد، به تناسب ضررهای توقف و به میزان درج شده در شرایط خصوصی مرتبط با ماده ۶۶، پیمانکار ملزم به پرداخت خسارت به کارفرما می باشد.



۲-۲-۶۵ پیمانکار و مشاور کارفرما باید از شروع توقف کارها، گزارش روزانه کارهای متوقف شده را به همراه لیست نیروی انسانی و ماشین آلات متوقف، تنظیم نموده و برای کارفرما ارسال نمایند.

۳-۲-۶۵ جبران هزینه های پیمانکار ناشی از توقف کارها، باید هزینه های نیروی انسانی و ماشین آلاتی که در گزارش های روزانه مطابق زیربند ۲-۲-۶۵ مشخص شده اند را شامل شود. ضوابط، نحوه محاسبه و پرداخت جبران هزینه های پیمانکار در دوران توقف مطابق شرایط خصوصی می باشد.

۴-۲-۶۵ در صورت توقف کارها ناشی از عدم انجام تعهدات کارفرما، پیمانکار می تواند پیمان را با وقوع هریک از موارد بند ۶۹-۱، مطابق بند ۶۹-۲ خاتمه دهد.

۵-۲-۶۵ چنانچه به دلیل قصور پیمانکار در انجام کارها طبق مشخصات فنی یا عدم رعایت الزامات و رویه های نظام مدیریت HSE و یا بروز شرایط نامناسب آب و هوایی کار متوقف شود و یا متوقف شدن کار در برنامه زمانی منضم به پیمان پیش بینی شده باشد، این موارد مشمول تعلیق موضوع بند ۶۵-۱ و یا توقف موضوع زیربندهای ۶۵-۲ الی ۶۵-۴ نمی شود و مطابق دیگر مفاد پیمان اقدام خواهد شد.

ماده ۶۶ - تأخیر در اتمام به موقع کار یا قسمت های اصلی کار

پیمانکار موظف به انجام کارها، طبق برنامه زمانی منضم به پیمان و آخرین تجدید نظرهای آن است. هرگاه در تاریخ های تعیین شده در برنامه زمانی منضم به پیمان و یا آخرین تجدید نظر آن، انجام کار یا قسمت های اصلی کار که در پیوست شماره ۱۴ پیمان مشخص شده است، به پایان نرسیده باشد، پیمانکار باید به منظور اتمام کارهای باقی مانده، برنامه زمانی مربوط را برای تصویب به کارفرما ارائه نماید. پیمانکار به تناسب تأخیر در تحویل موقت کار یا اتمام قسمت های اصلی کار، ملزم به پرداخت خسارت تأخیر، به میزان درج شده در شرایط خصوصی خواهد بود. حداکثر مبلغ خسارت نیز، در بند ۵-۴ موافقت نامه درج شده است. تاریخ مبنای محاسبه تأخیرها، آخرین تاریخ تغییر یافته طبق بند ۶۴-۱ یا ۶۴-۲ است. هرگاه تأخیر پیمانکار، بیشتر از حدی باشد که کارفرما را محق به دریافت حداکثر خسارت مشخص شده در موافقت نامه بنماید، کارفرما می تواند با اخطار قبلی، پیمان را طبق ماده ۶۸ به دلیل نقض تعهد پیمانکار، فسخ نماید.

تبصره: چنانچه تأخیر در اتمام قسمت های اصلی کار، منجر به تأخیر در تحویل موقت کار گردد، با توجه به پرداخت خسارت تأخیر در اتمام قسمت های اصلی کار توسط پیمانکار، آن بخش از تأخیر در تحویل موقت کار که ناشی از تأخیر در اتمام قسمت های اصلی کار می باشد، شامل خسارت تأخیر نمی شود.

ماده ۶۷ - خاتمه پیمان بنا بر مصلحت کارفرما^{۴۲}

کارفرما می تواند بنا به مصلحت خود و بدون اعلام دلیل، در هر مقطعی پیش از تکمیل کار، پیمان را خاتمه دهد. در این صورت، وی طی ابلاغیه ای مراتب را با مشخص کردن روز خاتمه پیمان، به پیمانکار اعلام می کند. در این ابلاغیه که تاریخ صدور آن نباید کمتر از ۲۸ (بیست و هشت) روز قبل از تاریخ خاتمه پیمان باشد، تکلیف کارهایی که ناتمام ماندن آنها در شرایط روز صدور ابلاغیه، موجب بروز خطر و یا زیان مسلمی است، به طور روشن مشخص می شود. پس از دریافت ابلاغیه یاد شده، اقدام های زیر انجام می شود:

۱-۶۷ پیمانکار از شروع هر نوع کار جدید، غیر از تکمیل کارهای ناتمام که در ابلاغیه مشخص شده است، خودداری می کند. همچنین، اقدام های حفاظتی و نگهداری که از سوی کارفرما تعیین شده است را برای کارهای انجام شده قبلی، به اجرا درمی آورد.

۲-۶۷ پیمانکار موظف است در راستای انجام تعهداتش، اسناد کلیه قراردادهای خود با مهندسان، طراح، فروشندگان و پیمانکاران جزء را به کارفرما تسلیم نموده و گزارش آخرین وضعیت پیشرفت کار، اسناد مالی مربوط و نیز اسناد و

مدارک فنی این قراردادها را به کارفرما تسلیم نماید. در صورتی که کارفرما با رعایت قانون و مقررات، خواستار انتقال برخی یا همه آن قراردادها باشد، پیمانکار بایستی نسبت به انجام هماهنگی‌های لازم برای انتقال این قراردادها به کارفرما اقدام نماید. پیمانکار باید دیگر قراردادهای خود را که کارفرما خواستار ادامه آن‌ها از طریق انتقال نیست را با رعایت بند ۶۷-۱ متوقف سازد.

پیمانکار باید اسناد و مدارک مربوط به تأمین مصالح و تجهیزاتی که در چارچوب برنامه زمانی موضوع زیربند ۳-۲-۱ شرایط عمومی پیمان، در مرحله سفارش خرید^{۴۳} به فروشندگان و یا سایر مراحل خرید و حمل تا قبل از رسیدن به کارگاه هستند و همچنین سایر اسناد مربوط به تعهدات پیمانکار در برابر اشخاص ثالث و در ارتباط با پیمان، را به همراه اسناد مثبته مالی به کارفرما تحویل نماید.

۶۷-۳ کارفرما باید قبل از تاریخ خاتمه پیمان، آن قسمت از کارها را که ناتمام است تحویل قطعی کند. در این راستا نمایندگان کارفرما، مشاور کارفرما و پیمانکار باید در موعد مقرر در محل کار حاضر شده و در صورت عدم مشاهده عیب و نقص در کار، نسبت به تحویل قطعی کار اقدام نمایند و صورت جلسه مربوط را تنظیم کنند. در صورت مشاهده عیب و نقص در کارها، مراتب به پیمانکار ابلاغ می‌شود تا پس از رفع نواقص، تحویل قطعی انجام شود.

۶۷-۴ کارفرما باید قبل از تاریخ خاتمه پیمان، آن قسمت از کارها که کاملاً پایان یافته است و مراحل راه‌اندازی و آزمایش‌های عملکردی آن با موفقیت انجام شده است را طبق ماده ۶۰ تحویل موقت کند. درخصوص این کارها، پیمانکار موظف به رفع عیوب و نواقص در دوره مسئولیت رفع نقص، مطابق ماده ۶۱ و سپس تحویل قطعی کار مطابق ماده ۶۲ است.

۶۷-۵ پیمانکار موظف است پس از تحویل موقت یا تحویل قطعی کارها مطابق بند ۶۷-۳ و ۶۷-۴ و قبل از تاریخ خاتمه پیمان، طبق برنامه تنظیمی کارفرما، نسبت به برجیدن تأسیسات موقت در محل کارگاه که مورد نیاز کارفرما نیست، اقدام نماید و بخش‌های مورد نیاز کارفرما را به وی تحویل دهد. برجیدن کارگاه و تمیز کردن محوطه کارگاه، باید مطابق زیربند ۲۸-۲-۸ صورت پذیرد.

۶۷-۶ پیمانکار موظف به تسویه حساب کامل با کارکنان کارگاهی خود و خاتمه کار آنان، به موجب این پیمان است. ۶۷-۷ پیمانکار موظف است تمام نقشه‌ها، مشخصات فنی و تمام اسناد و مدارکی که توسط وی، مهندسین طراح، فروشندگان یا پیمانکاران جزء، تهیه شده است را به کارفرما تحویل دهد. همچنین پیمانکار باید تمامی اسناد و مدارکی که برای اجرای کار پیمان، از سوی کارفرما به وی تحویل شده است را عودت دهد.

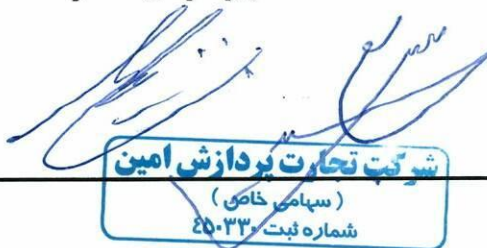
۶۷-۸ پیمانکار موظف است صورت وضعیت قطعی کارهای انجام شده تا تاریخ خاتمه پیمان را مطابق ماده ۵۷ و با لحاظ موارد زیر تهیه نماید. بررسی، تأیید و پرداخت صورت وضعیت قطعی نیز مطابق ماده ۵۷ انجام می‌گیرد.

۶۷-۸-۱ بهای کارهای انجام شده اعم از کارهای طراحی و مهندسی، تأمین مصالح و تجهیزات و نیز ساختمان و نصب تا تاریخ خاتمه پیمان، مطابق جدول تفکیک مبلغ پیمان برای بخش‌های مختلف کار در پیوست شماره ۱ پیمان و با لحاظ ساختار شکست قیمت، جدول درصد وزنی کارها و یا جداول مربوط به سایر روش‌های پرداختی مندرج در زیربند ۳-۲-۴ شرایط عمومی و یا حسب مورد، بر اساس فهرست مقادیر و بهای واحد کارها که در پیوست شماره ۲ پیمان درج شده است، به روش مذکور در بخش ۵-۱ پیوست شماره ۵ پیمان محاسبه می‌شود. در صورت عدم وجود قیمت معین برای برخی از کارهای ناتمام در اسناد پیمان، موارد با استفاده از روش‌ها و نرخ‌های مشابه در پیمان و با توافق طرفین، تعیین قیمت می‌گردد.

تبصره ۱: بهای تغییر کارهایی که تا تاریخ خاتمه پیمان انجام گرفته است، مطابق ماده ۴۹ و بر اساس "سند دستور تغییر کارهای" صادر شده، محاسبه می‌شود.



ثبت: ۴۹ Purchase Order



شرکت تجارت پردازش امین
(سهامی خاص)
شماره ثبت: ۲۵۰۳۳